

日 時:平成26年6月13日(金)
会 場:中 野 サ ン プ ラ ザ

公益社団法人 杉並青色申告会

第 5 回 定 時 社 員 総 会

【資 料】

1	第 5 回 定 時 社 員 総 会 次 第	1
2	〔第 1 部〕公益社団法人 杉並青色申告会 簡保会 第 4 期 収 支 決 算 報 告 書	2
3	〔第 2 部〕公益社団法人 杉並青色申告会 労働保険事務組合 第 4 期 収 支 決 算 報 告 書	3
4	〔第 3 部〕公益社団法人 杉並青色申告会 第 4 回 定 時 社 員 総 会 第 4 期 事 業 活 動 報 告 書 第 4 期 正 味 財 産 増 減 計 算 書 貸 借 対 照 表 財 産 目 録 財 務 諸 表 に 対 す る 注 記 正 味 財 産 増 減 計 算 書 附 属 資 料 監 査 報 告 書 第 4 期 事 業 計 画 及 び 予 算 報 告 書 理 事 及 び 監 事 候 補 者 名 簿 代 議 員 名 簿 会 費 規 程 の 改 定 (案)	4 26 31 33 35 37 41 42 51 52 53
5	勇 退 役 員 感 謝 状 贈 呈 者 名 簿	54

公益社団法人 杉 並 青 色 申 告 会

〒166-0004 杉並区阿佐谷南 3-1-26-201

TEL (3393) 2831

第5回 定時社員総会 次第

〔公社〕杉並青色申告会

1. 開 会 挨 拶

2. 会 長 挨 拶

3. 議 長 選 任

4. 議 決 件 数 報 告

5. 議 事

【第1部】 公益社団法人杉並青色申告会 簡保会報告
第1号議案 第4期収支決算報告の件

【第2部】 公益社団法人杉並青色申告会 労働保険事務組合報告
第1号議案 第4期収支決算報告の件

【第3部】 公益社団法人 杉並青色申告会 第5回定時社員総会
第1号議案 第4期事業活動報告承認の件
第2号議案 第4期決算報告及び監査報告承認の件
第3号議案 第5期事業計画及び予算報告の件
第4号議案 理事及び監事選任の件
第5号議案 代議員報告の件
第6号議案 会費規程の改定の件

6. 勇 退 役 員 感 謝 状 紹 介

7. 来 賓 祝 辞

8. 閉 会 挨 拶

<第一部> **公益社団法人 杉並青色申告会簡保会報告**

第1号議案

(1) 概況 加入件数及び取扱金額

平成25年4月 1日現在 160口 表定保険料 2,487,841円

平成26年3月31日現在 135口 表定保険料 1,979,606円

第4期収支決算書

平成25年4月1日から平成26年3月31日まで

科 目	杉並簡保会	杉並南簡保会	総計
(収入の部)			(単位:円)
前年度繰越金	0	0	0
保険料預り金入金	18,152,761	8,531,681	26,684,442
簡易保険割引料受入金	1,177,667	458,157	1,635,824
収 入 合 計	19,330,428	8,989,838	28,320,266

(支出の部)			(単位:円)
保険料等預り金支払	18,152,761	8,529,016	26,681,777
保険料預り金返戻	0	2,665	2,665
加入者割引料支払	544,782	255,816	800,598
事務委託料支払	632,885	202,341	835,226
次年度繰越金	0	0	0
支 出 合 計	19,330,428	8,989,838	28,320,266

貸 借 対 照 表

平成26年3月31日 現在

資 産 の 部		負債及び資本の部	
郵便貯金	0	次年度繰越金	0
資産の部合計	0	負債及び資本の部合計	0

< 第二部 > 公益社団法人 杉並青色申告会労働保険事務組合報告

第1号議案

(1) 概 況 取扱件数

平成25年4月 1日現在 60件

平成26年3月31日現在 67件

(2) 収支報告

第4期収支決算書

平成25年4月1日から平成26年3月31日まで

科 目	決 算 額	
-----	-------	--

(収入の部)

(単位:円)

前年度繰越金	79,450	預り保険料
労働保険料受入	6,388,897	67件
内訳 第1期	3,726,329	
第2期	1,271,133	
第3期	1,368,189	
一般拠出金	23,246	
事務手数料受入	702,000	65件
東京都労働局報奨金等	595,200	
受取利息	424	
収 入 合 計	7,765,971	

(支出の部)

(単位:円)

労働保険料等支払	5,919,690	
内訳 第1期	1,932,938	滞納保険料 40,100
第2期	1,981,402	
第3期	1,982,104	
一般拠出金	23,246	滞納拠出金 18
事務委託料支払	1,296,994	(公社)杉並青色申告会
雑費	630	残高証明書
保険料返金	291,988	預り保険料
次年度繰越金	256,669	預り保険料
支 出 合 計	7,765,971	

貸 借 対 照 表

平成26年3月31日 現在

(単位:円)

資 産 の 部		負債及び資本の部	
現金預金	256,669	次年度繰越金	256,669
資産の部合計	256,669	負債及び資本の部合計	256,669

＜第三部＞

公益社団法人 杉並青色申告会
第 5 回 定 時 社 員 総 会

第 1 号議案

第 4 期 事 業 活 動 報 告

平成 25 年 4 月 1 日から平成 26 年 3 月 31 日まで

〔公社〕杉 並 青 色 申 告 会

《活動の概況》

1. 会 議

(1) 第 4 回定時社員総会の開催

平成 25 年 6 月 14 日(金)、中野サンプラザに於いて社員総数 92 名の内 82 名(内委任状提出者 31 名)が出席し、〔公社〕杉並青色申告会 第 4 回定時社員総会を開催し、提出した全議案(第 1 号議案 第 3 期事業活動報告承認の件、第 2 号議案 第 3 期決算報告及び監査報告承認の件、第 3 号議案 第 4 期事業計画及び予算報告の件、第 4 号議案 理事選任の件、第 5 号議案 代議員報告の件)が満場異議なく承認可決されました。

(2) 理事会の開催

5 回開催し、本会の業務の執行等につき協議、決定しました。

(3) 常任理事会の開催

10 回開催し、理事会に付議する事項や業務の執行に必要な事項につき協議しました。

(4) 監査会の開催

2 回開催し、理事の職務の執行を監査し、監査報告書を作成しました。

(5) その他の会議

会計会議を 12 回、支部長会を 1 回、代議員懇談会を 1 回、総務組織委員会、指導税制委員会、事業広報委員会をそれぞれ 4 回、機関紙編集委員会を 5 回、ホームページ委員会を 3 回開催しました。

2. 事 業

【公益目的事業推進に関する事業】

(1) 申告納税制度の本旨を啓蒙、啓発し、青色申告制度の普及、育成を通じて、納税道義の高揚と適正申告の実践に資する事業(公益目的事業 1)

① 記帳や税務等に関する説明会、指導会等を開催する事業

㊦ 平成 26 年 1 月より白色申告者に対し記帳・記録の保存義務が施行されることを受け、杉並税務署と共同して「白色申告者記帳義務検討会」を設置し、

推進策の検討を重ね、白色申告者向け記帳説明会を5回(出席者319名)及び個別指導会を4回延11日間(出席者38名)開催し、納税道義の高揚に努めました。

- ⑥ 毎月1週間程度、個人事業者を対象に「記帳指導会」を開催しました。なお、記帳指導は、指定日以外でも来所者に随時実施し、平成25年度中の記帳指導件数は延1,689件で、正しい記帳方法の周知を図り、適正申告の推進に努めました。

- ⑦ 国税局からの受託事業である「記帳説明会」「会計ソフトによる記帳説明会」を7月から12月まで延21回開催(出席者延122名)し、正しい記帳方法と税知識の周知を図り、適正申告の推進に努めました。

- ⑧ 記帳の効率化と高度化を図るため、「会計ソフトによる記帳セミナー」及び「複式簿記説明会」等を延11回開催(出席者延98名)し、適正申告の推進に努めました。

- ⑨ 平成25年11月1日より29日まで「中間決算及び記帳確認、消費税届出書作成指導会」を21日間開催(出席者延295名)し、適正申告の推進に努めました。

- ⑩ 平成25年6月26日より7月10日まで「源泉徴収指導会」を11日間(参加者延568名)、同年12月16日より26年1月10日まで「年末調整指導会」を13日間開催(参加者延682名)し、納税義務の履行を支援しました。

⑪ 平成25年分所得税及び消費税の決算申告指導

(ア) 個別決算直前指導会を平成26年1月9日より21日まで延8日間開催(出席者延222名)し、適正申告の実践への意識の涵養を図りました。

(イ) 当会顧問税理士及び東京税理士会杉並支部所属税理士の支援を受け、平成25年分所得税及び個人消費税の決算・申告の個別指導会を、平成26年1月22日より3月17日まで延43日間(個人消費税は3月31までの延51日間)開催し、延3,743件(前年比105.6%)の個別指導を行い、適正申告の実践と納税義務の履行を支援しました。

(ウ) 平成26年2月1日杉並区内の社会福祉施設に訪問し、決算申告指導会を開催(参加者14名)の適正申告の推進に努めました。

⑫ 適正申告の実施を推進するため税務に関する相談会を開催する事業

- ① 毎月第三木曜日を「無料税務相談日」(担当 東京税理士会杉並支部所属税理士)と定め、無料税務相談会を延6回開催(相談者26名)し、納税義務履行のための正確な税知識の周知に努めました。

③ 青色申告制度の普及を図る事業

- ① 杉並区、杉並都税事務所、杉並・荻窪税務署、杉並税務懇話会、荻窪税務連絡協議会と協同し、「たしかな納税・確かな社会・わがまち杉並」をキャッチ・フレーズに、平成 25 年 11 月 3 日「第 5 回杉並納税街頭キャンペーン」を開催し、青色申告制度の普及と納税道義の高揚に努めました。
- ② 杉並税務署の理解、指導の下、平成 25 年分所得税の確定申告期に合わせ、平成 26 年 2 月 3 日より 3 月 17 日まで延 32 日間、署内 2 箇所に「青色(申告説明)コーナー」を開設し、役職員(延 196 名)が来訪者(延 1,681 名)に、青色申告制度の説明や勧奨及び「所得税の青色申告承認申請書」の記載指導を行いました。この結果、575 名の新規青色申告申請者を得、青色申告制度の普及に努めました。
- ③ 正確な記帳の実践による適正申告の推進のため、白色申告者向けに記帳義務周知のためのポスター(「白色申告者の皆さん まもなく記帳の義務が始まります!!」)を作成し、当会役員宅及び町会掲示板に掲示(計 1,236 枚)し、青色申告制度の普及及び納税道義の高揚に努めました。
- ④ 事務局来所者に随時青色申告制度の説明及び「所得税の青色申告承認申請書」の記載指導等を行い、青色申告制度の普及に努めました。
- ⑤ 会勢拡大モデル支部活動(和田・高円寺支部)を実施し、白色申告者の記帳保存義務化及び青色申告制度に関する資料を地域の全世帯 20,000 枚配布し普及に努めました。

④ 税制、税務行政等に関する情報を提供する事業

- ① 本会ホームページ上に「よくある質問(Q&A)」を掲載すると共に、メールマガジンを配信(平成 26 年 3 月 31 日現在配信数 3,636 件)し、税に対する正しい理解の促進を図り、適正申告の推進に努めました。
なお、平成 25 年度中の本会ホームページへのアクセス数は、約 6 万件でした。
- ② 本会機関誌「あおいろずかん」(年 7 回発行)に、随時、税に関する情報を掲載し、正しい税知識の普及に努めました。
- ③ 納税者の便宜を図るため、本会ホームページと国税庁ホームページの「確定申告特集ページ」をリンクし、正確な税情報の提供を行い適正申告推進に努めました。
- ④ 改正税法説明会を 3 回開催し、消費税等の正しい税知識の普及に努めました。

⑤ 納税者の利便と税務行政の合理化、効率化を支援する事業

① 電子申告、電子納税の利用促進を支援する事業

- (ア) e-Tax の普及、推進を図るため、昨年度に引き続き杉並税務署と共同で「e-Tax 推進検討会」を 3 回開催し、本年度の目標件数を 2,000 件に決定しました。

(イ) このため、e-Tax の制度説明及び本人送信に必要な「住民基本台帳カード」の取得方法等を記したチラシを 4,000 枚作成、配布すると共に電話による勧奨を行い、新たに 217 名が「住民基本台帳カード」を取得しました。

(ウ) この結果、本年度の e-Tax による送信件数は、2,059 件(内所得税 836 件、消費税 97 件、源泉税 1,126 件。前年比 244.5%) で、納税者の利便と税務行政の合理化、効率化に寄与しました。

⑥ 振替納税制度の利用促進を図る事業

年間を通じて事務局等において振替納税制度の PR 及び利用手続きの指導を行い、合理的納税と滞納防止により納税道義の高揚に努めました。

⑥ 事業者の経営や生活等に関する情報の提供等に関する事業

事業経営の健全な発展を目的に、経営や健康をテーマとした講演会、事業・不動産経営者向け、その他各種セミナー等を延 26 回(参加者数延 650 名)開催し、専門知識の希薄な事業者の経営や生活等を支援しました。

⑦ 事業者の経営や生活等の諸問題に対応するため相談会等を開催する事業

個別事案に対応するため、専門家による法律、金融、不動産賃貸管理等の各種相談会を延 10 回(参加者数延 52 名)開催し、事業者の経営や生活等を支援しました。

⑧ 納税環境整備のため、制度改善等の請願、陳情を行う事業

① 東京都議会に「小規模住宅用地の都市計画税の軽減措置の継続」他 2 件の請願を行い、本請願は本年 3 月 28 日にいずれも採択され、本会の要望は、平成 26 年度も継続して実施されることになりました。

