

日 時:平成28年6月17日(金)
会 場:中野 サンプラザ

公益社団法人 杉並青色申告会

第 7 回 定 時 社 員 総 会

【資 料】

1	第7回定時社員総会次第	1
2	〔第1部〕公益社団法人 杉並青色申告会 簡保会 第6期収支決算報告書	2
3	〔第2部〕公益社団法人 杉並青色申告会 労働保険事務組合 第6期収支決算報告書 事務処理規約変更(案)	3 4
4	〔第3部〕公益社団法人 杉並青色申告会 第7回定時社員総会 第6期 事業報告書 第6期 正味財産増減計算書 貸借対照表 財産目録 財務諸表に対する注記 正味財産増減計算書附属資料 監査報告書 第7期 事業計画書及び収支予算書 理事及び監事候補者名簿 代議員名簿	5 28 33 35 38 40 44 45 55 56
5	勇退役員感謝状贈呈者名簿	57

公益社団法人 杉 並 青 色 申 告 会

〒166-0004 杉並区阿佐谷南 3-1-26-201

TEL (3393)2831

第7回 定時社員総会次第

〔公社〕杉並青色申告会

1. 開 会 挨 拶

2. 会 長 挨 拶

3. 議 長 選 任

4. 議 決 件 数 報 告

5. 議 事

【第1部】 公益社団法人杉並青色申告会 簡保会報告
第1号議案 第6期収支決算報告の件

【第2部】 公益社団法人杉並青色申告会 労働保険事務組合報告
第1号議案 第6期収支決算報告の件
第2号議案 事務処理規約変更(案)承認の件

【第3部】 公益社団法人 杉並青色申告会 第7回定時社員総会
第1号議案 第6期事業報告書承認の件
第2号議案 第6期決算報告書及び監査報告書承認の件
第3号議案 第7期事業計画書及び収支予算書報告の件
第4号議案 理事及び監事選任の件
第5号議案 代議員報告の件

6. 勇 退 役 員 感 謝 状 紹 介

7. 来 賓 祝 辞

8. 閉 会 挨 拶

<第一部> 公益社団法人 杉並青色申告会簡保会報告

第1号議案

第6期収支決算報告の件

平成27年4月1日から平成28年3月31日まで

(1) 概況 加入件数及び取扱金額

平成27年4月1日現在 105口 表定保険料 1,496,872円

平成28年3月31日現在 74口 表定保険料 995,000円

(2) 会計報告

第6期収支決算書

科目	杉並簡保会	杉並南簡保会	総計
(収入の部)			(単位:円)
前年度繰越金	0	0	0
保険料預り金入金	9,598,524	4,463,538	14,062,062
簡易保険割引料受入金	585,952	267,781	853,733
収入合計	10,184,476	4,731,319	14,915,795
(支出の部)			(単位:円)
保険料預り金支払	9,566,414	4,413,298	13,979,712
保険料預り金返戻	32,110	50,240	82,350
加入者割引料支払	291,620	128,906	420,526
事務委託料支払	294,332	138,875	433,207
次年度繰越金	0	0	0
支出合計	10,184,476	4,731,319	14,915,795

貸借対照表

平成28年3月31日 現在

(単位:円)

資産の部		負債及び資本の部	
郵便貯金	0	次年度繰越金	0
資産の部合計	0	負債及び資本の部合計	0

第1号議案

第6期収支決算報告の件

(1) 概況 取扱件数

平成27年4月1日現在 69件

平成28年3月31日現在 75件

(2) 収支報告

第6期収支決算書

平成27年4月1日から平成28年3月31日まで

科目	決算額	摘要
(収入の部) (単位:円)		
前年度繰越金	24,399	預り保険料
労働保険料受入	6,968,471	75件
内訳 第1期	4,392,639	
第2期	1,268,058	
第3期	1,285,605	
一般拠出金	9,169	
滞納分	13,000	1件
事務手数料受入	709,876	68件
東京都労働局報奨金等	672,500	
受取利息	496	
収入合計	8,375,742	

(支出の部) (単位:円)		
労働保険料等支払	6,846,393	
内訳 第1期	2,345,251	滞納保険料 36,600
第2期	2,239,480	
第3期	2,239,493	
一般拠出金	9,169	滞納拠出金 0
滞納分	13,000	1件
事務委託料支払	1,382,224	(公社)杉並青色申告会
雑費	648	残高証明書
保険料返金	81,977	預り保険料
次年度繰越金	64,500	預り保険料
支出合計	8,375,742	

貸借対照表

平成28年3月31日 現在

(単位:円)

資産の部		負債及び資本の部	
現金預金	64,500	次年度繰越金	64,500
資産の部合計	64,500	負債及び資本の部合計	64,500

労働保険事務組合事務処理規約変更(案)承認の件

1 提案理由

社会保障・税番号制度(通称「マイナンバー法」)の施行に伴い、東京労働局より、個人情報保護の徹底の指示があり、それに伴う事務処理規約の追加案を提案する。

2 追加案

追加条項	変更案	備考
第25条	委託組合員及びその使用労働者に係る本事務組合が保有する特定個人情報の漏えい・滅失又はき損等を防止するため、特定個人情報の保護を徹底しなければならない。特定個人情報保護の徹底を図るために必要な事項は、公益社団法人杉並青色申告会(母体団体)の総会等の議決機関の承認を経て別に定める。	

3 施行時期

平成28年6月17日

<第三部>

公益社団法人 杉並青色申告会
第7回定時社員総会

第1号議案

第6期事業報告書

平成27年4月1日から平成28年3月31日まで

[公社] 杉並青色申告会

《活動の概況》

1. 会 議

(1)第6回定時社員総会の開催

平成27年6月12日(金)、中野サンプラザに於いて社員総数94名の内86名(内委任状提出者30名)が出席し、[公社]杉並青色申告会第6回定時社員総会を開催し、提出した全議案(第1号議案「第5期事業活動報告承認の件」第2号議案「第5期計算書類及び監査報告承認の件」第3号議案「第6期事業計画及び予算報告の件」第4号議案「社員総会運営規則改正案承認の件」第5号議案「会費規程改正案承認の件」第6号議案「役員報酬等及び費用に関する規程改正案承認の件」第7号議案「名誉役員委嘱等に関する規程改正案承認の件」)が満場異議なく承認可決されました。

(2)新役員を選定

平成27年5月28日(木)、第1回理事会兼代議員懇談会を開催し、会長(代表理事)に鶴見日出夫氏、副会長に内山勝夫氏が選定されました。

(3)理事会の開催

5回開催し、本会業務の執行の決定につき協議しました。

(4)常任理事会の開催

10回開催し、理事会に付議する重要な事項や業務の執行に必要な事項につき協議しました。

(5)監査会の開催

2回開催し、理事の職務の執行を監査し、監査報告書を作成しました。

(6)その他の会議

会計会議を12回、支部長会を1回、代議員懇談会を1回、全体役員会を1回、総務組織委員会、指導税制委員会、事業広報委員会をそれぞれ4回、編集委員会を5回、ホームページ委員会を3回開催しました。

2. 事 業

【公益目的事業推進に関する事業】

(1) 申告納税制度の本旨を啓蒙、啓発し、青色申告制度の普及、育成を通じて、

納税道義の高揚と適正申告の実践に資する事業(公益目的事業1)

① 記帳や税務等に関する説明会、指導会等を開催する事業

- ④ 白色申告者に対し記帳・記録の保存義務が施行され、杉並税務署と協働し白色申告者向け記帳説明会を10回(参加者175名全て区民)開催しました。
また、青色申告者に正しい記帳方法の周知を図るため、青色申告者向け記帳説明会を3回(出席者215名)開催し、適正申告の推進に努めました。
- ⑤ 毎月1週間程度、個人事業者を対象に「記帳指導会」を開催しました。なお、記帳指導は、指定日以外でも来所者に随時実施し、記帳指導件数は延1,824件(内区民192名)で、正しい記帳方法の周知を図り、適正申告の推進に努めました。
- ⑥ 国税局からの受託事業である「記帳説明会」「会計ソフトによる記帳説明会」を8月から12月まで延38回開催(参加者延138名全て区民)し、正しい記帳方法と税知識の周知を図り、適正申告の推進に努めました。
- ⑦ 記帳の効率化と高度化を図るため、「会計ソフトによる記帳セミナー」及び「複式簿記説明会」等を延10回開催(参加者延71名内区民26名)し、適正申告の推進に努めました。
- ⑧ 平成27年11月2日より30日まで「中間決算及び記帳確認指導会」を20日間開催(参加者延437名)し、適正申告の推進に努めました。
- ⑨ 平成27年6月26日より7月10日まで「源泉徴収指導会」を11日間(参加者延562名)、同年12月14日より28年1月8日まで「年末調整指導会」を14日間開催(参加者延607名)し、納税義務の履行を支援しました。
- ⑩ 平成27年分所得税及び消費税の決算申告指導
 - (ア) 決算直前個別指導会を平成28年1月7日より22日まで11日間開催(参加者延392名)し、適正申告の実践への意識の涵養を図りました。
 - (イ) 当会顧問税理士及び東京税理士会杉並支部所属税理士の支援を受け、平成27年分所得税及び個人消費税の決算・申告の個別指導会を、平成28年1月21日より3月15日まで延43日間(個人消費税は3月31までの延53日間)開催し、延3,871件(前年比101.6%)の個別指導を行い、この結果所得税確定申告提出件数は3,563件、消費税確定申告提出件数430件で、適正申告の実践と納税義務の履行を支援しました。
 - (ウ) 東京税理士会杉並支部所属税理士の支援を受け、平成28年1月30日杉並区内の社会福祉施設を訪問し、決算申告指導会を開催(参加者9名)の適正申告の推進、納税義務の履行を支援しました。
 - (エ) 杉並税務署の理解、指導の下、平成28年2月1日より3月15日まで延33日間、署内2箇所に「青色(申告説明)コーナー」を開設し、役職員(延202名)が来訪者(延1,528名)に記帳方法等に関する指導を行い、適正申告の推進、納税義務の履行を支援しました。

② 適正申告の実施を推進するため税務に関する相談会を開催する事業

① 毎月第三木曜日を「無料税務相談日」（担当 東京税理士会杉並支部所属税理士）と定め、無料税務相談会を延7回開催（参加者36名内区民1名）し、納税義務履行のための正確な税知識の周知に努めました。

③ 青色申告制度の普及を図る事業

① 杉並区、杉並都税事務所、杉並、荻窪税務署、杉並税務懇話会、荻窪税務連絡協議会と協同し、「たしかな納税・たしかな社会・わがまち杉並」をキャッチ・フレーズに、平成27年11月1日「第7回杉並納税街頭キャンペーン」を開催し、青色申告制度の普及と納税道義の高揚に努めました。

② 杉並税務署の理解、指導の下、平成28年2月1日より3月15日まで延29日間、署内2箇所に「青色(申告説明)コーナー」を開設し、役職員が来訪者に、青色申告制度の説明、勧奨及び「所得税の青色申告承認申請書」の記載指導を行いました。この結果、469名の新規青色申告申請者を得、青色申告制度の普及に努めました。

③ 事務局来所者に随時青色申告制度の説明及び「所得税の青色申告承認申請書」の記載指導等を行い、青色申告制度の普及に努めました。

④ 会勢拡大モデル支部活動（方南支部）を実施し、白色申告者の記帳、記録の保存義務及び青色申告制度に関する資料を地域の約7,000世帯に配布し青色申告制度の普及に努めました。

⑤ 「税を考える週間」に併せ、杉並区役所ロビーや西武信用金庫ビジネスフェアにブースを設置し、青色申告制度等に関するパンフレット等を配布し青色申告制度の普及に努めました。

⑥ 当会キャラクター「アース」が「杉並納税街頭キャンペーン」「杉並フェスタ2015」「ふれあい運動会」等各種地域社会行事に参加し、青色申告制度に関するパンフレット等を配布し青色申告制度の普及に努めました。

④ 税制、税務行政等に関する情報を提供する事業

① 本会ホームページ上に、青色申告の基礎知識など税に関する最新の情報や「よくある質問（Q&A）」等を掲載すると共に、メールマガジンを配信（平成28年3月31日現在配信数3,442件）し、税に対する正しい理解の促進を図り、適正申告の推進と納税道義の高揚に努めました。なお、平成27年度中の本会ホームページへのアクセス数は、約6万件でした。

