

日 時:平成25年6月14日(金)
会 場:中 野 サ ン プ ラ ザ

公益社団法人 杉並青色申告会

第 4 回定時社員総会

【資 料】

1	第4回定時社員総会次第・・・・・・・・・・・・・・・・	1
2	〔第1部〕公益社団法人 杉並青色申告会 簡保会 第3期収支決算報告書・・・・・・・・	2
3	〔第2部〕公益社団法人 杉並青色申告会 労働保険事務組合 第3期収支決算報告書・・・・・・・・	3
4	〔第3部〕公益社団法人 杉並青色申告会 第4回定時社員総会 第3期 事業活動報告書・・・・・・・・ 4 第3期 正味財産増減計算書・・・・・・・・ 22 貸借対照表・・・・・・・・ 27 財産目録・・・・・・・・ 29 財務諸表に対する注記・・・・・・・・ 31 正味財産増減計算書附属資料・・・・・・・・ 33 監査報告書・・・・・・・・ 37 第4期 事業計画及び予算報告書・・・・・・・・ 38 理事候補者名簿・・・・・・・・ 47 代議員名簿・・・・・・・・ 48	
5	勇退役員感謝状贈呈者名簿・・・・・・・・	49

公益社団法人 杉 並 青 色 申 告 会

〒166-0004 杉並区阿佐谷南 3-1-26-201

TEL (3393)2831

第4回 定時社員総会 次第

〔公社〕杉並青色申告会

1. 開 会 挨 拶

2. 会 長 挨 拶

3. 議 長 選 任

4. 議 決 件 数 報 告

5. 議 事

【第1部】 公益社団法人杉並青色申告会 簡保会報告
第1号議案 第3期収支決算報告の件

【第2部】 公益社団法人杉並青色申告会 労働保険事務組合報告
第1号議案 第3期収支決算報告の件

【第3部】 公益社団法人 杉並青色申告会 第3回定時社員総会
第1号議案 第3期事業活動報告承認の件
第2号議案 第3期決算報告及び監査報告承認の件
第3号議案 第4期事業計画及び予算報告の件
第4号議案 理事選任の件
第5号議案 代議員報告の件

6. 勇 退 役 員 感 謝 状 紹 介

7. 来 賓 祝 辞

8. 閉 会 挨 拶

<第一部> 公益社団法人 杉並青色申告会簡保会報告

第1号議案

(1) 概 況 加入件数及び取扱金額

平成24年4月 1日現在 206口 表定保険料 3,322,970 円

平成25年3月31日現在 160口 表定保険料 2,487,841円

(2) 収支報告

第3期収支決算書

平成24年4月1日から平成25年3月31日まで

科 目	杉並簡保会	杉並南簡保会	総計
(収入の部)			(単位:円)
前年度繰越金	0	0	0
保険料預り金入金	23,471,473	11,034,035	34,505,508
簡易保険割引料受入金	1,453,142	667,900	2,121,042
収 入 合 計	24,924,615	11,701,935	36,626,550

(支出の部)			(単位:円)
保険料等預り金支払	23,400,153	10,996,205	34,396,358
保険料預り金返戻	71,320	37,830	109,150
加入者割引料支払	702,853	329,112	1,031,965
事務委託料支払	750,289	338,788	1,089,077
次年度繰越金	0	0	0
支 出 合 計	24,924,615	11,701,935	36,626,550

貸 借 対 照 表

平成25年3月31日 現在

資 産 の 部		負債及び資本の部	
郵便貯金	0	次年度繰越金	0
資産の部合計	0	負債及び資本の部合計	0

<第二部>公益社団法人 杉並青色申告会労働保険事務組合報告

第1号議案

(1) 概況 取扱件数

平成24年4月1日現在 59件

平成25年3月31日現在 60件

(2) 収支報告

第3期収支決算書

平成24年4月1日から平成25年3月31日まで

科 目	決 算 額	
-----	-------	--

(収入の部)

(単位:円)

前年度繰越金	352,722	預り保険料
労働保険料受入	6,139,427	60件
事務手数料受入	630,000	58件
東京都労働局報奨金等	670,500	
受取利息	489	
収 入 合 計	7,793,138	

(支出の部)

(単位:円)

労働保険料等支払	6,379,921	東京労働局へ支払い
事務委託料支払	1,300,359	(公社)杉並青色申告会
雑費	630	残高証明書
労働保険料等返金	32,778	保険料返金
次年度繰越金	79,450	預り保険料
支 出 合 計	7,793,138	

貸 借 対 照 表

平成25年3月31日 現在

(単位:円)

資 産 の 部		負債及び資本の部	
現金預金	79,450	次年度繰越金	79,450
資産の部合計	79,450	負債及び資本の部合計	79,450

＜第三部＞

公益社団法人 杉並青色申告会
第 4 回 定 時 社 員 総 会

第 1 号議案

第 3 期 事 業 活 動 報 告

平成 24 年 4 月 1 日から平成 25 年 3 月 31 日まで

〔公社〕杉 並 青 色 申 告 会

1 活動の概況

(1) 第 3 回定時社員総会の開催

平成 24 年 6 月 14 日〔公社〕杉並青色申告会 第 3 回定時社員総会を開催し、全議案が満場異議なく承認可決されました。また、任期満了に伴い役員選任の結果、理事に笠原寛氏他 23 名、監事 5 名が選任されました。

(2) 新役員の選任

同日、新理事選任に伴い理事会を開催し、会長（代表理事）に笠原寛氏（重任）、副会長に鶴見日出夫氏、龍前一榮氏、大澤保之氏（いずれも重任）と飯塚郁夫氏、笠原紀一氏（いずれも新任）が選任されました。

(3) 公益目的事業推進に関する事業

① 申告納税制度の本旨を啓蒙、啓発し、納税道義の高揚と適正申告の実践に資する事業

（イ）記帳や税務等に関する説明会、指導会等を開催する事業

（イ）毎月 1 週間程度、新規入会者及び杉並区民を対象に「記帳指導会」を開催しました。なお、記帳指導等は、指定日以外に来所した方にも随時実施しています。

（ロ）平成 24 年 6 月 27 日より 7 月 10 日まで「源泉徴収指導会」を 10 日間開催しました。また、同年 12 月 17 日より 25 年 1 月 10 日まで「年末調整指導会」を 13 日間開催しました。

（ハ）国税局からの受託事業である「記帳説明会」「集合個別記帳指導会」「会計ソフトによる記帳指導会」を 7 月から 12 月まで毎月開催しました。

（ニ）適正申告の実践を図るため、「会計ソフトによる記帳セミナー」及び「青色申告と経理・簿記セミナー」等を開催しました。

（ホ）平成 24 年 11 月 1 日より 30 日まで「中間決算及び記帳確認、消費税届出書作成指導会」を 22 日間開催しました。

（ヘ）平成 24 年分所得税及び消費税の決算申告指導について

・決算申告指導の時間短縮を図るため、決算前の最後の記帳指導として決算直前指導会を平成 25 年 1 月 15 日より 24 日まで開催しました。また、平成 24 年分所得税の決算・申告の個別指導会を平成 25

年 1 月 25 日より 3 月 15 日まで延 40 日間開催し、簡易課税を選択した課税事業者の消費税申告個別指導会を所得税の個別指導会とともに実施し、本則課税を選択した課税事業者への個別指導会は 25 年 3 月 19 日より 3 月 29 日まで実施しました。なお、いずれの指導会も当会顧問税理士及び東京税理士会杉並支部所属税理士の支援を受けました。

(ii) 適正申告の実践を推進するため、税務に関する相談会を開催する事業

本年度も毎月第三木曜日を「無料税務相談日」(担当 東京税理士会杉並支部所属税理士)と定め、無料税務相談会を開催しました。

(iii) 青色申告制度の普及を図る事業

(イ)「杉並納税街頭キャンペーン」に参加し、青色申告の普及を図るためのチラシを配布しました。

(ロ)平成 24 年分所得税の確定申告期に杉並税務署のご理解とご指導の下、署内 2 箇所に「青色(申告説明)コーナー」を開設し、役職員が来訪者に制度の説明や勧奨等を行いました。

(ハ)青色申告制度周知のために、当会役員の自宅にポスターを掲示しました。

(ニ)事務局来所者に随時青色申告制度の説明及び「所得税の青色申告承認申請書」の記載指導等を行いました。

(iv) 税制等に関する情報提供する事業

(イ)ホームページに「よくある質問(Q&A)」を掲載し、メールマガジンの配信や会報に税制改正事項を掲載して周知を行い、税に対する正しい理解の促進を図りました。

(ロ)国税庁HPの「確定申告特集ページ」にリンクし、納税者への案内を行いました。

(v) 納税者の利便と税務行政の合理化、効率化を支援する事業

(イ)電子申告、電子納税の利用促進を支援する事業

- ・e-Taxによる所得税及び消費税の本人送信、消費税の代理送信を行い、e-Taxの納税者への普及を図りました。また、杉並税務署、杉並区の協力を得て、e-Tax説明会を開催しました。
- ・e-Tax推進検討会を8回開催し、推進策の検討を重ね、e-Taxの制度説明及び本人送信に必要な「住民基本台帳カード」の取得推進のチラシを配布して説明を行い、842件(前年比308%)の送信件数を達成しました。
- ・3月19日から3月27日までの6日間は、東京税理士会杉並支部所属税理士の協力を得て、消費税のe-Tax代理送信を行いました。

(ロ)振替納税制度の利用促進を図る事業

- ・年間を通じて事務局及び青色コーナーにおいて振替納税制度のPR

及び利用促進を図りました。

(vi) 事業者の経営や生活等に関する情報の提供等に関する事業

納税の背景となる経済や経営、また健康や生活等に関する各種情報を提供するため、「販売促進」「税制改正」「健康」をテーマとしたセミナー等を企画し、経済講演会や不動産賃貸経営者向けの空室対策セミナー等を開催しました。

(vii) 事業者の経営や生活等の諸問題に対応するため相談会を開催する事業

事業者の「困った」に対応するため、知識豊富な専門家を招き、法律、金融、建物の相談会を開催しました。

(viii) 社会環境整備のため、制度改善等の請願、陳情等を行う事業

昨年、東京都議会に「小規模住宅用地の都市計画税の軽減措置の継続」他 2 件の請願を行い、東京都議会は、昨年 12 月 6 日「商業地等に対する負担水準の上限引下げなど固定資産税等の軽減措置の継続に関する決議」を採択し、この趣旨を盛り込んだ「東京都都税条例の一部を改正する条例」が、本年 3 月 28 日開催の都議会第 1 回定例会で可決成立し、本会の要望は、平成 25 年度も継続して実施されることになりました。

② 地域の振興と健全な発展に資する事業

(i) 説明会の開催や情報の提供を行う事業

地方税に関する情報を提供するため、杉並都税事務所の協力を得て、eLTAX 及び償却資産税に関する説明会を開催しました。

(ii) 元気な地域社会創造のため各種行事等を主催、協力、参加する事業

(イ) 地域の「元気」を創造し発展に寄与するため、本年度も「阿佐谷七夕まつり」に参加し、当会のキャラクター「アースとキラリ」を作成、展示しました。なお、展示した作品は「第 5 班班長賞」を受賞しました。また、ふれあい運動会ではやきそばの模擬店を出店し、収益金を寄付しました。その他、カルチャースクール、サマーコンサート、クリーン大作戦を開催しました。