② (一社)青色 21 ネットワーク研究会と共同し、小規模事業者の立場から、平成 25 年 8 月 1 日に「税制に関する提言」、平成 25 年 12 月 9 日に「消費税軽減税率に関する緊急要望——軽減税率の導入は行わないこと——」を取りまとめ、財務省等各関係方面に陳情しました。

③ 杉並税務署幹部との意見交換会を 2 回実施し、白色申告者記帳義務制度についての普及のあり方等について検討しました。

(2) 地域の振興と健全な発展に資する事業(公益目的事業 2)

① 説明会の開催や情報の提供を行う事業

地方財政の根幹である地方税に関し正しい情報を提供するため、杉並都税事務所の協力を得て、eLTAX 及び償却資産税等に関する説明会を 1 回開催(出席者 5 名)し、地方税制の周知に努めました。

② 元気な地域社会創造のため地方(地域)団体等が主催する各種行事等に参加する事業

① 阿佐谷の夏の風物詩となっている「阿佐谷七夕まつり」に、当会のキャラクター「アースとキラリ」を作成、展示し、「地域特別賞」を受賞しました。なお、開催期間中の人出は約 70 万人(主催者発表)と伝えられ、地域

の振興に大きく寄与しました。

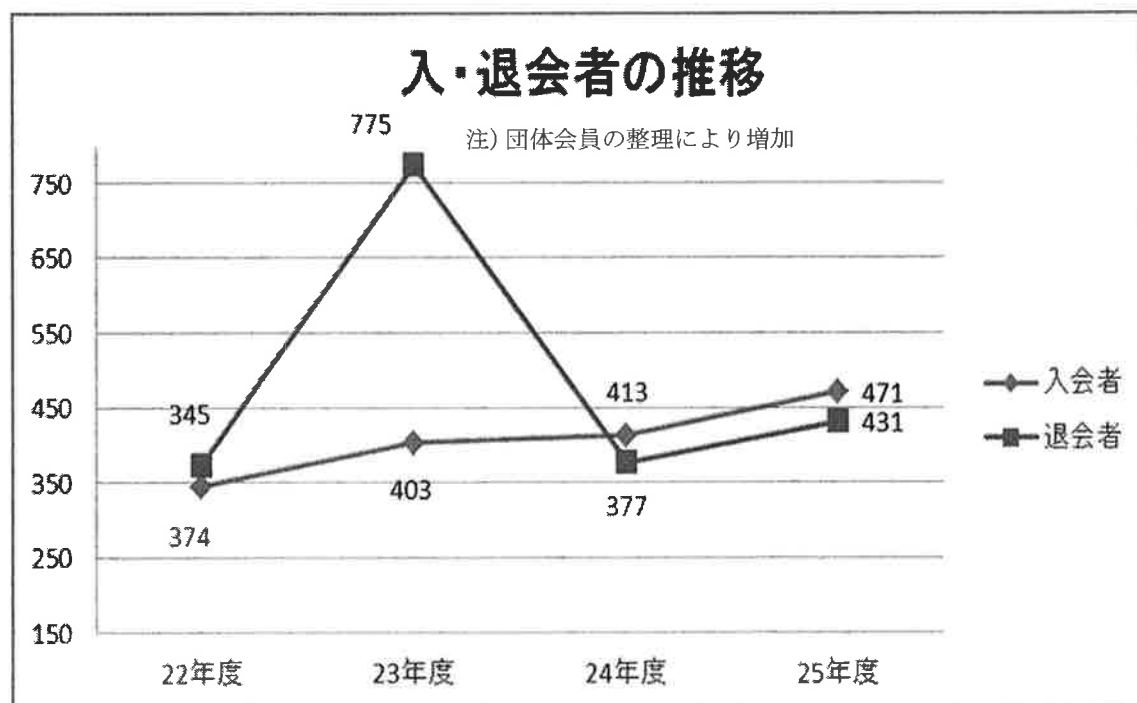
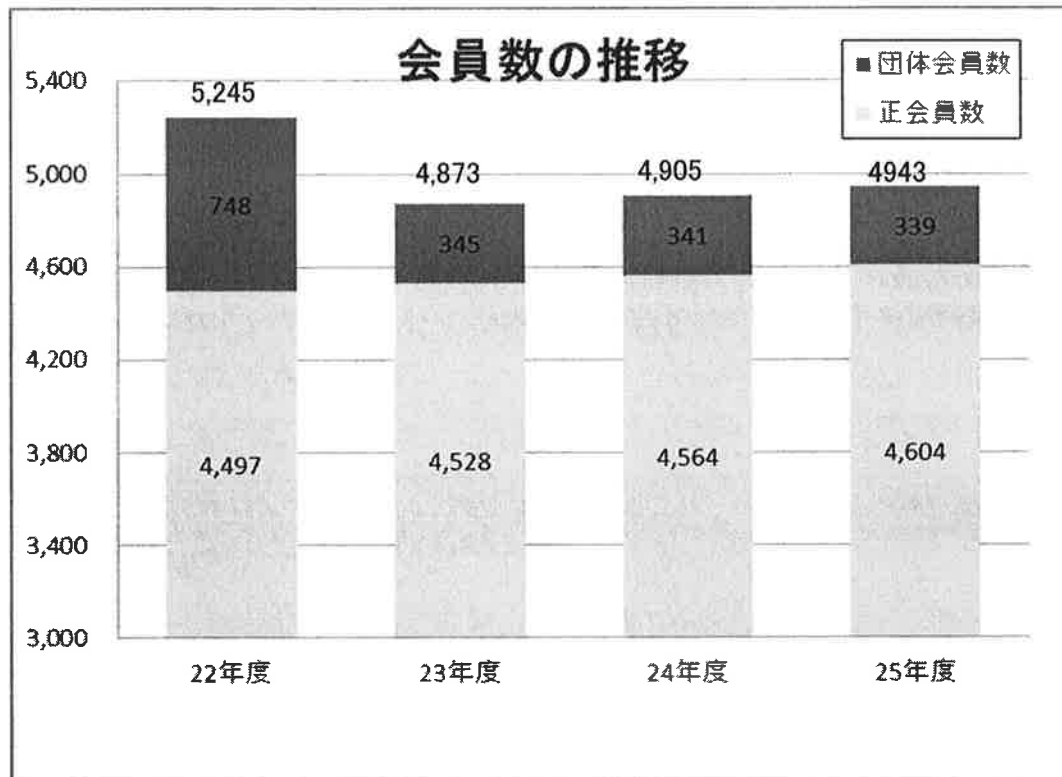
- ⑥ 障害者団体が主催する「ふれあい運動会」に、「やきそば模擬店」を出店し、収益金を障害者団体に寄付しました。
- ⑦ 地域社会に呼びかけ、カルチャースクールを3回(参加者44名)、サマーコンサート1回(参加者63名)を開催し、主として女性に創造と憩いの場を提供し、元気な地域社会の創造に寄与しました。
- ⑧ 区の呼びかけに応じ、「次世代育成基金」の周知や「クリーン大作戦」(清掃活動)に参加し、“きれいな街づくり”に寄与しました。
- ⑨ 本年度より新たに「すぎなみフェスタ2013」に出展、参加し、元気な地域社会の創造に寄与しました。
- ⑩ 杉並区が行う「長寿応援ポイント」事業の事業者として、セミナーの参加者に対し、94枚を配布し高齢者が自らの力を発揮し、いきいきとした高齢期を過ごす為の応援をしました。

【その他の事業（共益事業）】

（１）公益目的事業推進の基盤である会組織の維持、拡大、発展に資する事業

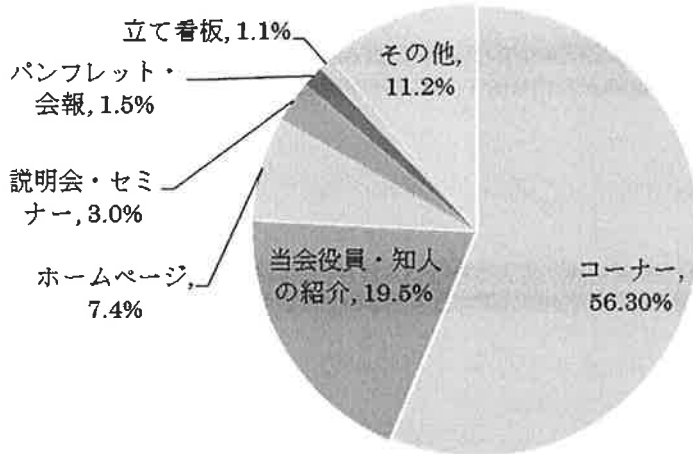
① 会員の増強を図る事業

- ② 各支部が総会を平成25年4月9日～23日の期間に開催し、いずれも全議案が承認可決されました。
- ③ 組織の充実、拡大を図るため、会勢拡大目標5,300名（平成26年3月31日）を目指し役員一人会員一人運動に取り組むとともに、和田、高円寺支部の2支部を対象に会勢拡大運動モデル支部活動を実施し、各々10,000枚の入会勧奨資料を両支部地域の全世帯に配布しました。
- ④ 当会HPの情報発信力を強化するため、当会主催のセミナー、相談会等のお知らせ、最新ニュースを掲載しました。また、不特定多数の方々と交流を深めることが出来るFacebookを開設し、多数(91名)の方々の支持を得ています。
- ⑤ 「税を考える週間」に併せ、杉並区役所ロビーや西武信用金庫ビジネスフェアにブースを設置し、対外向けパンフレットの配布、会のPRを行いました。
- ⑥ 役員意識の醸成と役員に会活動の更なる浸透を図るため「役員通信」を発行（4回）しました。



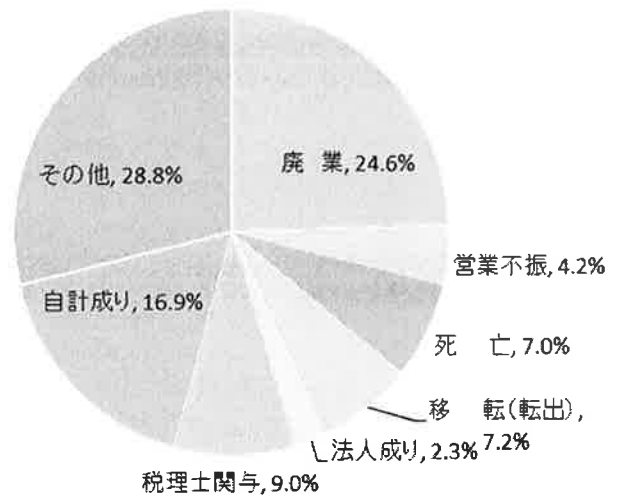
入会理由

(平成25年4月～平成26年3月)



退会理由

(平成25年4月～平成26年3月)



② 機関紙や情報誌を発行する事業

- ⑤ 会員に会活動の浸透を図るため、機関紙編集委員会を開催（5回）し「あおいろずかん」を発行（7回）しました。本年度より区揭示版に会行事を紹介した「伝言くん」を作成し、当会活動をPRしました。
- ⑥ 広報のあり方について検討を重ね、平成26年度より会報についての編集者・対象者・コンセプト・配布先について決定し、広報活動の充実を図りました。

③ 組織の充実に関する事業

- ④ 理事会（5回）常任理事会（10回）支部長会（1回）を開催し業務執行に必要な事項を協議しました。
- ⑤ 〔公社〕杉並青色申告会青年部は平成25年5月14日、同女性部は平成25年5月16日に総会を開催し、いずれも全議案が承認可決されました。また、各種事業を開催するため、青年部は役員会を8回、女性部は役員会を10回開催し、組織の充実・強化を図りました。

④ 組織活性化策に関する事業

支部活動の充実・強化を図るため支部総会（15回）合同支部役員会（7回）開催しました。この結果新たに8名の役員が就任しました。

(2) 会員の福利厚生、親睦及び利便に資する事業

① 会員の福利厚生及び親睦に関する事業

- ⑤ 会員の健康維持・増進のため、会員健康診断「青色ドック」を実施し64名が受診しました。また、青色共済・小規模企業共済・労働保険・簡易保険等各種保険制度の紹介、斡旋をしました。

- ⑥ 会員相互の親睦を図るため「日帰りバス旅行」を実施し、100 名が参加しました。

② 会員の利便に関する事業

- ④ 会計ソフトや帳簿等販売及び記帳が困難な小規模事業者等の記帳(記帳支援サービス)を低廉な費用で支援しました。
- ⑥ 当会顧問並びに東京税理士会杉並支部所属税理士の支援を受け、「譲渡相談会」を4回開催し、延 23 名が参加し適正申告推進に努めました。

(3) 友誼団体等との連絡及び協調に資する事業

① 関係官公署との協議、連携、協調に関する事業

組織の維持、拡大を図るため、杉並税務署、杉並都税事務所、杉並区と意見交換を行い、最新の情報の収集に努めました。

② 関係団体との連携を図る事業

(一社) 東京青色申告会連合会、(一社) 青色 21 ネットワーク研究会、杉並税務懇話会、杉彰会など関係団体と協調し、各種会議・勉強会に参加しました。

2. 活 動 状 況

【会の現況】

平成26年3月31日現在

組 織		会 員 数 等	入 会（就任）数 (平成25年4月1日～平成26年3月31日)	退 会（退任）数 (平成25年4月1日～平成26年3月31日)	備 考
公益社団法人	杉並青色申告会	会 員 数	4, 943名	471名	433名
公益社団法人 (理事、監事、社員)	杉並青色申告会	役員数	理事24名 監事4名 社員89名	理事1名 社員1名	理事1名 監事1名 社員4名
公益社団法人	杉並青色申告会	支部役員数	201名	8名	7名
公益社団法人	杉並青色申告会	青年部	部員59名	役員12名	0名
公益社団法人	杉並青色申告会	女性部	部員87名	役員19名	0名
公益社団法人	杉並青色申告会	事務局	8名 (内 男性5名 女性3名)		
				他非常勤職員5名	