② 税及び会計等各種情報を提供する情報誌「青色図鑑」の発行（4回）にあたり編集委員会を5回開催し、税務署等公共機関の窓口に設置配布し、広く社会に対し正しい税知識の普及に努めました。

③ 納税者の便宜を図るため、本会ホームページと国税庁ホームページの「確定申告特集ページ」等をリンクし、正確な税情報の提供を行い適正申告の推進に努めました。

④ 「相続税対策セミナー」（参加者41名内区民10名）を開催し、正しい税知識の普及に努めました。

⑤ 納税者の利便と税務行政の合理化、効率化を支援する事業

① 電子申告、電子納税の利用促進を支援する事業

(ア) e-Tax の普及、推進を図るため、昨年度に引き続き杉並税務署と「e-Tax 推進検討会」を 2 回開催し、本年度の目標件数を 2,100 件に設定しました。

(イ) このため、e-Tax の制度説明及び本人送信に必要な「住民基本台帳カード」の更新期限の周知とともに、「マイナンバー制度説明会」を 4 回開催（参加者 271 名内区民 89 名）し、本制度の主旨・スケジュールについて周知しました。

(ウ) この結果、本年度の e-Tax による送信件数は、1,918 件(内所得税 708 件、消費税 102 件、源泉税 1,108 件) で、納税者の利便と税務行政の合理化、効率化に寄与しました。

② 振替納税制度の利用促進を図る事業

年間を通じて事務局等において振替納税制度の PR 及び利用手続きの指導を行い、合理的納税と滞納防止により納税道義の高揚に努めました。

③ 事業者の経営や生活等に関する情報の提供等に関する事業

事業経営の健全な発展を目的に、経営や健康等をテーマとした講演会や、経営者向け各種セミナー等を延 7 回(参加者 290 名内区民 115 名)開催し、事業者の経営や生活の安定等を提供しました。

④ 事業者の経営や生活等の諸問題に対応するため相談会等を開催する事業

個別事案に対応するため、専門家による法律、金融、不動産賃貸管理等の個別相談会を延 10 回(参加者 27 名)開催し、事業者の経営や生活の安定等を支援しました。

⑤ 納税環境整備のため、制度改善等の請願、陳情を行う事業

① 東京都議会に「小規模住宅用地の都市計画税の軽減措置の継続」他 2 件の請願を行いました。

本請願は平成 28 年 3 月 25 日開催の都議会本会議においていずれも採択され、本会の要望は、平成 28 年度も継続して実施されることになりました。

② (一社)青色 21 ネットワーク研究会と協働し、小規模事業者の立場から、「平成 28 年度税制改正に関する提言」を取り纏め、財務省主税局等関係各方面に陳情しました。

③ 杉並税務署幹部との意見交換会を 1 回実施し、主に青色申告制度・e-Tax について意見交換を行いました。

(2) 地域の振興と健全な発展に資する事業(公益目的事業 2)

① 説明会の開催や情報の提供を行う事業

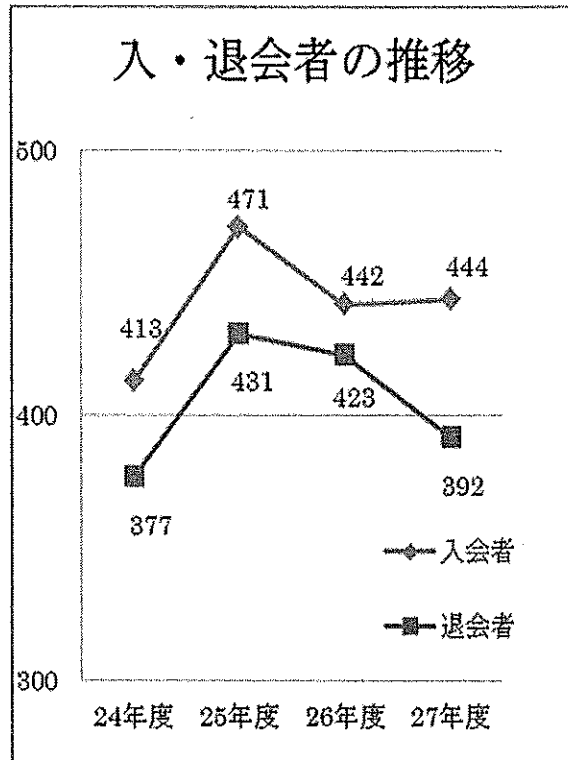
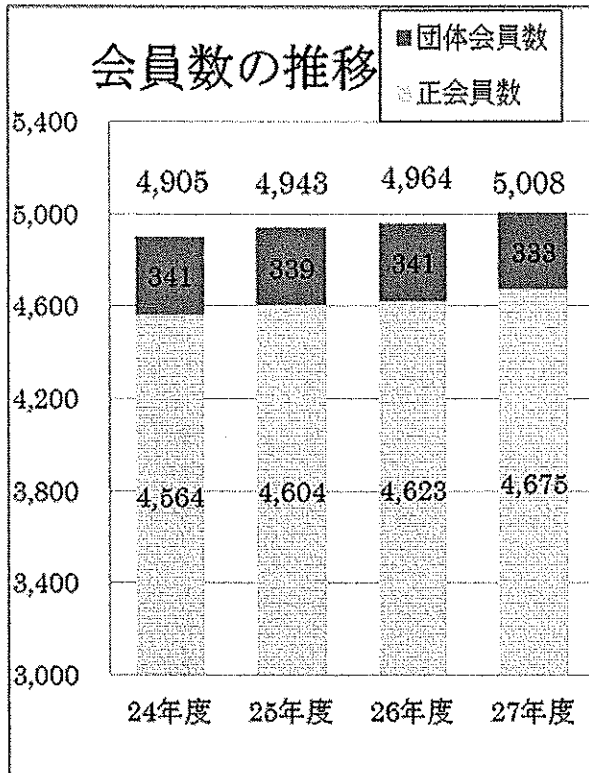
① 地方財政の根幹である地方税に関し正しい情報を提供するため、杉並都税事務所の協力を得て、償却資産税等に関する説明会を 1 回開催(参加者 8 名内区民 2 名)し、地方税制の周知に努めました。

- ② 元気な地域社会創造のため地方(地域)団体等が主催する各種行事等に参加する事業
- ① 阿佐谷の夏の風物詩となっている「阿佐谷七夕まつり」に、キャラクター「マイメロディー」を作成、展示し、「地域特別賞」を受賞しました。
なお、開催期間中の人出は約 80 万人(主催者発表)と伝えられ、地域の振興に寄与しました。
 - ② 障害者団体が主催する「ふれあい運動会」に、「やきそば模擬店」を出店し、収益金を障害者団体に寄付しました。
 - ③ 講話 1 回(参加者 35 名)、カルチャースクールを 3 回(参加者 55 名内区民 13 名)、サマーコンサート 1 回(参加者 54 名内区民 28 名)を開催し、主として女性を対象に創造と憩いの場を提供し、元気な地域社会の創造に寄与しました。
 - ④ 杉並区が提唱する「杉並わがまちクリーン大作戦」(清掃活動)を行い、“きれいなまちづくり”に寄与しました。
 - ⑤ 「すぎなみフェスタ 2015」に出展、参加し、元気な地域社会の創造に寄与しました。尚、期間中の人出は約 79,000 人(主催者発表)です。
 - ⑥ 杉並区が行う「長寿応援ポイント」事業の事業者として、事業対象となるセミナーの参加者に長寿応援ポイントを 62 枚を配布し高齢者が自らの力を発揮し、いきいきとした高齢期を過ごす為の応援をしました。

【その他の事業(共益事業)】

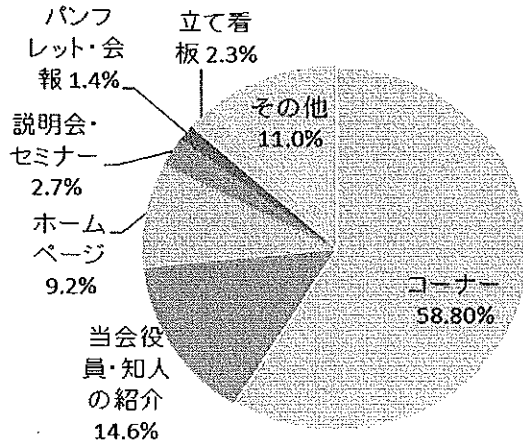
(1) 公益目的事業推進の基盤である会組織の維持、拡大、発展に資する事業

- ① 会員の増強を図る事業
 - ① 各支部総会を平成 27 年 4 月 10 日～28 日の間に開催し、いずれの支部においても全議案が承認可決されました。
 - ② 組織の充実、拡大を図るため、会勢拡大目標 5,000 名(平成 28 年 3 月 31 日)を目指し、「役員一人会員一人運動」に取り組むとともに、方南支部を「会勢拡大運動モデル支部」に選定し、会員増強運動を展開しました。
 - ③ 情報発信力強化のため、ホームページに当会主催のセミナー、相談会等のお知らせや最新ニュース等を掲載し平成 27 年度のアクセス件数は約 6 万件でした。
また、不特定多数の方々と交流を深め社会に浸透するため開設した Facebook は、多くの方々の関心を得、現在 118 名の方が「いいね」と言っています。
 - ④ 役員意識と共通認識の醸成を図り、会活動の更なる活性化を図るため「役員通信」を発行(4 回)しました。



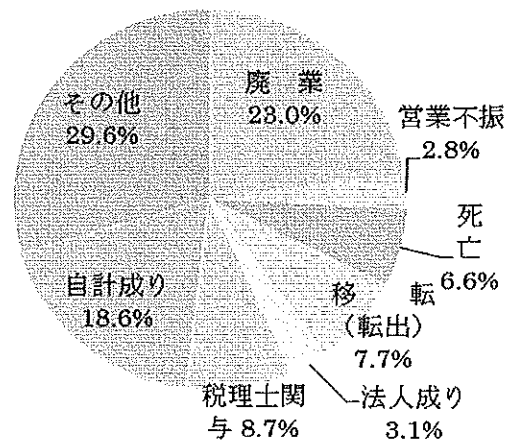
入会理由

(平成27年4月～平成28年3月)



退会理由

(平成27年4月～平成28年3月)



◎ この結果、会員は4年連続増加し、平成28年3月31日現在の会員数は5,008名(内団体会員333名)でした。

② 機関紙や情報誌を発行する事業

④ 会員に会活動の浸透を図るための会員向け情報紙「あおいろずかん」を計5回発行し広報活動の充実を図りました。また区掲示版「伝言くん」に会行事を紹介したチラシを掲示し、当会の活動をPRしました。

⑤ 全青色機関紙「ブルーリターン」や東青連機関紙「東青連ニュース」を随時配布しました。

③ 組織の充実に関する事業

㉑ 理事会（5回）、常任理事会（10回）、支部長会（1回）を開催し、業務執行に必要な事項を協議しました。

㉒ [公社]杉並青色申告会青年部は平成27年5月8日、同女性部は平成27年5月12日に総会を開催し、いずれも全議案が承認可決されました。また、各種事業を開催するため、役員会を青年部・女性部それぞれ9回開催しました。

④ 組織活性化策に関する事業

支部活動の充実・強化を図るため支部総会（15回）、合同支部役員会（7回）を開催しました。この結果新たに7名の支部役員が就任しました。

(2) 会員の福利厚生、親睦及び利便に資する事業

① 会員の福利厚生及び親睦に関する事業

㉑ 会員の健康維持・増進のため、健康診断「青色ドック」を実施し40名が受診しました。また、従来実施している青色共済、小規模企業共済、労働保険等推進しました。

㉒ 会員相互の親睦を図るため「日帰りバス旅行」を実施、85名が参加しました。

② 会員の利便に関する事業

㉑ 会員の利便に供するため会計ソフト「ツカエル青色申告」や簡易帳簿の頒布を行いました。

㉒ 会員の利便に供すると共に、帳簿の保存義務の励行を図るため「帳簿出力サービス」を実施し、「申告書ファイル」の作成、販売を行いました。

㉓ 高齢や人手不足のため、記帳が困難な会員の利便に供するため「記帳支援サービス」（記帳代行）を実施し、適正な記帳義務の履行を支援しました。なお、本年度末現在の利用者は93件（昨年末対比5件増）でした。