(4) その他の事業（相互扶助等事業）

① 公益目的事業推進の基盤である会組織の維持、拡大、発展に資する事業

(i) 会員の増強を図る事業

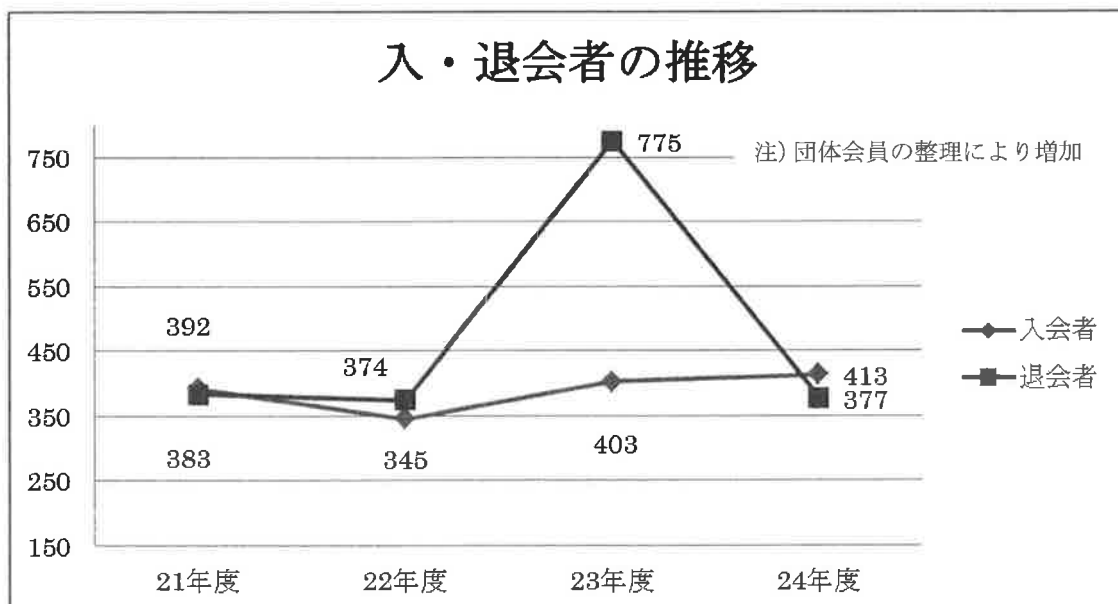
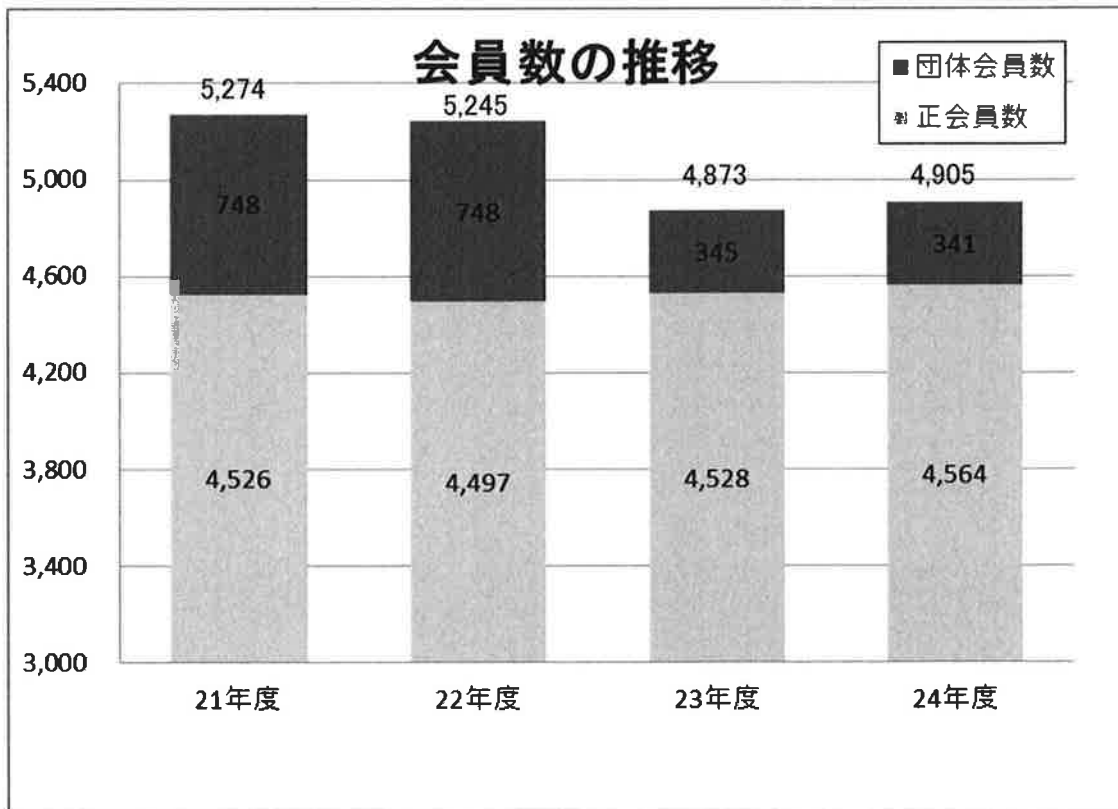
(イ) 各支部が総会を 4 月 10 日～25 日の期間に開催し、いずれも全議案が承認可決されました。また、任期満了に伴い、支部長、副支部長、会計及び代議員が選任されました。

(ロ) 組織の充実、拡大を図るため、会勢拡大目標 5,300 名（平成 25 年 4 月 1 日）を目指し役員一人会員一人運動に取り組むとともに、永福・下高井戸支部を対象に会勢拡大運動モデル支部活動を実施し、10,000 枚の白色申告者の記帳保存義務化及び青色申告制度に関する資料を、

同支部地域の全世帯に配布しました。

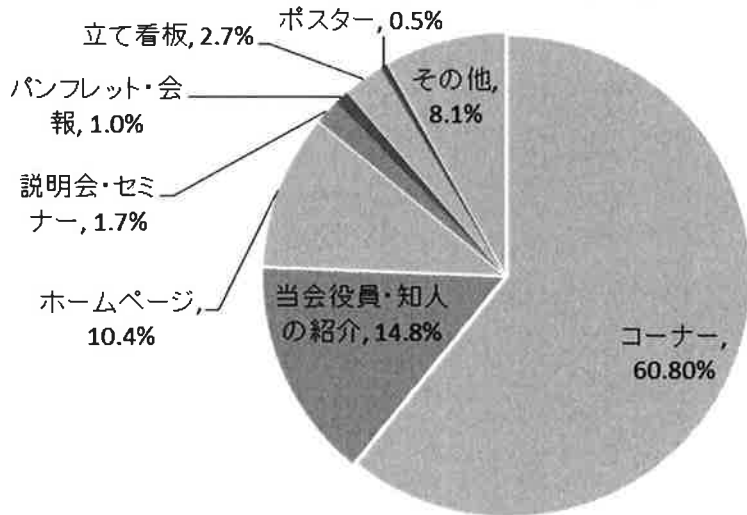
(ハ) 当会HPの情報発信力を強化するため、当会主催のセミナー、相談会等のお知らせ、最新ニュースを掲載しました。また、不特定多数の方々と交流を深めることが出来る Facebook を開設し、多数(80名)の方々の支持を得ています。

(ニ) 対外向けパンフレットを作成し、杉並区 80 周年記念事業や西武信用金庫ビジネスフェアにブースを設置し、会のPRを行いました。



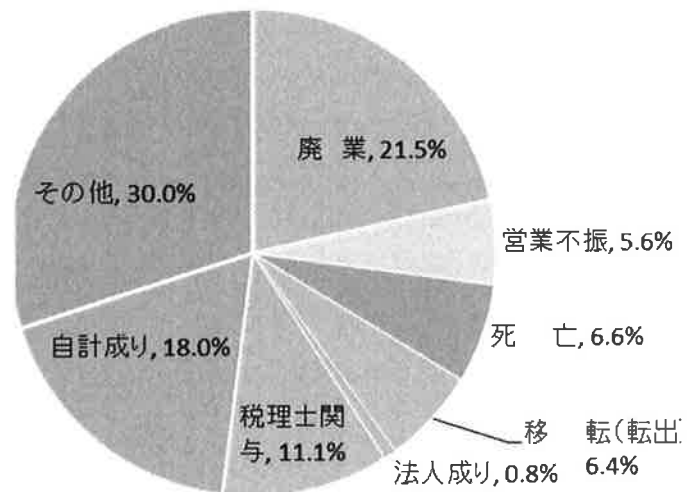
入会理由

(平成24年4月～平成25年3月)



退会理由

(平成24年4月～平成25年3月)



(ii) 機関紙や情報誌を発行する事業

会員に会活動の浸透を図るため、機関紙編集委員会を開催(6回)し「あおいろずかん」を発行(7回)しました。また、役員意識の醸成と役員に会活動の更なる浸透を図るため、「役員通信」を発行(4回)しました。

(iii) 青年部、女性部の運営に関する事業

[公社]杉並青色申告会青年部は平成24年5月8日、同女性部は平成24年5月10日に総会を開催し、いずれも全議案が承認可決されました。また、任期満了に伴い部長及び役員選任の結果、青年部長に佐藤一泰氏、女性部長に根本和代氏(いずれも重任)が選任されました。

各種事業を開催するため、青年部は役員会を11回、女性部は役員会を10回開催しました。

② 会員の福利厚生、親睦及び利便に資する事業

(i) 会員の福利厚生及び親睦に関する事業

(イ) 会員の健康維持・増進のため、会員健康診断「青色ドック」を実施し41名が受診しました。また、青色共済等各種保険制度の紹介、斡旋をしました。

(ロ) 会員相互の親睦を図るため「日帰りバス旅行」を実施し、83名が参加しました。

(ii) 会員の利便に関する事業

会計ソフトや帳簿等の販売、労働保険、簡保会の事務代行及び記帳が困難な小規模事業者等の記帳を低廉な費用で支援しました。

③ 友誼団体等との連絡及び協調に資する事業

(i) 関係官公署との連絡、協調に関する事業

組織の維持、拡大を図るため、杉並税務署、杉並都税事務所、杉並区と意見交換を行い、最新の情報の収集に努めました。

(ii) 関係団体との連携を図る事業

東京青色申告会連合会、青色21ネットワーク研究会、杉並税務懇話会、杉彰会など関係団体と協調し、各種会議に参加しました。

2. 活動状況

【会の現況】

平成25年3月31日現在

組織	会員数等	入会（就任）数 (平成24年4月1日～平成25年3月31日)	退会（退任）数 (平成24年4月1日～平成25年3月31日)	備考
公益社団法人 杉並青色申告会 会員数	4,905名	413名	381名	
公益社団法人 杉並青色申告会 役員数 (理事、監事、社員)	理事24名 監事5名 社員92名	理事6名 社員11名	理事4名 社員9名	内代表理事1名 業務執行理事5名
公益社団法人 杉並青色申告会 支部役員数	200名	7名	6名	
公益社団法人 杉並青色申告会 青年部	部員59名 役員12名	1名	2名	
公益社団法人 杉並青色申告会 女性部	部員94名 役員20名	1名	7名	
公益社団法人 杉並青色申告会 事務局		8名 (内 男性5名 女性3名)	他非常勤職員 1名	

【法人の運営に関する事業】

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
支部長会議	4月4日	1回	17名	(内代理1名)
理事会	5月23日、6月5日、6月14日、7月27日、 11月2日、1月16日、3月26日	7回	173名	
常任理事会	4月24日、5月23日、6月25日、7月25日、 9月26日、10月24日、11月27日、12月14 日、1月11日、3月25日	10回	77名	
会計会議	4月24日、5月23日、6月25日、7月25日、8月 23日、9月26日、10月24日、11月27日、12月 26日、1月24日、2月23日、3月25日	12回	33名	
監査会	5月29日、10月29日	2回	23名	
定時総会	6月14日	1回	89名	内委任状26名
指導税制委員会	4月10日、6月4日、9月3日、11月5日	4回	44名	
事業広報委員会	4月11日、6月7日、9月5日、11月6日	4回	60名	
総務組織委員会	4月13日、6月5日、9月4日、11月7日	4回	40名	
代議員懇談会	6月5日	1回	41名	
全体役員会	7月27日	1回	43名	
確定申告反省会	3月26日	1回	73名	

