

日 時:平成30年6月15日(金)
会 場:中野サンプラザ

公益社団法人 杉並青色申告会

第 9 回定時社員総会

【資 料】

1	第9回定時社員総会次第	1
2	第8期 事業報告書	2
	第8期 正味財産増減計算書	30
	貸借対照表	35
	財産目録	37
	財務諸表に対する注記	40
	正味財産増減計算書附属資料	42
	監査報告書	46
	第9期 事業計画書及び収支予算書	47
	理事及び監事候補者名簿	56
	代議員名簿	57
3	勇退役員感謝状贈呈者名簿	58

公益社団法人 杉 並 青 色 申 告 会

〒166-0004 杉並区阿佐谷南 3-1-26-201

TEL (3393)2831

第9回 定時社員総会次第

[公社] 杉並青色申告会

1. 開 会 挨 拶

2. 会 長 挨 拶

3. 議 長 選 任

4. 議 決 件 数 報 告

5. 議 事

第1号議案 第8期事業報告書承認の件

第2号議案 第8期決算報告書及び監査報告書承認の件

第3号議案 第9期事業計画書及び収支予算書報告の件

第4号議案 理事及び監事選任の件

第5号議案 代議員報告の件

6. 勇 退 役 員 感 謝 状 紹 介

7. 来 賓 祝 辞

8. 閉 会 挨 拶

第8期事業報告書

平成29年4月1日から平成30年3月31日まで

〔公社〕杉並青色申告会

《活動の概況》

1. 会議

(1) 第8回定時社員総会の開催

平成29年6月16日(金)、中野サンプラザに於いて社員総数92名の内83名(内委任状出席者26名)が出席し、〔公社〕杉並青色申告会第8回定時社員総会を開催し提案した全議案(第1号議案「第7期事業活動報告承認の件」、第2号議案「第7期計算書類及び監査報告承認の件」、第3号議案「第8期事業計画書及び予算書報告の件」)が満場異議なく承認可決されました。

(2) 理事会の開催

5回開催し、本会業務の執行の決定等につき協議しました。

(3) 常任理事会の開催

10回開催し、理事会に付議する重要な事項や業務の執行に関する重要な事項につき協議しました。

(4) 監査会の開催

2回開催し、理事の職務の執行を監査し、監査報告書を作成しました。

(5) その他会議の開催

会計会議を12回、代議員懇談会、全体役員会、確定申告反省会を各1回、総務組織委員会、指導税制委員会、事業広報委員会をそれぞれ4回開催しました。

2. 事業

【公益目的事業推進に関する事業】

(1) 申告納税制度の本旨を啓蒙、啓発し、青色申告制度の普及、育成を通じて、納税道義の高揚を図り適正申告の実践を支援する事業(公益目的事業1)

① 記帳や税務等に関する説明会、指導会等を開催する事業

<事業の概要>

正しい記帳方法や税知識の周知を図り、「自書申告」による「適正申告の実践」を推進するため、記帳、会計、税務等に関する説明会、指導会等を開催する事業。

<実施結果>

② 毎月1週間程度、個人事業者を対象に「個別記帳指導会」を開催しました。

なお、記帳指導は、指定日以外でも来所者に随時実施し、記帳指導件数は延 2,663 件（内区民 192 名）でした。

- ㊦ 杉並税務署と協働して青色申告者向け記帳説明会を 5 日間延 9 回（出席者 256 名、全て区民。）開催しました。
- ㊧ 国税局からの受託事業である「説明会方式による記帳説明会」「会計ソフトによる記帳説明会」を 8 月から 12 月まで延 29 回開催（参加者延 89 名。全て区民。）しました。
- ㊨ 記帳の効率化と高度化を図るため、「ツカエル青色申告セミナー」及び「複式簿記説明会」等を 8 日間延 14 回開催（参加者延 46 名、内区民 9 名。）しました。
- ㊩ 平成 29 年 11 月 1 日より 30 日まで「中間決算及び記帳確認指導会」を 21 日間開催（参加者延 520 名、内区民 34 名。）しました。
- ㊪ 平成 29 年 6 月 27 日より 7 月 10 日まで「源泉徴収指導会」を 11 日間（参加者延 388 名。内区民 0 名。）、同年 12 月 11 日より 30 年 1 月 10 日まで「年末調整指導会」を 17 日間開催（参加者延 504 名、内区民 0 名。）しました。
- ㊫ 平成 29 年分個人所得税及び消費税の決算申告指導
 - (ア) 決算直前個別指導会を平成 30 年 1 月 11 日より 24 日まで 9 日間開催（参加者延 383 名、内区民 1 名。）しました。
 - (イ) 当会顧問税理士及び東京税理士会杉並支部所属税理士の支援を受け、平成 29 年分個人所得税及び個人消費税の決算申告の個別指導会を、平成 30 年 1 月 25 日より 3 月 15 日まで延 41 日間（個人消費税は 3 月 31 日までの延 50 日間。）開催し、前年比 101.8%の延 4,167 件（内区民 9 名。）の個別指導を行いました。なお、個人所得税確定申告提出件数は 3,793 件、個人消費税確定申告提出件数 426 件でした。
 - (ウ) 東京税理士会杉並支部所属税理士の支援を受け、平成 30 年 2 月 3 日杉並区内の社会福祉施設を訪問し、決算申告指導会を開催（参加者 10 名。全て区民。）しました。
 - (エ) 杉並税務署の協力要請を受け、平成 30 年 1 月 29 日より 3 月 30 日まで延 43 日間、署内 2 箇所に「青色（申告説明）コーナー」を開設し、役職員（延 238 名。）が来訪者（延 1,692 名。）に記帳の仕方や決算書等の記載方法の説明を行いました。なお、従事者の指導能力向上のため、青色コーナー研修会を 5 回開催しました。

<評価及び今後の取組等>

参加率は、計画定員を上回ったもの（最高 173%。）、下回ったもの（最低 29%。）と様々であるが、事業実施後の参加者アンケートでは、いずれの事業も「満足」以上が半数以上であるので、おおむね事業目的は達せ

られたものとする。

なお、今後は、参加率の低い事業を中心にその理由や事業継続の必要性等について再検討するが、本会の基幹事業で参加人数の多少や参加率で判断することがない事業や本会以外では開催が見込めない事業等については、周知方法や開催方法等を工夫することにより継続して開催する方向で検討する。

② 適正申告の実施を推進するため税務に関する相談会を開催する事業

<事業の概要>

専門家による税務相談会を開催し適正申告の実践を支援する事業。

<実施結果>

毎月第3木曜日を「無料税務相談日」(担当 東京税理士会杉並支部所属税理士。)と定め、無料税務相談会を延7回開催(参加者33名、内区民1名。)しました。

<評価及び今後の取組等>

計画定員に対する参加率(79%)及び利用者の声等から、おおむね所期の目的は達したものとする。

なお、相続税等を中心に本事業に対するニーズは引き続きあると考えられるので、継続して開催することを基本とし区民への周知方法や参加人数の増加策等について改善策を検討する。

③ 青色申告制度の普及を図る事業

<事業の概要>

申告納税制度の中核をなす青色申告制度の本旨を周知し、制度選択適格者にはその選択を勧奨し、適正申告の実践を推進する事業。

<実施結果>

- ① 杉並区、杉並都税事務所、杉並、荻窪両税務署、杉並税務懇話会、荻窪税務連絡協議会と協同し、平成29年10月29日「第9回杉並納税街頭キャンペーン」を開催する予定でしたが、台風接近のため中止となりました。なお、このため実行委員会に1回、打合せ会に2回参加しました。
- ② 杉並税務署の協力要請を受け、平成30年1月29日より3月30日まで延43日間、署内2箇所に「青色(申告説明)コーナー」を開設し、役職員(延238名。)が来訪者(延1,692名。)に、青色申告制度の説明、勧奨及び「所得税の青色申告承認申請書」の記載指導を行いました。この結果、553名の新規青色申告申請者を得ました。
- ③ 事務局来所者に随時青色申告制度の説明及び「所得税の青色申告承認申請書」の記載指導等を行いました。
- ④ 会勢拡大モデル支部活動(成田支部)を実施し、青色申告制度に関する資料を地域の約10,000世帯に配布しました。

- ③ 子どもたちを対象に青色申告制度などの周知を図るため、「税金ボードゲーム大会」を開催しました。

＜評価及び今後の取組等＞

申告納税制度の中核である青色申告制度の普及に積極的に取り組んだ結果、「青色(申告説明)コーナー」での入会者数は、23区内40会中最高の成果を収めることができました。また、初めて取り組んだ税金ボードゲームは「杉並区公式チャンネル」等でも紹介され、好評を得ることが出来ました。

青色申告制度の普及を図る事業は当会の根幹的事業であり、これからも継続して取り組んでまいります。

また、税金ボードゲームは、「児童館」等と連携し実施するなど、広く地域社会に浸透する方策を検討していきます。

- ④ 税制、税務行政等に関する情報を提供する事業

＜事業の概要＞

納税者の税に対する正しい理解と実践を促進するため、税制や税務行政等に関する情報をホームページや会報、セミナー等の開催により、適宜、適正に提供する事業。

＜実施結果＞

- ① 本会ホームページ上に、青色申告の基礎知識など税に関する最新の情報や「よくある質問(Q&A)」等を掲載すると共に、メールマガジンを配信(平成30年3月31日現在配信数3,080件)し、税に対する正しい理解の促進を図りました。なお、平成29年度中の本会ホームページへのアクセス数は、68,538件でした。

また、ホームページの一層の充実を図るため、ホームページ検討会を4回開催しました。

- ② 税や経理等に関する各種情報を提供する情報誌「青色図鑑」を4回発行し、税務署等公共機関の窓口に設置配布しました。

なお、このため編集委員会を5回開催しました。

- ③ 「相続税対策セミナー」(参加者39名、内区民9名。)、 「改正税法説明会」(参加者22名、内区民4名。)を開催しました。

＜評価及び今後の取組等＞

納税者の関心が高い「相続税」について制度の周知(「青色図鑑」での連載記事の掲載やセミナーの開催)に努めた結果、時宜を得た企画として好評を得ることが出来ました。

なお、平成30年度は、新しい配偶者控除、配偶者特別控除制度の適用開始、次年度は消費税率の引上げ及び軽減税率の導入、次々年度は65万円の青色申告特別控除の引き下げ及び基礎控除の引上げと遡減、消失制度の