㉔ 当会顧問税理士及び東京税理士会杉並支部所属税理士の支援を受け、「譲渡所得に関する相談会」を5回開催（参加者27名）、適正申告の推進に努めました。

㉕ 新規入会者記帳説明会を4回開催（参加者52名）、及び新規入会者決算申告指導会を1回開催（参加者5名）、確定申告準備事項を周知し、新規会員の利便に供しました。

㉖ 会員の事業PRの一環として会館事務局に会員事業のチラシを掲示し、会員相互の事業の紹介を行いました。

(3) 友誼団体等との連絡及び協調に資する事業

① 関係官公署との協議、連携、協調に関する事業

組織の維持、拡大を図るため、杉並税務署、杉並都税事務所、杉並区と意見交換を行い、最新の情報の収集に努めました。

② 関係団体との連携を図る事業

（一社）東京青色申告会連合会、（一社）青色21ネットワーク研究会、杉並税務懇話会、杉彰会など関係団体と協調し、各種会議・勉強会に参加しました。

《活動状況》

【会の現況】

平成28年3月31日現在

組織	会員数等	入会(就任)数 (平成27年4月1日～平成28年3月31日)	退会(退任)数 (平成27年4月1日～平成28年3月31日)	備考
公益社団法人 杉並青色申告会 会員数	5,008名	444名	400名	
公益社団法人 杉並青色申告会 役員数 (理事、監事、社員)	理事21名 監事3名 社員92名	3名	理事1名 5名	内代表理事会長1名 業務執行理事4名
公益社団法人 杉並青色申告会 支部役員数	196名	10名	10名	
公益社団法人 杉並青色申告会 青年部	部員54名 役員11名	0名	0名	
公益社団法人 杉並青色申告会 女性部	部員80名 役員18名	0名	1名	
公益社団法人 杉並青色申告会 事務局		7名(内 男性4名 女性3名) 他非常勤職員6名		

【法人の運営に関する事業】

事業(会議)名	開催(実施)日	開催回数	出席人数(延)	備考
定時社員総会	6月12日	1回	86名	内委任状30名 1-(1)
理事会	5月28日、7月30日、 11月5日、1月14日、3月28日	5回	100名	1-(2)
監査会	5月26日、10月29日	2回	18名	1-(4)
常任理事会	4月23日、5月22日、6月25日、7月28日 9月28日、10月27日、11月26日 12月11日、1月12日、3月25日	10回	60名	1-(3)
会計会議	4月23日、5月26日、6月25日、7月28日、 8月26日、9月28日、10月27日、11月26日、 12月22日、1月26日、2月25日、3月25日	12回	24名	1-(5)
支部長会議	4月2日	1回	17名	1-(5)
総務組織委員会	4月8日、6月10日、9月3日、11月9日	4回	35名	1-(5)
指導税制委員会	4月9日、6月8日、8月31日、11月2日	4回	38名	1-(5)
事業広報委員会	4月7日、6月9日、9月1日、11月5日	4回	63名	1-(5)
代議員懇談会	5月28日	1回	39名	1-(5)
全体役員会	7月30日	1回	46名	1-(5)
確定申告反省会	3月28日	1回	68名	

【公益目的事業】

(1)申告納税制度の本旨を啓蒙、啓発し、納税道義の高揚と適正申告の実践に資する事業

①記帳や税務等に関する説明会、指導会等を開催する事業

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		備考
						会員	区民	
4月6日～11日 5月7日～13日 6月13日～19日 7月11日～17日 8月3日～7日 9月7日～12日 10月5日～10日 12月7日～12日	個別記帳指導会	青色申告に必要な記帳方法とその他の各種届出書等必要事項の個別指導	事務局職員	事務局	区報 対象者へ郵送	196名	27名	223名 (1)-①-⑥
随時	同上	同上	同上	同上	HP	1,436名	128名	1,564名 (1)-①-⑥
4月22日～23日 6月16日～19日 9月7日～9日 11月4日～6日	青色申告者及び白色申告者向け個別記帳指導会	記帳方法の個別指導説明	事務局職員	事務局	ハガキ・HP		37名	37名 (1)-①-⑥
6月9日、10日	署主催記帳説明会	記帳方法の個別指導説明と青色申告制度の概要	杉並税務署職員及び事務局職員	杉並税務署	本人への郵送		125名	125名 (1)-①-③
4月20日、22日 5月19日、20日 6月15日、22日	会計ソフトセミナー	ツカエール会計ソフトのインストールから記帳方法の説明	事務局職員	事務局	チラシ・HP 区報	23名	22名	45名 (1)-①-④
12月1日、2日		決算の方法について				5名	3名	8名 (1)-①-④
4月24日、27日	複式簿記説明会	青色申告制度及びその記帳方法の説明、複式簿記の概要	事務局職員	事務局	チラシ・HP 区報	17名	1名	18名 (1)-①-④
4月15日	署主催白色申告説明会	白色申告者への記帳義務説明、青色申告制度の概要	杉並税務署職員及び事務局職員	杉並税務署	本人への郵送		5名	5名 (1)-①-③

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数			備考
						会員	区民	計	
4月16日、6月9日 10日 10月28日、29日	署主催青色申告説明会	青色申告制度と記帳方法の説明	杉並税務署職員 及び事務局職員	杉並税務署	本人への郵送	215名	215名	215名	(1)-①-㉓
6月26日～7月10日	源泉徴収指導会	従業員及び専従者に給与を支給している事業主に、源泉徴収に係る手続き及び記帳方法を個別指導	事務局職員	事務局	チラシ・HP 区報	419名	0名	419名	(1)-①-f
随時	同上	同上	同上	同上	チラシ・HP	143名	0名	143名	
8月12日、13日、 14日、17日、18日 9月9日、10日、11日 17日、18日 10月8日、9日 13日、14日 11月9日、10日、 12日、13日 12月7日、8日、9日	受託記帳説明会	記帳指導対象者に対する①記帳説明会②会計ソフトを利用した記帳指導	事務局職員	事務局	本人への郵送		138名	138名	(1)-①-c
9月2日	白色申告説明会	白色申告者への記帳義務説明、青色申告制度の概要	杉並税務署職員 及び事務局職員	事務局	本人への郵送 HP・区報		21名	21名	(1)-①-a
11月2日～30日	記帳確認指導会	中間決算指導会	事務局職員	事務局	会報・HP 区報	407名	30名	437名	(1)-①-e
11月25日	白色申告者決算説明会	白色申告者への決算準備に関する説明会	杉並税務署職員 及び事務局職員	杉並税務署	チラシ・HP 区報		24名	24名	(1)-①-g
12月1日～3日	署主催青色決算説明会	青色申告者の決算準備に関する説明会	杉並税務署職員 及び事務局職員	杉並税務署他	本人への郵送		98名	98名	

③青色申告制度の普及を図る事業

開催日	事業名	事業の概要	従事員等	会場	備考
4月22日、8月4日 8月21日、9月18日、 30日10月21日 12月15日	杉並納税街頭キャンペーン 実行委員会	杉並納税街頭キャンペーン開催について	鶴見会長 事務局職員	荻窪税務署 杉並区役所	(1)-③-a
9月7日	署幹部との意見交換会	青色申告制度の運用他	正副会長	杉並税務署	
11月1日	杉並納税街頭キャンペーン	役員が青色申告制度の普及を図るため、納税者に資料の配布を行うキャンペーン	役員及び事務局職員	阿佐ヶ谷パールセンター	(1)-③-b
11月6日	西武信用金庫ビジネスフェア	中小零細企業団体のPR	事務局職員	東京ドーム	(1)-③-c
11月16日、17日	区役所パネル展	税団体のPR	区役所職員	区役所ロビー	(1)-③-d
10月16日、11月6日 11月27日、12月7日	青色コーナー研修会	適正申告推進のための申告指導及び青色申告制度普及拡大のための役員研修	杉並税務署及び事務局職員	産商館 阿佐ヶ谷区民センター	出席 延109名 (1)-③-e
1月15日	決算申告期役員研修会	適正申告推進のための申告指導及び青色申告制度普及拡大のための役員研修	杉並税務署及び事務局職員	阿佐ヶ谷区民センター	出席 39名(事務局指導・コーナー従事者) (1)-③-f
2月1日～3月15日	決算申告期間中の役員の普及支援指導、青色申告の普及推進	青色申告説明コーナーにおいて、青色申告の説明と勸奨	役員及び事務局職員	杉並税務署	33日間、役員 延124名 職員延37名 常勤監事延26名、臨時職員延19名、新規青成者469名 指導件数1,528名 (1)-③-g
1月21日～3月15日	青色申告制度の普及推進	青色申告制度の説明と勸奨	役員及び事務局職員	事務局	43日間 役員 延130名、職員 延516名 (1)-③-h
通期	青色申告勸奨運動	役員が常時機会ある毎に青色申告制度の説明と勸奨を行った	役員及び事務局職員	事務局	(1)-③-i
通期	ポスター等による広報活動	青色申告制度の周知のため、ポスター及び立看板を掲示	役員及び事務局職員	杉並区及び町会 掲示板、役員自宅、事務局	ポスター-役員自宅枚数 200枚 立看板 100本 (1)-③-j

*平成27年12月9日に中学生の「税についての作文」優秀者へ「杉並青色申告会会長賞」を授与しました。

④税制等に関する情報提供事業

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		備考
						会員	区民	
7月23日	相続税対策セミナー	税務調査から見た相続、贈与の対策ポイント	石倉祐司税理士	事務局	チラシ・HP 区報	31名	10名	41名 (1)-④-①

ホームページ上でメールマガジンの発信や「よくある質問」の掲載及び税制改正事項などの掲載を行い、税情報等を提供することで税に対する正しい理解の促進を図りました。

メールマガジンの配信数3,442件（平成28年3月31日現在）、平成27年中の当会のホームページアクセス数は約6万件。

機関紙青色図鑑にて、シリーズで「マイナンバー制度」について掲載し、情報の提供を行いました。

⑤納税者の利便と税務行政の合理化、効率化を支援する事業

27年度 e-Tax の本人送信は、所得税が708件、消費税が102件、源泉税が1,108件で、合計1,918件でした。年間を通じて事務局及び青色コーナーにおいて振替納税制度を推進しました。

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	開催回数	参加者数		備考
							会員	区民	
5月8日、8月31日	マイナンバー制度打合せ	マイナンバーカード発行について		杉並区役所 事務局		2回		7名	2-(1)-⑤-ア
5月14日、9月7日	e-Tax推進検討会	e-Tax及び住基カードの取得を促進するための施策を検討		事務局		2回		8名	2-(1)-⑤-ア
10月13日、14日、19日、22日	マイナンバー制度説明会	制度の概要及び申請・取得スケジュールについて	区役所・税務署職員並びに事務局職員	セシオン杉並 他	チラシ・HP 区報	182名	89名	271名	2-(1)-⑤-イ

⑥事業者の経営や生活等に関する情報の提供等に関する事業

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数			備考
						会員	区民	計	
6月17日	葬祭セミナー	最近の葬儀事情と費用について	(株)J.A.セレモニーセンター	産商館	チラシ・HP 区報	13名	11名	24名	2-(1)-⑥
7月13日	不動産賃貸経営セミナー	民法改正に伴う不動産賃貸事業に及ぼす影響	杉浦正敏 弁護士	事務局	チラシ・HP 区報	18名	12名	30名	〃
7月22日	スマートフォンセミナー	スマホ向けスマートフォンを使用した体験会	auショップ	事務局	チラシ・HP 区報	15名	13名	28名	〃
10月15日	タニタ体組織測定会	体組織の測定	タニタヘルスリンク	産商館	チラシ・HP 区報	22名	37名	59名	〃
10月20日	朗読劇「未来へ」	税は国の礎となる申告納税制度を普及させた青色申告制度の歴史	伏見俊行先生	産商館	チラシ・HP 区報	65名	35名	100名	〃
11月4日	介護セミナー	初めての介護	角田とよ子氏	事務局	チラシ・HP 区報	15名	3名	18名	2-(1)-⑥
11月6日	法人設立検討セミナー	法人成りのメリット・デメリット	永田弘之税理士	事務局	チラシ・HP 区報	27名	4名	31名	〃