【公益目的事業】

1. 申告納税制度の本旨を啓蒙、啓発し、納税道義の高揚と適正申告の実践に資する事業

(1) 記帳や税務等に関する説明会、指導会等を開催する事業

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数			備考
						会員	会員外	計	
4月9日～14日 5月7日～12日 6月4日～9日 7月11日～18日 8月6日～10日 9月3日～8日 10月9日～10月15日 11月5日～11月10日 12月3日～12月8日	個別記帳指導会	青色申告に必要な記帳方法と その他各種届出書等必要事項 の個別指導	事務局職員	事務局	対象者へ郵送 区報	191名	28名	219名	
随時	同上	同上	同上	同上		956名	144名	1,100名	
4月18日、19日 5月14日、15日 12月12日、13日	会計ソフトを利用した記帳セミナー	会計ソフトのインストールから日々の記帳方法の説明 決算と繰越処理	事務局職員	産業商工会館 事務局	チラシ・HP 区報	37名	11名	48名	
5月9日	青色申告と経理・簿記セミナー	初めて青色申告をする方を対象とした、青色申告制度及びその記帳方法の説明	事務局職員	事務局	チラシ・HP	8名	0名	8名	
6月27日～7月10日	源泉徴収指導会	従業員及び専従者に給与を支給している事業主に、源泉徴収に係る手続き及び記帳方法を個別指導	事務局職員	事務局	チラシ・HP 区報	462名	0名	462名	
随時	同上	同上	同上	同上	チラシ・HP 区報	143名	0名	143名	
7月12日17日18日19日、20日～31日 8月10日13日14日15日16日～31日、9月3日4日5日7日～28日、10月9日、11月7日、 12月10日、11日	受託記帳説明会	記帳指導対象者に対する①記帳説明会②個別記帳指導③会計ソフトを利用した記帳指導	事務局職員及び税理士	事務局	対象者へ郵送		138名	138名	

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		備考
						会員	会員外 計	
11月1日～11月30日	中間決算及び記帳確認指導 会、消費税届出書作成指導会	帳簿の指導と消費税の指導	事務局職員	事務局 高井戸地域区民 センター・産商 館	チラシ・区 報	223名	2名	当会職員が 参加者に説 明
11月30日、12月3日	税務署主催決算説明会	平成24年度の決算について	杉並税務署					
12月10日～12日	決算説明会参加者向け記 帳指導会	青色申告に必要な記帳とその 方法を個別対応で指導	事務局職員	事務局	保険所リスト対象 者、決算説明会参 加者への配布		11名	11名
12月17日～1月10日	年末調整指導会	従業員及び専従者に給与を支給して いる事業主に、源泉徴収に係る手続 き及び記帳方法を個別指導	事務局職員	事務局	チラシ・HP 区報	609名	0名	609名
随時	同上	同上	同上	同上	チラシ・HP 区報	87名	0名	87名
1月15日～24日	決算直前指導会	決算申告に当たっての記帳指導	事務局職員	事務局	チラシ・HP 区報	194名	0名	194名
1月25日～3月25日	所得税・消費税決算申告 指導会	所得税の決算申告及び消費税 の申告の個別指導（対象：簡 易課税選択者）	事務局職員及び 当会顧問税理 士、東京税理士 会杉並支部所属 税理士	事務局	チラシ・HP 区報	3,517名	27名	3,544名 確定申告書 提出枚数 3,427名 青色申告特 別控除65万 円適用者 1,348名
随時	決算申告指導会	所得税の決算申告個別指導	事務局職員	事務局	チラシ・HP 区報	211名	0名	211名 期限後申告、修 正申告、更正の 請求、準確定申 告等
2月1日～3月15日	青色コーナー	記帳方法及び所得税の決算個 別指導	役員及び事 務局職員	杉並税務署			1,561名	相談会場の来 所者数16,945 名の内、1,561 名の指導を行 いました (約9%)
2月5日	社会福祉施設決算申告指 導会	所得税の決算申告個別指導	事務局職員及び東 京税理士会杉並支 部所属税理士	浴風会			14名	14名
3月19日～3月29日	消費税申告指導会	消費税の申告指導（本則課税 を選択した課税事業者が対 象）	事務局職員	事務局	チラシ・HP 区報	46件	0名	46名 代理送信1件

(2)適正申告の実践を推進するため、税務に関する相談会を開催する事業

開催日	事業名	事業の概要	従事員等	会場	周知方法	参加者数 会員 会員外 計	備考
6月21日、7月19日、 9月20日、11月15日	税務相談会	個別税務相談	東京税理士会 杉並支部所属税 理士	事務局	チラシ・HP	4名 2名 6名	

(3)青色申告制度の普及を図る事業

開催日	事業名	事業の概要	従事員等	会場	備考
4月17日、5月17日、 6月11日、8月9日、 9月18日、10月10 日、12月17日	杉並納税街頭キャンペ ン実行委員会	役職員が青色申告制度の 普及を図るため、納税者 に資料の配布を行うキャ ンペーンの準備 適正申告推進のための申告指 導及び青色申告制度普及拡大 のための役員研修	事務局長	杉並税務署	
11月14日	杉並納税街頭キャンペ ン		役員及び事 務局職員	阿佐ヶ谷 パールセン ター	
11月2日、12月11日	青色コーナー研修会		杉並税務署及び 事務局職員	産商館	
1月15日	役員研修会	適正申告推進のための申告指 導及び青色申告制度普及拡大 のための役員研修	杉並税務署	産商館	
2月1日～3月15日	決算申告期間中の役員の 応援指導、青色申告の普 及推進	青色申告説明コーナーに おいて、青色申告の説明 と勧奨	役員及び事 務局職員	杉並税務署	32日間、役員 延117名 職員 延9名 臨時職員延59名 新規青成者517名
1月25日～3月15日	青色申告制度の普及推進	青色申告制度の説明と勧 奨	役員及び事 務局職員	事務局	40日間 役員 延150名、職員 延591名
通期	青色申告勧奨運動	役職員が常時機会ある毎 に青色申告制度の説明と 勧奨を行った	役員及び事 務局職員	事務局	
通期	ポスター等による広報活動	青色申告制度の周知のた めに、ポスター及び立看 板を掲示	役員及び事 務局職員	杉並区及び町 会掲示板、役 員自宅、事務 局	ポスター役員自宅枚数 200枚 立看板 100本

(4) 税制等に関する情報提供事業

ホームページ上でメールマガジンの発信や「よくある質問」の掲載及び税制改正事項などの掲載を行い、税情報等を提供することで税に対する正しい理解の促進を図りました。

(5) 納税者の利便と税務行政の合理化、効率化を支援する事業

24年度 e-Tax の本人送信は、所得税が746件、消費税が95件、代理送信は消費税が1件で、合計842件でした。
年間を通じて事務局及び青色コーナーにおいて振替納税制度を推進した。

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数			備考
						会員	会員外	計	
12月4日	e-Tax説明会	e-Taxによる申告の説明と住基カードの取得方法	杉並税務署 杉並区役所	事務局	チラシ・HP 区報	16名	1名	17名	
4月16日、5月16日、6月20日、7月24日、8月28日、9月25日、10月16日、11月29日	e-Tax推進検討会	e-Tax及び住基カードの取得を促進するための施策を検討		事務局					延32名参加

(6) 事業者の経営や生活等に関する情報の提供等に関する事業

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	会員	会員外	計	備考
5月30日	第1回経営セミナー	“みせる”経営とは	日本政策金融 公庫	産商館	チラシ・HP	10名	2名	12名	
6月26日、9月18日	健康ヴォイストレーニング グセセミナー	腹式呼吸による正しい発声を身につけることで、健康になる方法を実践する	田中 杏子	産業商工会館	チラシ・HP 区報	40名	35名	75名	
7月11日	第1回不動産セミナー	入居者のニーズから考える不動産賃貸経営とは	榎本 ゆかり 丸山 保博	産商館	チラシ・HP	27名	1名	28名	
7月13日	融資セミナー	知って得する融資のイロハ	産業振興センター 日本政策金融公庫	事務局	チラシ・HP 区報	8名	0名	8名	
7月18日	第2回経営セミナー	販売促進に効果的なチラシの作成方法とは	㈱アイアンドア イ 高橋有美	産商館	チラシ・HP	8名	0名	8名	
7月23日	生活習慣予防セミナー	生活習慣病を知る、食生活を検証等	石田 裕美	産業商工会館	チラシ・HP 区報	17名	31名	48名	

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		備考
						会員	会員外 計	
8月9日、23日、 9月6日、20日	第1回・第2回PCセミナー	いちからのパソコン	NPO法人わくわくネット	事務局	チラシ・HP 区報	24名	6名	30名
9月10日	骨盤体操セミナー	体の歪みを治して健康になろう	小池 研身	産業商工会館	チラシ・HP 区報	21名	19名	40名
9月12日	第3回経営セミナー	WEB媒体をどのようにして販売促進に生かしていくか	棚ノーブルウェ ブ 松原 伸楨	事務局	チラシ・HP	9名	3名	12名
9月19日	第1回エンディングセミナー	あわてないための家族葬の準備知識	丹野 浩成	産業商工会館	チラシ・HP 区報	18名	30名	48名
10月4日、18日	第3回PCセミナー	パソコンで年賀状を作ろう	NPO法人わくわくネット	事務局	チラシ・HP 区報	10名	5名	15名
10月10日	第2回不動産セミナー	不動産賃貸業に潜むリスクと実例	弁護士 杉浦 正敏	事務局	チラシ・HP 区報	25名	4名	29名
10月17日	第2回エンディングセミナー	遺族がすべき申告、手続き	永田 弘之	産業商工会館	チラシ・HP 区報	34名	17名	51名
10月19日	経済講演会	変化の時代、誰でも勝てる	中條 高德	座 高円寺	チラシ・HP 区報	51名	199名	250名
10月23日	介護・生命保険セミナー	介護のための知識を身に付ける	角田 とよ子 大野 雅道	事務局	チラシ・HP 区報	15名	8名	23名
11月21日	第3回エンディングセミナー	二次相続に備えた対策	永田 弘之	産業商工会館	チラシ・HP 区報	32名	19名	51名
11月30日	肩こり予防解消セミナー	手軽なセルフマッサージで関節痛や肩こりを解消させる	北見 裕史	産商館	チラシ・HP 区報	9名	11名	20名

(7)事業者の経営や生活等の諸問題に対応するため相談会を開催する事業

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		備考
						会員	会員外 計	
5月18日、6月15日、 7月20日、9月14日、 10月26日、11月16日、 12月21日	法律相談会	個別法律相談	弁護士 杉浦 正敏	事務局	チラシ・HP 区報	23名	11名	34名
9月18日	建物相談会	自宅又は貸付物件のリフォーム等を個別相談	一級建築士 丸山 保博	事務局	チラシ・HP 区報	2名	0名	2名
10月31日	金融相談会	融資の斡旋と相談	日本政策金融 融公庫	事務局	チラシ・HP 区報	2名	0名	2名

(8) 社会環境整備のため、制度改善等の請願、陳情等を行う事業

事業名（請願名）	都議会の対応	成果
「小規模非住宅用地の固定資産税、都市計画税の減免措置の継続」	「商業地等に対する負担水準の上限引き下げなど固定資産税等の軽減措置の継続に関する決議」を採択	平成25年3月28日「東京都条例」を可決
「小規模住宅用地都市計画税の軽減措置の継続」		
「商業地等の固定資産税等の負担水準の上限を引き下げる減額措置の継続」		

2. 地域の振興と健全な発展に資する事業

(1) 説明会の開催や情報の提供を行う事業

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		備考
12月4日	eLTAX及び償却資産税の説明会	eLTAX及び償却資産税について	杉並都税事務所	事務局	チラシ・区報	16名	1名	17名