導入などが予定されているので、これら情報の適切な提供に努めます。

⑤ 納税者の利便と税務行政の合理化、効率化を支援する事業

<事業の概要>

業務の合理化、効率化を図るため、e-Tax や振替納税制度の利用促進を図る事業。

<実施結果>

㊸ 電子申告、電子納税の利用促進を支援する事業

(ア) e-Tax の普及、推進を図るため、平成 28 年度に引き続き杉並税務署と「e-Tax 推進検討会」を 2 回開催し、平成 29 年度の目標件数（所得税の送信件数）を 1,000 件に設定しました。

(イ) 上記目標に向け努力した結果、平成 29 年度の e-Tax による所得税送信件数は 1,129 件でした。他に消費税 118 件、源泉税 973 件で e-Tax による送信の総件数は 2,220 件でした。

(ウ) なお、e-Tax の本人送信に必要な「マイナンバーカード」の取得促進策として、当会事務局内で杉並区と協同してマイナンバーカードに必要な写真撮影と印刷(無料)及び交付申請書類の記載指導、預かり、提出を実施したところ、11 月 1 日～3 月 30 日の間に 516 件の「個人番号カード交付申請書」の提出がありました。

㊹ 振替納税制度の利用促進を図る事業

年間を通じて事務局等において振替納税制度の PR 及び利用手続きの指導を行いました。

<評価及び今後の取組等>

e-Tax の送信件数は目標件数を大きく上回ることができました。また、区と協同して実施した個人番号カード交付申請支援事業は、区民の便宜に供する事業として、また、都内青色申告会では初めての事業として各方面から高い評価を得ました。

なお、今後も関係機関と連絡協調しマイナンバーカードの取得促進策を講じ、e-Tax の普及推進に努めます。

⑥ 事業者の経営や生活等に関する情報の提供に関する事業

<事業の概要>

事業者の経営や生活を支援するために専門家による説明会、講演会等を開催し、経営や生活の安定、向上に寄与する事業。

<実施結果>

事業経営の健全な発展を目的に、経営や生活等をテーマとした各種セミナー等を延 9 回(参加者 128 名、内区民 37 名。)開催しました。

<評価及び今後の取組等>

参加率は、計画定員を上回ったもの(最高 196%)、下回ったもの(最低

20%。)と様々であるが、事業実施後の参加者アンケートでは、いずれの事業も「満足」以上が半数以上であるので、おおむね事業目的は達せられたものとする。

なお、今後は、参加率の低い事業や回を重ねている事業等を中心にその必要性等について検討し、真に必要とされている事業の把握に努め実施する。

⑦ 事業者の経営や生活等の諸問題に対応するため相談会等を開催する事業
＜事業の概要＞

専門家による個別相談会を開催し、事業者の経営や生活等の安定を支援する事業。

＜実施結果＞

個別事案に対応するため、弁護士による法律個別相談会を延7回開催(参加者29名、内区民0名。)しました。

＜評価及び今後の取組等＞

参加率は70%で利用者には、好評でした。今後も相続問題等を中心にニーズはあると考えられるので継続して開催するが、区民への周知方法と参加人数の増加策につき改善策を検討する。

⑧ 納税環境整備のため、制度改善等の請願、陳情を行う事業

＜事業の概要＞

納税者の声を政策に反映させ公平、公正な制度を創り、国民の自発的納税協力を可能にするため、議会等に建議、請願、陳情等をする事業。

＜実施結果＞

① 東京都議会に「小規模住宅用地に対する都市計画税の軽減措置の継続」他2件の請願を行い、平成30年3月29日開催の都議会本会議において、本請願はいずれも採択されました。

② (一社)青色21ネットワーク研究会と協働し、小規模事業者の立場から、「平成30年度税制改正に関する提言」を取り纏め、財務省主税局他各関係方面に提言しました。

③ 杉並税務署幹部との意見交換会を1回実施し、主に青色申告制度やe-Taxについて意見交換を行いました。

＜評価及び今後の取組等＞

公平・公正な制度の確立を求め要望した「小規模住宅用地に対する都市計画税の軽減措置」は、平成30年度も継続が決定(減収額300億円)し、納税者の声を税制に反映することができました。

今後も小規模納税者の立場から、公平、公正な制度の確立を目指し各種要望、提言等を行っていきます。

(2) 地域の振興と健全な発展に資する事業(公益目的事業2)

① 説明会の開催や情報の提供を行う事業

<事業の概要>

地方公共団体等が実施する各種の施策を地域住民に周知、浸透させる事業。

<実施結果>

地方財政の根幹である地方税に関し正しい情報を提供するため、固定資産税(償却資産)の申告の周知チラシを配布しました。

<評価及び今後の取組等>

平成29年度初めて行った事業であるが、納税者の比較的関心の薄い償却資産税の周知を図るために一定の効果があったと思われるので、今後とも継続して実施する方向で検討すると共に、新たにどのような施策が考えられるのか検討する。

② 元気な地域社会創造のため各種行事等を主催、協力、参加する事業

<事業の概要>

地域の元気を創造し発展に寄与するため、地方公共団体等が主催する各種事業(行事)等に参加する事業。

<実施結果>

- ㊸ 阿佐谷の夏の風物詩となっている「阿佐谷七夕まつり」に、キャラクター「ドキンちゃん」を作成、展示し、「地域特別賞」を受賞しました。
- ㊹ 障害者団体が主催する「ふれあい運動会」に「やきそば模擬店」を出店する予定でしたが、雨天中止となりました。
- ㊺ 女性部講話(杉並税務署長による講演会)1回(参加者26名、内区民0名。)、女性部カルチャースクール3回(コーヒーの淹れ方、帯の結び方、コサージュ作成。参加者41名。内区民6名。)、女性部サマーコンサート1回(参加者56名、内区民37名。)を開催しました。
- ㊻ 杉並区が提唱する「杉並わがまちクリーン大作戦」(清掃活動)に協力し、「きれいなまちづくり」運動に寄与しました。
- ㊼ 「すぎなみフェスタ2017」に参加し、元気な地域社会の創造に寄与しました。なお、期間中の人出は約10万4千人(主催者発表)でした。
- ㊽ 杉並区が行う「長寿応援ポイント」事業の事業者として、事業対象となるセミナーの参加者に長寿応援ポイント28枚を配布し、高齢者が自らの力を発揮し、「いきいきとした高齢期」を過ごす為の応援をしました。

<評価及び今後の取組等>

主催事業(上記㊺)は参加率が高く、ニーズも高いと考えられるので平成30年度も継続する。その他の事業は、行政機関等の主催する事業に協力、参加する事業であり、公益事業の一環として次年度も継続する。

【その他の事業（共益事業）】

（1）公益目的事業推進の基盤である会組織の維持、拡大、発展に資する事業

① 会員の増強を図る事業

<事業の概要>

会活動の賛同者を広く社会に募ると共に公益活動の基盤となる財政力を強固にするため、組織の基本である会員の増強を図る事業。

<実施結果>

㉑ 各支部総会を平成 29 年 4 月 11 日～27 日の間に開催し、いずれの支部においても全議案が承認可決されました。

㉒ 組織の充実、拡大を図るため、会勢拡大目標を 5,100 名（平成 30 年 3 月 31 日）に定め「役員一人会員一人運動」に取り組むとともに、成田支部を「モデル支部」に選定し会員増強運動を展開しました。

この結果、会勢拡大目標 5,100 名（平成 30 年 3 月 31 日）は残念ながら達成できませんでしたが、会員数は 6 年連続で増加し、平成 30 年 3 月 31 日現在の会員数は 5,066 名（内団体会員 327 名）で、昨年同日比 49 名の増加となりました。

㉓ 平成 30 年 1 月 29 日から 3 月 30 日まで杉並税務署の「青色申告説明コーナー」において、青色申告制度の普及推進と併せて入会勧奨を実施し 345 名が入会しました。

㉔ 会活動の情報発信力を強化し社会に会活動の周知を図り、組織強化の一助とするため、ホームページに当会主催のセミナー、相談会等のお知らせや最新ニュース等を掲載しました。

この結果、平成 29 年度のアクセス件数は 68,538 件でした。また、不特定多数の者との連携を目的に開設した Facebook は、現在 141 名の者が「いいね」と評価しています。

㉕ 役員意識と共通認識の醸成を図り、会活動の更なる活性化を図るため「役員通信」を 4 回発行しました。

<評価及び今後の取組等>

都内青色申告会の多くが会員数を減らす中で、会員数の増加を図れたことは、役職員一体となった「会員増強」運動の成果と評価し、「退会者の減少」を次年度の大きなテーマとし引き続き「会勢拡大」に努めます。

② 機関紙や情報誌を発行する事業

<事業の概要>

会員の共通認識を醸成し情報の適切な提供を図るため、機関紙等を発行、配布する事業。

<実施結果>

㉑ 会員に会活動の浸透と情報の共有化を図るため、会員向け情報紙「あおい

ろずかん」を計5回発行しました。

- ⑤ 全青色機関紙「ブルーリターン」や東青連機関紙「東青連ニュース」を随時配布し、中央情勢等の周知に努めました。

<評価及び今後の取組等>

機関紙等を通じマイナンバー制度や税制の改正点などの周知を図ることができました。今後も、適切な情報を適宜に提供すると共に、「見やすく読みやすい」機関紙を目指し編集方法等を工夫していきます。

- ③ 青年部、女性部の運営に関する事業

<事業の概要>

組織活動の活性化を図るため、青年部及び女性部の研修会やボランティア活動等を強化し運営する事業。

<実施結果>

- ① [公社]杉並青色申告会青年部は、平成29年5月9日に総会を開催し全議案が承認可決されました。また、各種事業を開催するため、役員会を7回開催しました。
- ② [公社]杉並青色申告会女性部は、平成29年5月12日に総会を開催し全議案が承認可決されました。また、各種事業を開催するため役員会を8回開催しました。

<評価及び今後の取組等>

両部の活動は、当会の事業活動を円滑に進めるため大きな力となりました。今後も、両部と協働し組織活動の活性化に努めてまいります。

- (2) 会員の福利厚生、親睦及び利便に資する事業

- ① 会員の福利厚生及び親睦に関する事業

<事業の概要>

各種保険制度の紹介、斡旋や健康診断、企画旅行等を実施し、会員の福利厚生と親睦の向上に資する事業。

<実施結果>

- ① 会員の健康維持・増進のため、健康診断「青色ドック」を実施し39名が受診しました。
- ② 会員相互の親睦を図るため「日帰りバス旅行」を実施、140名が参加しました。
- ③ 従来から実施している青色共済、小規模企業共済、労働保険等各種福利厚生事業の普及・拡大を図りました。