【法人の運営に関する事業】

事業（会議）名	開 催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備 考
支部長会議	4月2日	1回	20名	
理事会	6月4日、7月29日、11月1日、1月15日、 3月27日	5回	99名	
常任理事会	4月25日、5月23日、6月25日、7月25日、 9月26日、10月24日、11月26日、12月13日、 1月14日、3月25日	10回	89名	
会計会議	4月25日、5月23日、6月25日、7月25日、 8月28日、9月26日、10月24日、11月26日、 12月25日、1月23日、2月25日、3月25日	12回	34名	
監査会	5月30日、10月29日	2回	25名	
定時総会	6月14日	1回	82名	内委任状31名
指導税制委員会	4月8日、6月3日、9月2日、11月5日	4回	40名	
事業広報委員会	4月4日、6月6日、9月3日、11月7日	4回	62名	
総務組織委員会	4月5日、6月5日、9月4日、11月6日	4回	39名	
代議員懇談会	6月4日	1回	37名	
全体役員会	7月29日	1回	49名	
確定申告反省会	3月27日	1回	73名	

【公益目的事業】

1. 申告納税制度の本旨を啓蒙、啓発し、納税道義の高揚と適正申告の実践に資する事業

(1) 記帳や税務等に関する説明会、指導会等を開催する事業

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		備考
						会員	会員外 計	
4月8日～13日 5月7日～13日 6月3日～8日 7月11日～16日 8月5日～9日 9月9日～14日 10月7日～10月12日 11月1日～11月29日 12月9日～12月14日	個別記帳指導会	青色申告に必要な記帳方法 とその他各種届出書等必要 事項の個別指導	事務局職員	事務局	区報 対象者へ郵送	125名	11名 136名	
随時	同上	同上	同上	同上	H P	1,384名	169名 1,553名	
4月17日、8月29日	白色申告者向け記帳説明 会	記帳方法の説明	事務局職員	事務局	ハガキ・H P・区報	/	58名 58名	
4月22日～24日 6月17日～18日 9月2日～4日 12月11日～13日	白色申告者向け個別記帳 指導会	記帳方法の個別指導説明	事務局職員	事務局	ハガキ・H P・区報	/	38名 38名	
4月23日、24日	弥生会計セミナー	会計ソフトのインストール から日々の記帳方法の説明	事務局職員	事務局	チラシ・H P 区報	21名	21名 42名	
11月28日、29日		弥生会計ソフトの決算処理 について				6名	3名 9名	
5月22日	複式簿記説明会	青色申告制度及びその記帳 方法の説明、複式簿記の概 要	事務局職員	事務局	チラシ・H P 区報	31名	0名 31名	
6月13日	署主催白色申告説明会	白色申告者への記帳義務説 明、青色申告制度の概要	杉並税務署職員 及び事務局職員	杉並税務署	本人への郵送	/	49名 49名	
4月26日、6月10日、 8月28日	白色申告者記帳義務推進 検討会	白色申告者への記帳義務周 知	/	事務局	/	/	12名	杉並税務署 との打合せ

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数			備考
						会員	会員外	計	
6月26日～7月10日	源泉徴収指導会	従業員及び専従者に給与を支給している事業主に、源泉徴収に係る手続き及び記帳方法を個別指導	事務局職員	事務局	チラシ・HP 区報	436名	0名	436名	e-Tax490件
随時	同上	同上	同上	同上	チラシ・HP	132名	0名	132名	
7月31日～8月5日、 9月9日～12日、 12月10日～13日	受託記帳説明会	記帳指導対象者に対する①記帳説明会②会計ソフトを利用した記帳指導	事務局職員	事務局	本人への郵送		122名	122名	
9月20日	改正税法説明会	消費税の経過措置と復興所得税について	杉並税務署職員	事務局	チラシ・HP P・区報	6名	0名	6名	
10月1日	初めての複式簿記セミナー	青色申告制度及びその記帳方法の説明、複式簿記の概要	事務局職員	事務局	チラシ・HP	12名	4名	16名	
10月16日	改正税法説明会	贈与税の概要について	高木税理士	産商館	チラシ・HP P・区報	17名	7名	24名	
10月28日～29日	署主催白色申告者説明会	記帳方法の説明	杉並税務署職員 及び事務局職員	杉並税務署	本人への郵送		198名	198名	
11月1～11月29日	中間決算指導会	帳簿の指導	事務局職員	事務局	チラシ・HP P・区報	282名	13名	295名	
11月5日～8日	区民向け記帳指導会	記帳指導	事務局職員	事務局	チラシ・HP P・区報		4名	4名	
11月19日	改正税法説明会	相続税の改正点	永田税理士	産商館	チラシ・HP P・区報	30名	16名	46名	
12月2日～4日	署主催青色申告者決算説明会	平成25年度の決算について	杉並税務署職員 及び事務局職員	産商館他		0名	160名	160名	

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数			備考
						会員	会員外	計	
12月2日～3日	白色申告者向け決算説明会	白色申告者の決算について	事務局職員	事務局	本人への郵送・HP・区報		14名	14名	
12月4日	年末調整説明会	年末調整について	事務局職員	事務局	HP・区報		中止		
12月16日～1月10日	年末調整指導会	従業員および専従者に給与を支給している事業主に、源泉徴収に係る手続き及び記帳方法を個別指導	事務局職員	事務局	チラシ・HP・区報	608名	0名	608名	e-Tax636件
随時	同上	同上	同上	同上	同上	74名	0名	74名	
1月9日～21日	決算直前指導会	決算申告にあたっての記帳指導	事務局職員	事務局	チラシ・HP・区報	222名	0名	222名	
1月22日～3月17日	決算・申告指導会	所得税・消費税決算申告指導会	事務局職員	事務局	チラシ・HP・区報	3,727名	16名	3,743名	e-Tax933件
2月1日	社会福祉施設 決算申告指導会	所得税の決算申告指導会	事務局職員及び 東京税理士会 杉並支部所属税理士	浴風会	HP		14名	14名	

(2)適正申告の実践を推進するため、税務に関する相談会を開催する事業

開催日	事業名	事業の概要	従事員等	会場	周知方法	参加者数			備考
						会員	会員外	計	
5月16日、6月20日、 7月18日、9月19日、 10月17日、11月14日	税務相談会	個別税務相談	東京税理士会 杉並支部所属税理士	事務局	チラシ・HP	21名	5名	26名	

(3) 青色申告制度の普及を図る事業

開催日	事業名	事業の概要	従事員等	会場	備考
5月28日、8月21日、 9月18日、10月15日 10月30日、12月12日	杉並納税街頭キャンペーン 実行委員会		笠原会長 事務局長	杉並税務署	
11月3日	杉並納税街頭キャンペーン	役職員が青色申告制度の普及を図るため、納税者に資料の配布を行うキャンペーン	役員及び事務局職員	阿佐ヶ谷パールセンター	
9月26日 10月16日 11月18日 12月9日	青色コーナー研修会	適正申告推進のための申告指導及び青色申告制度普及拡大のための役員研修	杉並税務署及び事務局職員	産商館	出席 延108名
1月16日	決算申告期役員研修会	適正申告推進のための申告指導及び青色申告制度普及拡大のための役員研修	杉並税務署及び事務局職員	産商館	出席 34名
2月3日～3月17日	決算申告期間中の役員の 応援指導、青色申告の普及 及推進	青色申告説明コーナーにおいて、青色申告の説明と勧奨	役員及び事務局職員	杉並税務署	32日間、役員 延196名 職員 延36名 臨時職員延26名 新規育成者575名 指導件数1,681名
1月22日～3月17日	青色申告制度の普及推進	青色申告制度の説明と勧奨	役員及び事務局職員	事務局	43日間 役員 延130名、職員 延564名
通期	青色申告勧奨運動	役職員が常時機会ある毎に青色申告制度の説明と勧奨を行った	役員及び事務局職員	事務局	
通期	ポスター等による広報活動	青色申告制度の周知のため、ポスター及び立看板を掲示	役員及び事務局職員	杉並区及び町会掲示板、役員自宅、事務局	ポスター役員自宅枚数 200枚 立看板 100本

(4) 税制等に関する情報提供事業

ホームページ上でメールマガジンの発信や「よくある質問」の掲載及び税制改正事項などの掲載を行い、税情報等を提供することで税に対する正しい理解の促進を図りました。

メールマガジンの配信数3,636件（平成26年3月31日現在）、平成25年中の当会のホームページアクセス数は6万件。

(5)納税者の利便と税務行政の合理化、効率化を支援する事業

25年度 e-Tax の本人送信は、所得税が836件、消費税が97件、源泉税が1,126件で、合計2,059件でした。
年間を通じて事務局及び青色コーナーにおいて振替納税制度を推進した。

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数			備考
						会員	会員外	計	
4月26日、6月10日、8月28日	e-Tax推進検討会	e-Tax及び住基カードの取得を促進するための施策を検討		事務局					延12名参加

(6)事業者の経営や生活等に関する情報の提供等に関する事業

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数			備考
						会員	会員外	計	
4月18日、5月9日	フェイスブックセミナー	フェイスブックを始める為 にアカウントを取得する	㈱ノーブル ウェブ代表 松原伸樹	事務局	チラシ・HP P・区報	13名	11名	24名	
5月28日、9月5日	健康ヴォイストレーニングセミナー	腹式呼吸による正しい発声 を身につけることで、健康 になる方法を実践する	田中 杏子	産商館	チラシ・HP 区報	39名	27名	66名	
6月11日	不動産賃貸経営セミナー	空室対策について	㈱全国賃貸住宅 新聞社 榎本 ゆかり編集長	事務局	チラシ・HP 区報	31名	5名	36名	
6月18日	骨盤体操セミナー	体の歪みを治して健康にな る方法を実践する	小池 研身	産商館	チラシ・HP 区報	14名	9名	23名	
6月24日、7月16日 10月15日～10月16日	아이폰・アイパッド セミナー	初心者体験セミナー	au ショップ	事務局	チラシ・HP 区報	78名	15名	93名	
7月17日	経営セミナー	販売促進支援のパソコン でチラシ作る	㈱アイアンドア イ代表高橋有美	事務局	チラシ・HP 区報	10名	0名	10名	
9月19日、10月3日	葬祭セミナー	エンディングノートの書き 方	㈱JAセレモ ニーセンター	産商館	チラシ・HP 区報	50名	62名	112名	
9月24日	経済講演会	混迷の時代に求められる 経営とは？-元気と知恵の 経営-	㈱一柳アソシ エイツ代表 一柳良雄	座・高円寺2	チラシ・HP 区報	58名	124名	182名	西武信金協賛
10月3日、10日	PCセミナー	いちからのパソコン操作	NPO法人わ くわくネット	事務局	チラシ・HP 区報	12名	12名	24名	
10月8日	不動産賃貸経営セミナー	空室・賃貸滞納・更新時の リスク	杉浦正敏	事務局	チラシ・HP 区報	19名	8名	27名	
10月21日	ピラティスセミナー	ロコモ対策としてのイン ナーマッスルの運動	北垣 亜矢子	産商館	チラシ・HP 区報	16名	4名	20名	

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		備考
						会員	会員外 計	
11月7日、14日	PCセミナー	ワードで作る年賀状	NPO法人わくわくネット	事務局	チラシ・HP 区報	17名	2名 19名	
11月25日	ロコモティブシンドロームセミナー	要介護状態になる危険やケガを予防するための簡単な運動	北見 裕史	産商館	チラシ・HP 区報	12名	2名 14名	
11月27日	労働保険説明会	労働保険とは？	事務局職員	事務局	チラシ・HP 区報	4名	0名 4名	

(7)事業者の経営や生活等の諸問題に対応するため相談会を開催する事業

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		備考
						会員	会員外 計	
5月17日、6月21日、7月19日、9月27日、10月18日、11月15日、12月16日	法律相談会	個別法律相談	弁護士 杉浦 正敏	事務局	チラシ・HP 区報	30名	11名 41名	
10月31日	金融相談会	融資の斡旋と相談	日本政策金融 融公庫	事務局	チラシ・HP	4名	0名 4名	
12月17日～18日	不動産個別相談会	不動産にまつわる相談	丸山保博、 三菱地所リ アルエス テート㈱	事務局	チラシ・HP 区報	7名	0名 7名	

(8)社会環境整備のため、制度改善等の請願、陳情等を行う事業

事業名（請願名）		都議会の対応	成果
「小規模非住宅用地の固定資産税、都市計画税の減免措置の継続」 「小規模住宅用地都市計画税の軽減措置の継続」 「商業地等の固定資産税等の負担水準の上限を引き下げる減額措置の継続」		「商業地等に対する負担水準の上限引き下げなど固定資産税等の軽減措置の継続に関する決議」を採択	平成26年3月28日「東京都条例」を可決

2. 地域の振興と健全な発展に資する事業

(1)説明会の開催や情報の提供を行う事業

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		備考
						会員	会員外 計	
1月17日	eLTAX及び償却資産税の説明会	eLTAX及び償却資産税について	杉並都税事務 所職員	産商館	チラシ・HP 区報	4名	1名 5名	