(2) 元気な地域社会創造のため各種行事等を主催、協力、参加する事業

開催（実施）日	事業名	事業内容	備 考
6月22日、10月25日	カルチャースクール	ハンカチブローチの作成 ルームソックス作り	会員 23名 会員外 15名
6月27日	七夕祭り実行委員会	七夕祭りの運営	4名参加
8月3日～7日	阿佐谷七夕まつり	当会キャラクターを作成、 展示	
8月29日	サマーコンサート	ハワイ音楽の演奏会	会員 40名 会員外 32名
10月6日	ふれあい運動会	やきそば模擬店	17名参加
11月10日	杉並わが街クリーン大作戦	中杉通りの落葉拾い	11名参加

【その他の事業（相互扶助事業等）】

1. 公益目的事業推進の基盤である会組織の維持、拡大、発展に資する事業

(1) 会員の増強を図る事業

会勢拡大目標5,300名（平成25年4月1日）を目指し、「役員一人会員一人」運動に取り組んだ結果、162名が入会しました。また、会勢拡大運動モデル支部を堀ノ内支部に決定し、勸奨活動を行いました。

平成25年2月1日～3月15日まで杉並税務署の「青色申告説明コーナー」において、青色申告制度の普及推進とあわせて入会勸奨を実施し251名が入会しました。

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
高円寺支部総会	4月10日	1回	10名	
堀ノ内支部総会	4月12日	1回	10名	
成田支部総会	4月12日	1回	7名	
和田支部総会	4月13日	1回	10名	
松ノ木・梅里支部総会	4月16日	1回	7名	
高井戸浜田山支部総会	4月16日	1回	15名	
高円寺北支部総会	4月17日	1回	13名	
阿佐谷北支部総会	4月17日	1回	12名	
和泉・大宮支部総会	4月17日	1回	10名	
和泉1、4丁目支部総会	4月17日	1回	5名	
高円寺南支部総会	4月18日	1回	7名	
方南支部総会	4月19日	1回	4名	
阿佐谷南支部総会	4月20日	1回	9名	
永福下高井戸支部総会	4月20日	1回	10名	
周辺支部総会	4月25日	1回	2名	
阿佐谷北支部役員会	5月2日	1回	12名	
高井戸浜田山支部役員会	5月14日	1回	5名	
高井戸浜田山支部臨時総会	7月12日	1回	12名	
和田支部臨時総会	7月13日	1回	11名	
高円寺北、高円寺南合同支部役員会	11月19日	1回	18名	
和泉大宮、和泉1・4支部合同役員会	11月20日	1回	15名	
高井戸浜田山、永福下高井戸合同支部役員会	11月20日	1回	17名	
和田、松ノ木梅里、堀ノ内、方南合同支部役員会	11月21日	1回	31名	

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
阿佐谷北、阿佐谷南合同役員会	11月22日	1回	20名	
高円寺支部役員会	11月27日	1回	10名	
成田・周辺支部役員会	11月27日	1回	8名	
新年賀詞交歓会	1月16日	1回	89名	

(2)機関紙や情報誌を発行する事業

会報「あおいろずかん」を7回配布しました。

全青色機関紙「ブルーリターン」を12回、東青連情報誌「東青連ニュース」を6回配布しました。

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
編集委員会	4月22日、5月17日、6月12日、7月25日、 10月26日、11月13日、1月18日	7回	27名	
ホームページ委員会	5月16日、7月5日、10月4日、1月18日	4回	9名	

(3)青年部、女性部の運営に関する事業

(i)青年部

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
通常総会	5月8日	1回	45名	内委任状30名
役員会	4月2日、4月24日、6月7日、7月10日、8月7日、 9月5日、10月23日、11月26日、1月5日、 2月1日、3月22日	11回	88名	
ボーリング大会	7月24日	1回	19名	
東青連青年部総会	5月11日	1回	1名	
東青連3B青年部定例会	4月19日、1月23日	2回	9名	
東青連3B青年部ボーリング大会	10月3日	1回	6名	

(ii) 女性部

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
通常総会	5月10日	1回	77名	内委任状60名
役員会	4月5日、4月26日、6月8日、7月10日、 8月22日、9月25日 10月30日、12月7日、 1月9日、2月7日、3月22日	11回	109名	
新年会	1月9日	1回	13名	
東青連女性部総会	5月11日	1回	3名	
東青連女性部理事會	6月6日、10月22日、3月26日	3回	3名	
東青連3B女性部定例会	7月19日	1回	3名	
東青連女性部3B部長會議	1月14日	1回	1名	
東青連女性部確定申告研修會	1月23日	1回	2名	
東青連確定申告スタートキャンペーン	2月18日	1回	5名	
東青連女性部平成25年度臨時総会	3月26日	1回	1名	

2. 会員の福利厚生、親睦及び利便に資する事業

(1) 会員の福利厚生及び親睦に関する事業

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	加入件数等（平成25年3月31日現在）
青色生命共済				1,176口
青色年金				5人 14口
東青連がん保険				45人
東青連傷害保険				216事業所 411口
全青色傷害保険				5事業所 6口
小規模企業共済				117件 24年度末掛金 4,061,500円
簡易保険				160件 24年度末掛金 2,487,841円
東京青色交通傷害保険（一般分）				299口
東京青色交通傷害保険（ファミリー分）				10事業所 10口
アフラック				164件
青色ドック	6月19日	1回	41名	

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	加入件数等（平成25年3月31日現在）
日帰りバス旅行	5月13日	1回	83名	
日帰りバス実行委員会	2月1日	1回	13名	

(2)会員の利便に関する事業
 会計ソフト（67本）や帳簿等（125冊）の販売、労働保険の事務代行（60件）及び記帳が困難な小規模事業者等の記帳を低廉な費用で支援（25件）しました。

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
労働保険相談会	5月24日、25日	2回	3名	
譲渡相談会	12月4日、5日、7日、1月17日	4回	15名	

3. 友誼団体等との連絡及び協調に資する事業

(1)関係官公署との連絡、協調に関する事業

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
杉並税務署との意見交換会	8月28日、8月30日、9月12日	3回	16名	
杉並区堀ノ内松ノ木地区町会連合会会議	9月19日	1回	1名	
杉並区方南和泉地区町会連合会会議	9月19日	1回	1名	
杉並区高円寺北地区町会連合会会議	9月20日	1回	1名	
杉並区馬橋地区町会連合会会議	9月20日	1回	1名	
杉並区成田地区町会連合会会議	9月21日	1回	1名	
杉並区阿佐谷地区町会連合会会議	9月21日	1回	1名	
杉並区高円寺中央地区町会連合会会議	9月24日	1回	1名	
杉並区和田地区町会連合会会議	9月26日	1回	1名	
杉並都税事務所長表彰	11月21日	1回	1名	
杉並区新年会	1月7日	1回	6名	
杉並区功労表彰	1月17日	1回	1名	

(2) 関係団体との連携を図る事業

(i) 青色申告会関係

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
東青連通常総会	6月4日	1回	2名	
東青連理事会	4月27日、5月17日、7月11日、9月19日、10月29日、11月20日、2月14日、3月29日	8回	8名	
東青連局長会議	4月5日、6月21日、9月6日、10月17日、12月12日	5回	5名	
東青連3B局長会議	6月20日、7月18日、9月11日、11月8日、12月18日	5回	7名	
東青連3B会長会議	4月5日、9月10日、12月4日、2月7日	4回	4名	
東青連事業厚生委員会	11月19日	1回	1名	
東青連P C検討委員会	4月9日、4月18日、4月23日、5月7日、10月17日、11月21日	6回	6名	
東青連受託事業説明会	5月30日	1回	1名	
東青連青年部理事会	11月8日	1回	1名	
東青連会勢拡大出陣式	8月24日	1回	6名	
東京地区連ブロック大会	9月14日	1回	4名	
青色21ネット研究集会	4月21、22日、6月22、23日、7月26日、8月3日、4日、10月9日、12月3日、4日	6回	18名	
(公社) 浜松西青色申告会公益社団記念式典	5月25日	1回	2名	
(公社) 板橋青色申告会公益社団記念式典	5月29日	1回	1名	
東青連3B局署会合同会議	10月3日	1回	4名	
東青連共済会理事會	5月31日、7月26日、9月27日、11月29日	4回	4名	
東青連職員共済会	4月9日、6月5日	2回	2名	
東青連新年会	1月10日	1回	5名	
東青連3B新年会	1月15日	1回	3名	

(ii) 商工会議所ほか

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
杉商連総会	5月21日	1回	1名	
杉商連新年会	1月18日	1回	1名	
商工会議所忘年会	12月13日	1回	1名	
商工会議所新年会	1月22日	1回	1名	
商工会議所評議会	2月21日	1回	1名	
日本政策金融公庫	9月4日	1回	1名	
(株)杉並区歯科医師会新年会	1月5日	1回	1名	
理容組合新年会	1月28日	1回	1名	

(iii) 杉並税務懇話会ほか

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
杉並地区租税教育推進協議会	5月24日	1回	1名	
杉並税務懇話会	6月13日、7月23日、1月22日	3回	3名	
杉彰会役員会	7月3日	1回	3名	
杉彰会総会	8月6日	1回	10名	他団体を含めた出席総数29名
東京国税局表彰	11月1日	1回	1名	
納税表彰式	11月14日	1回	52名	
杉並都税事務所長感謝状表彰式	11月21日	1回	1名	
税理士会新年会	1月11日	1回	1名	

第3期 正味財産増減計算書

(平成24年4月1日～平成25年3月31日)

〔公社〕杉並青色申告会

(単位:円)

科 目	予算額①	決算額②	差額(①-②)	備 考
I 一般正味財産の部				
1 経常増減の部				
(1) 経常収益				
① 基本財産運用益	2,000	1,250	750	
ア 基本財産受取利息	2,000	1,250	750	
② 特定資産運用益	14,400	8,267	6,133	
ア 特定資産受取利息	14,400	8,267	6,133	
③ 受取入会金	200,000	226,000	▲ 26,000	
ア 受取入会金	200,000	226,000	▲ 26,000	
④ 受取会費	94,612,000	93,461,500	1,150,500	
ア 正会員受取会費	93,312,000	92,135,000	1,177,000	
イ 準会員受取会費	1,300,000	1,326,500	▲ 26,500	
⑤ 事業収益	14,740,000	16,934,673	▲ 2,194,673	
ア 指導事業収益	140,000	1,176,551	▲ 1,036,551	(注1)
イ 手数料収益	12,150,000	13,368,686	▲ 1,218,686	
A 東青連共済収益	5,100,000	4,707,253	392,747	
B 小規模共済収益	1,000,000	1,025,419	▲ 25,419	
C 保険取扱収益	1,750,000	2,143,942	▲ 393,942	
D 記帳代行収益	3,200,000	4,447,600	▲ 1,247,600	
E 物品頒布収益	1,000,000	872,551	127,449	
F その他手数料収益	100,000	171,921	▲ 71,921	
ウ 事務受託収益	2,450,000	2,389,436	60,564	
A 簡保会受託収益	1,250,000	1,089,077	160,923	
B 労保組合受託収益	1,200,000	1,300,359	▲ 100,359	
⑥ 受取寄附金	500,000	523,400	▲ 23,400	
ア 受取寄附金	500,000	523,400	▲ 23,400	
⑦ 雑収益	3,106,000	4,100,914	▲ 994,914	
ア 受取利息収益	6,000	13,314	▲ 7,314	
イ その他収益	3,100,000	4,087,600	▲ 987,600	
A 振込手数料収益	100,000	109,880	▲ 9,880	
B 会議開催収益	1,400,000	2,281,872	▲ 881,872	
C 会員福利厚生収益	1,300,000	1,331,100	▲ 31,100	
E その他収益	300,000	364,748	▲ 64,748	
経常収益計	113,174,400	115,256,004	▲ 2,081,604	