<評価及び今後の取組等>

「青色ドック」は、年々参加者が減少傾向にあるが、健康に関する大切な事業であるので会員のニーズがある限り継続することを基本に対処します。また、「日帰りバス旅行」、各種共済、労働保険等は、会員ニー

ズがあり、「入会促進」や「退会防止」効果も期待できるので、今後とも一層の充実に努めます。

② 会員の利便に関する事業

<事業の概要>

各種物品等の頒布や事務の共同処理業務等を提供することにより、会員の利便に供する事業。

<実施結果>

- ㉔ 会員の利便に供するため会計ソフト「ツカエル青色申告」や簡易帳簿の頒布を行いました。
- ㉕ 会員の利便に供すると共に、帳簿の保存義務の励行を図るため「帳簿出力サービス」を実施しました。
- ㉖ 高齢や人手不足のため、記帳が困難な会員の利便に供するため「記帳支援サービス」(記帳代行)を実施し、適正な記帳義務の履行を支援しました。
なお、平成 29 年度末現在の利用者数は 121 件(平成 28 年度末対比 9 件増)でした。
- ㉗ 当会顧問税理士及び東京税理士会杉並支部所属税理士の支援を受け、「譲渡所得に関する相談会」を 6 回開催(参加者 35 名)しました。
- ㉘ 新規入会者記帳説明会を 4 回開催(参加者 50 名)しました。
- ㉙ 会員の事業 PR に供するため、会館事務局に会員事業のチラシを掲示し、会員相互の事業の紹介を行いました。

<評価及び今後の取組等>

会計ソフトの活用は、記帳の高度化、簡易化のために有効な手段であり、適格者を対象に普及拡大に努めます。また、記帳代行サービスは高齢化等による会員のニーズに応えると共に記帳の励行を支援する事業であり、日ごろの指導を通じ潜在的支援必要者の発掘に努め着実な拡大に努めます。

なお、その他の各種事業も着実に会員間に浸透しつつあり、今後も継続して実施すると共に一層の充実に努めます。

(3) 友誼団体等との連絡及び協調に資する事業

① 関係官公署との協議、連携、協調に関する事業

<事業の概要>

関係官公署との連絡、協議、協調を図り、組織の維持、拡大を図る事業。

<実施結果>

- ㉚ 運営の円滑化と適切化を図るため、杉並税務署、杉並都税事務所、杉並区等と随時意見交換を行い、最新情報の収集、交換に努めました。

<評価及び今後の取組等>

今後とも、適宜、適切に協議等を重ね、最新の情報収集に努め会員の便益に供します。

② 関係団体との連携を図る事業

<事業の概要>

関係団体との連絡、協議、協調を図り、組織の維持、拡大を図る事業

<実施結果>

- ④ (一社)東京青色申告会連合会、(一社)青色21ネットワーク研究会、杉並税務懇話会、杉彰会など関係団体と協調し、各種会議・勉強会等に参加しました。
- ⑤ 本年度も「社会を明るくする運動協議会」の活動に参加しました。

<評価及び今後の取組等>

今後とも、一層の連絡、協調に努め、会活動の参考に供し組織運営等の活性化に努めます。

組織	会員数等 (平成30年3月31日現在)	入会(就任)数 (平成29年4月1日～平成30年3月31日)	退会(退任)数 (平成29年4月1日～平成30年3月31日)	備考
公益社団法人 杉並青色申告会 会員数	5,066名 内団体会員327名	562名 1名	514名 0名	2-他(1)①⑥ 団体会員は、歯科医師会杉並支部所属員
公益社団法人 杉並青色申告会 役員数 (理事、監事、社員)	理事23名 監事5名 社員91名	理事0名 監事0名 社員1名	理事1名 監事0名 社員2名	内代表理事会長1名 業務執行理事5名
公益社団法人 杉並青色申告会 支部役員数	202名	3名	5名	
公益社団法人 杉並青色申告会 青年部	部員53名 役員11名	0名	0名	
公益社団法人 杉並青色申告会 女性部	部員69名 役員19名	2名	4名	
公益社団法人 杉並青色申告会 事務局	職員9名(内男4名・女5名) (他非常勤職員6名)			

【会議開催状況】

事業(会議)名	開催(実施)日	開催回数	出席人数(延)	備考
定時社員総会	6月16日	1回	83名	内委任状26名 1-(1)
理事会	6月1日、7月28日、11月1日、1月17日、 3月29日	5回	126名	1-(2)
常任理事会	4月25日、5月25日、6月26日、7月25日、 9月26日、10月26日、11月27日、12月8日、 1月12日、3月26日	10回	92名	1-(3)
監査会	5月30日、10月30日	2回	28名	1-(4)
会計会議	4月25日、5月25日、6月26日、7月25日、 8月24日、9月26日、10月26日、11月27日、 12月26日、1月24日、2月24日、3月23日	12回	45名	1-(5)
総務組織委員会	4月6日、6月6日、9月5日、11月8日	4回	37名	1-(5)
指導税制委員会	4月7日、6月5日、9月4日、11月7日	4回	41名	1-(5)
事業広報委員会	4月4日、6月7日、9月6日、11月6日	4回	60名	1-(5)
代議員懇談会	6月1日	1回	43名	1-(5)
全体役員会	7月28日	1回	45名	1-(5)
確定申告反省会	3月29日	1回	60名	1-(5)

【公益目的事業】

1 申告納税制度の本旨を啓蒙、啓発し、納税道義の高揚と適正申告の実践に資する事業

(1) 記帳や税務等に関する説明会、指導会等を開催する事業

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		定員	参加率	参加費		備考
						会員	区民			計	会員	
4月8日～14日 5月9日～15日 6月5日～10日 7月8日～14日 8月1日～7日 9月4日～9日 10月10日～16日 12月4日～9日	個別記帳指導会	青色申告に必要な記帳とその方法を個別対応で指導	事務局職員	事務局	本人への郵送 HP	188名	11名	199名	42%	0円	1,000円	2-公(1)① ② 区民のうち 有料4名 無料7名
随時	同上	同上	同上	同上	HP	2,283名	181名	2,464名		0円	1,000円	2-公(1)③
4月6日～7日、 8月9日、9月11日、 12日、11月29日	ツカエル青色申告セミナー	会計ソフトのインストールから日々の記帳方法の説明	事務局職員	事務局	チラシ・HP 区報	22名	1名	23名	30%	0円	1,000円	2-公(1)④
4月18日、19日	複式簿記説明会	複式簿記による記帳方法の説明	事務局職員	事務局	チラシ・HP 区報	15名	8名	23名	29%	0円	1,000円	2-公(1)⑤
4月20日	署主催白色申告記帳説明会	記帳方法の説明と青色申告制度の説明	杉並税務署職員	杉並税務署	本人への郵送		1名	1名			0円	
4月21日	署主催青色申告記帳説明会	記帳方法の説明と青色申告制度の説明	杉並税務署職員	杉並税務署	本人への郵送		20名	20名			0円	2-公(1)⑥
6月7日、9日	署主催記帳説明会	記帳方法の説明と青色申告制度の説明	杉並税務署職員	杉並税務署	本人への郵送		123名	123名			0円	2-公(1)⑥
6月13日～14日	6/7、9 記帳説明会参加者向け個別記帳指導会	記帳方法の説明と青色申告制度の説明	事務局職員	事務局	本人への郵送		18名	18名			0円	
6月27日～7月10日	源泉徴収指導会	従業員及び専従者に給与を支給している事業主に、源泉徴収に係る手続き及び記帳方法を個別指導	事務局職員	事務局	チラシ・HP 区報	388名	0名	388名	88%	0円	1,000円 源泉徴収を 受ける場合 は、54名を 支えるが 200円を 加算する。	eTax308件 2-公(1)① ④
随時	同上	同上	同上	同上	チラシ・HP	163名	0名	163名		0円		

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		定員	参加率	参加費		備考
						会員	区民			計	会員	
7月11日	確定申告見直しセミナー	確定申告書の見方と経費や控除の漏れがないか確認する	事務局職員	産商館	チラシ HP・区報	1名	29名	30名	120%	0円	0円	
7月13日	租税教室	「開業と税」をテーマに専門学校生に、開業に必要な手続きと記帳等を説明	事務局職員	山野医療 専門学校	学校掲示板		15名	15名	75%		0円	
7月18日～19日	7/11セミナー参加者向け個別指導会	記帳方法の説明と青色申告制度の説明	事務局職員	事務局	参加者へ指導券を配布		9名	9名			0円	
8月3日	会員以外の方向けの記帳説明会	基本的な記帳方法と誤りやすい記帳について説明	杉並税務署職員 事務局職員	事務局	対象者へ郵送		23名	23名	46%		0円	
8月14日～17日 9月5日～8日 10月2日～5日 11月7日、9日、10日 12月5日～6日	国税局受記帳説明会	記帳指導対象者に対する①説明会方式②会計ソフト方式による記帳説明会	事務局職員	事務局	本人への郵送		89名	89名			0円	2-公(1)① ③
9月13日	飲食業、理美容業者向け記帳説明会	新規開業者の記帳方法の説明	事務局職員	事務局	対象者へ郵送		10名	10名	40%		0円	
10月13日、11月17日 11月22日、12月15日、1月15日	青色セミナー研修会	コーナー従事者に対する諸届・決算書作成説明	杉並税務署職員	産商館	本人への郵送	128名		128名				2-公(1)① ③(エ)
10月25日	確定申告見直しセミナー	確定申告書の見方と経費や控除の漏れがないか確認する	事務局職員	事務局	チラシ HP・区報	2名	11名	13名	52%	0円	0円	
10月26日、31日	署主催青色申告者向け記帳説明会	青色申告制度と記帳方法の説明	杉並税務署職員及び事務局職員	杉並税務署	本人への郵送		113名	113名			0円	2-公(1)① ③
11月8日、9日	10月26日、31日参加者向け個別記帳指導会	記帳方法の個別指導説明	事務局職員	事務局	本人への郵送		20名	20名			0円	
11月1日～30日	記帳確認指導会	会員に対する中間決算指導会	事務局職員	事務局	会報・HP	486名	34名	520名	173%	0円	1,000円	2-公(1)① ③
11月22日	初心者向け決算説明会	減価償却、家事按分や決算書の書き方を説明	杉並税務署職員 事務局職員	事務局	チラシ HP・区報	3名	23名	26名	52%	0円	0円	
12月7日～8日、11日	署主催決算説明会	青色申告者の決算準備に関する説明会	杉並税務署職員及び事務局職員	杉並税務署他	本人への郵送		121名	121名			0円	