(2)元氣な地域社会創造のため各種行事等を主催、協力、参加する事業

開催（実施）日	事業名	事業内容	備 考
5月16日	女性部講話	どんどん元気になる生活習慣	会員 35名 会員外 6名
6月21日、9月27日、10月25日	カルチャースクール	ハンカチブローチ・ルーム ソックス・スヌード作成	会員 47名 会員外 1名
7月11日	七夕祭り実行委員会	七夕祭りの運営	10名参加
8月6日～11日	阿佐谷七夕まつり	当会キャラクターを作成、 展示	
8月27日	サマーコンサート	ハワイ音楽の演奏会	会員 35名 会員外 28名
10月12日	ふれあい運動会	やきそば模擬店	17名参加
11月9日	杉並わが街クリーン大作戦	中杉通りの落葉拾い	12名参加
11月10日	すぎなみフェスタ	ステンシルの無料体験	50名参加

【その他の事業（相互扶助事業等）】

1. 公益目的事業推進の基盤である会組織の維持、拡大、発展に資する事業

(1)会員の増強を図る事業

会勢拡大目標5,300名（平成26年4月1日）を目指し、「役員一人会員一人」運動に取り組んだ結果、471名が入会しました。また、会勢拡大運動モデル支部を和田支部及び高円寺支部に決定し、勸奨活動を行った結果36名が入会しました。
平成26年2月3日～3月17日まで杉並税務署の「青色申告説明コーナー」において、青色申告制度の普及推進とあわせて入会勸奨を実施し265名が入会しました。

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
成田支部総会	4月9日	1回	11名	
高円寺北支部総会	4月9日	1回	11名	
方南支部総会	4月9日	1回	4名	
高円寺支部総会	4月12日	1回	11名	
周辺支部総会	4月15日	1回	2名	
松ノ木・梅里支部総会	4月15日	1回	7名	
阿佐谷南支部総会	4月16日	1回	11名	
和田支部総会	4月16日	1回	11名	
阿佐谷北支部総会	4月18日	1回	11名	

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
高円寺南支部総会	4月18日	1回	7名	
堀ノ内支部総会	4月19日	1回	9名	
和泉・大宮支部総会	4月23日	1回	13名	
和泉1、4丁目支部総会	4月23日	1回	5名	
高井戸浜田山支部総会	4月23日	1回	13名	
永福下高井戸支部総会	4月23日	1回	12名	
永福下高井戸支部役員会	8月12日	1回	10名	
阿佐谷北支部役員会	8月22日、3月20日	2回	19名	
和田支部役員会	10月4日	1回	11名	
高円寺北、高円寺南合同支部役員会	11月12日	1回	13名	
和泉大宮、和泉1・4支部合同役員会	11月12日	1回	18名	
成田・周辺支部合同役員会	11月13日	1回	10名	
和田、松ノ木梅里、堀ノ内、方南合同支部役員会	11月15日	1回	28名	
阿佐谷北、阿佐谷南合同役員会	11月21日	1回	20名	
高円寺支部役員会	11月22日	1回	10名	
高井戸浜田山、永福下高井戸合同支部役員会	11月25日	1回	21名	
永福下高井戸支部役員会	1月7日	1回	12名	
新年賀詞交歓会	1月15日	1回	106名	
高井戸浜田山支部役員会	3月24日	1回	12名	

（2）機関紙や情報誌を発行する事業

会報「あおいろずかん」を7回配布しました。

全青色機関紙「ブルーリターン」を12回、東青連情報誌「東青連ニュース」を6回配布しました。

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
編集委員会	6月11日、7月17日、10月22日、 11月7日、1月17日	5回	18名	
ホームページ委員会	6月27日、10月23日、1月17日	3回	9名	

(3) 青年部、女性部の運営に関する事業

(i) 青年部

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
通常総会	5月14日	1回	41名	内委任状30名
役員会	4月24日、6月6日、8月11日、9月3日、 10月1日、11月26日、1月4日、3月28日	8回	58名	
ボーリング大会	7月23日	1回	22名	
東青連青年部総会	5月10日	1回	2名	
東青連3B青年部定例会	4月18日	1回	2名	
東青連3B青年部ボーリング大会	9月26日	1回	4名	
税務研修会	10月22日	1回	10名	
税務研修旅行	1月4日～5日	1回	6名	

(ii) 女性部

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
通常総会	5月16日	1回	75名	内委任状49名
役員会	4月10日、5月7日、6月4日、8月19日、 9月13日、10月29日、12月12日、1月9日、 2月7日、3月25日	10回	117名	
新年会	1月9日	1回	13名	
東青連女性部総会	5月9日	1回	3名	
研修会（皇居視察）	5月29日	1回	14名	
東青連女性部理事会	6月24日、10月23日、3月26日	3回	3名	
東青連3B女性部定例会	7月11日	1回	3名	
東青連女性部代表者研修会	8月28日	1回	2名	
東青連女性部3B部長会議	1月10日	1回	1名	
東青連確定申告スタートキャンペーン	2月17日	1回	4名	

2. 会員の福利厚生、親睦及び利便に資する事業

(1) 会員の福利厚生及び親睦に関する事業

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	加入件数等（平成26年3月31日現在）
青色共済				1,156口
青色年金				5人 14口
東青連がん保険				45人
東青連傷害保険				225事業所 417口
全青色傷害保険				5事業所 7口
小規模企業共済				103件 25年度末掛金 3,488,500円
簡易保険				135件 25年度末掛金 1,979,606円
東京青色交通傷害保険（一般分）				299口
東京青色交通傷害保険（ファミリー分）				8事業所 9口
アフラック				175件
青色ドック	6月19日	1回	64名	
日帰りバス旅行	7月7日	1回	100名	
日帰りバス実行委員会	1月28日	1回	13名	

(2) 会員の利便に関する事業

会計ソフト（51本）や帳簿等（130冊）の販売、労働保険の事務代行（67件）及び記帳が困難な小規模事業者等の記帳を低廉な費用で支援（78件）しました。

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		備考
						会員	会員外 計	
4月3日～4日、7月11日～12日	新規入会者向け記帳説明会	新規の入会者向け記帳方法の説明と会の利用方法について	事務局職員	事務局	本人への郵送	47名	0名 47名	
12月9日～11日	新規入会者向け決算説明会	新規の入会者向け平成25年度の決算について	事務局職員	事務局	本人への郵送	中止		

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数			備考
						会員	会員外	計	
5月24日、27日	労働保険年度更新相談会	労働保険の年度更新による保険料の計算	事務局職員	事務局	本人への郵送	7名	0名	7名	
9月13日、9月25日、10月30日、11月5日	記帳代行無料体験会	記帳代行の説明、OCR用紙への記帳を体験	事務局職員	事務局	チラシ・HP	8名	0名	8名	
随時	同上	同上	同上	同上	同上	17名	0名	17名	
12月5日～6日 1月16日～17日	議渡相談会	税理士による譲渡所得の計算	当会顧問税理士及び東京税理士会杉並支部所属税理士	事務局	チラシ・HP	23名	0名	23名	

3. 友誼団体等との連絡及び協調に資する事業

(1) 関係官公署との連絡、協調に関する事業

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
杉並区堀ノ内松ノ木地区町会連合会会議	6月19日	1回	1名	
杉並区方南和泉地区町会連合会会議	6月26日	1回	1名	
杉並区高円寺北地区町会連合会会議	6月20日	1回	1名	
杉並区馬橋地区町会連合会会議	6月20日	1回	1名	
杉並区成田地区町会連合会会議	6月21日	1回	1名	
杉並区阿佐谷地区町会連合会会議	6月21日	1回	1名	
杉並区高円寺中央地区町会連合会会議	6月24日	1回	1名	
杉並区和田地区町会連合会会議	6月26日	1回	1名	
すぎなみフェスタ説明会	9月25日	1回	1名	
杉並区新年会	1月7日	1回	6名	
杉並区功労表彰	1月16日	1回	1名	

(2) 関係団体との連携を図る事業

(i) 青色申告会関係

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
東青連通常総会	6月4日	1回	3名	
東青連理事会	4月26日、5月14日、7月12日、 9月19日、10月25日、12月20日、 3月29日	6回	6名	
東青連局長会議	7月26日、9月5日、12月6日	3回	3名	
東青連3B 局長会議	4月11日、6月20日、7月18日、 9月17日、11月19日、12月16日	6回	11名	
東青連3B 会長会議	6月20日、9月19日、11月19日、2月4日	4回	4名	
東青連事業厚生委員会	6月11日、8月23日、12月2日	3回	3名	
東青連 P C 検討委員会	9月2日	1回	1名	
東青連受託事業説明会	6月26日	1回	1名	
東青連研修会	9月17日、10月2日、11月18日	3回	3名	
東青連青年部理事会	11月8日	1回	1名	
東青連会勢拡大出陣式	8月27日	1回	4名	
東京地区連ブロック大会	9月13日	1回	4名	
青色21ネット研究集会	4月12日、5月24日、6月28～29日、 9月6日～7日、11月20日、12月6日～7日	6回	19名	
(公社) 板橋青色申告会会館落成式	10月22日	1回	1名	
(公社) 小田原青色申告会公益社団記念祝賀会	6月21日	1回	2名	
東青連3B 局署会合同会議	10月8日	1回	4名	
東青連共済会定時総会	6月28日	1回	3名	
東青連共済会理事会	5月30日、11月28日、12月24日	3回	3名	
東青連共済会臨時総会	1月17日	1回	1名	
東青連職員共済会通常総会	5月28日	1回	5名	
東青連職員共済会	6月24日、8月8日	2回	4名	
東青連新年会	1月14日	1回	6名	
東青連3B 新年会	1月9日	1回	2名	

(ii) 商工会議所ほか

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
杉商連総会	5月24日	1回	1名	
杉商連新年会	1月16日	1回	1名	
商工会議所忘年会	12月11日	1回	1名	
商工会議所新年会	1月21日	1回	1名	
商工会議所評議会	7月18日、2月21日	2回	2名	
阿佐谷七夕まつり連絡会議	6月4日	1回	1名	
日本政策金融公庫 情報交換会	9月19日	1回	1名	
（一社）杉並区歯科医師会新年会	1月5日	1回	1名	
理容組合新年会	1月27日	1回	1名	

(iii) 杉並税務懇話会ほか

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
杉並税務署との意見交換会	5月13日、9月18日	2回	10名	
杉並地区租税教育推進協議会	5月23日	1回	1名	
杉並税務懇話会	6月12日、7月23日、9月18日、1月20日	4回	4名	
税理士会総会	6月21日	1回	1名	
杉彰会役員会	7月4日	1回	3名	
杉彰会総会	8月5日	1回	10名	
国税庁長官表彰式	10月23日	1回	1名	
納税表彰式	11月14日	1回	38名	
杉並都税事務所長感謝状表彰式	11月20日	1回	1名	
税理士会新年会	1月22日	1回	1名	

第4期 正味財産増減計算書

(平成25年4月1日～平成26年3月31日)

〔公社〕杉並青色申告会

(単位:円)

科 目	予算額①	決算額②	差額(①-②)	備 考
I 一般正味財産の部				
1 経常増減の部				
(1) 経常収益				
① 基本財産運用益	1,500	1,250	250	
ア 基本財産受取利息	1,500	1,250	250	
② 特定資産運用益	14,100	20,506	▲ 6,406	
ア 特定資産受取利息	14,100	20,506	▲ 6,406	
③ 受取入会金	200,000	248,000	▲ 48,000	
ア 受取入会金	200,000	248,000	▲ 48,000	
④ 受取会費	95,144,000	92,628,600	2,515,400	
ア 正会員受取会費	93,744,000	91,065,000	2,679,000	
イ 準会員受取会費	1,400,000	1,563,600	▲ 163,600	
⑤ 事業収益	17,341,000	17,372,146	▲ 31,146	
ア 指導事業収益	170,000	889,750	▲ 719,750	(注1)
イ 手数料収益	14,990,000	14,350,176	639,824	
A 東青連共済収益	4,930,000	4,313,042	616,958	
B 小規模共済収益	1,000,000	1,537,983	▲ 537,983	
C 保険取扱収益	2,310,000	2,008,302	301,698	
D 記帳代行収益	5,450,000	5,561,500	▲ 111,500	
E 物品頒布収益	1,200,000	782,141	417,859	
F その他手数料収益	100,000	147,208	▲ 47,208	
ウ 事務受託収益	2,181,000	2,132,220	48,780	
A 簡保会受託収益	981,000	835,226	145,774	
B 労保組合受託収益	1,200,000	1,296,994	▲ 96,994	
⑥ 受取寄附金	600,000	679,000	▲ 79,000	
ア 受取寄附金	600,000	679,000	▲ 79,000	
⑦ 雑収益	3,176,000	4,483,574	▲ 1,307,574	
ア 受取利息収益	6,000	4,449	1,551	
イ その他収益	3,170,000	4,479,125	▲ 1,309,125	
A 振込手数料収益	180,000	168,000	12,000	
B 会議開催収益	1,450,000	1,703,500	▲ 253,500	
C 会員福利厚生収益	1,240,000	1,794,500	▲ 554,500	
E その他収益	300,000	813,125	▲ 513,125	
経常収益計	116,476,600	115,433,076	1,043,524	