(注1) 予算では国税庁受託事業について備忘価格のみを計上していたが、970,551円の収入があった。

科 目	予算額①	決算額②	差額(①-②)	備 考
(2) 経常費用				
① 事業費				
〔公益目的事業費〕	78,463,176	67,436,405	11,026,771	
公1) 納税道義の高揚に資する事業	77,469,100	65,523,051	11,946,049	
ア 給料手当	40,237,500	30,145,500	10,092,000	(注2)
イ 臨時雇賃金	4,100,000	7,995,240	▲ 3,895,240	
ウ 退職給付費用	1,087,500	525,280	562,220	(注2)
エ 法定福利費	4,241,250	3,456,456	784,794	(注2)
オ 福利厚生費	435,000	354,111	80,889	(注2)
カ 中退金掛金	461,100	309,047	152,053	(注2)
キ 通勤交通費	1,326,750	1,191,758	134,992	(注2)
ク 本部旅費交通費	975,000	1,107,120	▲ 132,120	(注3)
ケ 支部交通費	1,100,000	784,708	315,292	
コ 通信運搬費	3,045,000	2,688,252	356,748	(注3)
サ 備品費	300,000	231,000	69,000	(注3)
シ 消耗品費	1,310,500	682,117	628,383	(注3)
ス 会場費	200,000	108,678	91,322	
セ 印刷費	550,000	394,644	155,356	
ソ 本部会議費	2,050,000	1,343,563	706,437	
タ 支部会議費	1,100,000	867,900	232,100	
チ 相談員等謝金	1,810,000	2,042,284	▲ 232,284	
ツ 減価償却費	1,145,500	1,192,233	▲ 46,733	(注3)
テ 賃借料	5,829,000	4,378,195	1,450,805	(注3)
ト 広報活動費	1,200,000	1,229,113	▲ 29,113	(注3)
ナ PC等委託費	594,500	627,537	▲ 33,037	(注3)
ニ 図書費	150,000	152,575	▲ 2,575	
ヌ 役職員研修費	550,000	799,421	▲ 249,421	
ネ 口座振替手数料	942,500	411,364	531,136	(注3)
ノ 水道光熱費	652,500	454,824	197,676	(注3)
ハ 役員報酬	1,800,000	1,687,200	112,800	
ヒ 雑費	275,500	362,931	▲ 87,431	(注3)
公2) 地域の振興と健全な発展に資する事業	994,076	1,913,354	▲ 919,278	
ア 給料手当	610,500	1,101,751	▲ 491,251	(注2)
イ 退職給付費用	16,500	24,457	▲ 7,957	(注2)
ウ 法定福利費	64,350	160,932	▲ 96,582	(注2)
エ 福利厚生費	6,600	16,487	▲ 9,887	(注2)
オ 中退金掛金	6,996	14,389	▲ 7,393	(注2)
カ 通勤交通費	20,130	32,037	▲ 11,907	(注2)
キ 本部旅費交通費	10,000	102,320	▲ 92,320	(注3)
ク 通信運搬費	46,200	18,413	27,787	(注3)

科 目	予算額①	決算額②	差額(①-②)	備 考
ケ 消耗品費	19,580	24,590	▲ 5,010	(注3)
コ 減価償却費	17,380	55,510	▲ 38,130	(注3)
サ 賃借料	88,440	196,529	▲ 108,089	(注3)
シ 広報活動費	50,000	77,235	▲ 27,235	(注3)
ス PC等委託費	9,020	29,218	▲ 20,198	(注3)
セ 口座振替手数料	14,300	19,179	▲ 4,879	(注3)
ソ 水道光熱費	9,900	21,176	▲ 11,276	(注3)
タ 雑費	4,180	19,131	▲ 14,951	(注3)
〔その他事業費〕	17,088,996	23,639,847	▲ 6,550,851	
他1)組織維持に資する事業	8,409,540	12,203,398	▲ 3,793,858	
ア 給料手当	3,607,500	5,291,384	▲ 1,683,884	(注2)
イ 退職給付費用	97,500	141,851	▲ 44,351	(注2)
ウ 法定福利費	380,250	933,404	▲ 553,154	(注2)
エ 福利厚生費	39,000	95,626	▲ 56,626	(注2)
オ 中退金掛金	41,340	83,457	▲ 42,117	(注2)
カ 通勤交通費	118,950	185,817	▲ 66,867	(注2)
キ 本部旅費交通費	100,000	99,935	65	(注3)
ク 支部旅費交通費	1,100,000	784,708	315,292	
ケ 通信運搬費	273,000	432,044	▲ 159,044	(注3)
コ 消耗品費	115,700	245,787	▲ 130,087	(注3)
サ 支部会議費	1,100,000	867,900	232,100	
シ 相談員謝金	90,000	120,000	▲ 30,000	
ス 減価償却費	102,700	321,958	▲ 219,258	(注3)
セ 賃借料	522,600	1,139,869	▲ 617,269	(注3)
ソ 広報活動費	500,000	840,350	▲ 340,350	(注3)
タ PC等委託費	53,300	169,464	▲ 116,164	(注3)
チ 口座振替手数料	84,500	108,487	▲ 23,987	(注3)
ツ 水道光熱費	58,500	122,823	▲ 64,323	(注3)
テ 雑費	24,700	218,534	▲ 193,834	(注3)
他2)会員の福利厚生事業	8,284,792	11,072,989	▲ 2,788,197	
ア 給料手当	3,441,000	4,279,402	▲ 838,402	(注2)
イ 退職給付費用	93,000	109,445	▲ 16,445	(注2)
ウ 法定福利費	362,700	720,169	▲ 357,469	(注2)
エ 福利厚生費	37,200	73,780	▲ 36,580	(注2)
オ 中退金掛金	39,432	64,391	▲ 24,959	(注2)
カ 通勤交通費	113,460	143,367	▲ 29,907	(注2)
キ 本部旅費交通費	100,000	118,320	▲ 18,320	(注3)
ク 通信運搬費	260,400	222,790	37,610	(注3)
ケ 消耗品費	110,360	110,038	322	(注3)
コ 減価償却費	97,960	248,408	▲ 150,448	(注3)

科 目	予算額①	決算額②	差額(①-②)	備 考
サ 賃借料	498,480	879,468	▲ 380,988	(注3)
シ 広報活動費	100,000	57,810	42,190	(注3)
ス PC等委託費	50,840	130,750	▲ 79,910	(注3)
セ 頒布品原価	800,000	833,992	▲ 33,992	
ソ 口座振替手数料	80,600	620,045	▲ 539,445	(注3)
タ 水道光熱費	55,800	94,765	▲ 38,965	(注3)
チ 租税公課	320,000	266,500	53,500	
ツ 会員福利厚生費	1,700,000	2,027,463	▲ 327,463	
テ 雑費	23,560	72,086	▲ 48,526	(注3)
他3) 友誼団体との連携に資する事業	394,664	363,460	31,204	
ア 給料手当	222,000	160,262	61,738	(注2)
イ 退職給付費用	6,000	7,949	▲ 1,949	(注2)
ウ 法定福利費	23,400	52,303	▲ 28,903	(注2)
エ 福利厚生費	2,400	5,358	▲ 2,958	(注2)
オ 中退金掛金	2,544	4,676	▲ 2,132	(注2)
カ 通勤交通費	7,320	10,412	▲ 3,092	(注2)
キ 本部旅費交通費	5,000	0	5,000	(注3)
ク 通信運搬費	16,800	5,439	11,361	(注3)
ケ 消耗品費	7,120	7,991	▲ 871	(注3)
コ 減価償却費	6,320	18,041	▲ 11,721	(注3)
サ 賃借料	32,160	63,872	▲ 31,712	(注3)
シ 広報活動費	50,000	0	50,000	(注3)
ス PC等委託費	3,280	9,496	▲ 6,216	(注3)
セ 口座振替手数料	5,200	5,926	▲ 726	(注3)
ソ 水道光熱費	3,600	6,883	▲ 3,283	(注3)
タ 雑費	1,520	4,852	▲ 3,332	(注3)
②管理費	21,153,828	29,705,050	▲ 8,551,222	
ア 給料手当	7,381,500	11,058,390	▲ 3,676,890	(注2)
イ 退職給付費用	199,500	228,501	▲ 29,001	(注2)
ウ 法定福利費	778,050	1,503,589	▲ 725,539	(注2)
エ 福利厚生費	79,800	154,043	▲ 74,243	(注2)
オ 中退金掛金	84,588	134,440	▲ 49,852	(注2)
カ 通勤交通費	243,390	336,749	▲ 93,359	(注2)
キ 本部旅費交通費	410,000	235,640	174,360	(注3)
ク 通信運搬費	658,600	187,094	471,506	(注3)
ケ 備品費	0	810,005	▲ 810,005	(注3)
コ 消耗品費	236,740	232,738	4,002	(注3)
サ 本部会議費	1,800,000	3,448,684	▲ 1,648,684	(注3)
シ 減価償却費	210,140	518,633	▲ 308,493	(注3)
ス 賃借料	1,069,320	1,836,183	▲ 766,863	(注3)
セ PC等委託費	109,060	272,985	▲ 163,925	(注3)

科 目		予算額①	決算額②	差額(①-②)	備 考
	ソ 図書費	150,000	83,196	66,804	
	タ 諸会費	3,400,000	3,531,075	▲ 131,075	
	チ 役職員研修費	550,000	546,714	3,286	
	ツ 口座振替手数料	172,900	170,361	2,539	(注3)
	テ 修繕費	100,000	68,250	31,750	
	ト 水道光熱費	119,700	197,855	▲ 78,155	(注3)
	ナ 慶弔費	200,000	698,971	▲ 498,971	
	ヌ 渉外費	200,000	180,088	19,912	
	ヌ 役員報酬	2,950,000	3,122,200	▲ 172,200	
	ネ 雑費	50,540	148,666	▲ 98,126	(注3)
経常費用計		116,706,000	120,781,302	▲ 4,075,302	
当期経常増減額		▲ 3,531,600	▲ 5,525,298	1,993,698	
2	経常外増減の部				
(1)	経常外収益				
	経常外収益計	0			
(2)	経常外費用				
	経常外費用計	0			
当期経常外増減額		0			
他会計振替額		0			
租税公課(法人税等)		70,000	70,000	0	
当期一般正味財産増減額		▲ 3,601,600	▲ 5,595,298	1,993,698	
一般正味財産期首残高		68,753,956	68,753,956	0	
一般正味財産期末残高		65,152,356	63,158,658	1,993,698	
II	指定正味財産増減の部			0	
1	指定正味財産収益	0		0	
2	指定正味財産費用	0		0	
	当期指定正味財産増減額	0		0	
	指定正味財産期首残高	0		0	
	指定正味財産期末残高	0		0	
III	正味財産期末残高	65,152,356	63,158,658	1,993,698	

(注2) 従事割合等により按分した。

(注3) 使用割合等により按分した。

第3期 貸 借 対 照 表

平成25年3月31日現在

〔公社〕杉並青色申告会

(単位:円)

勘 定 科 目	当 年 度	前年度末	増 減
I 資 産 の 部			
1 流動資産			
(1) 現金・預金			
現 金	259,272	228,624	30,648
預 金	36,202,710	43,161,716	△ 6,959,006
現金・預金合計	36,461,982	43,390,340	△ 6,928,358
(2) その他流動資産			
未収金	4,594,000	3,756,000	838,000
前払金	2,220,750	2,812,950	△ 592,200
仮払金	324,202	247,772	76,430
在庫高	304,389	170,889	133,500
その他流動資産合計	7,443,341	6,987,611	455,730
流動資産合計	43,905,323	50,377,951	△ 6,472,628
2 固定資産			
(1) 基本財産			
定期預金	5,000,000	5,000,000	0
基本財産合計	5,000,000	5,000,000	0
(2) 特定資産			
退職給付引当資産	8,898,000	8,180,000	718,000
青色申告普及基金引当資産	27,140,000	26,140,000	1,000,000
会館整備積立基金引当資産	13,930,000	12,750,000	1,180,000
特定資産合計	49,968,000	47,070,000	2,898,000
(3) その他固定資産			
什器備品	3,955,479	6,283,862	△ 2,328,383
電話加入権	189,600	189,600	0
差入敷金	10,221,944	10,248,344	△ 26,400
差入保証金	54,000	54,000	0
その他固定資産合計	14,421,023	16,775,806	△ 2,354,783
固定資産合計	69,389,023	68,845,806	543,217
資産合計	113,294,346	119,223,757	△ 5,929,411
II 負 債 の 部			
1 流動負債			
前受金	38,297,000	38,802,000	△ 505,000
預り金	2,940,688	3,487,801	△ 547,113
流動負債合計	41,237,688	42,289,801	△ 1,052,113