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		参加率	参加費		備考
						会員	区民		会員	区民	
12月12日～1月10日	年末調整指導会	従業員及び専従者に給与を支給している事業主に、年末調整に係る手続き及び記帳方法を個別指導	事務局職員	事務局	チラシ・HP 区報	504名	0名	84%	0円	1,000円 従業員が5名を超過する場合は、5名を超過する人数×200円を参加費とする。	eTax478件 2-公(1)① ④
随時	同上	同上	同上	同上	チラシ・HP	162名	0名				
12月14日～15日	11/22、12/5～7説明会参加者向け個別指導会	記帳方法と決算の注意点について	事務局職員	事務局	本人への郵送		13名			0円	
12月14日	租税教室	「開業と税」をテーマに専門学校生に、開業に必要な手続きや記帳等を説明	杉並税務署職員 事務局職員	東京ゴルフ専門学校	学校掲示板		10名	100%		0円	
1月11日～24日	決算直前指導会	新規入会者及び決算申告が概ね3年未済の会員に対し、確定申告がスムーズに行われるよう指導	事務局職員	事務局	チラシ・HP 区報	382名	1名		0円	10,000円	2-公(1)① ⑤(ア)
1月25日～3月31日	決算申告指導会	平成29年度決算申告指導、消費税申告指導	事務局職員	事務局	チラシ・HP 区報	4,158名	9名	104%	0円	10,000円	2-公(1)① ⑤(イ)
2月3日	老人福祉施設決算申告指導会	老人福祉施設入居者向け決算申告指導	税理士及び事務局職員	浴風会	施設連絡		10名			0円	2-公(1)① ⑤(ウ)

(2) 適正申告の実践を推進するため、税務に関する相談会を開催する事業

開催日	事業名	事業の概要	従事員等	会場	周知方法	参加者数		参加率	参加費		備考
						会員	区民		会員	区民	
5月18日、6月22日、7月20日、9月21日、10月19日、11月16日、12月14日	税務相談会	個別税務相談	東京税理士会 杉並支部所属 税理士	事務局	チラシ・HP 区報	32名	1名	79%	0円	1,500円	2-公(1)②

(3) 青色申告制度の普及を図る事業

開催日	事業名	事業の概要	従事員等	会場	備考	
					事業名	備考
通期	青色申告勧奨運動	役職員が常時機会ある毎に青色申告制度の説明と勧奨を行った	役職員	事務局他	2-公(1)③④	
4月20日	署主権白色申告記帳説明会	記帳方法の説明と青色申告制度の説明	杉並税務署職員	事務局	1名(全て区民)	

開催日	事業名	事業の概要	従事員等	会場	備考
4月21日	杉並納税街頭キャンペーン打合せ	杉並納税街頭キャンペーン開催について	職員	杉並税務署 杉並区役所	2-公(1)③④
6月7日、9日	署主催白色申告記帳説明会	記帳方法の説明と青色申告制度の説明	杉並税務署職員	杉並税務署	123名(全て区民)
6月13日～14日	6/7、9 記帳説明会参加者向け個別記帳指導会	記帳方法の説明と青色申告制度の説明	事務局職員	事務局	18名(全て区民)
10月13日、11月17日、11月22日、12月15日、1月15日	青色セミナー研修会	セミナー従事者に対する諸届・決算書作成説明	杉並税務署職員	産商館	延128名
10月中旬～12月	モデル支部活動	青色申告制度に関する資料を成田支部に配布	役職員		成田支部10,000世帯に役職員が資料を配布 2-公(1)③④
10月17日	杉並納税街頭キャンペーン実行委員会	杉並納税街頭キャンペーン開催について	役職員	杉並区役所	2-公(1)③④
10月26日、31日	署主催白色申告記帳説明会	記帳方法の説明と青色申告制度の説明	杉並税務署職員	杉並税務署	113名(全て区民) 2-公(1)①④⑥
10月29日(中止)	杉並納税街頭キャンペーン	阿佐ヶ谷パールセンターにて税の広報活動	役職員	阿佐ヶ谷パールセンター	台風が接近していたため中止 2-公(1)③④
11月2日	西武信用金庫ビジネスフェア	青色申告制度の概要等		東京ドーム シテイ	
11月6日	税を考える週間パネル展	青色申告制度の概要等		杉並区役所	
12月6日	中学生「税についての作文」会長賞の授与	中学生「税についての作文」会長賞の授与		新東京会館	
12月12日	杉並納税街頭キャンペーン打合せ	次年度の計画について	職員	杉並税務署	2-公(1)③④
1月29日～3月30日	青色セミナー	青色申告制度の概要・記帳方法の説明等	役職員	杉並税務署	来訪者1,692名、青成者553名、入会者345名 2-公(1)①⑤(エ)、2-公(1)③⑤

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		参加率	定員	参加費		備考
						会員	区民			会員	区民	
8月29日	税金ボードゲーム大会	子供たちを対象に、ボードゲームで遊びながら青色申告制度や正しい税知識を身に付ける	事務局職員	事務局	チラシ・HP 区報	7名	1名	67%	12名	0円	0円	2-公(1)③ ⑤
12月13日				阿佐ヶ谷南児童館	児童館掲示板		7名	88%	8名		0円	

(4) 税制等に関する情報提供事業

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		定員	参加費		備考
						会員	区民		計	会員	
9月20日	相続税対策セミナー	相続税の基礎知識について	石倉 祐司 税理士	事務局	チラシ・HP 区報	30名	9名	39名	0円	1,500円	2-公(1)④ ⑤
10月24日	改正税法説明会	所得税法の改正内容について の説明	杉並税務署 職員	産業商工会館	チラシ・HP 区報	18名	4名	22名	0円	0円	2-公(1)④ ⑤
11月7日	講演会	震災を超えて～税と地域社会を 考える	渡邊 定義 税理士	産商館	チラシ・HP 区報	45名	11名	56名	0円	0円	

ホームページ上でメールマガジンの発信や「よくある質問」の掲載及び税制改正事項などの掲載を行い、税情報等を提供することで税に対する正しい理解の促進を図りました。

メールマガジンの配信数3,080件（平成30年3月31日現在）、平成29年中の当会のホームページアクセス数は68,538件。

機関紙青色図鑑にて、シリーズで「税理士による相続、贈与の注意点」を掲載し、情報の提供を行いました。

会報「あおいろずかん」 「青色図鑑」を9回配布しました。

全青色機関紙「ブルーリタレン」を12回、東青連情報誌「東青連ニュース」を6回配布しました。

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
編集委員会	4月18日、6月20日、8月24日、 10月18日、1月16日	5回	37名	2-公(1)④⑤
ホームページ検討会	5月12日、7月19日、9月15日、11月21日	4回	12名	2-公(1)④③

(5) 納税者の利便と税務行政の合理化、効率化を支援する事業

29年度e-Taxの本人送信は、所得税が1,129件、消費税が118件、源泉税が973件で、合計2,220件でした。

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
e-Tax推進検討会	5月10日、9月4日	2回	8名	2-公(1)⑤⑥(ア)

11月1日より杉並区役所のご協力のもと、マイナンバーカード申請に必要な写真撮影、印刷を無料でを行い、申請書をお預かりするサービスを開始した結果、平成30年3月31日現在516件の申請書をお預かりして区役所に提出しました。

年間を通じて事務局において振替納税制度を推進しました。

(6) 事業者の経営や生活等に関する情報の提供等に関する事業

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		参加率	参加費		備考
						会員	区民		計	会員	
6月19日、20日	スマートフォンセミナー	シニア向けスマートフォンを使用した体験会	auショップ	事務局	チラシ HP・区報	30名	25名	55名	0円	1,000円	2-公(1)⑥
9月27日	相続トラブル回避セミナー	遺言状の種類と正しい遺言状の書き方	杉浦 正敏 弁護士	事務局	チラシ HP・区報	15名	2名	17名	500円	1,500円	2-公(1)⑥
10月12日	不動産経営セミナー	女性の視点から見たリフォームについて	細田工務店	事務局	チラシ HP・区報	12名	1名	13名	0円	1,000円	2-公(1)⑥
10月18日	自分史セミナー	自分史の作り方を学ぶ	馬場 敦 氏	事務局	チラシ HP・区報	6名	4名	10名	500円	1,000円	2-公(1)⑥
10月23日	葬祭セミナー	葬儀からお墓までの最新事情	JA東京中央センター リモニーセンター	産商館	チラシ HP・区報	18名	4名	22名	0円	1,000円	2-公(1)⑥
11月16日	不動産所得者のための法人設立検討セミナー	法人成りのメリット・デメリット	永田 弘之 税理士	事務局	チラシ HP・区報	10名	1名	11名	0円	1,500円	2-公(1)⑥

(7) 事業者の経営や生活等の諸問題に対応するため相談会を開催する事業

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		参加率	参加費		備考
						会員	区民		計	会員	
5月19日、6月23日、7月12日、9月20日、10月23日、11月18日、12月15日	法律相談会	個別法律相談	杉浦 正敏 弁護士	事務局	チラシ HP・区報	30名	0名	30名	0円	0円	2-公(1)⑦

(8) 社会環境整備のため、制度改善等の請願、陳情等を行う事業

事業名 (請願名)		都議会の対応	成果
「小規模非住宅用地の固定資産税、都市計画税の減免措置の継続」		「商業地等に対する負担水準の上限引き下げなど固定資産税等の軽減措置の継続に関する決議」を採択	平成30年3月29日「東京都条例」を可決
「小規模住宅用地都市計画税の軽減措置の継続」			
「商業地等の固定資産税等の負担水準の上限を引き下げる減額措置の継続」			

*青色21ネットワーク研究会と協働し「平成30年度税制改正に関する提言」を取り纏め財務省主税局等関係方面に提言しました。

*平成29年9月4日杉並税務署幹部と青色申告制度・e-taxについて意見交換会を開催しました。

2 地域の振興と健全な発展に資する事業

(1) 説明会の開催や情報の提供を行う事業

- ・ 固定資産税（償却資産）の申告の周知チラシを8月に配布しました。
- ・ 会報「青色図鑑」にて税に関する情報提供を行いました。

(2) 元氣な地域社会創造のため各種行事等を主催、協力、参加する事業

開催（実施）日	事業名	事業内容	参加者数		定員	参加率	参加費		備考
			会員	区民			会員	区民	
5月11日	女性部講話	税務署長経験談	26名	0名	27名	97%	0円	0円	2-公(2)② ◎
6月6日	第64回阿佐谷七夕まつり連絡会議	作成スケジュールの打合せ	1名						
6月22日、9月28日、10月27日	女性部カルチャー	ユーヒ어의滝れ方、帯の結び方セミナー、コサージュ作成	35名	6名	44名	94%	0円 500円 3,000円	500円 1,000円 3,500円	2-公(2)② ◎
8月4日～8日（製作期間7/12～7/27 9日間）	阿佐谷七夕まつり	ドキンちゃんを作成、展示	延56名						2-公(2)②③
8月25日	女性部サマナーコンサート	ジャズライブ	19名	37名	55名	102%	1,500円	1,500円	2-公(2)② ◎
10月7日（中止）	ふれあい運動会	身体障害者団体が主催する運動会に焼きそば模擬店出店	0名						2-公(2)②⑤
11月11日	女性部クリン大作戦	中杉通りの落ち葉清掃	9名						2-公(2)② ④