⑦事業者の経営や生活等の諸問題に対応するため相談会を開催する事業

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		備考
						会員	区民	
5月15日、6月19日 7月16日、9月17日 10月16日、11月19日 12月17日	法律相談会	個別法律相談	杉浦 正敏 弁護士	事務局	チラシ・HP 区報	21名	0名	21名 2-(1)-⑦
8月26日	個別経営相談会	事業者の日常の様々な問題を中小企業診断士がアドバイザー	井上環中小企業 診断士	事務局	チラシ・HP 区報	4名	0名	4名 //
9月15日	個別建物相談会	不動産に関する個別相談会	三菱地所G他	事務局	チラシ・HP 区報	1名	0名	1名 //
10月28日	金融相談会	融資の斡旋と相談	日本政策金融 公庫担当者	事務局	チラシ・HP 区報	1名	0名	1名 //

⑧社会環境整備のため、制度改善等の請願、陳情等を行う事業

事業名 (請願名)	都議会の対応	成果
「小規模非住宅用地の固定資産税、都市計画税の減免措置の継続」	都議会の対応	平成28年3月25日「東京都 税条例の一部を改正する条 例」を可決
「小規模住宅用地都市計画税の軽減措置の継続」		
「商業地等の固定資産税等の負担水準の上限を引き下げる減額措置の継続」		

*青色21ネットワーク研究会と協働し「平成28年度税制改正に関する提言」を取り纏め財務省主税局等関係方面に陳情しました。

*平成27年9月7日杉並税務署幹部と青色申告制度・e-Taxについて意見交換会を開催しました。

(2)地域の振興と健全な発展に資する事業

①説明会の開催や情報の提供を行う事業

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		備考
						会員	区民	
7月23日	都税事務所打合せ	償却資産税説明会について	/	都税事務所	/	/	/	(2)-①-②
7月29日	償却資産税説明会	償却資産税申告書の書き方	杉並都税事務所職員	産商館	チラシ・HP 区報	6名	2名	8名 (2)-①-②

②元気な地域社会創造のため各種行事等を主催、協力、参加する事業

開催(実施)日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	備考		
5月12日	女性部講話	江戸に学ぶ後継者の育て方	小泉吉永先生	産商館	チラシ	会員 31名	区民 4名	(2)-②-③
6月16日、9月7日、 10月23日	カルチャースクール	エコクワフト・まくらめ ペルト アクルタルわ し	広瀬玲子 古田美穂	事務局	チラシ・HP	会員 42名	区民 13名	(2)-②-③
7月6日	七夕まつり実行委員会	七夕まつりの運営	/	事務局	本人への郵送	(2)-②-④		
8月5日～9日	阿佐谷七夕まつり	「マイメロディー」作 成、展示	/	事務局	/	「地域特別賞」受賞(2)-②-④		
8月28日	サマーコンサート	三味線演奏	/	馬橋稻荷神社	チラシ・HP	会員 26名	区民 28名	(2)-②-③
10月10日	第52回ふれあい運動会	やきそば模擬店	/	蚕糸の森公園	本人への郵送	205食販売(2)-②-⑤		
11月8日	すぎなみフェスタ2015	ステンシルの無料体験	/	桃井原っぱ公園	本人への郵送	(2)-②-⑤		
11月14日	杉並わが街クリーン大作戦	中杉通りの落葉拾い	/	中杉通り	本人への郵送	9名参加(2)-②-⑤		

*杉並区が行う長寿応援ポイント事業の事業者としてセミナー等の参加者に対して、ポイントシール62枚を配布しました。

【その他の事業(相互扶助事業等)】

(1)公益目的事業推進の基盤である会組織の維持、拡大、発展に資する事業

①会員の増強を図る事業

会勢拡大目標5,000名(平成28年3月31日)を目指し、「役員一人会員一人」運動に取り組んだ結果、444名が入会し、前期末5,008名となりました。また、会勢拡大運動モデル支部を方南支部が実施し、勲奨活動を行った結果13名が入会しました。

平成28年2月1日～3月15日まで杉並税務署の「青色申告説明コーナー」において、青色申告制度の普及推進とあわせて入会勧奨を実施し261名が入会しました。

事業(会議)名	開催(実施)日	開催回数	出席人数(延)	備考
高円寺北支部総会	4月10日	1回	11名	(1)-①-②
堀ノ内支部総会	4月11日	1回	10名	〃
高井戸浜田山支部総会	4月13日	1回	13名	〃
和田支部総会	4月13日	1回	10名	〃
高円寺南支部総会	4月15日	1回	8名	〃
松ノ木・梅里支部総会	4月15日	1回	7名	〃
方南支部総会	4月16日	1回	5名	〃
高円寺支部総会	4月17日	1回	10名	〃
周辺支部総会	4月20日	1回	2名	〃
阿佐谷南支部総会	4月21日	1回	8名	〃
成田支部総会	4月21日	1回	7名	〃
阿佐谷北支部総会	4月22日	1回	10名	〃
和泉1・4支部総会	4月23日	1回	3名	〃
永福下高井戸支部総会	4月28日	1回	12名	〃
税務懇談会	6月12日	1回	名	(3)-1
阿佐谷北支部役員会	7月1日	1回	12名	(1)-①-②
永福下高井戸支部役員会	8月10日	1回	7名	〃

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
高円寺北、高円寺南合同支部役員会	11月10日	1回	14名	(1) -④
成田・周辺支部合同支部役員会	11月12日	1回	9名	〃
高円寺支部役員会	11月12日	1回	9名	〃
和田・松ノ木梅里・堀ノ内・方南合同支部役員会	11月13日	1回	25名	〃
和泉大宮・和泉・1・4丁目支部合同役員会	11月17日	1回	15名	〃
阿佐谷北・南支部合同役員会	11月18日	1回	22名	〃
高井戸浜田山・永福下高井戸支部役員会	11月20日	1回	16名	〃
新年賀詞交歓会	1月14日	1回	100名	
高井戸浜田山支部役員会	3月29日	1回	12名	(1) -④

*HP・facebook・役員通信等において、当会の諸行事を紹介し入会勧奨に寄与しました。

②機関紙や情報誌を発行する事業

会報「あおいろずかん」「青色図鑑」を9回配布しました。

全青色機関紙「ブルーリターン」を12回、東青連情報誌「東青連ニュース」を6回配布しました。

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
編集委員会	4月14日、6月25日、 8月24日、10月23日、1月21日	5回	43名	(1) -②-a
ホームページ委員会	7月16日、12月10日、1月18日	3回	8名	(1) -①-c

③青年部、女性部の運営に関する事業

㊤青年部

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
通常総会	5月8日	1回	44名	内委任状32名(1)-③-①
役員会	4月14日、6月9日、8月9日、9月1日、10月29日、11月1日、12月1日、1月18日、3月22日	9回	66名	(1)-③-①
東青連3B青年部定例会	4月24日	1回	8名	
東青連青年部総会	5月15日	1回	3名	
ボーリング大会	7月17日	1回	21名	
税務研修会	9月8日、10月27日	2回	16名	ふるさと納税について他
東青連3B青年部ボーリング大会	9月29日	1回	4名	
東青連3B青年部新年会	1月22日	1回	3名	

㊤女性部

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
通常総会	5月12日	1回	71名	内委任状44名(1)-③-①
役員会	4月13日、4月28日、6月2日、8月18日、9月14日、10月21日、12月9日、1月8日、3月24日	9回	104名	(1)-③-①
東青連女性部定時総会	6月11日	1回	4名	
東青連女性部理事會	6月24日、10月26日、	2回	2名	
東青連3B女性部定例会	7月3日	1回	4名	
執行部会	4月13日、2月5日	2回	9名	
監査会	4月13日	1回	5名	

(2) 会員の福利厚生、親睦及び利便に資する事業

① 会員の福利厚生及び親睦に関する事業

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	加入件数等（平成28年3月31日現在）
青色共済				1,122口
青色年金				5人 14口
東青連がん保険				50人
東青連傷害保険				224事業所 398口
全青色傷害保険				4事業所 6口
小規模企業共済				81件 27年度末掛金 4,145,700円
簡易保険				74件 27年度末掛金 995,000円
東京青色交通傷害保険（一般分）				259口
東京青色交通傷害保険（ファミリー分）				11事業所 13口
アフラック				195件
東京都自動車共済				2件
東京都火災共済協同組合				20件
オリックスカーリース				0件
青色葬祭				3件
倒産防止共済				7件
青色ドック	6月23日	1回	40名	(2)-①-㉔
日帰りバス旅行	6月28日	1回	85名	(2)-①-①⑥

* 当会キャラクター「アース君」が「杉並街頭納税キャンペーン」「杉並フェスタ2015」に出展しました。

② 会員の利便に関する事業

会計ソフト（97本）や帳簿等（116冊）の販売、労働保険の事務代行（75件）及び記帳が困難な小規模事業者等の記帳を低廉な費用で支援（93件）しました。

(2)-②-㉔①⑥⑦

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		備考
						会員	区民	
4月2日～3日	新規入会者向け記帳説明会	新規の入会者向け記帳方法の説明と会の利用方法について	事務局職員	事務局	ハガキ・HP	52名		(2)-②-⑥
4月6日、7日	記帳代行無料体験会	記帳代行の説明、OCR体験	事務局職員	事務局	チラシ・HP	8名		(2)-②-③
1月17日	新規入会者向け決算申告指導会	新規入会者の決算申告準備	事務局職員	事務局	本人へ郵送	5名		(2)-②-⑥
12月3日～4日 1月13日、15日、18日	譲渡相談会	税理士による譲渡所得の計算	当会顧問税理士及び東京税理士会杉並支部所属税理士	事務局	チラシ・HP	27名		(2)-②-④

(3) 友誼団体等との連絡及び協調に資する事業

① 関係官公署との連絡、協調に関する事業

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
租税教育推進協議会	5月18日	1回	1名 (3) - ①	
七夕まつり実行委員会	6月3日	1回	1名 (3) - ②	
日本政策金融公庫情報交換会	10月6日	1回	1名 (3) - ②	
税理士会打合せ	10月26日	1回	2名	申告派遣要請について
杉並区新年会	1月7日	1回	4名 (3) - ①	
杉並区功労表彰	1月21日	1回	2名 (3) - ①	

②関係団体との連携を図る事業

(i) 青色申告会関係

事業(会議)名	開催(実施)日	開催回数	出席人数(延)	備考
東青連通常総会	6月4日	1回	2名	
東青連理事会	4月27日、11月6日、3月29日	3回	3名	
東青連局長会議	4月9日、6月17日、10月30日	3回	3名	
東青連3B局長会議	4月3日、6月22日、7月24日、 9月7日、11月19日、12月8日	6回	9名	
東青連3B会長会議	6月18日、9月18日、12月3日、2月5日	4回	4名	
東青連職員共済会	5月25日、8月4日、10月16日、12月16日	4回	7名	
東青連受託事業説明会	6月26日	1回	1名	
東青連新理事懇談会	7月3日	1回	1名	
東青連会勢拡大出陣式	8月27日	1回	4名	
東京地区連ブロック大会	9月17日	1回	3名	
武蔵府中会創立50周年式典	10月7日	1回	3名	
幹事会	4月18日～19日、11月18日	2回	4名	
研究会	6月23日～24日	1回	4名	
青色21ネット研究会 税制研究会	4月14日、6月30日、9月18日、12月18日	4回	4名	
サマーセミナー	9月11日～12日	1回	3名	
研究会	12月3日～4日	1回	6名	
東青連3B局署会合同会議	10月5日	1回	4名	
東青連共済会理事會	11月30日	1回	1名	
東青連第3BK新年会	1月6日	1回	2名	

(ii) 関係民間団体ほか

事業(会議)名	開催(実施)日	開催回数	出席人数(延)	備考
杉並区商店会連合会総会	5月27日	1回	1名	
東京税理士会杉並支部総会	6月17日	1回	1名	
東京商工会議所杉並支部評議会	7月16日	1回	1名	
東京商工会議所杉並支部忘年会	12月10日	1回	1名	
(一社)杉並区歯科医師会新年会	1月5日	1回	1名	
杉並区新年会	1月7日	1回	4名	
杉並区商店会連合会新年会	1月15日	1回	1名	
東京税理士会杉並支部新年会	1月16日	1回	1名	
東京商工会議所杉並支部新年会	1月19日	1回	1名	
杉並区商店会連合会新年会	1月22日	1回	1名	