勘 定 科 目	当 年 度	前年度末	増 減
2 固定負債			
退職給付引当金	8,898,000	8,180,000	718,000
固定負債合計	8,898,000	8,180,000	718,000
負債合計	50,135,688	50,469,801	△ 334,113
Ⅲ 正味財産の部			
1 指定正味財産	0	0	0
指定正味財産合計	0	0	0
2 一般正味財産	63,158,658	68,753,956	△ 5,595,298
(うち基本財産への充当額)	(5,000,000)	(5,000,000)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(38,890,000)	(38,890,000)	(△9,110,000)
一般正味財産	63,158,658	68,753,956	△ 5,595,298
正味財産合計	63,158,658	68,753,956	△ 5,595,298
負債及び正味財産合計	113,294,346	119,223,757	△ 5,929,411

第3期 財 産 目 録

平成25年3月31日現在

〔公社〕 杉並青色申告会

(単位:円)

勘 定 科 目	金 額		
I 資産の部			
1 流動資産			
(1) 現金・預金			
現金手許在高	259,272		
預 金	36,202,710		
普通預金	36,202,710		
みずほ銀行阿佐ヶ谷支店	35,288,488		
みずほ銀行阿佐ヶ谷支店	201,894		
三菱東京UFJ銀行阿佐ヶ谷支店	419,152		
西武信用金庫南阿佐ヶ谷支店	4,136		
ゆうちょ銀行	289,040		
現金・預金合計	36,461,982		
(2) その他流動資産			
未収金	4,594,000		
未収会費	4,594,000		
前払金	2,220,750		
システム前払委託費	2,220,750		
仮払金	324,202		
仮払支部部会事業費	324,202		
在庫高	304,389		
その他流動資産合計	7,443,341		
流動資産合計		43,905,323	
2 固定資産			
(1) 基本財産			
定期預金	5,000,000		
基本財産見返定期預金	5,000,000		
基本財産合計	5,000,000		
(2) 特定資産			
退職給付引当資産	8,898,000		
退職給付金見返定期預金	8,898,000		
青色申告普及基金引当資産	27,140,000		
青色申告普及基金見返定期預金	27,140,000		
会館整備積立基金引当預金	13,930,000		
会館整備積立基金見返定期預金	13,930,000		
特定資産合計	49,968,000		

勘 定 科 目	金 額		
(3)その他固定資産			
什器備品	3,955,479		
会員管理用パソコン	1		
紙折機	1		
会員指導用ソフト	2,075,347		
会員指導用サーバー	861,861		
OCR読取機	513,802		
通信設備	504,467		
電話加入権	189,600		
差入敷金	10,221,944		
(株)杉並青色申告会館(201)	9,000,000		
(株)野口設計事務所(202)	1,221,944		
差入保証金	54,000		
(株)JR東日本(倉庫)	36,000		
(株)白 神(倉庫)	18,000		
その他固定資産合計	14,421,023		
固 定 資 産 合 計		69,389,023	
資 産 合 計			113,294,346
Ⅱ 負債の部			
1 流動負債			
(1)前受金			
前受会費	38,297,000		
前受金計	38,297,000		
(3)預り金			
源泉所得税預り金	735,600		
青色共済預り金	151,000		
東京青色傷害預り金	102,000		
小規模企業共済掛金預り金	60,000		
簡保割引料預り金	1,031,965		
社会保険料預り金	854,613		
PL保険預り金	5,510		
預り金計	2,940,688		
流動負債合計		41,237,688	
2 固定負債			
(1)退職給付引当金			
退職給与引当金	8,898,000		
退職給与引当金計	8,898,000		
固 定 負 債 合 計		8,898,000	
負 債 合 計			50,135,688
正 味 財 産			63,158,658

財務諸表に対する注記

1 重要な会計方針

- (1) 有価証券の評価基準及び評価方法
有価証券は保有していない。
- (2) 棚卸資産の評価基準及び評価方法
最終仕入原価法によっている。
- (3) 固定資産の減価償却の方法
償却の方法は定率法によっている。ただし、無形固定資産は定額法によっている。
- (4) 引当金の計上基準
退職給付引当金は、職員の期末自己都合退職による要支給額の 100%を計上している。
- (5) リース取引の処理方法
通常の賃貸借取引に準じた会計処理によっている。
- (6) 消費税の会計処理
税込処理によっている。

2 基本財産及び特定資産の増減額及びその残高

基本財産及び特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。

科 目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
基本財産	千円	千円	千円	千円
・定期預金	5,000	0	0	5,000
小 計	5,000	0	0	5,000
特定資産				
・退職給付金見返定期預金	8,180	718		8,898
・青色申告普及基金見返定期預金	26,140	1,000		27,140
・会館整備積立基金見返定期預金	12,750	2,000	820	13,930
小 計	47,070	3,718	820	49,968
合 計	52,070	3,718	820	54,968

3 基本財産及び特定引当資産の財源等の内訳

科 目	当期末残高	(うち指定正味 財産からの充 当額)	(うち一般正味 財産からの充 当額)	(うち負債に対 応する額)
基本財産	千円	千円	千円	千円
・預 金	5,000	0	(5,000)	0
小 計	5,000	0	(5,000)	0
特定引当資産	千円	千円	千円	千円
・退職給付引当資産	8,898	0	0	(8,898)
・青色申告普及基金 引当資産	27,140	0	(27,140)	0
・会館整備積立基金 引当資産	13,930	0	(13,930)	0
小 計	49,968	—	(41,070)	(8,898)
合 計	54,968	—	(46,070)	(8,898)

4 固定資産・繰延資産の取得価格、減価償却累計額及び当期末残高

科 目	取得価格	減 価 償 却 額		当期末残高
		償却累計額	内当期償却額	
什器備品	円	円	円	円
会員管理用パソコン	833,557	833,556	0	1
自動紙折機	361,750	361,749	38,467	1
会員指導用ソフト	2,767,128	691,781	553,425	2,075,347
会員指導用サーバー	1,969,968	1,108,107	861,861	861,861
OCR読取機	1,174,404	660,602	513,802	513,802
通信設備	966,000	461,533	360,828	504,467
敷金(202)	132,000	35,200	26,400	96,800
合 計	8,204,807	4,152,528	2,354,783	4,052,279

5 満期保有目的の債権の内訳等

保有していない。

6 補助金等の内訳等

受けていない。

7 担保に供している資産、保証債務等の偶発債務、指定正味財産から一般正味財産への振替額の内訳及び関連当事者との取引の内容

いずれも該当しない。

第3期 正味財産増減計算書 附属資料

(平成24年4月1日～平成25年3月31日)

[公社]杉並青色申告会

(単位:円)

科 目	予算額	決算額	内 公 益 目 的 事 業			内 そ の 他 事 業				小計	内管理
			公1	公2	共通	小計	他1	他2	他3		
I 一般正味財産の部											
1 経常増減の部											
(1) 経常収益											
① 基本財産運用益	2,000	1,250	0	0	1,250	1,250	0	0	0	0	0
ア 基本財産受取利息	2,000	1,250			1,250	1,250				0	0
② 特定資産運用益	14,400	8,267	0	0	4,134	4,134	0	0	0	2,066	2,067
ア 特定資産受取利息	14,400	8,267			4,134	4,134				2,066	2,067
③ 受取入会金	200,000	226,000	0	0	113,000	113,000	0	0	0	56,500	56,500
ア 受取入会金	200,000	226,000			113,000	113,000				56,500	56,500
④ 受取会費	94,612,000	93,461,500	0	0	46,730,750	46,730,750	0	0	0	23,365,375	23,365,375
ア 正会員受取会費	93,312,000	92,135,000			46,067,500	46,067,500				23,033,750	23,033,750
イ 準会員受取会費	1,300,000	1,326,500			663,250	663,250				331,625	331,625
⑤ 事業収益	14,740,000	16,934,673	1,176,551	0	0	1,176,551	0	15,758,122	0	15,758,122	0
ア 指導事業収益	140,000	1,176,551	1,176,551			1,176,551				0	0
イ 手数料収益	12,150,000	13,368,686	0	0	0	0	0	13,368,686	0	13,368,686	0
A 東青連共済収益	5,100,000	4,707,253				0		4,707,253		4,707,253	0
B 小規模共済収益	1,000,000	1,025,419				0		1,025,419		1,025,419	0
C 保険取扱収益	1,750,000	2,143,942				0		2,143,942		2,143,942	0
D 記帳代行収益	3,200,000	4,447,600				0		4,447,600		4,447,600	0
E 物品頒布収益	1,000,000	872,551				0		872,551		872,551	0
F その他手数料収益	100,000	171,921				0		171,921		171,921	0
ウ 事務受託収益	2,450,000	2,389,436	0	0	0	0	0	2,389,436	0	2,389,436	0
A 簡保会受託収益	1,250,000	1,089,077				0		1,089,077		1,089,077	0
B 労保組合受託収益	1,200,000	1,300,359				0		1,300,359		1,300,359	0
⑥ 受取寄附金	500,000	523,400	0	0	523,400	523,400	0	0	0	0	0
ア 受取寄附金	500,000	523,400			523,400	523,400				0	0
⑦ 雑収益	3,106,000	4,100,914	105,039	38,300	35,597	178,936	0	1,331,100	0	290,607	2,300,271
ア 受取利息収益	6,000	13,314			6,657	6,657				3,328	3,329
イ その他収益	3,100,000	4,087,600	105,039	38,300	28,940	172,279	0	1,331,100	0	287,279	2,296,942
A 振込手数料収益	100,000	109,880			28,940	28,940				65,870	15,070
B 会議開催収益	1,400,000	2,281,872		0	0	0				0	2,281,872
C 会員福利厚生収益	1,300,000	1,331,100			0	0	0	1,331,100		1,331,100	0
D その他収益	300,000	364,748	105,039	38,300	0	143,339			0	221,409	0
経常収益計	113,174,400	115,256,004	1,281,590	38,300	47,408,131	48,728,021	0	17,089,222	0	23,714,548	40,803,770
											25,724,213