「杉並区長寿応援ポイント」事業につき各セミナーにおいてポイントシートを配布(28枚)

開催（実施）日	事業名	事業内容	備考
11月5日	すぎなみフェスタ	杉並区が主催するイベントでエコバッグにステイション、オリジナル缶バッジ作成	2-公(2)②⑥

【その他の事業(相互扶助事業等)】

1 公益目的事業推進の基盤である会組織の維持、拡大、発展に資する事業

(1) 会員の増強を図る事業

① 会員の増強を図る事業

- ・ 会勢拡大目標5,100名(平成30年3月31日)を目指し、「役員一人会員一人」運動に取り組んだ結果、平成29年度は562名が入会し、前期末5,066名となりました。また、会勢拡大運動モデル支部を成田支部が実施し、勸奨活動を行った結果35名が入会しました。
- ・ 平成30年1月29日～3月30日まで杉並税務署の「青色申告説明コーナー」において、青色申告制度の普及推進とあわせて入会勧奨を実施し345名が入会しました。
- ・ 退会防止に向け、過年度青色コーナー入会者273名に対し、役員が一体となり早期接触を行った。
- ・ 平成29年度のホームページのアクセス件数は68,538件でした。
- ・ 平成29年度のHPのパナー広告は1件でした。なお、前年同日比±0件の減少でした。
- ・ 当会キャラクター「アース君」の周知のため、すぎなみフエスタでキャラクター300個を作成配布しました。

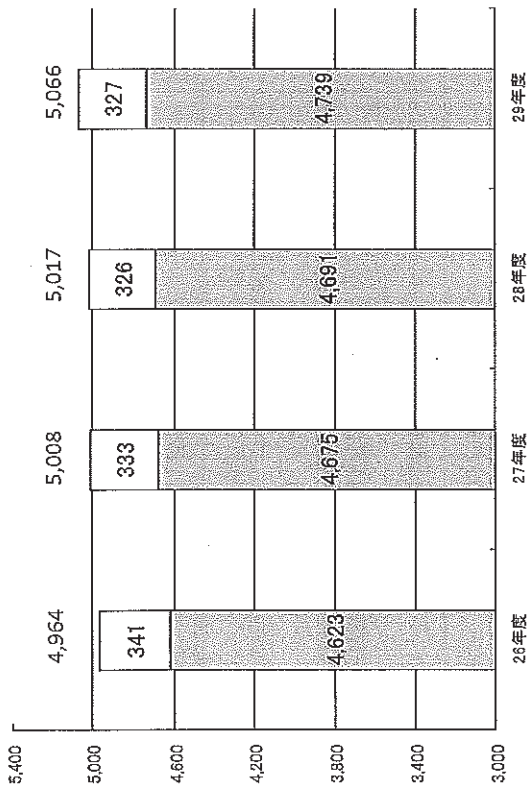
② 組織の充実、活性化に資する事業

職員指導力強化の為、事務局職員研修を毎週水曜日始業開始前に実施した。上期は「住宅借入金等特別控除」を7回、下半期は「譲渡所得と民法」を9回研修しました。

事業(会議)名	開催(実施)日	開催回数	出席人数(延)	備考
支部長会議	4月3日	1回	18名	2-その他(1)④③
高円寺北支部総会	4月11日	1回	10名	2-その他(1)①②
松ノ木・梅里支部総会	4月12日	1回	7名	2-その他(1)①②
堀ノ内支部総会	4月14日	1回	9名	2-その他(1)①②
方南支部総会	4月14日	1回	4名	2-その他(1)①②
高井戸・浜田山支部総会	4月17日	1回	10名	2-その他(1)①③
周辺支部総会	4月17日	1回	6名	2-その他(1)①④

事業(会議)名	開催(実施)日	開催回数	出席人数(延)	備考
永福・下高井戸支部総会	4月18日	1回	9名	2-その他(1)①②
和泉・大宮支部総会	4月18日	1回	12名	2-その他(1)①②
和泉1・4丁目支部総会	4月18日	1回	4名	2-その他(1)①②
高円寺支部総会	4月20日	1回	8名	2-その他(1)①②
阿佐谷北支部総会	4月21日	1回	10名	2-その他(1)①②
阿佐谷南支部総会	4月24日	1回	10名	2-その他(1)①②
成田支部総会	4月25日	1回	10名	2-その他(1)①②
高円寺南支部総会	4月27日	1回	7名	2-その他(1)①②
和田支部総会	4月27日	1回	7名	2-その他(1)①②
成田支部役員会	7月12日	1回	7名	
阿佐谷北支部役員会	7月26日	1回	9名	
永福下高井戸支部役員会	8月14日	1回	14名	
和泉大宮・和泉1・4丁目支部合同支部役員会	11月13日	1回	12名	2-その他(1)④⑤
高円寺北・南支部合同支部役員会	11月14日	1回	13名	2-その他(1)④⑤
高円寺支部役員会	11月15日	1回	8名	2-その他(1)④⑤
高井戸浜田山・永福下高井戸合同支部役員会	11月21日	1回	16名	2-その他(1)④⑤
阿佐谷北・南合同支部役員会	11月27日	1回	21名	2-その他(1)④⑤
成田・周辺支部合同支部役員会	11月28日	1回	12名	2-その他(1)④⑤
和田・松ノ木梅里・堀ノ内・方南合同支部役員会	11月29日	1回	29名	2-その他(1)④⑤
永福・下高井戸支部役員会	1月9日	1回	14名	
永福・下高井戸支部役員会	3月22日	1回	11名	

会員数の推移

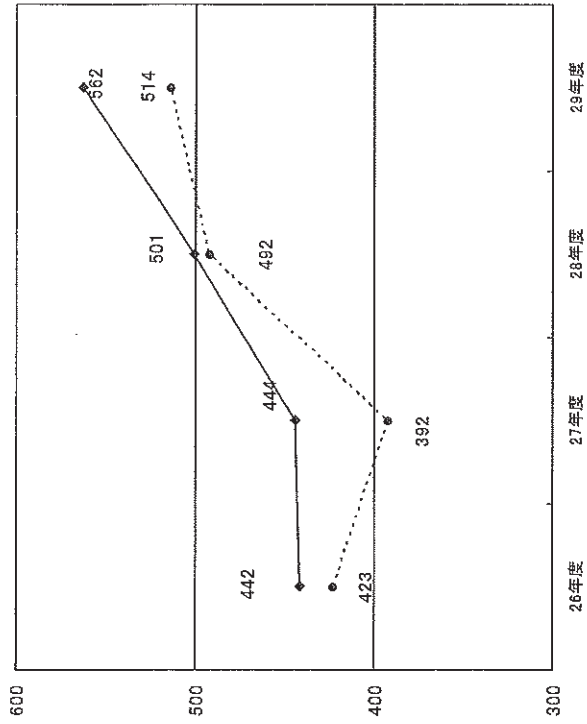


※

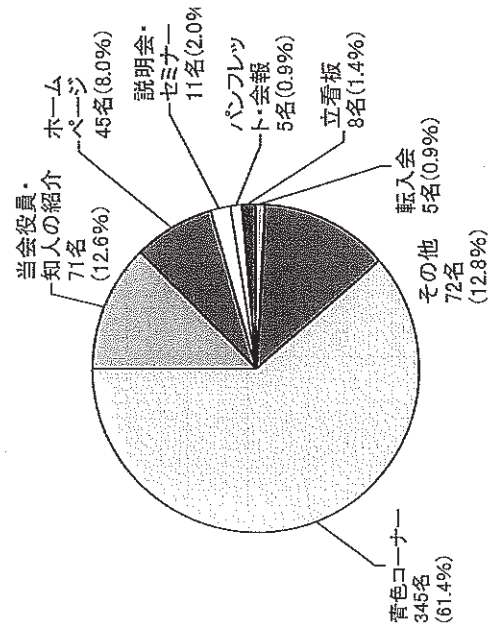
正会員数

団体会員数

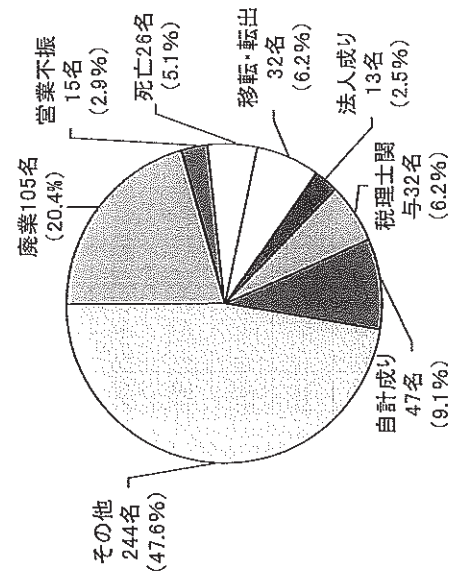
入・退会者の推移



入会理由(29年4月1日～30年3月31日)



退会理由(29年4月1日～30年3月31日)



(2) 機関紙や情報誌を発行する事業

会報「青色図鑑」を4回、「あおいろずかん」を5回、「役員通信」を4回発行しました。
 全青色機関紙「ブルーリターン」を6回、東青連機関紙「東青連ニュース」を3回配布しました。

(3) 青年部、女性部の運営に関する事業

青年部、女性部とも法人の公益目的事業活動（すぎなみフェスタ、税金ボードゲーム大会など）に協力参加し、事業活動の支援を行いました。

① 青年部

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
通常総会	5月9日	1回	33名	内委任状22名 2-その他(1)③④
役員会	4月14日、6月7日、8月8日、9月6日、 10月11日、1月5日、3月20日	7回	51名	2-その他(1)③④
ボーリング大会	7月21日	1回	26名	
税務研修会	6月27日、9月20日	2回	16名	
東青連第3B青年部定例会	4月19日、7月26日	2回	3名	
東青連3B青年部ボーリング大会	9月26日	1回	3名	