(注1) 予算では国税庁受託事業について備忘価格のみを計上していたが、440,750円の収入があった。

科 目	予算額①	決算額②	差額(①-②)	備 考
(2) 経常費用				
① 事業費				
〔公益目的事業費〕	70,890,720	60,170,256	10,720,464	
公1) 納税道義の高揚に資する事業	69,333,953	59,044,470	10,289,483	
ア 給料手当	32,505,200	26,487,484	6,017,716	(注2)
イ 臨時雇賃金	6,600,000	5,570,195	1,029,805	
ウ 退職給付費用	837,634	640,853	196,781	(注2)
エ 法定福利費	4,169,417	4,427,165	▲ 257,748	(注2)
オ 福利厚生費	343,805	327,954	15,851	(注2)
カ 中退金掛金	410,066	392,635	17,431	(注2)
キ 通勤交通費	956,403	1,223,652	▲ 267,249	(注2)
ク 本部旅費交通費	810,000	1,078,771	▲ 268,771	(注3)
ケ 支部交通費	800,000	820,753	▲ 20,753	
コ 通信運搬費	2,500,400	2,425,245	75,155	(注3)
サ 備品費	250,000	233,576	16,424	(注3)
シ 消耗品費	625,100	1,040,592	▲ 415,492	(注3)
ス 会場費	150,000	111,545	38,455	
セ 印刷費	425,000	313,258	111,742	
ソ 本部会議費	1,900,000	138,450	1,761,550	
タ 支部会議費	1,400,000	1,335,086	64,914	
チ 相談員等謝金	2,020,000	1,614,471	405,529	
ツ 減価償却費	406,315	857,574	▲ 451,259	(注3)
テ 賃借料	5,375,860	4,912,767	463,093	(注3)
ト 広報活動費	1,400,000	1,231,411	168,589	(注3)
ナ PC等委託費	562,590	620,416	▲ 57,826	(注3)
ニ 図書費	100,000	96,113	3,887	
ヌ 役職員研修費	1,392,440	144,200	1,248,240	
ネ 口座振替手数料	893,893	494,770	399,123	(注3)
ノ 水道光熱費	531,335	524,484	6,851	(注3)
ハ 役員報酬	1,687,200	1,657,710	29,490	
ヒ 雑費	281,295	323,340	▲ 42,045	(注3)
公2) 地域の振興と健全な発展に資する事業	1,556,767	1,125,786	430,981	
ア 給料手当	894,400	614,383	280,017	(注2)
イ 退職給付費用	23,048	12,150	10,898	(注2)
ウ 法定福利費	114,724	80,846	33,878	(注2)
エ 福利厚生費	9,460	5,950	3,510	(注2)
オ 中退金掛金	11,283	7,039	4,244	(注2)
カ 通勤交通費	26,316	9,677	16,639	(注2)
キ 本部旅費交通費	120,000	84,810	35,190	(注3)
ク 通信運搬費	68,800	11,250	57,550	(注3)

科 目		予算額①	決算額②	差額(①-②)	備 考
	ケ 消耗品費	17,200	15,278	1,922	(注3)
	コ 減価償却費	11,180	15,174	▲ 3,994	(注3)
	サ 賃借料	147,920	87,701	60,219	(注3)
	シ 広報活動費	50,000	147,282	▲ 97,282	(注3)
	ス PC等委託費	15,480	10,300	5,180	(注3)
	セ 口座振替手数料	24,596	8,778	15,818	(注3)
	ソ 水道光熱費	14,620	9,311	5,309	(注3)
	タ 雑費	7,740	5,857	1,883	(注3)
	〔その他事業費〕	21,933,568	24,940,744	▲ 3,007,176	
	他1)組織維持に資する事業	10,293,963	10,617,750	▲ 323,787	
	ア 給料手当	4,565,600	4,719,551	▲ 153,951	(注2)
	イ 退職給付費用	117,652	98,933	18,719	(注2)
	ウ 法定福利費	585,626	626,200	▲ 40,574	(注2)
	エ 福利厚生費	48,290	45,666	2,624	(注2)
	オ 中退金掛金	57,597	53,101	4,496	(注2)
	カ 通勤交通費	134,334	68,378	65,956	(注2)
	キ 本部旅費交通費	150,000	46,100	103,900	(注3)
	ク 支部旅費交通費	800,000	879,753	▲ 79,753	
	ケ 通信運搬費	351,200	488,787	▲ 137,587	(注3)
	コ 消耗品費	87,800	306,516	▲ 218,716	(注3)
	サ 会場費	0	1,040	▲ 1,040	
	シ 印刷費	425,000	411,440	13,560	
	ス 支部会議費	1,400,000	1,483,425	▲ 83,425	
	セ 相談員謝金	90,000	120,000	▲ 30,000	
	ソ 減価償却費	57,070	112,267	▲ 55,197	(注3)
	タ 賃借料	755,080	657,553	97,527	(注3)
	チ 広報活動費	350,000	118,725	231,275	(注3)
	ツ PC等委託費	79,020	68,633	10,387	(注3)
	テ 口座振替手数料	125,554	61,944	63,610	(注3)
	ト 水道光熱費	74,630	69,235	5,395	(注3)
	ナ 雑費	39,510	180,503	▲ 140,993	(注3)
	他2)会員の福利厚生事業	11,249,038	13,837,053	▲ 2,588,015	
	ア 給料手当	5,236,400	5,632,644	▲ 396,244	(注2)
	イ 退職給付費用	134,938	182,806	▲ 47,868	(注2)
	ウ 法定福利費	671,669	1,203,580	▲ 531,911	(注2)
	エ 福利厚生費	55,385	88,411	▲ 33,026	(注2)
	オ 中退金掛金	66,059	104,221	▲ 38,162	(注2)
	カ 通勤交通費	154,071	141,437	12,634	(注2)
	キ 本部旅費交通費	150,000	166,940	▲ 16,940	(注3)
	ク 通信運搬費	402,800	338,307	64,493	(注3)
	ケ 消耗品費	100,700	224,779	▲ 124,079	(注3)
	コ 減価償却費	65,455	223,789	▲ 158,334	(注3)

科 目		予算額①	決算額②	差額(①-②)	備 考
	サ 賃借料	866,020	1,296,937	▲ 430,917	(注3)
	シ 広報活動費	150,000	2,417	147,583	(注3)
	ス PC等委託費	90,630	148,867	▲ 58,237	(注3)
	セ 頒布品原価	800,000	746,934	53,066	
	ソ 口座振替手数料	144,001	625,809	▲ 481,808	(注3)
	タ 水道光熱費	85,595	137,460	▲ 51,865	(注3)
	チ 租税公課	280,000	348,500	▲ 68,500	
	ツ 会員福利厚生費	1,750,000	2,137,499	▲ 387,499	
	テ 雑費	45,315	85,716	▲ 40,401	(注3)
	他3) 友誼団体との連携に資する事業	390,567	485,941	▲ 95,374	
	ア 給料手当	213,200	340,771	▲ 127,571	(注2)
	イ 退職給付費用	5,494	7,077	▲ 1,583	(注2)
	ウ 法定福利費	27,347	41,907	▲ 14,560	(注2)
	エ 福利厚生費	2,255	3,016	▲ 761	(注2)
	オ 中退金掛金	2,690	3,420	▲ 730	(注2)
	カ 通勤交通費	6,273	3,955	2,318	(注2)
	キ 本部旅費交通費	20,000	0	20,000	
	ク 通信運搬費	16,400	16,921	▲ 521	(注3)
	ケ 消耗品費	4,100	6,630	▲ 2,530	(注3)
	コ 減価償却費	2,665	7,017	▲ 4,352	(注3)
	サ 賃借料	35,260	41,953	▲ 6,693	(注3)
	シ 広報活動費	40,000	0	40,000	
	ス PC等委託費	3,690	3,542	148	(注3)
	セ 口座振替手数料	5,863	2,932	2,931	(注3)
	ソ 水道光熱費	3,485	4,361	▲ 876	(注3)
	タ 雑費	1,845	2,439	▲ 594	(注3)
	②管理費	23,575,912	26,952,217	▲ 3,376,305	
	ア 給料手当	8,585,200	11,010,377	▲ 2,425,177	(注2)
	イ 退職給付費用	221,234	165,706	55,528	(注2)
	ウ 法定福利費	1,101,217	1,089,418	11,799	(注2)
	エ 福利厚生費	90,805	80,003	10,802	(注2)
	オ 中退金掛金	108,305	94,264	14,041	(注2)
	カ 通勤交通費	252,603	382,301	▲ 129,698	(注2)
	キ 本部旅費交通費	50,000	161,060	▲ 111,060	(注3)
	ク 通信運搬費	660,400	121,089	539,311	(注3)
	ケ 備品費	250,000	96,242	153,758	(注3)
	コ 消耗品費	165,100	319,709	▲ 154,609	(注3)
	サ 本部会議費	1,800,000	3,452,261	▲ 1,652,261	(注3)
	シ 減価償却費	107,315	202,300	▲ 94,985	(注3)
	ス 賃借料	1,419,860	1,172,840	247,020	(注3)
	セ PC等委託費	148,590	134,192	14,398	(注3)

科 目				予算額①	決算額②	差額(①-②)	備 考
			ソ 図書費	100,000	85,430	14,570	
			タ 諸会費	3,605,000	3,347,366	257,634	
			チ 役職員研修費	596,760	1,071,164	▲ 474,404	
			ツ 口座振替手数料	236,093	105,138	130,955	(注3)
			テ 修繕費	100,000	16,800	83,200	
			ト 水道光熱費	140,335	124,278	16,057	(注3)
			ナ 慶弔費	450,000	448,695	1,305	
			ヌ 渉外費	200,000	172,561	27,439	
			ヌ 役員報酬	3,112,800	3,027,710	85,090	
			ネ 雑費	74,295	71,313	2,982	(注3)
経常費用計				116,400,200	112,063,217	4,336,983	
当期経常増減額				76,400	3,369,859	▲ 3,293,459	
	2	経常外増減の部					
		(1)経常外収益					
経常外収益計				0			
		(2)経常外費用					
		経常外費用計		0			
当期経常外増減額				0			
他会計振替額				0			
租税公課(法人税等)				70,000	70,000	0	
当期一般正味財産増減額				6,400	3,299,859	▲ 3,293,459	
一般正味財産期首残高				63,158,658	63,158,658	0	
一般正味財産期末残高				63,165,058	66,458,517	▲ 3,293,459	
Ⅱ 指定正味財産増減の部						0	
	1	指定正味財産収益		0		0	
		2 指定正味財産費用		0		0	
当期指定正味財産増減額				0		0	
指定正味財産期首残高				0		0	
指定正味財産期末残高				0		0	
Ⅲ 正味財産期末残高				63,165,058	66,458,517	▲ 3,293,459	

(注2) 従事割合等により按分した。

(注3) 使用割合等により按分した。

第4期 貸 借 対 照 表

平成26年3月31日現在

〔公社〕杉並青色申告会

(単位:円)

勘 定 科 目	当 年 度	前年度末	増 減
I 資 産 の 部			
1 流動資産			
(1) 現金・預金			
現 金	202,316	259,272	△ 56,956
預 金	38,878,969	36,202,710	2,676,259
現金・預金合計	39,081,285	36,461,982	2,619,303
(2) その他流動資産			
未収金	3,729,000	4,594,000	△ 865,000
前払金	1,628,550	2,220,750	△ 592,200
仮払金	697,686	324,202	373,484
在庫高	1,068,992	304,389	764,603
その他流動資産合計	7,124,228	7,443,341	△ 319,113
流動資産合計	46,205,513	43,905,323	2,300,190
2 固定資産			
(1) 基本財産			
定期預金	5,000,000	5,000,000	0
基本財産合計	5,000,000	5,000,000	0
(2) 特定資産			
退職給付引当資産	9,635,000	8,898,000	737,000
青色申告普及基金引当資産	28,140,000	27,140,000	1,000,000
会館整備積立基金引当資産	15,930,000	13,930,000	2,000,000
特定資産合計	53,705,000	49,968,000	3,737,000
(3) その他固定資産			
什器備品	2,563,758	3,955,479	△ 1,391,721
電話加入権	189,600	189,600	0
差入敷金	10,195,544	10,221,944	△ 26,400
差入保証金	36,000	54,000	△ 18,000
その他固定資産合計	12,984,902	14,421,023	△ 1,436,121
固定資産合計	71,689,902	69,389,023	2,300,879
資産合計	117,895,415	113,294,346	4,601,069
II 負 債 の 部			
1 流動負債			
前受金	39,804,000	38,297,000	1,507,000
預り金	1,997,898	2,940,688	△ 942,790
流動負債合計	41,801,898	41,237,688	564,210

勘 定 科 目	当 年 度	前年度末	増 減
2 固定負債			
退職給付引当金	9,635,000	8,898,000	737,000
固定負債合計	9,635,000	8,898,000	737,000
負債合計	51,436,898	50,135,688	1,301,210
Ⅲ 正味財産の部			
1 指定正味財産	0	0	0
指定正味財産合計	0	0	0
2 一般正味財産	66,458,517	63,158,658	3,299,859
(うち基本財産への充当額)	(5,000,000)	(5,000,000)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(44,070,000)	(41,070,000)	(3,000,000)
一般正味財産	66,458,517	63,158,658	3,299,859
正味財産合計	66,458,517	63,158,658	3,299,859
負債及び正味財産合計	117,895,415	113,294,346	4,601,069

第4期 財 産 目 録

平成26年3月31日現在

〔公社〕 杉並青色申告会

(単位:円)

勘 定 科 目	金 額		
I 資産の部			
1 流動資産			
(1) 現金・預金			
現金手許在高	202,316		
預 金	38,878,969		
普通預金	38,878,969		
みずほ銀行阿佐ヶ谷支店	36,865,107		
みずほ銀行阿佐ヶ谷支店	752,376		
三菱東京UFJ銀行阿佐ヶ谷支店	549,766		
西武信用金庫南阿佐ヶ谷支店	61,650		
ゆうちょ銀行	650,070		
現金・預金合計	39,081,285		
(2) その他流動資産			
未収金	3,729,000		
未収会費	3,729,000		
前払金	1,628,550		
システム前払委託費	1,628,550		
仮払金	697,686		
仮払支部部会事業費	697,686		
在庫高	1,068,992		
その他流動資産合計	7,124,228		
流動資産合計		46,205,513	
2 固定資産			
(1) 基本財産			
定期預金	5,000,000		
基本財産見返定期預金	5,000,000		
基本財産合計	5,000,000		
(2) 特定資産			
退職給付引当資産	9,635,000		
退職給付金見返定期預金	9,635,000		
青色申告普及基金引当資産	28,140,000		
青色申告普及基金見返定期預金	28,140,000		
会館整備積立基金引当預金	15,930,000		
会館整備積立基金見返定期預金	15,930,000		
特定資産合計	53,705,000		