科 目	予算額	決算額	内 公 益 目 的 事 業			内 そ の 他 事 業				内管理		
			公1	公2	共通	小計	他1	他2	他3		他共通	小計
(2) 経常費用												
① 事業費及び管理費												
ア 給料手当	55,500,000	52,036,689	30,145,500	1,101,751		31,247,251	5,291,384	4,279,402	160,262		9,731,048	11,058,390
イ 臨時雇賃金	4,100,000	7,995,240	7,995,240			7,995,240					0	0
ウ 退職給付費用	1,500,000	1,037,483	525,280	24,457		549,737	141,851	109,445	7,949		259,245	228,501
エ 法定福利費	5,850,000	6,826,853	3,456,456	160,932		3,617,388	933,404	720,169	52,303		1,705,876	1,503,589
オ 福利厚生費	600,000	699,405	354,111	16,487		370,598	95,626	73,780	5,358		174,764	154,043
カ 中退金掛金	636,000	610,400	309,047	14,389		323,436	83,457	64,391	4,676		152,524	134,440
キ 通勤交通費	1,830,000	1,900,140	1,191,758	32,037		1,223,795	185,817	143,367	10,412		339,596	336,749
ク 本部旅費交通費	1,600,000	1,663,335	1,107,120	102,320		1,209,440	99,935	118,320	0		218,255	235,640
ケ 支部旅費交通費	2,200,000	1,569,416	784,708			784,708	784,708				784,708	0
コ 通信運搬費	4,300,000	3,554,032	2,688,252	18,413		2,706,665	432,044	222,790	5,439		660,273	187,094
サ 備品費	300,000	1,041,005	231,000			231,000					0	810,005
シ 消耗品費	1,800,000	1,303,261	682,117	24,590		706,707	245,787	110,038	7,991		363,816	232,738
ス 会場費	200,000	108,678	108,678			108,678					0	0
セ 印刷費	550,000	394,644	394,644			394,644					0	0
ソ 本部会議費	3,850,000	4,792,247	1,343,563			1,343,563					0	3,448,684
タ 支部会議費	2,200,000	1,735,800	867,900			867,900					867,900	0
チ 相談員等謝金	1,900,000	2,162,284	2,042,284			2,042,284					120,000	0
ツ 減価償却費	1,580,000	2,354,783	1,192,233	55,510		1,247,743	321,958	248,408	18,041		588,407	518,633
テ 賃借料	8,040,000	8,494,116	4,378,195	196,529		4,574,724	1,139,869	879,468	63,872		2,083,209	1,836,183
ト 広報活動費	1,900,000	2,204,508	1,229,113	77,235		1,306,348	840,350	57,810			898,160	0
ナ 委託費	820,000	1,239,450	627,537	29,218		656,755	169,464	130,750	9,496		309,710	272,985
ニ 図書費	300,000	235,771	152,575			152,575					0	83,196
ヌ 諸会費	3,400,000	3,531,075				0		833,992			833,992	3,531,075
ネ 頒布品原価	800,000	833,992				0					0	0
ノ 役職員研修費	1,100,000	1,346,135	799,421			799,421					0	546,714
ハ 口座振替手数料	1,300,000	1,335,362	411,364	19,179		430,543	108,487	620,045	5,926		734,458	170,361
ヒ 修繕費	100,000	68,250				0					0	68,250
フ 水道光熱費	900,000	898,326	454,824	21,176		476,000	122,823	94,765	6,883		224,471	197,855
ヘ 租税公課	320,000	266,500				0		266,500			266,500	0
ホ 慶弔費	200,000	698,971				0					0	698,971
マ 会員福利厚生費	1,700,000	2,027,463				0		2,027,463			2,027,463	0
ミ 渉外費	200,000	180,088				0					0	180,088
ム 役員報酬	4,750,000	4,809,400	1,687,200			1,687,200					0	3,122,200
メ 雑費	380,000	826,200	362,931	19,131		382,062	218,534	72,086	4,852		295,472	148,666
経常費用計	116,706,000	120,781,302	65,523,051	1,913,354	0	67,436,405	12,203,398	11,072,989	363,460	0	23,639,847	29,705,050
当期経常増減額	▲ 3,531,600	▲ 5,525,298	▲ 64,241,461	▲ 1,875,054	47,408,131	▲ 18,708,384	▲ 12,203,398	6,016,233	▲ 363,460	23,714,548	17,163,923	▲ 3,980,837

公益社団法人 杉並青色申告会 第 3 期 事業報告及び会計報告は、以上の通りです。

平成 25 年 5 月 30 日

公益社団法人 杉 並 青 色 申 告 会
会 長 笠 原 寛

立 会 人

副 会 長 鶴 見 日出夫

副 会 長 龍 前 一 榮

副 会 長 大 澤 保 之

副 会 長 飯 塚 郁 夫

副 会 長 笠 原 紀 一

財務担当理事 西 尾 誠八郎

財務担当理事 西 川 道 雄

監 査 報 告 書

公益社団法人 杉並青色申告会 第3期 事業報告及び会計報告につき、監査の結果、次のとおり報告する。

- 1 第3期事業報告については、事業の計画遂行に係わる各種資料等に基づき監査の結果、妥当にして正確であることを認める。
- 2 第3期会計報告については、正味財産増減計算書、貸借対照表、計算書類に対する注記及び財産目録等の諸帳簿について証拠書類を基に公正妥当な監査基準により監査の結果、いずれも適正かつ正確であることを認める。

平成 25 年 5 月 30 日

公益社団法人 杉 並 青 色 申 告 会

監 事 山 崎 正 喜

監 事 福 室 昭 八 郎

監 事 永 田 弘 之

監 事 納 富 善 朗

監 事 古 達 鎮 夫

第4期 事業計画

平成25年4月1日から平成26年3月31日まで

〔公社〕杉並青色申告会

1 基本方針

昭和25年、青色申告制度の創設とともに創立されたわが青色申告会は、爾来、申告納税制度の健全な発展と納税道義の高揚を目指して活動し、平成7年には社団法人、平成23年1月には公益社団法人となり2年が経過しました。

会創立以来私どもは、「申告納税制度においては、記録及び帳簿その他の客観的な資料に基づく申告がその本質であり、納税者の責務」との考え方の下、青色申告制度を通じ、記帳の励行と高度化に努めてきましたが、いよいよ、明年1月からは、現行の「記帳・帳簿等の保存制度」の対象者が拡大され、全ての白色申告者にいわゆる「記帳の義務」が課されることとなりました。本会は、この措置を、申告納税制度に内在する当然の措置と受け止め、公益事業の一環として本制度の周知に努めるとともに、本会の長年の経験を生かし白色申告者の記帳指導に積極的に取り組みます。また、「記帳するなら特典のある青色申告で!!」の考えで、青色申告制度の普及を図り会勢の拡大に努め、もって適正申告の実践を支援し納税道義の高揚に努めます。

ところで、本会が公益社団法人となって以来私どもは、地域に広く門戸を開放し、各種講演会、説明会、相談会やセミナー等を開催してきましたが、幸い参加者の満足度は高く、地域社会に認められつつあります。そこで本年は、この活動を通じ本会の賛同者を増やし組織の拡充を図るため、記帳や税務はもとより、昨年好評を得た経営や生活等に関する説明会、セミナー等を中心に、一層充実して開催します。

また、昨年、積極的に取り組んだe-Taxの普及は、一定の成果を得ましたが、まだまだ十分とは言えません。そこで、本年も納税者の利便の向上、事務局指導の効率化及び行政事務の合理化、効率化のため、引き続いてこの普及に積極的に取り組みます。

なお、本年は社会に対する情報発信力を強め、会活動への賛同者を増やし、公益事業推進の基盤である会組織の強化を図ると共に、会活動の会員への浸透を図るため、広報活動のあり方を検討します。

加えて、中長期的視点から、会財政のあり方を検討すると共に、当面の課題として、会員の利便に供する各種事業の普及と新規事業の開発に努め、もって会財政の強化に努めます。

以上の基本方針の下、本年は、次の施策を推進します。

《重点項目》

- (1) いわゆる「記帳義務」の導入を踏まえ、その周知と記帳指導を実施し、もって、青色申告制度の普及と会勢の拡大に努めます。
また、記帳、税務等に関する各種説明会、指導会、相談会等の開催や情報の提供を行い、適正申告の実践と納税道義の高揚に努め、併せて、e-Tax、eTAXの普及、推進に努めます。
- (2) 事業者の経営の健全化と生活の向上を図るため、経営、生活等に関する各種説明会や専門家による各種相談会を開催し、情報の提供や問題の解決に努めます。
また、高齢等のため、記帳が難しくなった会員を支援するため、低廉な記帳支援システムの普及に努めます。
- (3) 地域の「元気」を創造するため、地域団体等と協力、連携し、各種地域振興策の周知に努めると共に、それらの事業の実施や参加を通じて地域の振興と健全な発展の寄与に努めます。
- (4) 情報発信力の強化を図るため、広報活動のあり方を検討します。また、地域への浸透を図るため、地域団体等との連携のあり方を検討します。
- (5) 時代の変化に対応した新しい青色申告会のあり方と活動の指針を求め、「青色 21 ネットワーク研究会」に引き続き参加し研鑽に努めます。

2 事業計画

【公益目的事業推進に関する事業】

(1) 申告納税制度の推進と納税道義の高揚に資する事業

項 目	事 業
① 記帳や税務等に関する説明会、指導会等を開催する事業	(a) 白色申告者向け記帳説明会、記帳指導会の開催 (b) 青色申告者向け記帳説明会、記帳指導会の開催 (c) 会計ソフトを利用した記帳方法の説明会、指導会の開催 (d) 国税局より受託した記帳指導会の開催 (e) 源泉徴収及び年末調整に関する指導会の開催 (f) 決算・申告(所得税、消費税)・税制に関する説明会、指導会の開催 (g) 社会福祉施設での決算・申告指導会の開催
② 適正申告の実施を推進するため、税務に関する相談会を開催する事業	(a) 専門家による税務相談会の定例開催

項 目	事 業
③ 青色申告制度の普及を図る事業	(a) 白色申告者への「記帳義務」の周知 (b) 青色申告に関するチラシ, ポスター等の作成, 配布 (c) モデル支部活動による勧奨運動の実施 (d) 「杉並納税街頭キャンペーン」の共同開催による PR (e) 「青色申告説明コーナー」における勧奨運動の実施
④ 税制等に関する情報を提供する事業	(a) 税制改正に関する説明会等の開催 (b) ホームページ・会報等による税情報の提供 (c) メールマガジンの配信
⑤ 納税者の利便と税務行政の合理化、効率化を支援する事業	(a) 住基カード取得に関するチラシの作成、配布と取得の支援 (b) e - Tax 普及策の検討と利用者の勧奨 (c) e - Tax の送信支援 (d) 振替納税制度の利用者の勧奨
⑥ 事業者の経営や生活等に関する情報の提供等に関する事業	(a) 経済、経営等に関する講演会の開催 (d) 不動産賃貸経営セミナーの開催 (c) 「販売促進」に関するセミナーの開催 (b) 「健康」に関するセミナーの開催 (e) その他経営や生活等に関する各種セミナー、説明会等の検討、開催
⑦ 事業者の経営や生活等の諸問題に対応するため相談会を開催する事業	(a) 専門家による法律、建築、金融相談会等の開催 (b) その他、必要に応じ専門家による経営や生活等に関する相談会の開催
⑧ 納税環境整備のため、制度改善等の請願、陳情等を行う事業	(a) 納税者の率直な声を行政当局に伝え、改善を求めるための要望、提案 (d) 固定資産税、都市計画税等の軽減措置継続に関する陳情、請願運動の実施 (c) その他、必要に応じ税制、社会保障制度等に関する陳情、請願運動の実施 (d) 税制等に関する調査、研究

(2) 地域の振興と健全な発展に資する事業

項 目	事 業
① 説明会の開催や情報の提供を行う事業	(a) 地域振興策等に関する各種広報等の実施 (b) 地域振興等に関する各種説明会、セミナー等の開催 (c) 「杉並区長寿応援ポイント」事業の実施

項 目	事 業
② 元気な地域社会創造のため各種行事等を主催、協力、参加する事業	(a) 「税を考える週間」行事への協力、参加 (b) 「税についての作文」優秀者へ会長賞の贈呈 (c) 地域振興のための各種行事(「阿佐谷七夕祭り」「高円寺阿波踊り」「ふれあい運動会」「すぎなみ舞祭」等)への協力、参加 (d) 各種カルチャー教室及びサマー・コンサートの開催 (e) 地域清掃事業の実施