② 女性部

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数（延）	備考
通常総会	5月12日	1回	53名	内委任状16名 2-その他(1)③④
役員会	4月12日、4月27日、6月13日、8月18日、 10月17日、12月7日、1月11日、3月27日	8回	91名	2-その他(1)③④
東青連女性部定時総会	5月11日	1回	3名	
東青連3B女性部定例会	7月7日	1回	11名	
東京地区連 代表者研究集会	8月30日	1回	3名	
社会福祉協議会へ募金等の寄付	10月26日	1回	2名	

この他、4月12日、2月7日に執行部会を2回、4月12日に監査会を1回開催しました。

2 会員の福利厚生、親睦及び利便に資する事業

(1) 会員の福利厚生及び親睦に関する事業

① 福利厚生に関する事業

事業(会議)名	開催(実施)日	開催回数	出席人数(延)	加入件数等(平成30年3月31日現在)
青色生命共済				730事業所 1,089口
青色年金				4人 12口
東青連がん保険				52口
東青連傷害保険				319人 480口
全青色傷害保険				2口
小規模企業共済				66件 3月末掛金2,089,500円
東京青色交通傷害保険(一般分)				292口
東京青色交通傷害保険(ファミリー分)				11口
東京青色自転車保険(一般分)				39口
東京青色自転車保険(ファミリー分)				57口
アフラック				185件 掛金1,168,622円
青色ドック	6月21日	1回	39名	2-その他(2)①③

② 親睦に関する事業

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		定員	参加率	参加費		備考
						会員	区民			計	会員	
6月25日	日帰りバス旅行	富岡製紙工場とさくらんぼ狩り			チラシ・HP	126名	14名	140名	143%	6,000円	7,000円	
8月22日	黒板ペイントセミナー	オリジナルの黒板作り	吉村 治樹	事務局	チラシ・HP 区報	7名	6名	13名	130%	0円	500円	

①公益社団法人 杉並青色申告会簡保会から受託した事業報告

平成30年3月31日現在 加入件数31件 表定保険料 375,371円

(収入)	保険料預り金入金	13,035,649円	(支出)	保険料等預り金支払	13,035,288円
	簡易保険割引料受入金	301,935円		保険料預り金返戻	361円
	合計	13,337,584円		加入者割引料支払	149,168円
				事務委託料支払	152,767円
				合計	13,337,584円

②公益社団法人 杉並青色申告会労働保険事務組合の保険料等報告

【労働保険料】

	平成29年度 徴収決定額 (A)	事業主からの 徴収額 (B)	政府への 納付額 (C)
第1期労働保険料 (平成28年度繰延不足分)	2,766,028	5,287,026	2,753,928
第2期労働保険料	2,620,570	1,388,335	2,608,370
第3期労働保険料	2,620,570	1,391,544	2,608,370
延滞金	0		
追徴金	0		
合計	8,007,168	8,066,905	7,970,668

【一般拠出金】

	平成29年度 徴収決定額 (A)	事業主からの 徴収額 (B)	政府への 納付額 (C)
一般拠出金	10,282	10,282	10,282

政府よりの還付金 (D)	0
事業主への返還金 (E)	96,237
事務組合保管額 (B) + (D) - (C) - (E)	0
滞納保険料額 (A) - (C)	36,500

滞納拠出金額	(A) - (C)	0
--------	-----------	---

(2) 会員の利便に関する事業

開催日	事業名	事業の概要	講師等	会場	周知方法	参加者数		参加率	定員	参加費		備考
						会員	区民			計	会員	
4月3日～5日	新規入会者説明会	青色申告制度と当会の利用方法について	事務局職員	事務局	ハガキ HP	50名	50名	56%	90名	0円	0円	2-その他 (2)②③
4月10日～11日	記帳代行無料体験会	記帳代行の説明、OCR体験	事務局職員	事務局	チラシ HP	0名	0名	0%	20名	0円	0円	
5月10日～11日	労働保険更新	労働保険年度更新	事務局職員	事務局	ハガキ・HP	13名	13名	19%	69名	0円	0円	2-その他 (2)①③
11月11日～17日	住宅ローン指導会	自宅を購入して住宅借入金控除を初めて適用する方への指導	事務局職員	事務局	チラシ	1名	1名					
11月21日、12月4日 1月16日、18日、19日、22日	譲渡相談会	不動産の売却に関する譲渡所得の計算	当会顧問税理士・税並税理士 会所属税理士	事務局	チラシ	35名	35名	98%	36名	0円	0円	2-その他 (2)②④
1月22日～24日	役員特別決算申告指導会	平成29年度決算申告指導	事務局職員	事務局	チラシ・HP 区報	76名	76名	91%	84名	0円	0円	

・記帳が困難な小規模事業者等の記帳を低廉な費用で支援しました。また、記帳支援サービスの普及を図った結果、平成30年3月31日現在121件となり、前年同日比9件増加しました。

- ・当会から全会員へ郵送する際に会員のチラシを有料で同封した結果、本年度は3件のご利用がありました。なお、前年同日比2件増加しました。
- ・平成29年度の帳簿出力サービスの利用件数は34件でした。なお、前年同日比17件の増加でした。
- ・「ツカエル青色申告」ソフトの普及拡大を図った結果、平成30年3月31日現在369件となり、前年同日比152件増加しました。なお、本年度より始めたオプショナルサービスの利用者は2件でした。
- ・日本政策金融公庫と連携して運転資金及び設備資金の融資の斡旋を1件行いました。

3 友誼団体等との連絡及び協調に資する事業

(1) 関係団体との連携を図る事業

(1) 青色申告会関係

事業（会議）名	開催（実施）日	開催回数	出席人数	備考
東京連通常総会	6月5日	1回	3名	2-その他(3)②③

事業(会議)名	開催(実施)日	開催回数	出席人数(延)	備考
東青連理事会	4月28日、6月2日、7月20日、11月2日、12月11日	5回	5名	2-その他(3)②③
東青連共済理事会・臨時総会	5月9日、6月22日、9月29日、12月1日	3回	6名	2-その他(3)②③
東青連局長会議	4月12日、6月30日、9月7日、11月28日	4回	4名	2-その他(3)②③
東青連3B会長会議	5月19日、8月9日、9月20日、1月23日	5回	5名	2-その他(3)②③
東青連3B局長会議	4月13日、6月13日、7月13日、9月12日、11月10日、12月21日	6回	13名	2-その他(3)②③
東青連職員共済会、研修会	4月26日、6月21日、8月3日、8月7日、9月15日、10月2日、12月13日	7回	18名	2-その他(3)②③
東青連受託事業説明会	5月29日	1回	1名	2-その他(3)②③
東青連会勢拡大出陣式	8月28日	1回	4名	2-その他(3)②③
東京地区連ブロック大会	9月19日	1回	4名	2-その他(3)②③
青色21ネットワーク研究集会	4月18日、4月20日～21日、6月19日～20日、7月25日、9月8日～9日、20日、11月20日、12月1日～2日、12月15日	9回	23名	2-その他(3)②③

(ii) その他

事業(会議)名	開催(実施)日	開催回数	出席人数(延)	備考
租税教育推進協議会	5月22日	1回	1名	2-その他(3)①
杉並区商店会連合会総会	5月22日	1回	1名	2-その他(3)②③
杉並税務懇話会	6月15日、7月24日	2回	3名	2-その他(3)②③
東京税理士会杉並支部総会	6月19日	1回	1名	2-その他(3)②③
東京商工会議所評議員会	7月12日	1回	1名	2-その他(3)②③
杉並区打合せ他	6月26日、9月14日	2回	6名	2-その他(3)②③
杉彰会役員会	7月5日	1回	3名	2-その他(3)②③
杉彰会総会	8月2日	1回	15名	2-その他(3)②③
社会を明るくする運動推進協議会	7月6日、7月17日、12月14日	3回	8名	2-その他(3)②③④
杉並税務懇話会	10月11日、1月19日	2回	2名	2-その他(3)②③
税理士会打合せ	10月16日	1回	2名	2-その他(3)②③
杉並税務署納税表彰式	11月16日	1回	46名	2-その他(3)②③

事業(会議)名	開催(実施)日	開催回数	出席人数(延)	備考
都税事務所長表彰式	11月21日	1回	2名	2-その他(3)②③
公益法人会情報交換会	12月8日	1回	1名	2-その他(3)①
中学生税の作文表彰式	12月6日	1回	1名	2-その他(3)②③
商工会議所杉並支部忘年会	12月14日	1回	1名	2-その他(3)②③
杉並区歯科医師会新年会	1月5日	1回	1名	2-その他(3)②③
杉並区新年会	1月6日	1回	4名	2-その他(3)②③
杉並税理士会新年会	1月12日	1回	1名	2-その他(3)②③
杉並区表彰式	1月18日	1回	1名	2-その他(3)②③
商工会議所杉並支部新年会	1月23日	1回	1名	2-その他(3)②③
杉並区保護司会祝賀会	1月26日	1回	1名	2-その他(3)②③
商店会連合会新年会	1月29日	1回	1名	2-その他(3)②③

第8期決算報告書

第8期正味財産増減計算書

(平成29年4月1日～平成30年3月31日)

〔公社〕杉並青色申告会

(単位:円)

科目	予算額①	決算額②	差額(①-②)	備考
I 一般正味財産の部				
1 経常増減の部				
(1) 経常収益				
① 基本財産運用益	500	500	0	
ア 基本財産受取利息	500	500	0	
② 特定資産運用益	7,000	6,327	673	
ア 特定資産受取利息	7,000	6,327	673	
③ 受取入会金	250,000	278,000	▲ 28,000	
ア 受取入会金	250,000	278,000	▲ 28,000	
④ 受取会費	97,700,000	99,411,850	▲ 1,711,850	
ア 正会員受取会費	95,600,000	97,232,000	▲ 1,632,000	
イ 準会員受取会費	2,100,000	2,179,850	▲ 79,850	
⑤ 事業収益	20,490,000	21,393,069	▲ 903,069	
ア 指導事業収益	270,000	832,804	▲ 562,804	(注1)
イ 手数料収益	18,620,000	18,661,815	▲ 41,815	
A 東青連共済収益	4,400,000	4,347,117	52,883	
B 小規模共済収益	1,800,000	1,801,380	▲ 1,380	
C 保険取扱収益	2,500,000	2,815,743	▲ 315,743	
D 記帳代行収益	8,100,000	8,036,350	63,650	
E 物品頒布収益	1,500,000	1,484,786	15,214	
F その他手数料収益	320,000	176,439	143,561	
ウ 事務受託収益	1,600,000	1,898,450	▲ 298,450	
A 簡保会受託収益	150,000	152,767	▲ 2,767	
B 労保組合受託収益	1,450,000	1,745,683	▲ 295,683	
⑥ 受取寄附金	800,000	930,420	▲ 130,420	
ア 受取寄附金	800,000	930,420	▲ 130,420	
⑦ 雑収益	3,963,000	4,168,547	▲ 205,547	
ア 受取利息収益	3,000	518	2,482	
イ その他収益	3,960,000	4,168,029	▲ 208,029	
A 振込手数料収益	160,000	157,400	2,600	
B 会議開催収益	2,000,000	1,824,000	176,000	
C 会員福利厚生収益	1,500,000	1,920,800	▲ 420,800	
D その他収益	300,000	265,829	34,171	
経常収益計	123,210,500	126,188,713	▲ 2,978,213	