(iii) 杉並税務懇話会ほか

事業(会議)名	開催(実施)日	開催回数	出席人数(延)	備考
杉並地区租税教育推進協議会	5月18日	1回	1名	
杉並税務懇話会	6月15日、7月21日、10月18日、1月20日	4回	4名	
杉彰会役員会	7月7日	1回	2名	
杉彰会総会	8月3日	1回	10名	
財務大臣表彰式	10月21日	1回	1名	受賞者：笠原名誉会長
東京都主税局長表彰式	10月30日	1回	1名	受賞者：鶴見会長
納税表彰式	11月16日	1回	54名	
杉並都税事務所長感謝状表彰式	11月19日	1回	2名	
中学生税の作文表彰式	12月9日	1回	1名	
杉並区表彰式	1月21日	1回	2名	

第6期決算報告書

第6期正味財産増減計算書

(平成27年4月1日～平成28年3月31日)

〔公社〕杉並青色申告会

(単位:円)

科 目	予算額①	決算額②	差額(①-②)	備 考
I 一般正味財産の部				
1 経常増減の部				
(1) 経常収益				
① 基本財産運用益	1,250	1,253	▲ 3	
ア 基本財産受取利息	1,250	1,253	▲ 3	
② 特定資産運用益	14,250	14,871	▲ 621	
ア 特定資産受取利息	14,250	14,871	▲ 621	
③ 受取入会金	250,000	248,000	2,000	
ア 受取入会金	250,000	248,000	2,000	
④ 受取会費	95,378,000	96,420,200	▲ 1,042,200	
ア 正会員受取会費	93,500,000	94,486,000	▲ 986,000	
イ 準会員受取会費	1,878,000	1,934,200	▲ 56,200	
⑤ 事業収益	18,810,000	20,013,784	▲ 1,203,784	
ア 指導事業収益	80,000	1,119,075	▲ 1,039,075	(注1)
イ 手数料収益	16,830,000	17,079,278	▲ 249,278	
A 東青連共済収益	4,500,000	4,250,790	249,210	
B 小規模共済収益	1,800,000	1,796,254	3,746	
C 保険取扱収益	2,300,000	2,120,014	179,986	
D 記帳代行収益	7,080,000	7,704,000	▲ 624,000	
E 物品頒布収益	610,000	745,666	▲ 135,666	
F その他手数料収益	540,000	462,554	77,446	
ウ 事務受託収益	1,900,000	1,815,431	84,569	
A 簡保会受託収益	500,000	433,207	66,793	
B 劳保組合受託収益	1,400,000	1,382,224	17,776	
⑥ 受取寄附金	750,000	2,632,600	▲ 1,882,600	
ア 受取寄附金	750,000	2,632,600	▲ 1,882,600	
⑦ 雑収益	4,675,000	3,940,853	734,147	
ア 受取利息収益	5,000	6,813	▲ 1,813	
イ その他収益	4,670,000	3,934,040	735,960	
A 振込手数料収益	170,000	160,200	9,800	
B 会議開催収益	2,300,000	2,045,400	254,600	
C 会員福利厚生収益	1,600,000	1,478,000	122,000	
E その他収益	600,000	250,440	349,560	
経常収益計	119,878,500	123,271,561	▲ 3,393,061	

(注1) 予算では国税庁受託事業について備忘価格のみを計上していたが、905,575円の収入があった。

科 目	予算額①	決算額②	差額(①-②)	備 考
(2) 経常費用				
① 事業費				
〔公益目的事業費〕	69,178,690	65,028,858	4,149,832	
公1) 納税道義の高揚に資する事業	68,208,630	64,388,313	3,820,317	
ア 給料手当	31,460,000	30,604,388	855,612 (注2)	
イ 臨時雇賃金	6,500,000	6,286,287	213,713	
ウ 退職給付費用	1,512,500	1,504,028	8,472 (注2)	
エ 法定福利費	4,658,500	4,441,752	216,748 (注2)	
オ 福利厚生費	332,750	314,697	18,053 (注2)	
カ 中退金掛金	384,780	388,636	▲ 3,856 (注2)	
キ 通勤交通費	1,149,500	1,091,412	58,088 (注2)	
ク 本部旅費交通費	800,000	865,706	▲ 65,706 (注3)	
ケ 支部交通費	785,000	854,005	▲ 69,005	
コ 通信運搬費	2,178,000	2,456,338	▲ 278,338 (注3)	
サ 消耗品費	1,028,500	768,177	260,323 (注3)	
シ 会場費	100,000	52,600	47,400	
ス 印刷費	450,000	280,982	169,018	
セ 本部会議費	1,900,000	593,108	1,306,892	
ソ 支部会議費	1,325,000	1,059,464	265,536	
タ 相談員等謝金	1,550,000	1,553,899	▲ 3,899	
チ 減価償却費	617,100	994,621	▲ 377,521 (注3)	
ツ 賃借料	4,961,000	5,480,028	▲ 519,028 (注3)	
テ 広報活動費	1,200,000	1,342,842	▲ 142,842 (注3)	
ト 委託費	665,500	996,515	▲ 331,015 (注3)	
ナ 図書費	100,000	75,535	24,465	
ニ 役職員研修費	875,000	595,083	279,917	
ヌ 口座振替手数料	847,000	642,465	204,535 (注3)	
ネ 水道光熱費	605,000	567,771	37,229 (注3)	
ノ 役員報酬	1,800,000	0	1,800,000 (注4)	
ハ 雑費	423,500	577,974	▲ 154,474 (注3)	
公2) 地域の振興と健全な発展に資する事業	970,060	640,545	329,515	
ア 給料手当	520,000	236,672	283,328 (注2)	
イ 退職給付費用	25,000	12,590	12,410 (注2)	
ウ 法定福利費	77,000	37,335	39,665 (注2)	
エ 福利厚生費	5,500	2,664	2,836 (注2)	
オ 中退金掛金	6,360	3,298	3,062 (注2)	
カ 通勤交通費	19,000	5,164	13,836 (注2)	
キ 本部旅費交通費	80,000	99,762	▲ 19,762 (注3)	
ク 通信運搬費	36,000	4,542	31,458 (注3)	

科 目	予算額①	決算額②	差額(①-②)	備 考
ケ 消耗品費	17,000	5,529	11,471	(注3)
コ 減価償却費	10,200	8,326	1,874	(注3)
サ 賃借料	82,000	46,108	35,892	(注3)
シ 広報活動費	50,000	155,668	▲ 105,668	(注3)
ス 委託費	11,000	7,194	3,806	(注3)
セ 口座振替手数料	14,000	4,921	9,079	(注3)
ソ 水道光熱費	10,000	4,832	5,168	(注3)
タ 雑費	7,000	5,940	1,060	(注3)
〔その他事業費〕	26,729,452	21,871,546	4,857,906	
他1)組織維持に資する事業	9,746,474	10,723,761	▲ 977,287	
ア 給料手当	4,108,000	3,740,310	367,690	(注2)
イ 退職給付費用	197,500	166,124	31,376	(注2)
ウ 法定福利費	608,300	498,563	109,737	(注2)
エ 福利厚生費	43,450	36,279	7,171	(注2)
オ 中退金掛金	50,244	71,787	▲ 21,543	(注2)
カ 通勤交通費	150,100	93,508	56,592	(注2)
キ 本部旅費交通費	100,000	95,792	4,208	(注3)
ク 支部旅費交通費	785,000	917,005	▲ 132,005	
ケ 通信運搬費	284,400	843,779	▲ 559,379	(注3)
コ 消耗品費	134,300	74,230	60,070	(注3)
サ 印刷費	450,000	1,000,960	▲ 550,960	
シ 支部会議費	1,325,000	1,816,838	▲ 491,838	
ス 相談員謝金	150,000	150,000	0	
セ 減価償却費	80,580	109,859	▲ 29,279	(注3)
ソ 賃借料	647,800	632,003	15,797	(注3)
タ 広報活動費	300,000	82,600	217,400	(注3)
チ 委託費	86,900	114,150	▲ 27,250	(注3)
ツ 口座振替手数料	110,600	61,974	48,626	(注3)
テ 水道光熱費	79,000	66,839	12,161	(注3)
ト 雑費	55,300	151,161	▲ 95,861	(注3)
他2)会員の福利厚生事業	16,512,948	10,944,457	5,568,491	
ア 給料手当	8,216,000	3,805,405	4,410,595	(注2)
イ 退職給付費用	395,000	261,940	133,060	(注2)
ウ 法定福利費	1,216,600	781,469	435,131	(注2)
エ 福利厚生費	86,900	56,315	30,585	(注2)
オ 中退金掛金	100,488	43,370	57,118	(注2)
カ 通勤交通費	300,200	110,737	189,463	(注2)
キ 本部旅費交通費	100,000	135,480	▲ 35,480	(注3)
ク 通信運搬費	568,800	228,517	340,283	(注3)
ケ 備品費	200,000	0	200,000	
コ 消耗品費	268,600	122,141	146,459	(注3)
サ 減価償却費	161,160	173,222	▲ 12,062	(注3)

科 目	予算額①	決算額②	差額(①-②)	備 考
シ 賃借料	1,295,600	978,013	317,587	(注3)
ス 広報活動費	120,000	8,400	111,600	(注3)
セ 委託費	173,800	126,868	46,932	(注3)
ソ 頒布品原価	500,000	497,557	2,443	
タ 口座振替手数料	221,200	559,782	▲ 338,582	(注3)
チ 水道光熱費	158,000	102,978	55,022	(注3)
ツ 租税公課	620,000	968,500	▲ 348,500	
テ 会員福利厚生費	1,700,000	1,908,017	▲ 208,017	
ト 雑費	110,600	75,746	34,854	(注3)
他3)友誼団体との連携に資する事業	470,030	203,328	266,702	
ア 給料手当	260,000	132,825	127,175	(注2)
イ 退職給付費用	12,500	4,905	7,595	(注2)
ウ 法定福利費	38,500	14,611	23,889	(注2)
エ 福利厚生費	2,750	1,050	1,700	(注2)
オ 中退金掛金	3,180	1,303	1,877	(注2)
カ 通勤交通費	9,500	2,058	7,442	(注2)
キ 本部旅費交通費	20,000	0	20,000	
ク 通信運搬費	18,000	15,473	2,527	(注3)
ケ 消耗品費	8,500	2,161	6,339	(注3)
コ 減価償却費	5,100	3,244	1,856	(注3)
サ 賃借料	41,000	18,225	22,775	(注3)
シ 広報活動費	30,000	0	30,000	
ス 委託費	5,500	2,485	3,015	(注3)
セ 口座振替手数料	7,000	1,708	5,292	(注3)
ソ 水道光熱費	5,000	1,917	3,083	(注3)
タ 雑費	3,500	1,363	2,137	(注3)
②管理費	23,637,858	25,557,766	▲ 1,919,908	
ア 給料手当	7,436,000	9,779,454	▲ 2,343,454	(注2)
イ 退職給付費用	357,500	250,413	107,087	(注2)
ウ 法定福利費	1,101,100	749,641	351,459	(注2)
エ 福利厚生費	78,650	54,325	24,325	(注2)
オ 中退金掛金	90,948	67,606	23,342	(注2)
カ 通勤交通費	271,700	474,840	▲ 203,140	(注2)
キ 本部旅費交通費	300,000	96,014	203,986	(注3)
ク 通信運搬費	514,800	93,138	421,662	(注3)
ケ 備品費	1,900,000	243,584	1,656,416	(注3)
コ 消耗品費	243,100	110,719	132,381	(注3)
サ 本部会議費	1,800,000	2,879,699	▲ 1,079,699	(注3)
シ 減価償却費	145,860	165,598	▲ 19,738	(注3)
ス 賃借料	1,172,600	945,161	227,439	(注3)
セ 委託料	157,300	108,908	48,392	(注3)