【その他の事業(共益事業)】

(1)組織の維持、拡大、発展に資する事業

項 目	事 業
① 会員の増強を図る事業	(a) 会勢拡大運動に関する事業の展開 ・「役員一人、会員一人」増強運動の実施 ・モデル支部運動の継続実施 ・「青色コーナー」での勧奨運動の実施 (b) 会活動PRのための各種チラシ、ポスター、看板等の作成、配布 (c) ホームページ及びフェイスブックの充実
② 機関紙や情報誌を発行する事業	(a) 機関紙「あおいろずかん」の発行、配布 (b) 全青色機関紙「青色申告」、東青連情報誌「東青連ニュース」の配布 (c) 機関紙のあり方(編集、配布方法等)に関する検討 (d) 情報誌発行の検討
③ 組織の充実に係る事業	(a) 理事会、常任理事会、支部長会その他会議の定例開催の励行 (b) 三委員会の定例開催と協議事項の周知 (c) 青年部、女性部活動の活性化と部員の増強 (d) 事務局職員の指導力強化 (e) 情報公開の推進 (f) 収益事業強化策の検討
④ 組織活性化策に関する事業	(a) 支部活動の充実・強化策の検討 (b) 新支部役員の発掘、強化 (c) 支部役員会の開催 (d) 「役員通信」の発行による情報の伝達と共有

(2) 会員の福利厚生、親睦及び利便に資する事業

項 目	事 業
① 会員の福利厚生及び親睦に関する事業	(a) 「青色共済制度」普及、拡大 (b) 各種保険制度の利用斡旋 (c) 青色ドックの実施 (d) 会員向け旅行の企画、実施 (e) 労働保険事務組合事務受託の継続と普及策の検討 (f) 簡保会事務受託の継続 (g) 新規事業の検討
② 会員の利便に関する事業	(a) 記帳支援サービスの継続実施と利用者の拡大 (b) 共同購入品の頒布 (c) 譲渡相談会の開催

(3) 友誼団体との連携及び協調に資する事業

項 目	事 業
① 関係行政官公署と協議、連携する事業	(a) 関係行政官公署との協調、協働 (b) 地域広報誌との連携
② 関係団体との連携を図る事業	(a) 青色 21 ネットワーク研究会への参加、協力 (b) 関係団体の連携強化

第4期 正味財産増減予算書

(平成25年4月1日～平成26年3月31日)

[公社]杉並青色申告会

(単位:円)

科 目	予算額	前期予算額	増減額	備 考
I 一般正味財産の部				
1 経常増減の部				
(1) 経常収益				
① 基本財産運用益	1,500	2,000	▲ 500	
ア 基本財産受取利息	1,500	2,000	▲ 500	
② 特定資産運用益	14,100	14,400	▲ 300	
ア 特定資産受取利息	14,100	14,400	▲ 300	
③ 受取入会金	200,000	200,000	0	
ア 受取入会金	200,000	200,000	0	
④ 受取会費	95,144,000	94,612,000	532,000	
ア 正会員受取会費	93,744,000	93,312,000	432,000	
イ 準会員受取会費	1,400,000	1,300,000	100,000	
⑤ 事業収益	17,341,000	14,740,000	2,601,000	
ア 指導事業収益	170,000	140,000	30,000	
イ 手数料収益	14,990,000	12,150,000	2,840,000	
A 東青連共済収益	4,930,000	5,100,000	▲ 170,000	
B 小規模共済収益	1,000,000	1,000,000	0	
C 保険取扱収益	2,310,000	1,750,000	560,000	
D 記帳代行収益	5,450,000	3,200,000	2,250,000	
E 物品頒布収益	1,200,000	1,000,000	200,000	
F その他手数料収益	100,000	100,000	0	
ウ 事務受託収益	2,181,000	2,450,000	▲ 269,000	
A 簡保会受託収益	981,000	1,250,000	▲ 269,000	
B 労保組合受託収益	1,200,000	1,200,000	0	
⑥ 受取寄附金	600,000	500,000	100,000	
ア 受取寄附金	600,000	500,000	100,000	
⑦ 雑収益	3,176,000	3,106,000	70,000	
ア 受取利息収益	6,000	6,000	0	
イ その他収益	3,170,000	3,100,000	70,000	
A 振込手数料収益	180,000	100,000	80,000	
B 会議開催収益	1,450,000	1,400,000	50,000	(注1)
C 会員福利厚生収益	1,240,000	1,300,000	▲ 60,000	(注2)
D その他収益	300,000	300,000	0	
経常収益計	116,476,600	113,174,400	3,302,200	

科 目	予算額	前期予算額	増減額	備 考
(2) 経常費用				
① 事業費				
〔公益目的事業費〕	70,890,720	78,463,176	▲ 7,572,456	
ア 給料手当	33,399,600	40,848,000	▲ 7,448,400	(注3)
イ 臨時雇賃金	6,600,000	4,100,000	2,500,000	
ウ 退職給付費用	860,682	1,104,000	▲ 243,318	(注3)
エ 法定福利費	4,284,141	4,305,600	▲ 21,459	(注3)
オ 福利厚生費	353,265	441,600	▲ 88,335	(注3)
カ 中退金掛金	421,349	468,096	▲ 46,747	(注3)
キ 通勤交通費	982,719	1,346,880	▲ 364,161	(注3)
ク 本部旅費交通費	930,000	985,000	▲ 55,000	
ケ 支部旅費交通費	800,000	1,100,000	▲ 300,000	
コ 通信運搬費	2,569,200	3,091,200	▲ 522,000	(注4)
サ 備品費	250,000	300,000	▲ 50,000	
シ 消耗品費	642,300	1,330,080	▲ 687,780	(注4)
ス 会場費	150,000	200,000	▲ 50,000	
セ 印刷費	425,000	550,000	▲ 125,000	
ソ 本部会議費	1,900,000	2,050,000	▲ 150,000	
タ 支部会議費	1,400,000	1,100,000	300,000	
チ 相談員等謝金	2,020,000	1,810,000	210,000	
ツ 減価償却費	417,495	1,162,880	▲ 745,385	(注4)
テ 賃借料	5,523,780	5,917,440	▲ 393,660	(注4)
ト 広報活動費	1,450,000	1,250,000	200,000	(注4)
ナ 委託費	578,070	603,520	▲ 25,450	(注4)
ニ 図書費	100,000	150,000	▲ 50,000	
ヌ 役職員研修費	1,392,440	550,000	842,440	
ネ 口座振替手数料	918,489	956,800	▲ 38,311	(注4)
ノ 水道光熱費	545,955	662,400	▲ 116,445	(注4)
ハ 役員報酬	1,687,200	1,800,000	▲ 112,800	(注4)
ヒ 雑費	289,035	279,680	9,355	(注4)
〔その他事業費〕	21,933,568	17,088,996	4,844,572	
ア 給料手当	10,015,200	7,270,500	2,744,700	(注3)
イ 退職給付費用	258,084	196,500	61,584	(注3)
ウ 法定福利費	1,284,642	766,350	518,292	(注3)
エ 福利厚生費	105,930	78,600	27,330	(注3)
オ 中退金掛金	126,346	83,316	43,030	(注3)
カ 通勤交通費	294,678	239,730	54,948	(注3)
キ 本部旅費交通費	320,000	205,000	115,000	(注4)
ク 支部旅費交通費	800,000	1,100,000	▲ 300,000	
ケ 通信運搬費	770,400	550,200	220,200	(注4)
コ 消耗品費	192,600	233,180	▲ 40,580	(注4)

科 目	予算額	前期予算額	増減額	備 考
サ 印刷費	425,000	0	425,000	
シ 支部会議費	1,400,000	1,100,000	300,000	
ス 相談員等謝金	90,000	90,000	0	
セ 減価償却費	125,190	206,980	▲ 81,790	(注4)
ス 賃借料	1,656,360	1,053,240	603,120	(注4)
セ 広報活動費	540,000	650,000	▲ 110,000	(注4)
ソ 委託費	173,340	107,420	65,920	(注4)
タ 頒布品原価	800,000	800,000	0	
チ 口座振替手数料	275,418	170,300	105,118	(注4)
ツ 水道光熱費	163,710	117,900	45,810	(注4)
テ 租税公課	280,000	320,000	▲ 40,000	
ト 会員福利厚生費	1,750,000	1,700,000	50,000	
ナ 雑費	86,670	49,780	36,890	(注4)
②管理費	23,575,912	21,153,828	2,422,084	
ア 給料手当	8,585,200	7,381,500	1,203,700	(注3)
イ 退職給付費用	221,234	199,500	21,734	(注3)
ウ 法定福利費	1,101,217	778,050	323,167	(注3)
エ 福利厚生費	90,805	79,800	11,005	(注3)
オ 中退金掛金	108,305	84,588	23,717	(注3)
カ 通勤交通費	252,603	243,390	9,213	(注3)
キ 本部旅費交通費	50,000	410,000	▲ 360,000	(注4)
ク 通信運搬費	660,400	658,600	1,800	(注4)
ケ 備品費	250,000	0	250,000	
コ 消耗品費	165,100	236,740	▲ 71,640	(注4)
サ 本部会議費	1,800,000	1,800,000	0	(注4)
シ 減価償却費	107,315	210,140	▲ 102,825	(注4)
ス 賃借料	1,419,860	1,069,320	350,540	(注4)
セ 委託費	148,590	109,060	39,530	(注4)
ソ 図書費	100,000	150,000	▲ 50,000	
タ 諸会費	3,605,000	3,400,000	205,000	
チ 役職員研修費	596,760	550,000	46,760	
ツ 口座振替手数料	236,093	172,900	63,193	(注4)
テ 修繕費	100,000	100,000	0	
ト 水道光熱費	140,335	119,700	20,635	(注4)
ナ 慶弔費	450,000	200,000	250,000	
ヌ 渉外費	200,000	200,000	0	
ネ 役員報酬	3,112,800	2,950,000	162,800	
ノ 雑費	74,295	50,540	23,755	(注4)
経常費用計	116,400,200	116,706,000	▲ 305,800	
当期経常増減額	76,400	▲ 3,531,600	3,608,000	

科 目	予算額	前期予算額	増減額	備 考
2 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
経常外収益計	0	0	0	
(2) 経常外費用				
経常外費用計	0	0	0	
当期経常外増減額	0	0	0	
他会計振替額	0	0	0	
租税公課(法人税等)	70,000	70,000	0	
当期一般正味財産増減額	6,400	▲ 3,601,600	3,608,000	
一般正味財産期首残高	65,152,356	68,753,956	▲ 3,601,600	(注5)
一般正味財産期末残高	65,158,756	65,152,356	6,400	
Ⅱ 指定正味財産増減の部				
1 指定正味財産収益	0	0	0	
2 指定正味財産費用	0	0	0	
当期指定正味財産増減額	0	0	0	
指定正味財産期首残高	0	0	0	
指定正味財産期末残高	0	0	0	
Ⅲ 正味財産期末残高	65,158,756	65,152,356	6,400	

(注1) 税務懇談会及び新年賀詞交歓会等の会費収入の計上した。

(注2) 日帰りバス旅行及び青色ドックの開催収入を計上した。

(注3) 従事割合等により按分した。

(注4) 使用割合等により按分した。

(注5) 第3期決算が未確定のため、第3期予算の一般正味財産期末残高を計上した。

第 4 号議案

理事選任の件（案）

〔公社〕 杉並青色申告会

定款第 24 条により、以下の通り提案します。

理事候補者

田 嶋 隆 治 （非常勤）

第 5 号議案

代 議 員 報 告 の 件

〔公社〕 杉並青色申告会

田 嶋 隆 治 高円寺支部

勇退役員感謝狀贈呈者名簿

〔公社〕杉並青色申告会

高 円 寺 北 支 部 松 本 末 雄 殿

阿 佐 谷 北 支 部 北 村 萬 吉 郎 殿

阿 佐 谷 南 支 部 折 戸 從 道 殿

高 円 寺 南 支 部 太 田 護 殿

永福下高井戸支部 小 川 博 殿

高 円 寺 支 部 小 暮 芳 一 殿

堀ノ内支部 馬橋信二 殿

和泉 1・4 丁目支部 地 曳 定 一 殿