勘 定 科 目	金 額		
(3)その他固定資産			
什器備品	2,563,758		
会員管理用パソコン	1		
紙折機	1		
会員指導用ソフト	1,521,922		
会員指導用サーバー	430,931		
OCR読取機	256,901		
通信設備	354,002		
電話加入権	189,600		
差入敷金	10,195,544		
(株)杉並青色申告会館(201)	9,000,000		
(株)野口設計事務所(202)	1,195,544		
差入保証金	36,000		
(株)JR東日本(倉庫)	36,000		
その他固定資産合計	12,984,902		
固 定 資 産 合 計		71,689,902	
資 産 合 計			117,895,415
Ⅱ 負債の部			
1 流動負債			
(1)前受金			
前受会費	39,804,000		
前受金計	39,804,000		
(2)預り金			
源泉所得税預り金	540,772		
青色共済預り金	255,000		
簡保割引料預り金	800,598		
社会保険料預り金	395,918		
PL保険預り金	5,610		
預り金計	1,997,898		
流動負債合計		41,801,898	
2 固定負債			
(1)退職給付引当金			
退職給与引当金	9,635,000		
退職給与引当金計	9,635,000		
固 定 負 債 合 計		9,635,000	
負 債 合 計			51,436,898
正 味 財 産			66,458,517

財務諸表に対する注記

1 重要な会計方針

(1) 有価証券の評価基準及び評価方法

有価証券は保有していない。

(2) 棚卸資産の評価基準及び評価方法

最終仕入原価法によっている。

(3) 固定資産の減価償却の方法

償却の方法は定率法によっている。ただし、無形固定資産は定額法によっている。

(4) 引当金の計上基準

退職給付引当金は、職員の期末自己都合退職による要支給額の 100%を計上している。

(5) リース取引の処理方法

通常の賃貸借取引に準じた会計処理によっている。

(6) 消費税の会計処理

税込処理によっている。

2 基本財産及び特定資産の増減額及びその残高

基本財産及び特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。

科 目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
基本財産	千円	千円	千円	千円
・定期預金	5,000	0	0	5,000
小 計	5,000	0	0	5,000
特定資産				
・退職給付金見返定期預金	8,898	737		9,635
・青色申告普及基金見返定期預金	27,140	1,000		28,140
・会館整備積立基金見返定期預金	13,930	2,000		15,930
小 計	49,968	3,737		53,705
合 計	54,968	3,737		58,705

3 基本財産及び特定引当資産の財源等の内訳

科 目	当期末残高	(うち指定正味 財産からの充 当額)	(うち一般正味 財産からの充 当額)	(うち負債に対 応する額)
基本財産	千円	千円	千円	千円
・預 金	5,000	0	(5,000)	0
小 計	5,000	0	(5,000)	0
特定引当資産	千円	千円	千円	千円
・退職給付引当資産	9,635	0	0	(9,635)
・青色申告普及基金 引当資産	28,140	0	(28,140)	0
・会館整備積立基金 引当資産	15,930	0	(15,930)	0
小 計	53,705	—	(44,070)	(9,635)
合 計	58,705	—	(49,070)	(9,635)

4 固定資産・繰延資産の取得価格、減価償却累計額及び当期末残高

科 目	取得価格	減 価 償 却 額		当期末残高
		償却累計額	内当期償却額	
什器備品	円	円	円	円
会員管理用パソコン	833,557	833,556	0	1
自動紙折機	361,750	361,749	0	1
会員指導用ソフト	2,767,128	1,245,206	553,425	1,521,922
会員指導用サーバー	1,969,968	1,539,037	430,930	430,931
OCR読取機	1,174,404	917,503	256,901	256,901
通信設備	966,000	611,998	150,465	354,002
敷金(202)	132,000	61,600	26,400	70,400
合 計	8,204,807	5,570,649	1,418,121	2,634,158

5 満期保有目的の債権の内訳等

保有していない。

6 補助金等の内訳等

受けていない。

7 担保に供している資産、保証債務等の偶発債務、指定正味財産から一般正味財産への振替額の内訳及び関連当事者との取引の内容

いずれも該当しない。

(平成25年4月1日～平成26年3月31日)

(単位:円)

科 目	予算額	決算額	内 公 益 目 的 事 業		内 そ の 他 事 業				小計	内管理	
			公1	公2	共通	小計	他1	他2			他3
I 一般正味財産の部											
1 経常増減の部											
(1) 経常収益											
① 基本財産運用益	1,500	1,250	0	0	1,250	1,250	0	0	0	0	0
ア 基本財産受取利息、	1,500	1,250	0	0	1,250	1,250	0	0	0	0	0
② 特定資産運用益	14,100	20,506	0	0	10,253	10,253	0	0	5,126	5,126	5,127
ア 特定資産受取利息、	14,100	20,506	0	0	10,253	10,253	0	0	5,126	5,126	5,127
③ 受取入会金	200,000	248,000	0	0	124,000	124,000	0	0	62,000	62,000	62,000
ア 受取入会金	200,000	248,000	0	0	124,000	124,000	0	0	62,000	62,000	62,000
④ 受取会費	95,144,000	92,628,600	0	0	46,326,300	46,326,300	0	0	23,163,150	23,139,150	23,139,150
ア 正会員受取会費	93,744,000	91,065,000	0	0	45,544,500	45,544,500	0	0	22,772,250	22,772,250	22,748,250
イ 準会員受取会費	1,400,000	1,563,600	0	0	781,800	781,800	0	0	390,900	390,900	390,900
⑤ 事業収益	17,341,000	17,372,146	889,750	0	0	889,750	0	16,482,396	0	16,482,396	0
ア 指導事業収益	170,000	889,750	889,750	0	0	889,750	0	0	0	0	0
イ 手数料収益	14,990,000	14,350,176	0	0	0	0	0	14,350,176	0	14,350,176	0
A 東青連共済収益	4,930,000	4,313,042	0	0	0	0	0	4,313,042	0	4,313,042	0
B 小規模共済収益	1,000,000	1,537,983	0	0	0	0	0	1,537,983	0	1,537,983	0
C 保険取扱収益	2,310,000	2,008,302	0	0	0	0	0	2,008,302	0	2,008,302	0
D 記帳代行収益	5,450,000	5,561,500	0	0	0	0	0	5,561,500	0	5,561,500	0
E 物品頒布収益	1,200,000	782,141	0	0	0	0	0	782,141	0	782,141	0
F その他手数料収益	100,000	147,208	0	0	0	0	0	147,208	0	147,208	0
ウ 事務受託収益	2,181,000	2,132,220	0	0	0	0	0	2,132,220	0	2,132,220	0
A 簡保会受託収益	981,000	835,226	0	0	0	0	0	835,226	0	835,226	0
B 労保組合受託収益	1,200,000	1,296,994	0	0	0	0	0	1,296,994	0	1,296,994	0
⑥ 受取寄附金	600,000	679,000	0	0	679,000	679,000	0	0	0	0	0
ア 受取寄附金	600,000	679,000	0	0	679,000	679,000	0	0	0	0	0
⑦ 雑収益	3,176,000	4,483,574	260,000	39,500	86,225	385,725	0	1,794,500	0	556,737	1,746,612
ア 受取利息収益	6,000	4,449	0	0	2,225	2,225	0	0	1,112	1,112	1,112
イ その他収益	3,170,000	4,479,125	260,000	39,500	84,000	383,500	0	1,794,500	0	555,625	1,745,500
A 振込手数料収益	180,000	168,000	0	0	84,000	84,000	0	0	0	42,000	42,000
B 会議開催収益	1,450,000	1,703,500	0	0	0	0	0	0	0	0	1,703,500
C 会員福利厚生収益	1,240,000	1,794,500	0	0	0	0	0	1,794,500	0	1,794,500	0
D その他収益	300,000	813,125	260,000	39,500	0	299,500	0	0	0	513,625	0
経常収益計	116,476,600	115,433,076	1,149,750	39,500	47,227,028	48,416,278	0	18,276,896	0	23,787,013	24,952,889

科 目		予算額	決算額	内 公 益 目 的 事 業			内 そ の 他 事 業				内管理		
				公1	公2	共通	小計	他1	他2	他3		他共通	小計
(2) 経常費用													
① 事業費及び管理費													
ア 給料手当	52,000,000	48,805,210	26,487,484	614,383			27,101,867	4,719,551	5,632,644	340,771		10,692,966	11,010,377
イ 臨時雇賃金	6,600,000	5,570,195	5,570,195	0			5,570,195	0	0	0		0	0
ウ 退職給付費用	1,340,000	1,107,525	640,853	12,150			653,003	98,933	182,806	7,077		288,816	165,706
エ 法定福利費	6,670,000	7,469,116	4,427,165	80,846			4,508,011	626,200	1,203,580	41,907		1,871,687	1,089,418
オ 福利厚生費	550,000	551,000	327,954	5,950			333,904	45,666	88,411	3,016		137,093	80,003
カ 中退金掛金	656,000	654,680	392,635	7,039			399,674	53,101	104,221	3,420		160,742	94,264
キ 通勤交通費	1,530,000	1,829,400	1,223,652	9,677			1,233,329	68,378	141,437	3,955		213,770	382,301
ク 本部旅費交通費	1,300,000	1,537,681	1,078,771	84,810			1,163,581	46,100	166,940	0		213,040	161,060
ケ 支部旅費交通費	1,600,000	1,700,506	820,753	0			820,753	879,753	0	0		879,753	0
コ 通信運搬費	4,000,000	3,401,599	2,425,245	11,250			2,436,495	488,787	338,307	16,921		844,015	121,089
サ 備品費	500,000	329,818	233,576	0			233,576	0	0	0		0	96,242
シ 消耗品費	1,000,000	1,913,504	1,040,592	15,278			1,055,870	306,516	224,779	6,630		537,925	319,709
ス 会場費	150,000	112,585	111,545	0			111,545	1,040	0	0		1,040	0
セ 印刷費	850,000	724,698	313,258	0			313,258	411,440	0	0		411,440	0
ソ 本部会議費	3,700,000	3,590,711	138,450	0			138,450	0	0	0		0	3,452,261
タ 支部会議費	2,800,000	2,818,511	1,335,086	0			1,335,086	1,483,425	0	0		1,483,425	0
チ 相談員等謝金	2,110,000	1,734,471	1,614,471	0			1,614,471	120,000	0	0		120,000	0
ツ 減価償却費	650,000	1,418,121	857,574	15,174			872,748	112,267	223,789	7,017		343,073	202,300
テ 賃借料	8,600,000	8,169,751	4,912,767	87,701			5,000,468	657,553	1,296,937	41,953		1,996,443	1,172,840
ト 広報活動費	1,990,000	1,499,835	1,231,411	147,282			1,378,693	118,725	2,417	0		121,142	0
ナ 委託費	900,000	985,950	620,416	10,300			630,716	68,633	148,867	3,542		221,042	134,192
ニ 図書費	200,000	181,543	96,113	0			96,113	0	0	0		0	85,430
ヌ 諸会費	3,605,000	3,347,366	0	0			0	0	0	0		0	3,347,366
ネ 頒布品原価	800,000	746,934	0	0			0	0	746,934	0		746,934	0
ノ 役職員研修費	1,989,200	1,215,364	144,200	0			144,200	0	0	0		0	1,071,164
ハ 口座振替手数料	1,430,000	1,299,371	494,770	8,778			503,548	61,944	625,809	2,932		690,685	105,138
ヒ 修繕費	100,000	16,800	0	0			0	0	0	0		0	16,800
フ 水道光熱費	850,000	869,129	524,484	9,311			533,795	69,235	137,460	4,361		211,056	124,278
ヘ 租税公課	280,000	348,500	0	0			0	0	348,500	0		348,500	0
ホ 慶弔費	450,000	448,695	0	0			0	0	0	0		0	448,695
マ 会員福利厚生費	1,750,000	2,137,499	0	0			0	0	2,137,499	0		2,137,499	0
ミ 渉外費	200,000	172,561	0	0			0	0	0	0		0	172,561
ム 役員報酬	4,800,000	4,685,420	1,657,710	0			1,657,710	0	0	0		0	3,027,710
メ 雑費	450,000	669,168	323,340	5,857			329,197	180,503	85,716	2,439		268,658	71,313
経常費用計	116,400,200	112,063,217	59,044,470	1,125,786	0	60,170,256	10,617,750	13,837,053	485,941	0	24,940,744	26,952,217	
当期経常増減額	76,400	3,369,859	▲ 57,894,720	▲ 1,086,286	47,227,028	▲ 11,753,978	▲ 10,617,750	4,439,843	▲ 485,941	23,787,013	17,123,165	▲ 1,999,328	

2 経常外増減の部													
(1) 経常外収益													
経常外収益計													
(2) 経常外費用													
経常外費用計													
当期経常外増減額													
他会計振替額													
租税公課													
当期一般正味財産増減額													
一般正味財産期首残高													
一般正味財産期末残高													
II 指定正味財産増減の部													
1 指定正味財産収益													
2 指定正味財産費用													
当期指定正味財産増減額													
指定正味財産期首残高													
指定正味財産期末残高													
III 正味財産期末残高													
63,165,058 66,458,517 ▲ 57,894,720 ▲ 1,086,286 48,355,377 ▲ 10,625,629 ▲ 485,941 4,439,843 ▲ 10,617,750 67,552,617 9,531,529													