科 目		予算額①	決算額②	差額(①-②)	備 考
	ソ 図書費	100,000	44,421	55,579	
	タ 諸会費	3,400,000	3,311,440	88,560	
	チ 役員研修費	375,000	894,512	▲ 519,512	
	ツ 口座振替手数料	200,200	82,456	117,744	(注3)
	テ 修繕費	200,000	40,828	159,172	
	ト 水道光熱費	143,000	99,774	43,226	(注3)
	ナ 慶弔費	450,000	393,760	56,240	
	ヌ 渉外費	200,000	161,647	38,353	
	ネ 役員報酬	2,900,000	4,409,600	▲ 1,509,600	
	ネ 雑費	100,100	100,228	▲ 128	(注3)
経常費用計		119,546,000	112,458,170	7,087,830	
当期経常増減額		332,500	10,813,391	▲ 10,480,891	
2 経常外増減の部					
(1) 経常外収益					
経常外収益計		0			
(2) 経常外費用					
経常外費用計		0			
当期経常外増減額		0			
他会計振替額		0			
租税公課(法人税等)		70,000	70,000	0	
当期一般正味財産増減額		262,500	10,743,391	▲ 10,480,891	
一般正味財産期首残高		66,458,517	75,550,131	▲ 9,091,614	
一般正味財産期末残高		66,721,017	86,293,522	▲ 19,572,505	
II 指定正味財産増減の部				0	
1 指定正味財産収益		0		0	
2 指定正味財産費用		0		0	
当期指定正味財産増減額		0		0	
指定正味財産期首残高		0		0	
指定正味財産期末残高		0		0	
III 正味財産期末残高		66,721,017	86,293,522	▲ 19,572,505	

(注2) 従事割合等により按分した。

(注3) 使用割合等により按分した。

(注4) 東京都からの指摘により公1に計上しなかった。

第6期貸借対照表

平成28年3月31日現在

〔公社〕杉並青色申告会

(単位:円)

勘定科目	当年度	前年度末	増減
I 資産の部			
1 流動資産			
(1) 現金・預金			
現金	150,686	107,485	43,201
預金	55,532,504	47,335,562	8,196,942
現金・預金合計	55,683,190	47,443,047	8,240,143
(2) その他流動資産			
未収金	2,940,000	3,354,000	△ 414,000
前払金	444,150	1,036,350	△ 592,200
仮払金	650,458	542,708	107,750
在庫高	869,002	1,017,962	△ 148,960
預け金(誤納付源泉税)	13,779	0	13,779
その他流動資産合計	4,917,389	5,951,020	△ 1,033,631
流動資産合計	60,600,579	53,394,067	7,206,512
2 固定資産			
(1) 基本財産			
定期預金	5,000,000	5,000,000	0
基本財産合計	5,000,000	5,000,000	0
(2) 特定資産			
退職給付引当資産	13,600,000	11,400,000	2,200,000
青色申告普及基金引当資産	32,000,000	30,000,000	2,000,000
会館整備積立基金引当資産	20,000,000	18,000,000	2,000,000
特定資産合計	65,600,000	59,400,000	6,200,000
(3) その他固定資産			
什器備品	2,193,567	1,910,300	283,267
電話加入権	189,600	189,600	0
有価証券	5,000	5,000	0
差入敷金	10,142,744	10,169,144	△ 26,400
差入保証金	36,000	36,000	0
その他固定資産合計	12,566,911	12,310,044	256,867
固定資産合計	83,166,911	76,710,044	6,456,867
資産合計	143,767,490	130,104,111	13,663,379

勘定科目	当年度	前年度末	増減
II 負債の部			
1 流動負債			
未払金	1,554,373	647,780	906,593
前受金	40,713,080	40,800,000	△ 86,920
預り金	1,606,515	1,706,200	△ 99,685
流動負債合計	43,873,968	43,153,980	719,988
2 固定負債			
退職給付引当金	13,600,000	11,400,000	2,200,000
固定負債合計	13,600,000	11,400,000	2,200,000
負債合計	57,473,968	54,553,980	2,919,988
III 正味財産の部			
1 指定正味財産	0	0	0
指定正味財産合計	0	0	0
2 一般正味財産	86,293,522	75,550,131	10,743,391
(うち基本財産への充当額)	(5,000,000)	(5,000,000)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(52,000,000)	(48,000,000)	(4,000,000)
一般正味財産	86,293,522	75,550,131	10,743,391
正味財産合計	86,293,522	75,550,131	10,743,391
負債及び正味財産合計	143,767,490	130,104,111	13,663,379

第6期 財産目録

平成28年3月31日現在

〔公社〕 杉並青色申告会

(単位:円)

勘定科目	使用目的	金額	
I 資産の部			
1 流動資産			
(1) 現金・預金			
現金手許在高		150,686	
預 金		55,532,504	
普通預金		55,532,504	
みずほ銀行阿佐ヶ谷支店		53,274,470	
みずほ銀行阿佐ヶ谷支店		689,036	
三菱東京UFJ銀行阿佐ヶ谷支店		879,866	
西武信用金庫南阿佐ヶ谷支店		2,177	
ゆうちょ銀行		686,955	
現金・預金合計		55,683,190	
(2) その他流動資産			
未収金		2,940,000	
未収会費		2,940,000	
前払金		444,150	
システム前払委託費		444,150	
仮払金		650,458	
仮払支部部会事業費		650,458	
在庫高		869,002	
預け金(誤納付源泉税)		13,779	
その他流動資産合計		4,917,389	
流動資産合計			60,600,579
2 固定資産			
(1) 基本財産			
定期預金		5,000,000	
基本財産見返定期預金	公益目的100%	5,000,000	
みずほ銀行阿佐ヶ谷支店			
基本財産合計		5,000,000	
(2) 特定資産			
退職給付引当資産		13,600,000	
退職給付金見返定期預金	公益目的60%	13,600,000	
みずほ銀行阿佐ヶ谷支店	共益目的40%		
青色申告普及基金引当資産		32,000,000	
青色申告普及基金見返定期預金	公益目的60%	32,000,000	
みずほ銀行阿佐ヶ谷支店	共益目的40%		
会館整備積立基金引当預金		20,000,000	
会館整備積立基金見返定期預金	公益目的75%	20,000,000	
みずほ銀行阿佐ヶ谷支店	共益目的25%		
特定資産合計		65,600,000	

勘定科目	使用目的	金額	
(3)その他固定資産			
什器備品		2,193,567	
会員管理用パソコン		558,478	
紙折機		1	
会員指導用ソフト		415,072	
シユレッター		257,472	
会員指導用サーバー		1	
OCR読取機		1	
通信設備		120,322	
着ぐるみ		234,900	
ファイヤーウォール機器		425,880	
印刷費		181,440	
電話加入権		189,600	
有価証券		5,000	
差入敷金		10,142,744	
(株)杉並青色申告会館(201)		9,000,000	
(株)野口設計事務所(202)		1,142,744	
差入保証金		36,000	
(株)JR東日本(倉庫)		36,000	
その他固定資産合計		12,566,911	
固定資産合計			83,166,911
資産合計			143,767,490
II 負債の部			
1 流動負債			
(1)未払金			
未払給与(臨時職員分)		1,325,320	
未払頒布品原価		229,053	
前受金計		1,554,373	
(2)前受金			
前受会費		40,442,000	
前受物品頒布収益		271,080	
前受金計		40,713,080	
(3)預り金			
青色共済預り金		312,000	
簡保割引料預り金		420,526	
社会保険料預り金		365,519	
傷害保険預り金		36,000	
がん保険預り金		28,380	
旅行代金預り金		419,200	
PL保険預り金		24,890	
預り金計		1,606,515	
流動負債合計			43,873,968

勘定科目	使用目的	金額		
2 固定負債				
(1)退職給付引当金				
退職給与引当金		13,600,000		
退職給与引当金計		13,600,000		
固定負債合計			13,600,000	
負債合計				57,473,968
正味財産				86,293,522

財務諸表に対する注記

1 重要な会計方針

- (1) 有価証券の評価基準及び評価方法
取得価格にて評価している。
- (2) 棚卸資産の評価基準及び評価方法
最終仕入原価法によっている。
- (3) 固定資産の減価償却の方法
償却の方法は定率法によっている。ただし、無形固定資産は定額法によっている。
- (4) 引当金の計上基準
退職給付引当金は、職員の期末自己都合退職による要支給額の 100%を計上している。
- (5) リース取引の処理方法
通常の賃貸借取引に準じた会計処理によっている。
- (6) 消費税の会計処理
税込処理によっている。

2 基本財産及び特定資産の増減額及びその残高

基本財産及び特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。

科 目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
基本財産	千円	千円	千円	千円
・定期預金	5,000	0	0	5,000
小 計	5,000	0	0	5,000
特定資産				
・退職給付金見返定期預金	11,400	2,200		13,600
・青色申告普及基金見返定期預金	30,000	2,000		32,000
・会館整備積立基金見返定期預金	18,000	2,000		20,000
小 計	59,400	6,200	0	65,600
合 計	64,400	6,200	0	70,600

3 基本財産及び特定引当資産の財源等の内訳

科 目	当期末残高	(うち指定正味 財産からの充 当額)	(うち一般正味 財産からの充 当額)	(うち負債に対 応する額)
基本財産	千円	千円	千円	千円
・預 金	5,000	0	(5,000)	0
小 計	5,000	0	(5,000)	0
特定引当資産	千円	千円	千円	千円
・退職給付引当資産	13,600	0	0	(13,600)
・青色申告普及基金 引当資産	32,000	0	(32,000)	0
・会館整備積立基金 引当資産	20,000	0	(20,000)	0
小 計	65,600	—	(52,000)	(13,600)
合 計	70,600	—	(57,000)	(13,600)

4 固定資産・繰延資産の取得価格、減価償却累計額及び当期末残高

科 目	取得価格	減 価 償 却 額		当期末残高
		償却累計額	内当期償却額	
什器備品	円	円	円	円
会員管理用パソコン	698,097	139,619	139,619	558,478
自動紙折機	361,750	361,749	0	1
会員指導用ソフト	2,767,128	2,352,056	553,425	415,072
シュレッター	321,840	64,368	64,368	257,472
会員指導用サーバー	1,969,968	1,969,967	215,465	1
OCR読取機	1,174,404	1,174,403	128,450	1
通信設備	966,000	845,678	86,062	120,322
敷金(202)	132,000	114,400	26,400	17,600
アース着ぐるみ	469,800	234,900	156,600	234,900
ファイヤーウォール機器	491,400	65,520	65,520	425,880
印刷機	226,800	45,360	45,360	181,440
合 計	9,579,187	7,368,020	1,481,269	2,211,167

5 満期保有目的の債権の内訳等

保有していない。

6 補助金等の内訳等

受けていない。

7 担保に供している資産、保証債務等の偶発債務、指定正味財産から一般正味財産への振替額の内訳及び関連当事者との取引の内容

いずれも該当しない。

公益社団法人 杉並青色申告会 第 6 期 事業報告及び会計報告は、以上の通りです。

平成 28 年 5 月 31 日

公益社団法人 杉 並 青 色 申 告 会
会 長 鶴 見 日 出 夫

立 会 人

副 会 長 龍 前 一 榮

副 会 長 飯 塚 郁 夫

副 会 長 笠 原 紀 一

副 会 長 内 山 勝 夫

財 務 担 当 理 事 橋 本 文 雄

監査報告書

公益社団法人 杉並青色申告会
代表理事 鶴見日出夫 殿

平成 28 年 5 月 31 日

公益社団法人 杉並青色申告会

監事 永田弘之



監事 納富善朗



監事 古達鎮夫



私たち監事は、平成 27 年 4 月 1 日から平成 28 年 3 月 31 日までの平成 27 年度事業年度における公益社団法人杉並青色申告会の業務及び財産状況について、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律第 99 条及び定款 26 条に基づき監査を行いました。

その方法及び結果について、次のとおり報告いたします。

1 監査の方法及びその内容

- (1) 各監事は、理事及び事務局職員と意思疎通を図り、情報の収集及び環境整備に努めるとともに、理事会及びその他重要な会議に出席し、理事及び事務局職員からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、関係書類の閲覧などの業務及び財産の状況を調査いたしました。
- (2) 各監事は、会計帳簿並びに関係書類の調査を行い、当該事業年度に係る計算書類(貸借対照表及び正味財産増減計算書)を検討いたしました。

2 監査意見

(1) 事業報告等の監査結果

一事業報告は、法令及び定款に従い法人の状況を正しく示しているものと認めます。
二理事の職務の執行に関する不正行為又は法令若しくは定款に違反する事実は認められません。

(2) 計算書類及びその附属明細書類並びに財産目録の監査結果

法人の採用する会計処理手続きは、公益会計基準に準拠し、計算書類及びその附属明細書並びに財産目録は、法人の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適正に示しているものと認めます。