(注1) 予算では国税庁受託事業について備忘価格のみを計上していたが、609,804円の収入があった。

科 目	予算額①	決算額②	差額(①-②)	備 考
(2) 経常費用				
① 事業費				
〔公益目的事業費〕	73,403,453	64,997,118	8,406,335	
公1) 納税道義の高揚に資する事業	71,602,361	64,036,365	7,565,996	
ア 給料手当	33,755,400	32,059,276	1,696,124	(注2)
イ 臨時雇賃金	7,300,000	6,314,703	985,297	
ウ 退職給付費用	1,125,180	1,092,471	32,709	(注2)
エ 法定福利費	5,125,820	4,858,632	267,188	(注2)
オ 福利厚生費	406,315	313,614	92,701	(注2)
カ 中退金掛金	350,056	360,601	▲ 10,545	(注2)
キ 通勤交通費	1,312,710	1,156,798	155,912	(注2)
ク 本部旅費交通費	760,000	261,790	498,210	(注3)
ケ 支部交通費	785,000	409,500	375,500	
コ 通信運搬費	2,281,615	1,601,075	680,540	(注3)
サ 備品費	1,600,000	0	1,600,000	
シ 消耗品費	812,630	980,437	▲ 167,807	(注3)
ス 会場費	80,000	45,950	34,050	
セ 印刷費	650,000	320,632	329,368	
ソ 本部会議費	1,750,000	581,480	1,168,520	
タ 支部会議費	1,500,000	1,533,671	▲ 33,671	
チ 相談員等謝金	1,250,000	1,624,781	▲ 374,781	
ツ 減価償却費	500,080	1,164,125	▲ 664,045	(注3)
テ 賃借料	5,219,585	5,457,645	▲ 238,060	(注3)
ト 広報活動費	1,000,000	848,211	151,789	(注3)
ナ 委託費	750,120	462,031	288,089	(注3)
ニ 図書費	100,000	74,395	25,605	
ヌ 役職員研修費	1,000,000	685,646	314,354	
ネ 口座振替手数料	875,140	584,992	290,148	(注3)
ノ 水道光熱費	625,100	539,473	85,627	(注3)
ハ 職員等拡充費	437,570	425,880	11,690	
ヒ 雑費	250,040	278,556	▲ 28,516	(注3)
公2) 地域の振興と健全な発展に資する事業	1,801,092	960,753	840,339	
ア 給料手当	928,800	482,544	446,256	(注2)
イ 退職給付費用	30,960	18,480	12,480	(注2)
ウ 法定福利費	141,040	88,521	52,519	(注2)
エ 福利厚生費	11,180	7,841	3,339	(注2)
オ 中退金掛金	9,632	7,091	2,541	(注2)
カ 通勤交通費	36,120	13,334	22,786	(注2)
キ 本部旅費交通費	120,000	0	120,000	(注3)
ク 通信運搬費	62,780	10,789	51,991	(注3)

科 目	予算額①	決算額②	差額(①-②)	備 考
ケ 消耗品費	22,360	12,639	9,721	(注3)
コ 減価償却費	13,760	19,692	▲ 5,932	(注3)
サ 賃借料	143,620	98,480	45,140	(注3)
シ 広報活動費	200,000	166,780	33,220	(注3)
ス 委託費	20,640	11,035	9,605	(注3)
セ 口座振替手数料	24,080	7,371	16,709	(注3)
ソ 水道光熱費	17,200	10,004	7,196	(注3)
タ 職員等拡充費	12,040	0	12,040	
チ 雑費	6,880	6,152	728	(注3)
[その他事業費]	23,589,786	25,175,016	▲ 1,585,230	
他1)組織維持に資する事業	11,095,458	12,221,445	▲ 1,125,987	
ア 給料手当	4,741,200	3,455,342	1,285,858	(注2)
イ 退職給付費用	158,040	117,831	40,209	(注2)
ウ 法定福利費	719,960	548,011	171,949	(注2)
エ 福利厚生費	57,070	43,424	13,646	(注2)
オ 中退金掛金	49,168	42,643	6,525	(注2)
カ 通勤交通費	184,380	86,060	98,320	(注2)
キ 本部旅費交通費	150,000	98,266	51,734	(注3)
ク 支部旅費交通費	785,000	1,614,196	▲ 829,196	
ケ 通信運搬費	320,470	1,806,121	▲ 1,485,651	(注3)
コ 消耗品費	114,140	82,004	32,136	(注3)
サ 印刷費	650,000	890,361	▲ 240,361	
シ 支部会議費	1,500,000	1,533,671	▲ 33,671	
ス 相談員謝金	150,000	340,000	▲ 190,000	
セ 減価償却費	70,240	125,560	▲ 55,320	(注3)
ソ 賃借料	733,130	604,411	128,719	(注3)
タ 広報活動費	300,000	538,907	▲ 238,907	(注3)
チ 委託費	105,360	127,817	▲ 22,457	(注3)
ツ 口座振替手数料	122,920	66,199	56,721	(注3)
テ 水道光熱費	87,800	61,509	26,291	(注3)
ト 職員等拡充費	61,460	0	61,460	
ナ 雑費	35,120	39,112	▲ 3,992	(注3)
他2)会員の福利厚生事業	12,071,277	12,770,914	▲ 699,637	
ア 給料手当	5,437,800	4,354,681	1,083,119	(注2)
イ 退職給付費用	181,260	211,829	▲ 30,569	(注2)
ウ 法定福利費	825,740	968,075	▲ 142,335	(注2)
エ 福利厚生費	65,455	71,216	▲ 5,761	(注2)
オ 中退金掛金	56,392	73,986	▲ 17,594	(注2)
カ 通勤交通費	211,470	155,799	55,671	(注2)
キ 本部旅費交通費	150,000	132,388	17,612	(注3)
ク 通信運搬費	367,555	300,341	67,214	(注3)
ケ 備品費	0	85,901	▲ 85,901	

科 目	予算額①	決算額②	差額(①-②)	備 考
コ 消耗品費	130,910	149,896	▲ 18,986	(注3)
サ 減価償却費	80,560	225,722	▲ 145,162	(注3)
シ 賃借料	840,845	1,062,059	▲ 221,214	(注3)
ス 広報活動費	100,000	170,452	▲ 70,452	(注3)
セ 委託費	120,840	76,929	43,911	(注3)
ソ 頒布品原価	650,000	767,947	▲ 117,947	
タ 口座振替手数料	140,980	530,392	▲ 389,412	(注3)
チ 水道光熱費	100,700	108,206	▲ 7,506	(注3)
ツ 租税公課	700,000	665,500	34,500	
テ 会員福利厚生費	1,800,000	2,601,157	▲ 801,157	
ト 職員等拡充費	70,490	0	70,490	
ナ 雑費	40,280	58,438	▲ 18,158	(注3)
他3) 友誼団体との連携に資する事業	423,051	182,657	240,394	
ア 給料手当	221,400	121,201	100,199	(注2)
イ 退職給付費用	7,380	3,140	4,240	(注2)
ウ 法定福利費	33,620	14,310	19,310	(注2)
エ 福利厚生費	2,665	1,039	1,626	(注2)
オ 中退金掛金	2,296	1,090	1,206	(注2)
カ 通勤交通費	8,610	2,312	6,298	(注2)
キ 本部旅費交通費	20,000	485	19,515	
ク 通信運搬費	14,965	1,893	13,072	(注3)
ケ 消耗品費	5,330	1,981	3,349	(注3)
コ 減価償却費	3,280	3,346	▲ 66	(注3)
サ 賃借料	34,235	15,686	18,549	(注3)
シ 広報活動費	50,000	10,800	39,200	
ス 委託費	4,920	1,409	3,511	(注3)
セ 口座振替手数料	5,740	1,510	4,230	(注3)
ソ 水道光熱費	4,100	1,599	2,501	(注3)
タ 職員等拡充費	2,870	0	2,870	
チ 雑費	1,640	856	784	(注3)
②管理費	26,066,761	28,633,897	▲ 2,567,136	
ア 給料手当	8,915,400	11,159,746	▲ 2,244,346	(注2)
イ 退職給付費用	297,180	196,695	100,485	(注2)
ウ 法定福利費	1,353,820	904,593	449,227	(注2)
エ 福利厚生費	107,315	68,404	38,911	(注2)
オ 中退金掛金	92,456	69,589	22,867	(注2)
カ 通勤交通費	346,710	397,675	▲ 50,965	(注2)
キ 本部旅費交通費	50,000	324,713	▲ 274,713	(注3)
ク 通信運搬費	602,615	95,208	507,407	(注3)
ケ 消耗品費	214,630	125,981	88,649	(注3)
コ 本部会議費	1,750,000	3,084,366	▲ 1,334,366	(注3)
サ 減価償却費	132,080	209,596	▲ 77,516	(注3)