※各目的事業毎に予算を計上しており、事業区分は下記の通りである。

公1: 納税道義の高揚を図り、適正申告の実践を支援する事業

公2: 地域の振興と健全な発展に資する事業

公共: 上記の共通収入

他1: 組織維持、拡大、発展に資する事業

他2: 会員の福利厚生、親睦及び利便に資する事業

他3: 友誼団体との連携及び協調に資する事業

他共: 上記のその他事業の共通収入

管理: 会の運営管理のための要する費用

※その他事業から生じた収益については、50% (4,612,573円 (その他事業を行うための管理費を除く)) を公益目的事業会計に繰り入れる。

公益社団法人 杉並青色申告会 第 4 期 事業報告及び会計報告は、以上の通りです。

平成 26 年 5 月 29 日

公益社団法人 杉 並 青 色 申 告 会
会 長 笠 原 寛

立 会 人

副 会 長 鶴 見 日出夫

副 会 長 龍 前 一 榮

副 会 長 大 澤 保 之

副 会 長 飯 塚 郁 夫

副 会 長 笠 原 紀 一

財 務 担 当 理 事 西 尾 誠 八 郎

財 務 担 当 理 事 西 川 道 雄

監 査 報 告 書

公益社団法人 杉 並 青 色 申 告 会

代表理事 笠 原 寛 殿

平成 26 年 5 月 29 日

公益社団法人 杉 並 青 色 申 告 会

監 事 福 室 昭 八 郎

監 事 永 田 弘 之

監 事 納 富 善 朗

監 事 古 達 鎮 夫

私たち監事は、平成 25 年 4 月 1 日から平成 26 年 3 月 31 日までの平成 25 年度事業年度における公益社団法人杉並青色申告会の業務及び財産状況について、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律第 99 条及び定款 26 条に基づき監査を行いました。

その方法及び結果について、次のとおり報告いたします。

1 監査の方法及びその内容

- (1) 各監事は、理事及び事務局職員と意思疎通を図り、情報の収集及び環境整備に努めるとともに、理事会及びその他重要な会議に出席し、理事及び事務局職員からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、関係書類の閲覧などの業務及び財産の状況を調査いたしました。
- (2) 各監事は、会計帳簿並びに関係書類の調査を行い、当該事業年度に係る計算書類(貸借対照表及び正味財産増減計算書)を検討いたしました。

2 監査意見

(1) 事業報告等の監査結果

一事業報告は、法令及び定款に従い法人の状況を正しく示しているものと認めます。
二理事の職務の執行に関する不正行為又は法令若しくは定款に違反する事実は認められません。

(2) 計算書類及びその附属明細書類並びに財産目録の監査結果

法人の採用する会計処理手続きは、公益会計基準に準拠し、計算書類及びその附属明細書並びに財産目録は、法人の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適正に示しているものと認めます。

第 5 期 事業計画

平成 26 年 4 月 1 日から平成 27 年 3 月 31 日まで

〔公社〕杉並青色申告会

1 基本方針

昭和 25 年、青色申告制度の創設とともに創立されたわが杉並青色申告会は、爾来、申告納税制度の健全な発展と納税道義の高揚を目指して活動し、平成 7 年 12 月に社団法人、平成 23 年 1 月に公益社団法人となり活動してまいりました。

会創立以来私どもは、「申告納税制度においては、記録及び帳簿その他の客観的な資料に基づく申告がその本質であり、納税者の責務」との考え方の下、青色申告制度を通じ、記帳の励行と高度化に努めてきましたが、いよいよ本年からは、現行の「記帳・帳簿等の保存制度」の対象者が拡大され、全ての白色申告者にいわゆる「記帳の義務」が課されることとなりました。本会は、この措置を、申告納税制度に内在する当然の措置と受け止め、公益事業の一環として本制度の周知に努めるとともに、本会の長年の経験を生かし白色申告者の記帳指導に積極的に取り組みます。また、この機会を通じ「記帳するなら特典のある青色申告で!!」の考えで、青色申告制度の普及を図り会勢の拡大に努め、もって適正申告の実践を支援し納税道義の高揚に努めます。

ところで、私どもが公益社団法人となって以来、地域に広く門戸を開放し、各種講演会、説明会、個別指導会、相談会やセミナー等を開催してきましたが、幸い参加者の満足度は高く、地域社会に浸透しつつあります。そこで本年は、この活動を通じ本会の賛同者を増やし組織の拡充を図るため、記帳や税務はもとより、経営や生活等に関する説明会、セミナー等を中心に、一層充実して開催します。

また、従来取り組んでいる e-Tax の普及は、一定の成果を得ておりますが十分とはいえ、本年も納税者の利便の向上、事務局指導の効率化及び行政事務の合理化、効率化のため、引き続いてこの普及に積極的に取り組みます。加えて、昨年 5 月 24 日に成立した社会保障・税番号制度（通称「マイナンバー法」）は平成 27 年より予定されていますが、この動向を注視し、周知に努めます。

加えて、中長期的視点から、会財政のあり方を検討すると共に、当面の課題として、会員の利便に供する各種事業の普及と新規事業の開発と普及に努め、もって会財政の強化に努めます。

以上の基本方針の下、本年は、次の施策を推進します。

《重点項目》

- (1) いわゆる全白色申告者を対象とした「記帳の義務」施行を踏まえ、その周知と記帳指導を実施し、もって、青色申告制度の普及と会勢の拡大に努めます。

また、記帳、税務等に関する各種説明会、指導会、相談会等の開催や情報の提

供を行い、正しい記帳と適正申告の実践及び正しい税知識の普及及び納税道義の高揚に努めます。併せて、e-Tax、eTAXの普及、推進を図り、納税者、税務行政両者の事務の合理化と効率化に寄与します。

- (2) 事業者の経営の健全化と生活の向上を図るため、経営、生活等に関する各種説明会や専門家による各種相談会を開催し、情報の提供や事業者の抱える問題の解決に努めます。

また、高齢等のため、記帳が困難な会員の納税義務の履行を支援するため低廉な記帳支援事業の普及に努めます。

- (3) 地域の「元気」を創造するため、地域団体等と協力、連携し、各種地域振興策の周知に努めると共に、それらの事業の実施や参加を通じて地域の振興と健全な発展に努めます。

- (4) 会員の経営や福利厚生事業の充実を図るため、各種事業の普及と新規事業の導入に努めます。以て会財政の一助とし、会財政の健全化を図ります。

- (5) 会活動の充実を図るため、時代の変化に対応した新しい青色申告会のあり方と活動の指針を求め、「青色 21 ネットワーク研究会」に引き続き参加し研鑽に努めます。

2 事業計画

【公益目的事業推進に関する事業】

(1) 申告納税制度の推進と納税道義の高揚に資する事業

項 目	事 業
① 記帳や税務等に関する説明会、指導会等を開催する事業	(a) 白色申告者向け記帳説明会、記帳指導会の開催 (b) 青色申告者向け記帳説明会、記帳指導会の開催 (c) 会計ソフトを利用した記帳方法の説明会、指導会の開催 (d) 国税局より受託した記帳説明会・指導会の開催(予定) (e) 源泉徴収及び年末調整に関する説明会・指導会の開催 (f) 決算・申告(所得税、消費税)に関する説明会、指導会の開催 (g) 社会福祉施設での決算・申告指導会の開催 (h) 官公庁及び各種団体への説明会の協力・参加
② 適正申告の実施を推進するため税務に関する相談会を開催する事業	(a) 専門家による税務相談会の開催

項 目	事 業
③ 青色申告制度の普及を図る事業	(a) 白色申告者への「記帳義務」の周知 (b) 青色申告に関するチラシ, ポスター等の作成, 配布 (c) モデル支部活動による勧奨運動の実施 (d) 「杉並納税街頭キャンペーン」の共同開催による PR (e) 「青色申告説明コーナー」における勧奨運動の実施 (f) 「税を考える週間」行事への協力 (g) 「税についての作文」優秀者へ青色申告会会長賞の贈呈
④ 税制等に関する情報を提供する事業	(a) 税制改正に関する説明会等の開催 (b) 消費税改正に伴う説明会の開催 (c) NISA(少額投資非課税制度)説明会の開催 (d) ホームページ・会報等による税情報の提供 (e) メールマガジンの配信
⑤ 納税者の利便と税務行政の合理化、効率化を支援する事業	(a) 住基カード取得に関するチラシの作成、配布と取得の支援 (b) e - Tax 普及策の検討と利用者の勧奨 (c) e - Tax の送信支援 (d) 振替納税制度の利用者の勧奨
⑥ 事業者の経営や生活等に関する情報の提供等に関する事業	(a) 経済、経営等に関する講演会の開催 (b) 「不動産賃貸経営」に関するセミナーの開催 (c) 「事業経営」に関するセミナーの開催 (d) 「健康」に関するセミナーの開催 (e) その他経営や生活等に関する各種セミナー、説明会等の検討、開催
⑦ 事業者の経営や生活等の諸問題に対応するため相談会を開催する事業	(a) 専門家による法律、金融、不動産相談会等の開催 (b) その他、必要に応じ専門家による経営や生活等に関する相談会の開催
⑧ 納税環境整備のため、制度改善等の請願、陳情等を行う事業	(a) 納税者の率直な声を行政当局に伝え、改善を求め るための要望、提案 (b) 固定資産税、都市計画税等の軽減措置継続に関する陳情、請願運動の実施 (c) その他、必要に応じ税制、社会保障制度等に関する陳情、請願運動の実施 (d) 税制等に関する調査、研究

(2) 地域の振興と健全な発展に資する事業

項 目	事 業
① 説明会の開催や情報の提供を行う事業	(a) 地域振興策等に関する各種広報等の実施 (b) 償却資産税説明会の開催 (c) 「杉並区長寿応援ポイント」事業の実施
② 元気な地域社会創造のため各種行事等を主催、協力、参加する事業	(a) 地域振興のための各種行事(「阿佐谷七夕祭り」「高円寺阿波踊り」「ふれあい運動会」「すぎなみフェスタ」等)への協力、参加 (b) 各種カルチャー教室及びサマー・コンサートの開催 (c) 地域清掃事業の実施

【その他の事業(共益事業)】

(1) 組織の維持、拡大、発展に資する事業

項 目	事 業
① 会員の増強を図る事業	(a) 会勢拡大運動に関する事業の展開 ・「役員一人、会員一人」増強運動の実施 ・モデル支部運動の継続実施 ・「青色コーナー」での勧奨運動の実施 (b) 会活動PRのための各種チラシ、ポスター、看板等の作成、配布 (c) ホームページ及びフェイスブックの充実
② 機関紙や情報誌を発行する事業	(a) 会報紙「あおいろずかん」の発行、配布 (b) 全青色機関紙「青色申告」、東青連情報誌「東青連ニュース」の配布
③ 組織の充実に係る事業	(a) 理事会、常任理事会、支部長会その他会議の定例開催の励行 (b) 三委員会の定例開催と協議事項の周知 (c) 青年部、女性部活動の活性化と部員の増強 (d) 事務局職員の指導力強化 (e) 情報公開の推進 (f) 収益事業強化策の拡充

項 目	事 業
④ 組織活性化策に関する事業	(a) 支部活動の充実・強化策の検討 (b) 新支部役員の発掘、強化 (c) 支部役員会の開催 (d) 「役員通信」の発行による情報の伝達と共有

(2) 会員の福利厚生、親睦及び利便に資する事業

項 目	事 業
① 会員の福利厚生及び親睦に関する事業	(a) 「青色共済制度」普及、拡大 (b) 各種保険制度の利用斡旋 (c) 青色ドックの実施 (d) 会員向け旅行の企画、実施 (e) 労働保険事務組合事務受託の継続と普及策の検討 (f) 簡保会事務受託の継続 (g) 新規事業の検討 (h) 小規模企業共済の普及策の検討
② 会員の利便に関する事業	(a) 記帳支援サービスの継続実施と利用者の拡大 (b) 共同購入品の頒布 (c) 譲渡相談会の開催 (d) 会員チラシの発送サービスの実施 (e) 当会キャラクターの無償使用の実施 (f) 当会HPのバナー広告の掲載 (g) 帳簿出力サービスの継続実施 (h) 会員記帳会計ソフトの検討

(3) 友誼団体との連携及び協調に資する事業

項 目	事 業
① 関係行政官公署と協議、連携する事業	(a) 関係行政官公署との協調、協働 (b) 地域広報誌との連携
② 関係団体との連携を図る事業	(a) 青色 21 ネットワーク研究会への参加、協力 (b) 関係団体の連携強化

第5期 正味財産増減予算書

(平成26年4月1日～平成27年3月31日)

[公社]杉並青色申告会

(単位:円)