第7期事業計画書

平成28年4月1日から平成29年3月31日まで

〔公社〕杉並青色申告会

1 基本方針

昭和25年、青色申告制度の創設とともに創立されたわが杉並青色申告会は、爾来、申告納税制度の健全な発展と納税道義の高揚を目指して活動し、平成7年12月に社団法人、平成23年1月に公益社団法人となり5年が経過しました。

会創立以来、私どもは「申告納税制度においては、記録及び帳簿その他の客観的な資料に基づく申告がその本質であり、納税者の責務」との考え方の下、青色申告制度の普及を図り、記帳の励行と高度化を進め、適正申告の実践を支援し納税道義の高揚に努めると共に、この考え方に同調する納税者の拡大を図るため、会勢拡大運動を展開してきました。本年度も引き続き青色申告制度の普及と会勢の拡大に努めます。

ところで、わが国経済は、政府の「三本の矢」からなる経済政策により、デフレ脱却まで「もう一息」との見方もありましたが、世界同時株安などにより世界経済の停滞感が強まる一方、国内においては、国内総生産（GDP）が実質、名目共にマイナス成長に転じ、日銀が異例のマイナス金利を導入するなど、景気の先行きは不透明感を深め、私ども小規模・零細事業者の経営環境は、極めて厳しい状況にあります。

加えて、非正規雇用者の増大による労働分配率の低下は、格差の固定化を招き、少子高齢化の進展による労働供給の減少は、国民の将来への不安へとつながり、「経済成長の隘路となっている」との指摘もあります。

いままで、私どもは、公益法人として「健全な市民社会を目指して」地域に根差した公益活動を展開してきましたが、幸いこの活動は、一定の評価を得られつつあります。ついては、この評価をさらに不動のものにするため、環境の変化に適切に対応しつつ、地域に根ざした公益活動の充実に努めてまいります。

また、昨年10月より施行された「社会保障・税番号制度（通称「マイナンバー法」）」は、税や社会保障等の行政手続きにおいて有用な制度であるとの認識の下、公平・公正な社会の実現をめざし、その周知と普及に積極的に取り組んでまいります。加えて、平成28年度税制改正で、消費税率が10%に引き上げられる平成29年4月より軽減税率の導入が予定されていますが、この制度は、小・零細事業者にとって、事務負担の増大だけにとどまらず、経営戦略にも少なからぬ影響を及ぼすことが予想されます。ついては、消費税率10%引き上げ延期論の動向を注視しつつ、状況に応じ同制度の周知と適切な指導に努めます。

併せて、中長期的視点から会業務（会員サービス）のあり方を検討するとともに、当面の課題として、会員の利便に供する各種事業の普及と新規事業の開発、普及に努め、もって会財政の強化に努めてまいります。

以上の基本方針の下、本年度は、次の施策を重点的に推進します。

《重点項目》

- (1) 申告納税制度の維持、発展を図るため、青色申告制度の普及を図り、もって会勢の拡大に努めます。併せて、退会防止策の検討を進め、組織の維持、拡大に努めます。
- (2) 青色申告制度の発展を図るため、記帳指導の充実を図り、記帳の励行と高度化に努めます。
- (3) マイナンバー制度の周知、普及に努め、e-Tax、eTAXの普及、推進を図ります。また、消費税率引き上げ延期論の動向を注視しつつ、状況に応じ消費税軽減税率制度の適時、適切な指導に努めます。
- (4) 事業者の経営の健全化や生活の向上を図るため、各種説明会や相談会等を開催し、有益な情報の提供に努めます。
- (5) 地域の「元気」を創造するため、地域団体等と協力、連携し、各種の地域振興策の周知に努めると共に、それら事業の実施や参加を通じて地域の振興と健全な発展に努めます。
- (6) 会員の経営や福利厚生事業の充実を図るため、各種事業の普及と新規事業の検討、導入に努めます。併せて、高齢等のため記帳が困難な会員の納税義務の履行を支援するため、低廉な記帳支援事業の普及に努めます。
- (7) 環境の変化に適応した新しい青色申告会活動の指針を求め、「青色21ネットワーク研究会」に引き続き参加し研鑽に努め、会活動の充実に努めます。

2 事業計画

【公益目的事業推進に関する事業】

(1) 申告納税制度の推進と納税道義の高揚に資する事業

項 目	事 業
① 記帳や税務等に関する説明会、指導会等を開催する事業	(a) 記帳説明会、記帳指導会の開催 (b) 会計ソフトを利用した記帳方法の説明会、指導会の開催 (c) 国税局より受託した記帳説明会・指導会の開催(予定) (d) 源泉徴収及び年末調整に関する指導会の開催 (e) 決算・申告(所得税、消費税)に関する説明会、指導会の開催 (f) 状況に応じ消費税軽減税率制度に関する説明会、指導会の開催 (g) 税の仕組み等に関するセミナーの開催

項 目	事 業
	(h) 社会福祉施設での決算・申告指導会の開催
② 適正申告の実施を推進するため税務に関する相談会を開催する事	(a) 専門家による税務相談会の開催
③ 青色申告制度の普及を図る事業	(a) 青色申告に関するチラシ、ポスター、立看板等の作成・配布 (b) 白色申告者への「記帳義務」の周知 (c) モデル支部活動による勸奨運動の実施 (d) 「杉並納税街頭キャンペーン」の共同開催によるPR (e) 「青色申告説明コーナー」における勸奨運動の実施 (f) 申告納税制度に関する「講演会」の開催 (g) 「税を考える週間」行事への協力・参加 (h) 「税についての作文」選考を行い、青色申告会会長賞の贈呈
④ 税制等に関する情報を提供する事業	(a) 贈与・相続に関するセミナーの開催 (b) ホームページ・フェースブック及び会報誌「青色図鑑」等による税情報の提供 (c) メールマガジンの配信
⑤ 納税者の利便と税務行政の合理化、効率化を支援する事業	(a) マイナンバーカード取得に関するチラシの作成、配布と取得の支援 (b) マイナンバー制度説明会の開催 (c) e-Tax 利用者の勸奨 (d) e-Tax の送信支援 (e) 振替納税制度の利用者の勸奨
⑥ 事業者の経営や生活等に関する情報の提供等に関する事業	(a) 不動産賃貸経営に関するセミナーの開催 (b) 生活に関するセミナーの開催 (c) その他経営や健康等に関する各種セミナー、説明会等の検討、開催
⑦ 事業者の経営や生活等の諸問題に対応するため相談会を開催する事業	(a) 専門家による法律相談会等の開催
⑧ 納税環境整備のため、制度改善等の請願、陳情等を行う事業	(a) 納税者の率直な声を行政当局に伝え、改善を求めするための要望、提案 (b) 固定資産税、都市計画税等の軽減措置継続に関する陳情、請願運動の実施 (c) その他、必要に応じ税制、社会保障制度等に関

項 目	事 業
	る陳情、請願活動の実施 (d) 税制に関する調査、研究

(2) 地域の振興と健全な発展に資する事業

項 目	事 業
① 説明会の開催や情報の提供を行う事業	(a) ふるさと納税説明会等の実施 (b) 「青色図鑑」掲載記事による情報の提供
② 元気な地域社会創造のため各種行事等を主催、協力、参加する事業	(a) 地域振興のための各種行事(「阿佐谷七夕祭り」「ふれあい運動会」「すぎなみフェスタ」等)への協力、参加 (b) 各種カルチャー教室及びサマー・コンサートの開催 (c) 地域清掃事業の実施 (d) 「杉並区長寿応援ポイント」事業の実施 (e) 夏休み子供体験型セミナーの実施

【その他の事業(共益事業)】

(1) 組織の維持、拡大、発展に資する事業

項 目	事 業
① 会員の増強を図る事業	(a) 会勢拡大運動に関する事業の展開 ・「役員一人、会員一人」増強運動の実施 ・モデル支部運動の実施 ・「青色コーナー」での勸奨運動の実施 (b) 会活動PRのための各種チラシ、ポスター、看板等の作成、配布 (c) ホームページ及びフェイスブックの充実
② 機関紙や情報誌を発行する事業	(a) 会報紙「青色図鑑」の発行、配布 (b) 全青色機関紙「青色申告」、東青連情報誌「東青連ニュース」の配布
③ 組織の充実に関する事業	(a) 理事会、常任理事会、支部長会その他会議の定例開催の励行 (b) 三委員会の定例開催と協議事項の周知 (c) 青年部、女性部活動の活性化と部員の増強 (d) 事務局職員の指導力強化 (e) 情報公開の推進 (f) 収益事業強化策の拡充 (g) 新規入会者説明会の開催

項 目	事 業
	(h) 各種退会防止策の実施
④ 組織活性化策に関する事業	(a) 支部活動の充実・強化策の検討 (b) 新支部役員の発掘、強化 (c) 支部総会・支部役員会の開催 (d) 「役員通信」の発行による情報の伝達と共有

(2) 会員の福利厚生、親睦利便に資する事業

項 目	事 業
① 会員の福利厚生及び親睦に関する事業	(a) 「青色共済制度」普及、拡大 (b) 各種共済保険制度の利用斡旋 (c) 青色ドックの実施 (d) 会員向け旅行の実施 (e) 労働保険事務組合一入親方団体の普及 (f) 簡保会事務受託の実施 (g) 新規事業の研究・検討 (h) オリックスカーリース・カーシェア及び火災共済・自動車共済の普及 (i) 会員余暇活動の情報提供
② 会員の利便に関する事業	(a) 記帳支援サービスの実施 (b) 共同購入品の頒布 (c) 譲渡相談会の開催 (d) 会員チラシの発送サービスの実施 (e) 当会キャラクターの無償使用の検討 (f) 当会HPのバナー広告の掲載 (g) 帳簿出力サービスの実施 (h) 「ツカエル青色申告」ソフトの利用者の拡大 (i) ツカエル青色申告オプションサービスの実施 (j) 融資斡旋の実施

(3) 友誼団体との連携強調に関する事業

項 目	事 業
① 関係行政官公署と協議、連携する事業	(a) 関係行政官公署との協調、協働
② 関係団体との連携を図る事業	(a) 青色 21 ネットワーク研究会への参加、協力 (b) 関係団体の連携強化 (c) 「杉彰会」参加・事務局としての協力 (d) 地域広報誌との連携

第7期 正味財産増減予算書

(平成28年4月1日～平成29年3月31日)

〔公社〕杉並青色申告会

(単位:円)

科 目	予算額	前期予算額	増減額	備 考
I 一般正味財産の部				
1 経常増減の部				
(1) 経常収益				
① 基本財産運用益	1,250	1,250	0	
ア 基本財産受取利息	1,250	1,250	0	
② 特定資産運用益	14,850	14,250	600	
ア 特定資産受取利息	14,850	14,250	600	
③ 受取入会金	250,000	250,000	0	
ア 受取入会金	250,000	250,000	0	
④ 受取会費	96,150,000	95,378,000	772,000	
ア 正会員受取会費	94,000,000	93,500,000	500,000	
イ 準会員受取会費	2,150,000	1,878,000	272,000	
⑤ 事業収益	19,470,000	18,810,000	660,000	
ア 指導事業収益	270,000	80,000	190,000	
イ 手数料収益	17,440,000	16,830,000	610,000	
A 東青連共済収益	4,300,000	4,500,000	▲ 200,000	
B 小規模共済収益	2,000,000	1,800,000	200,000	
C 保険取扱収益	2,300,000	2,300,000	0	
D 記帳代行収益	7,420,000	7,080,000	340,000	
E 物品頒布収益	1,100,000	610,000	490,000	
F その他手数料収益	320,000	540,000	▲ 220,000	
ウ 事務受託収益	1,760,000	1,900,000	▲ 140,000	
A 簡保会受託収益	310,000	500,000	▲ 190,000	
B 労保組合受託収益	1,450,000	1,400,000	50,000	
⑥ 受取寄附金	800,000	750,000	50,000	
ア 受取寄附金	800,000	750,000	50,000	
⑦ 雑収益	4,075,000	4,675,000	▲ 600,000	
ア 受取利息収益	5,000	5,000	0	
イ その他収益	4,070,000	4,670,000	▲ 600,000	
A 振込手数料収益	170,000	170,000	0	
B 会議開催収益	2,000,000	2,300,000	▲ 300,000	
C 会員福利厚生収益	1,500,000	1,600,000	▲ 100,000	
D その他収益	400,000	600,000	▲ 200,000	
経常収益計	120,761,100	119,878,500	882,600	