科 目	予算額	前期予算額	増減額	備 考
I 一般正味財産の部				
1 経常増減の部				
(1) 経常収益				
① 基本財産運用益	1,500	1,500	0	
ア 基本財産受取利息	1,500	1,500	0	
② 特定資産運用益	15,900	14,100	1,800	
ア 特定資産受取利息	15,900	14,100	1,800	
③ 受取入会金	240,000	200,000	40,000	
ア 受取入会金	240,000	200,000	40,000	
④ 受取会費	94,065,400	95,144,000	▲ 1,078,600	
ア 正会員受取会費	92,561,400	93,744,000	▲ 1,182,600	
イ 準会員受取会費	1,504,000	1,400,000	104,000	
⑤ 事業収益	18,722,500	17,341,000	1,381,500	
ア 指導事業収益	210,000	170,000	40,000	
イ 手数料収益	16,440,000	14,990,000	1,450,000	
A 東青連共済収益	4,850,000	4,930,000	▲ 80,000	
B 小規模共済収益	1,500,000	1,000,000	500,000	
C 保険取扱収益	2,200,000	2,310,000	▲ 110,000	
D 記帳代行収益	6,260,000	5,450,000	810,000	
E 物品頒布収益	1,100,000	1,200,000	▲ 100,000	
F その他手数料収益	530,000	100,000	430,000	
ウ 事務受託収益	2,072,500	2,181,000	▲ 108,500	
A 簡保会受託収益	722,500	981,000	▲ 258,500	
B 労保組合受託収益	1,350,000	1,200,000	150,000	
⑥ 受取寄附金	650,000	600,000	50,000	
ア 受取寄附金	650,000	600,000	50,000	
⑦ 雑収益	4,460,000	3,176,000	1,284,000	
ア 受取利息収益	10,000	6,000	4,000	
イ その他収益	4,450,000	3,170,000	1,280,000	
A 振込手数料収益	200,000	180,000	20,000	
B 会議開催収益	2,200,000	1,450,000	750,000	
C 会員福利厚生収益	1,800,000	1,240,000	560,000	
D その他収益	250,000	300,000	▲ 50,000	
経常収益計	118,155,300	116,476,600	1,678,700	

科 目		予算額	前期予算額	増減額	備 考
(2) 経常費用					
① 事業費					
〔公益目的事業費〕		70,804,718	70,890,720	▲ 86,002	
ア 給料手当		32,757,300	33,399,600	▲ 642,300	(注1)
イ 臨時雇賃金		6,600,000	6,600,000	0	
ウ 退職給付費用		1,167,059	860,682	306,377	(注1)
エ 法定福利費		4,958,556	4,284,141	674,415	(注1)
オ 福利厚生費		353,265	353,265	0	(注1)
カ 中退金掛金		408,503	421,349	▲ 12,846	(注1)
キ 通勤交通費		1,213,947	982,719	231,228	(注1)
ク 本部旅費交通費		830,000	930,000	▲ 100,000	
ケ 支部旅費交通費		772,500	800,000	▲ 27,500	
コ 通信運搬費		2,248,050	2,569,200	▲ 321,150	(注2)
サ 備品費		210,000	250,000	▲ 40,000	
シ 消耗品費		867,105	642,300	224,805	(注2)
ス 会場費		150,000	150,000	0	
セ 印刷費		445,000	425,000	20,000	
ソ 本部会議費		1,800,000	1,900,000	▲ 100,000	
タ 支部会議費		1,287,500	1,400,000	▲ 112,500	
チ 相談員等謝金		1,860,000	2,020,000	▲ 160,000	
ツ 減価償却費		693,684	417,495	276,189	(注2)
テ 賃借料		5,331,090	5,523,780	▲ 192,690	(注2)
ト 広報活動費		1,220,000	1,450,000	▲ 230,000	(注2)
ナ 委託費		738,645	578,070	160,575	(注2)
ニ 図書費		150,000	100,000	50,000	
ヌ 役職員研修費		700,000	1,392,440	▲ 692,440	
ネ 口座振替手数料		995,565	918,489	77,076	(注2)
ノ 水道光熱費		597,339	545,955	51,384	(注2)
ハ 役員報酬		2,000,000	1,687,200	312,800	(注2)
ヒ 雑費		449,610	289,035	160,575	(注2)
〔その他事業費〕		23,121,520	21,933,568	1,187,952	
ア 給料手当		9,822,600	10,015,200	▲ 192,600	(注1)
イ 退職給付費用		349,954	258,084	91,870	(注1)
ウ 法定福利費		1,486,872	1,284,642	202,230	(注1)
エ 福利厚生費		105,930	105,930	0	(注1)
オ 中退金掛金		122,494	126,346	▲ 3,852	(注1)
カ 通勤交通費		364,014	294,678	69,336	(注1)
キ 本部旅費交通費		320,000	320,000	0	(注2)
ク 支部旅費交通費		772,500	800,000	▲ 27,500	
ケ 通信運搬費		674,100	770,400	▲ 96,300	(注2)
コ 消耗品費		260,010	192,600	67,410	(注2)

科 目		予算額	前期予算額	増減額	備 考
	サ 印刷費	445,000	425,000	20,000	
	シ 支部会議費	1,287,500	1,400,000	▲ 112,500	
	ス 相談員等謝金	120,000	90,000	30,000	
	セ 減価償却費	208,008	125,190	82,818	(注2)
	ス 賃借料	1,598,580	1,656,360	▲ 57,780	(注2)
	セ 広報活動費	900,000	540,000	360,000	(注2)
	ソ 委託費	221,490	173,340	48,150	(注2)
	タ 頒布品原価	1,000,000	800,000	200,000	
	チ 口座振替手数料	298,530	275,418	23,112	(注2)
	ツ 水道光熱費	179,118	163,710	15,408	(注2)
	テ 租税公課	400,000	280,000	120,000	
	ト 会員福利厚生費	2,050,000	1,750,000	300,000	
	ナ 雑費	134,820	86,670	48,150	(注1)
	②管理費	24,116,762	23,575,913	540,849	
	ア 給料手当	8,420,100	8,585,200	▲ 165,100	(注1)
	イ 退職給付費用	299,987	221,234	78,753	(注1)
	ウ 法定福利費	1,274,572	1,101,217	173,355	(注1)
	エ 福利厚生費	90,805	90,805	0	(注1)
	オ 中退金掛金	105,003	108,306	▲ 3,303	(注1)
	カ 通勤交通費	312,039	252,603	59,436	(注1)
	キ 本部旅費交通費	50,000	50,000	0	(注2)
	ク 通信運搬費	577,850	660,400	▲ 82,550	(注2)
	ケ 備品費	610,000	250,000	360,000	
	コ 消耗品費	222,885	165,100	57,785	(注2)
	サ 本部会議費	1,800,000	1,800,000	0	(注2)
	シ 減価償却費	178,308	107,315	70,993	(注2)
	ス 賃借料	1,370,330	1,419,860	▲ 49,530	(注2)
	セ 委託費	189,865	148,590	41,275	(注2)
	ソ 図書費	50,000	100,000	▲ 50,000	
	タ 諸会費	3,740,000	3,605,000	135,000	
	チ 役職員研修費	650,000	596,760	53,240	
	ツ 口座振替手数料	255,905	236,093	19,812	(注2)
	テ 修繕費	100,000	100,000	0	
	ト 水道光熱費	153,543	140,335	13,208	(注2)
	ナ 慶弔費	450,000	450,000	0	
	ヌ 渉外費	200,000	200,000	0	
	ネ 役員報酬	2,900,000	3,112,800	▲ 212,800	
	ノ 雑費	115,570	74,295	41,275	(注2)
	経常費用計	118,043,000	116,400,200	1,642,800	
	当期経常増減額	112,300	76,400	35,900	

科 目	予算額	前期予算額	増減額	備 考
2 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
経常外収益計	0	0	0	
(2) 経常外費用				
経常外費用計	0	0	0	
当期経常外増減額	0	0	0	
他会計振替額	0	0	0	
租税公課(法人税等)	70,000	70,000	0	
当期一般正味財産増減額	42,300	6,400	35,900	
一般正味財産期首残高	66,458,517	63,158,658	3,299,859	
一般正味財産期末残高	66,500,817	63,165,058	3,335,759	
II 指定正味財産増減の部				
1 指定正味財産収益	0	0	0	
2 指定正味財産費用	0	0	0	
当期指定正味財産増減額	0	0	0	
指定正味財産期首残高	0	0	0	
指定正味財産期末残高	0	0	0	
III 正味財産期末残高	66,500,817	63,165,058	3,335,759	

(注1) 従事割合等により按分した。

(注2) 使用割合等により按分した。

第4号議案

理事及び監事選任の件

[公社]杉並青色申告会

定款第24条により、以下の通り提案します。

1 理事候補者（敬称略、50音順）

安 藤 柏（非常勤）	飯 塚 郁 夫（非常勤）
市 村 敦 子（非常勤）	今 泉 益 男（非常勤）
内 山 勝 夫（非常勤）	柿 崎 幸 夫（非常勤）
笠 原 紀 一（非常勤）	笠 原 寛（非常勤）
河 村 幸 雄（非常勤）	倉 林 建 雄（非常勤）
田 嶋 隆 治（非常勤）	近 藤 正 彦（非常勤）
佐 藤 一 泰（非常勤）	佐 藤 克 男（非常勤）
高 橋 久 雄（非常勤）	鶴 見 日出夫（非常勤）
所 廣 成（非常勤）	橋 本 文 雄（非常勤）
広 瀬 玲 子（非常勤）	山 室 智 政（非常勤）
吉 村 治 樹（非常勤）	龍 前 一 榮（非常勤）

2 監事候補者（敬称略、50音順）

永 田 弘 之（非常勤）	納 富 善 朗（非常勤）
福 室 昭 八 郎（非常勤）	古 達 鎮 夫（常 勤）

代議員報告の件

代議員選挙に関する細則により代議員が決定致しましたので、以下の通り報告します。

平成26年6月13日

公益社団法人 杉並青色申告会

会 長 笠 原 寛

氏 名	所 属	氏 名	所 属	氏 名	所 属
河村 幸雄	高円寺北支部	石井 悠一	成田支部	西川 道雄	高円寺支部
杉谷 宗彦	高円寺北支部	小田中 悟	成田支部	藤崎 明	高円寺支部
西尾 誠八郎	高円寺北支部	近藤 正彦	成田支部	山口 正	高円寺支部
松原 健治	高円寺北支部	杉浦 茂雄	成田支部	今泉 益男	堀ノ内支部
丸山 保博	高円寺北支部	鈴木 計男	成田支部	窪田 桂	堀ノ内支部
秋山 晴男	阿佐谷北支部	芹澤 諭	成田支部	鶴見 日出夫	堀ノ内支部
河原 雄一	阿佐谷北支部	長久保 和夫	成田支部	永塚 光夫	堀ノ内支部
國藤 みつ子	阿佐谷北支部	山本 和枝	成田支部	中村 友子	堀ノ内支部
倉林 建雄	阿佐谷北支部	芦田 利男	高井戸浜田山支部	片岡 武子	和泉1・4丁目支部
根本 和代	阿佐谷北支部	安藤 孝太郎	高井戸浜田山支部	鈴木 登	和泉1・4丁目支部
龍前 一榮	阿佐谷北支部	飯塚 郁夫	高井戸浜田山支部	所 廣成	和泉1・4丁目支部
渡部 丈夫	阿佐谷北支部	内田 晴久	高井戸浜田山支部	浅倉 由美子	方南支部
市村 敦子	阿佐谷南支部	河原 宣雄	高井戸浜田山支部	鶴岡 由一	方南支部
大澤 保之	阿佐谷南支部	小林 光顕	高井戸浜田山支部	広瀬 玲子	方南支部
大野 正巳	阿佐谷南支部	佐藤 克男	高井戸浜田山支部	石塚 卓司	周辺支部
小平 東一	阿佐谷南支部	竹綱 靖欣	高井戸浜田山支部	石渕 正次	周辺支部
白鳥 隆志	阿佐谷南支部	内藤 松幸	高井戸浜田山支部	江戸田 洋一	周辺支部
鶴岡 武彦	阿佐谷南支部	福室 昭八郎	高井戸浜田山支部	大野 雄一	周辺支部
柿崎 幸夫	高円寺南支部	荒川 清	永福下高井戸支部	救仁郷 奈津代	周辺支部
眼龍 春雄	高円寺南支部	安藤 柏	永福下高井戸支部	楠森 晤愼	周辺支部
橋本 文雄	高円寺南支部	市来 五男	永福下高井戸支部	興 公太朗	周辺支部
真島 由佳	高円寺南支部	太田 茂	永福下高井戸支部	佐野 匡	周辺支部
村木 孝光	高円寺南支部	沖野 元紀	永福下高井戸支部	重原 紀子	周辺支部
市川 清	和田支部	可西 一夫	永福下高井戸支部	田辺 恵一	周辺支部
上野 利夫	和田支部	久保 孝子	永福下高井戸支部	豊田 史郎	周辺支部
笠原 紀一	和田支部	横山 珠枝	永福下高井戸支部	鳥光 尚子	周辺支部
吉村 治樹	和田支部	猪腰 武治	和泉大宮支部	中川 剛志	周辺支部
浮須 良一	松ノ木梅里支部	内山 勝夫	和泉大宮支部	中村 實	周辺支部
神子島 伸洋	松ノ木梅里支部	笠原 寛	和泉大宮支部	納富 善朗	周辺支部
小越 藤広	松ノ木梅里支部	五本木 美保子	和泉大宮支部	渡部 衛	周辺支部
松島 正之	松ノ木梅里支部	高橋 久雄	和泉大宮支部		
山室 智政	松ノ木梅里支部	田嶋 隆治	高円寺支部		

(敬称略)

第 6 号議案

会費規程の改定の件

公益社団法人杉並青色申告会

1 改定案

改正事項	改定前	改定後
第 2 条第 1 項	特別会員第 2 種、入会金 ー	特別会員第 2 種、入会金 ー(注)
	新設	特別会員第 3 種、入会金 2,000 円 会費年額 12,000 円
第 2 条第 2 項 第 1 号②	追加	(注) 給与所得や年金所得があり、申告 指導を受ける者は入会金 (2,000 円) が必要である。
第 2 条第 2 項 第 1 号③	新設	第 3 種 事業所得を有せず、不動産所得 の満室時の年間収入が 120 万円 未満で、本会の目的及び事業を 賛助するために入会した者

2 施行時期

平成 27 年 4 月 1 日

勇退役員感謝狀贈呈者名簿

〔公社〕杉並青色申告会

和泉 1・4 丁目支部 金 田 マ ツ 子 殿

高井戸浜田山支部 当 間 照 義 殿

和田支部 山崎正喜 殿