科 目	予算額	前期予算額	増減額	備 考
(2) 経常費用				
① 事業費				
〔公益目的事業費〕	74,744,620	69,178,690	5,565,930	
ア 給料手当	33,835,000	31,980,000	1,855,000	(注3)
イ 臨時雇賃金	6,400,000	6,500,000	▲ 100,000	
ウ 退職給付費用	2,345,000	1,537,500	807,500	(注3)
エ 法定福利費	5,460,500	4,735,500	725,000	(注3)
オ 福利厚生費	402,000	338,250	63,750	(注3)
カ 中退金掛金	426,120	391,140	34,980	(注3)
キ 通勤交通費	1,340,000	1,168,500	171,500	(注3)
ク 本部旅費交通費	938,000	880,000	58,000	
ケ 支部旅費交通費	785,000	785,000	0	
コ 通信運搬費	2,479,000	2,214,000	265,000	(注4)
サ 備品費	1,600,000	0	1,600,000	
シ 消耗品費	1,005,000	1,045,500	▲ 40,500	(注4)
ス 会場費	100,000	100,000	0	
セ 印刷費	900,000	450,000	450,000	
ソ 本部会議費	1,850,000	1,900,000	▲ 50,000	
タ 支部会議費	1,500,000	1,325,000	175,000	
チ 相談員等謝金	1,450,000	1,550,000	▲ 100,000	
ツ 減価償却費	871,000	627,300	243,700	(注4)
テ 賃借料	5,494,000	5,043,000	451,000	(注4)
ト 広報活動費	1,600,000	1,250,000	350,000	(注4)
ナ 委託費	737,000	676,500	60,500	(注4)
ニ 図書費	150,000	100,000	50,000	
ヌ 役員研修費	1,000,000	875,000	125,000	
ネ 口座振替手数料	938,000	861,000	77,000	(注4)
ノ 水道光熱費	670,000	615,000	55,000	(注4)
ハ 役員報酬	0	1,800,000	▲ 1,800,000	(注5)
ヒ 雑費	469,000	430,500	38,500	(注4)
〔その他事業費〕	23,990,630	26,729,452	▲ 2,738,822	
ア 給料手当	10,352,500	12,584,000	▲ 2,231,500	(注3)
イ 退職給付費用	717,500	605,000	112,500	(注3)
ウ 法定福利費	1,670,750	1,863,400	▲ 192,650	(注3)
エ 福利厚生費	123,000	133,100	▲ 10,100	(注3)
オ 中退金掛金	130,380	153,912	▲ 23,532	(注3)
カ 通勤交通費	410,000	459,800	▲ 49,800	(注3)
キ 本部旅費交通費	287,000	220,000	67,000	(注4)
ク 支部旅費交通費	785,000	785,000	0	
ケ 通信運搬費	758,500	871,200	▲ 112,700	(注4)
コ 備品費	400,000	200,000	200,000	
サ 消耗品費	307,500	411,400	▲ 103,900	(注4)

科 目	予算額	前期予算額	増減額	備 考
シ 印刷費	100,000	450,000	▲ 350,000	
ス 支部会議費	1,500,000	1,325,000	175,000	
セ 相談員等謝金	150,000	150,000	0	
ス 減価償却費	266,500	246,840	19,660	(注4)
セ 賃借料	1,681,000	1,984,400	▲ 303,400	(注4)
ソ 広報活動費	540,000	450,000	90,000	(注4)
タ 委託費	225,500	266,200	▲ 40,700	(注4)
チ 頒布品原価	550,000	500,000	50,000	
ツ 口座振替手数料	287,000	338,800	▲ 51,800	(注4)
テ 水道光熱費	205,000	242,000	▲ 37,000	(注4)
ト 租税公課	700,000	620,000	80,000	
ナ 会員福利厚生費	1,700,000	1,700,000	0	
ニ 雑費	143,500	169,400	▲ 25,900	(注4)
②管理費	21,910,750	23,637,858	▲ 1,727,108	
ア 給料手当	6,312,500	7,436,000	▲ 1,123,500	(注3)
イ 退職給付費用	437,500	357,500	80,000	(注3)
ウ 法定福利費	1,018,750	1,101,100	▲ 82,350	(注3)
エ 福利厚生費	75,000	78,650	▲ 3,650	(注3)
オ 中退金掛金	79,500	90,948	▲ 11,448	(注3)
カ 通勤交通費	250,000	271,700	▲ 21,700	(注3)
キ 本部旅費交通費	175,000	300,000	▲ 125,000	(注4)
ク 通信運搬費	462,500	514,800	▲ 52,300	(注4)
ケ 備品費	0	1,900,000	▲ 1,900,000	
コ 消耗品費	187,500	243,100	▲ 55,600	(注4)
サ 本部会議費	1,850,000	1,800,000	50,000	(注4)
シ 減価償却費	162,500	145,860	16,640	(注4)
ス 賃借料	1,025,000	1,172,600	▲ 147,600	(注4)
セ 委託費	137,500	157,300	▲ 19,800	(注4)
ソ 図書費	50,000	100,000	▲ 50,000	
タ 諸会費	3,300,000	3,400,000	▲ 100,000	
チ 役員研修費	350,000	375,000	▲ 25,000	
ツ 口座振替手数料	175,000	200,200	▲ 25,200	(注4)
テ 修繕費	100,000	200,000	▲ 100,000	
ト 水道光熱費	125,000	143,000	▲ 18,000	(注4)
ナ 慶弔費	450,000	450,000	0	
ヌ 渉外費	200,000	200,000	0	
ネ 役員報酬	4,900,000	2,900,000	2,000,000	(注5)
ノ 雑費	87,500	100,100	▲ 12,600	(注4)
経常費用計	120,646,000	119,546,000	1,100,000	
当期経常増減額	115,100	332,500	▲ 217,400	

科 目	予算額	前期予算額	増減額	備 考
2 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
経常外収益計	0	0	0	
(2) 経常外費用				
経常外費用計	0	0	0	
当期経常外増減額	0	0	0	
他会計振替額	0	0	0	
租税公課(法人税等)	70,000	70,000	0	
当期一般正味財産増減額	45,100	262,500	▲ 217,400	
一般正味財産期首残高	86,293,522	66,458,517	19,835,005	
一般正味財産期末残高	86,338,622	66,721,017	19,617,605	
Ⅱ 指定正味財産増減の部				
1 指定正味財産収益	0	0	0	
2 指定正味財産費用	0	0	0	
当期指定正味財産増減額	0	0	0	
指定正味財産期首残高	0	0	0	
指定正味財産期末残高	0	0	0	
Ⅲ 正味財産期末残高	86,338,622	66,721,017	19,617,605	

(注1) 税務懇談会及び新年賀詞交歓会等の会費収入の計上した。

(注2) 日帰りバス旅行及び青色ドックの開催収入を計上した。

(注3) 従事割合等により按分した。

(注4) 使用割合等により按分した。

理事及び監事選任の件

[公社]杉並青色申告会

定款第24条により、以下の通り提案します。

1. 理事候補者（敬称略、50音順）

安藤 柏（非常勤）	飯塚 郁夫（非常勤）
市村 敦子（非常勤）	今泉 益男（非常勤）
内山 勝夫（非常勤）	柿崎 幸夫（非常勤）
笠原 紀一（非常勤）	片岡 武子（非常勤）
河村 幸雄（非常勤）	倉林 建雄（非常勤）
芹沢 諭（非常勤）	佐藤 一泰（非常勤）
佐藤 克男（非常勤）	高橋 久雄（非常勤）
竹綱 靖欣（非常勤）	田嶋 隆治（非常勤）
鶴見 日出夫（非常勤）	根本 和代（非常勤）
納富 善朗（非常勤）	橋本文雄（非常勤）
広瀬 玲子（非常勤）	山室 智政（非常勤）
吉村 治樹（非常勤）	龍前一 榮（非常勤）

2. 監事候補者（敬称略、50音順）

荒川 清（非常勤）	大澤 保之（非常勤）
大藤 健一郎（非常勤）	永田 弘之（非常勤）
古達 鎮夫（常勤）	

代議員報告の件

代議員選挙に関する細則により代議員が決定致しましたので、以下の通り報告します。

平成28年6月17日

公益社団法人 杉並青色申告会

会長 鶴見 日出夫

氏名	所属	氏名	所属	氏名	所属
河村 幸雄	高円寺北支部	石井 悠一	成田支部	山口 正	高円寺支部
杉谷 宗彦	高円寺北支部	小田中 悟	成田支部	今泉 益男	堀ノ内支部
西尾 誠八郎	高円寺北支部	近藤 正彦	成田支部	窪田 桂	堀ノ内支部
松原 健治	高円寺北支部	鈴木 計男	成田支部	鶴見 日出夫	堀ノ内支部
丸山 保博	高円寺北支部	芹澤 論	成田支部	永塚 光夫	堀ノ内支部
秋山 晴男	阿佐谷北支部	長久保 和夫	成田支部	中村 友子	堀ノ内支部
佐藤 一泰	阿佐谷北支部	山本 和枝	成田支部	飯塚 美代子	和泉1・4丁目支部
國藤 みつ子	阿佐谷北支部	芦田 利男	高井戸浜田山支部	片岡 武子	和泉1・4丁目支部
倉林 建雄	阿佐谷北支部	安藤 孝太郎	高井戸浜田山支部	山田 仁博	和泉1・4丁目支部
根本 和代	阿佐谷北支部	飯塚 郁夫	高井戸浜田山支部	浅倉 由美子	方南支部
龍前 一榮	阿佐谷北支部	内田 晴久	高井戸浜田山支部	鶴岡 由一	方南支部
渡部 丈夫	阿佐谷北支部	小泉 新一	高井戸浜田山支部	広瀬 玲子	方南支部
市村 敦子	阿佐谷南支部	小林 光顕	高井戸浜田山支部	朝倉 新	周辺支部
大澤 保之	阿佐谷南支部	佐藤 克男	高井戸浜田山支部	石塚 卓司	周辺支部
大野 正巳	阿佐谷南支部	竹綱 靖欣	高井戸浜田山支部	石渕 正次	周辺支部
小平 東一	阿佐谷南支部	内藤 松幸	高井戸浜田山支部	江戸田 洋一	周辺支部
白鳥 隆志	阿佐谷南支部	広瀬 吉彦	高井戸浜田山支部	救仁郷 奈津代	周辺支部
鶴岡 武彦	阿佐谷南支部	荒川 清	永福下高井戸支部	楠森 晤愷	周辺支部
柿崎 幸夫	高円寺南支部	安藤 柏	永福下高井戸支部	田辺 恵一	周辺支部
眼龍 春雄	高円寺南支部	市来 五男	永福下高井戸支部	豊田 史郎	周辺支部
桜井 隆	高円寺南支部	太田 昭子	永福下高井戸支部	鳥光 尚子	周辺支部
橋本 文雄	高円寺南支部	沖野 元紀	永福下高井戸支部	中垣 亜希子	周辺支部
真島 由佳	高円寺南支部	可西 一夫	永福下高井戸支部	中川 剛志	周辺支部
笠原 紀一	和田支部	横山 輝雄	永福下高井戸支部	中村 實	周辺支部
宮下 良樹	和田支部	猪腰 武治	和泉大宮支部	西田 律子	周辺支部
山川 和一	和田支部	内山 勝夫	和泉大宮支部	納富 善朗	周辺支部
吉村 治樹	和田支部	五本木 美保子	和泉大宮支部	ミク一子 淑美	周辺支部
浮須 良一	松ノ木梅里支部	濱野 和年	和泉大宮支部	山崎 暉	周辺支部
大河原 千代枝	松ノ木梅里支部	高橋 久雄	和泉大宮支部	渡部 衛	周辺支部
神子島 伸洋	松ノ木梅里支部	田嶋 隆治	高円寺支部		
松島 正之	松ノ木梅里支部	西川 道雄	高円寺支部		
山室 智政	松ノ木梅里支部	藤崎 明	高円寺支部		

(敬称略)

勇 退 役 員 感 謝 状 贈 呈 者 名 簿

[公社] 杉並青色申告会

高 円 寺 南 支 部 村 木 孝 光 殿

和 田 支 部 市 川 清 殿

永 福 下 高 井 戸 支 部 太 田 茂 殿

永 福 下 高 井 戸 支 部 木 原 純 生 殿

方 南 支 部 吉 川 定 夫 殿