科 目		予算額①	決算額②	差額(①-②)	備 考
	シ 賃借料	1,378,585	994,327	384,258	(注3)
	ス 委託料	198,120	93,532	104,588	(注3)
	セ 図書費	100,000	91,523	8,477	
	ソ 諸会費	3,400,000	3,370,365	29,635	
	タ 役員研修費	700,000	678,292	21,708	
	チ 口座振替手数料	231,140	91,677	139,463	(注3)
	ツ 修繕費	100,000	1,420,548	▲ 1,320,548	
	テ 水道光熱費	165,100	101,263	63,837	(注3)
	ト 慶弔費	450,000	279,090	170,910	
	ナ 渉外費	200,000	101,978	98,022	
	ヌ 役員報酬	5,100,000	4,719,600	380,400	
	ネ 職員等拡充費	115,570	0	115,570	
	ノ 雑費	66,040	55,136	10,904	(注3)
	経常費用計	123,060,000	118,806,031	4,253,969	
	当期経常増減額	150,500	7,382,682	▲ 7,232,182	
2	経常外増減の部				
	(1) 経常外収益				
	経常外収益計	0	0	0	
	(2) 経常外費用				
	ア 固定資産除却損	0	1	▲ 1	
	経常外費用計	0	1	▲ 1	
	当期経常外増減額	0	▲ 1	1	
	他会計振替額	0	0	0	
	租税公課(法人税等)	70,000	70,000	0	
	当期一般正味財産増減額	80,500	7,312,681	▲ 7,232,181	
	一般正味財産期首残高	94,751,815	94,751,815	0	
	一般正味財産期末残高	94,832,315	102,064,496	▲ 7,232,181	
II	指定正味財産増減の部			0	
	1 指定正味財産収益	0		0	
	2 指定正味財産費用	0		0	
	当期指定正味財産増減額	0		0	
	指定正味財産期首残高	0		0	
	指定正味財産期末残高	0		0	
III	正味財産期末残高	94,832,315	102,064,496	▲ 7,232,181	

(注2) 従事割合等により按分した。

(注3) 使用割合等により按分した。

第8期貸借対照表

平成30年3月31日現在

〔公社〕杉並青色申告会

(単位:円)

勘定科目	当年度	前年度末	増減
I 資産の部			
1 流動資産			
(1) 現金・預金			
現金	66,599	181,595	△ 114,996
預金	56,259,019	63,814,307	△ 7,555,288
現金・預金合計	56,325,618	63,995,902	△ 7,670,284
(2) その他流動資産			
未収金	3,743,137	2,634,000	1,109,137
前払金	2,785,122	0	2,785,122
仮払金	726,542	511,908	214,634
在庫高	574,330	682,974	△ 108,644
預け金(誤納付源泉税)	0	0	0
その他流動資産合計	7,829,131	3,828,882	4,000,249
流動資産合計	64,154,749	67,824,784	△ 3,670,035
2 固定資産			
(1) 基本財産			
定期預金	5,000,000	5,000,000	0
基本財産合計	5,000,000	5,000,000	0
(2) 特定資産			
退職給付引当資産	14,200,000	16,400,000	△ 2,200,000
青色申告普及基金引当資産	36,000,000	34,000,000	2,000,000
会館整備積立基金引当資産	24,000,000	22,000,000	2,000,000
特定資産合計	74,200,000	72,400,000	1,800,000
(3) その他固定資産			
什器備品	7,936,280	1,055,067	6,881,213
電話加入権	189,600	189,600	0
有価証券	5,000	5,000	0
差入敷金	10,125,144	10,125,144	0
差入保証金	36,000	36,000	0
その他固定資産合計	18,292,024	11,410,811	6,881,213
固定資産合計	97,492,024	88,810,811	8,681,213
資産合計	161,646,773	156,635,595	5,011,178

勘定科目	当年度	前年度末	増減
Ⅱ 負債の部			
1 流動負債			
未払金	1,463,003	1,649,693	△ 186,690
前受金	42,517,520	42,202,880	314,640
預り金	1,401,754	1,631,207	△ 229,453
流動負債合計	45,382,277	45,483,780	△ 101,503
2 固定負債			
退職給付引当金	14,200,000	16,400,000	△ 2,200,000
固定負債合計	14,200,000	16,400,000	△ 2,200,000
負債合計	59,582,277	61,883,780	△ 2,301,503
Ⅲ 正味財産の部			
1 指定正味財産	0	0	0
指定正味財産合計	0	0	0
2 一般正味財産	102,064,496	94,751,815	7,312,681
(うち基本財産への充当額)	(5,000,000)	(5,000,000)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(56,000,000)	(56,000,000)	(0)
正味財産合計	102,064,496	94,751,815	7,312,681
負債及び正味財産合計	161,646,773	156,635,595	5,011,178

第8期財産目録

平成30年3月31日現在

〔公社〕杉並青色申告会

(単位:円)

勘定科目	使用目的	金額	
I 資産の部			
1 流動資産			
(1) 現金・預金			
現金手許在高		66,599	
預 金		56,259,019	
普通預金		56,259,019	
みずほ銀行阿佐ヶ谷支店		52,190,034	
みずほ銀行阿佐ヶ谷支店		2,276,922	
三菱東京UFJ銀行阿佐ヶ谷支店		46,442	
西武信用金庫南阿佐ヶ谷支店		51,536	
ゆうちょ銀行		1,694,085	
現金・預金合計		56,325,618	
(2) その他流動資産			
未収金		3,743,137	
未収会費		3,401,000	
未収労働保険受託収益		342,137	
前払金		2,785,122	
システム前払委託費		2,785,122	
仮払金		726,542	
仮払支部部会事業費		726,542	
在庫高		574,330	
その他流動資産合計		7,829,131	
流動資産合計			64,154,749
2 固定資産			
(1) 基本財産			
定期預金		5,000,000	
基本財産見返定期預金	公益目的100%	5,000,000	
みずほ銀行阿佐ヶ谷支店			
基本財産合計		5,000,000	
(2) 特定資産			
退職給付引当資産		14,200,000	
退職給付金見返定期預金	公益目的60%	14,200,000	
みずほ銀行阿佐ヶ谷支店	共益目的40%		
青色申告普及基金引当資産		36,000,000	
青色申告普及基金見返定期預金	公益目的60%	36,000,000	
みずほ銀行阿佐ヶ谷支店	共益目的40%		
会館整備積立基金引当預金		24,000,000	
会館整備積立基金見返定期預金	公益目的75%	24,000,000	
みずほ銀行阿佐ヶ谷支店	共益目的25%		
特定資産合計		74,200,000	

勘定科目	使用目的	金額		
(3)その他固定資産				
什器備品		7,936,280		
会員指導用パソコン		1,203,014		
会員管理用パソコン		201,053		
紙折機		1		
会員指導用ソフト		2,680,540		
シュレッター		92,691		
会員指導用サーバー		2,879,045		
OCR読取機		546,655		
通信設備		30,081		
着ぐるみ		84,564		
ファイヤーウォール機器		153,317		
印刷機		65,319		
電話加入権		189,600		
有価証券(西武信用金庫出資金)		5,000		
差入敷金		10,125,144		
(株)杉並青色申告会館(201)		9,000,000		
(株)野口設計事務所(202)		1,125,144		
差入保証金		36,000		
(株)JR東日本(倉庫)		36,000		
その他固定資産合計		18,292,024		
固定資産合計			97,492,024	
資産合計				161,646,773
II 負債の部				
1 流動負債				
(1)未払金				
給与(臨時職員分)		1,238,043		
普及員日当		78,400		
頒布品原価		146,560		
前受金計		1,463,003		
(2)前受金				
前受会費		41,417,000		
前受ソフト代金		1,100,520		
前受金計		42,517,520		
(3)預り金				
青色共済預り金		219,000		
簡保割引料預り金		149,168		
社会保険料預り金		973,864		
旅行代金預り金		20,000		
その他保険料等預り金		39,722		
預り金計		1,401,754		
流動負債合計			45,382,277	

勘定科目	使用目的	金額		
2 固定負債				
(1)退職給付引当金				
職員退職給与引当金		12,750,000		
役員退職給与引当金		1,450,000		
退職給与引当金計		14,200,000		
固定負債合計			14,200,000	
負債合計				59,582,277
正味財産				102,064,496

財務諸表に対する注記

1 重要な会計方針

- (1) 有価証券の評価基準及び評価方法
取得価格にて評価している。
- (2) 棚卸資産の評価基準及び評価方法
最終仕入原価法によっている。
- (3) 固定資産の減価償却の方法
償却の方法は定率法によっている。ただし、無形固定資産は定額法によっている。
- (4) 引当金の計上基準
退職給付引当金は、職員の期末自己都合退職による要支給額の 100%を計上している。
- (5) リース取引の処理方法
通常の賃貸借取引に準じた会計処理によっている。
- (6) 消費税の会計処理
税込処理によっている。

2 基本財産及び特定資産の増減額及びその残高

基本財産及び特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。

科 目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
基本財産	千円	千円	千円	千円
・定期預金	5,000	0	0	5,000
小 計	5,000	0	0	5,000
特定資産				
・退職給付金見返定期預金	16,400		2,200	14,200
・青色申告普及基金見返定期預金	34,000	2,000		36,000
・会館整備積立基金見返定期預金	22,000	2,000		24,000
小 計	72,400	4,000	2,200	74,200
合 計	77,400	4,000	2,200	79,200

3 基本財産及び特定引当資産の財源等の内訳

科 目	当期末残高	(うち指定正味 財産からの充 当額)	(うち一般正味 財産からの充 当額)	(うち負債に対 応する額)
基本財産	千円	千円	千円	千円
・預 金	5,000	0	(5,000)	0
小 計	5,000	0	(5,000)	0

特定引当資産	千円	千円	千円	千円
・退職給付引当資産	14,200	0	0	(14,200)
・青色申告普及基金 引当資産	36,000	0	(36,000)	0
・会館整備積立基金 引当資産	24,000	0	(24,000)	0
小 計	74,200	—	(60,000)	(14,200)
合 計	79,200	—	(65,000)	(14,200)

4 固定資産・繰延資産の取得価格、減価償却累計額及び当期末残高

科 目	取得価格	減 価 償 却 額		当期末残高
		償却累計額	内当期償却額	
	円	円	円	円
什器備品				
会員管理用パソコン	698,097	497,044	134,034	201,053
自動紙折機	361,750	361,749	0	1
シュレッター	321,840	229,149	61,793	92,691
通信設備	966,000	935,919	30,080	30,081
アース着ぐるみ	469,800	385,236	56,376	84,564
ファイヤーウォール機器	491,400	338,083	102,211	153,317
印刷機	226,800	161,481	43,545	65,319
会員指導用サーバー	3,321,974	442,929	442,929	2,879,045
会員指導用ソフト	2,872,007	191,467	191,467	2,680,540
OCR読取機	1,174,404	1,174,403	0	1
OCR読取機	630,754	84,100	84,100	546,655
パソコン	1,804,520	601,506	601,506	1,203,014
合 計	13,339,346	5,403,066	1,748,041	7,936,280

5 満期保有目的の債権の内訳等

保有していない。

6 補助金等の内訳等

受けていない。

7 担保に供している資産、保証債務等の偶発債務、指定正味財産から一般正味財産への振替額の内訳及び関連当事者との取引の内容

いずれも該当しない。

第8期 正味財産増減計算書 附属資料

(平成29年4月1日～平成30年3月31日)

〔公社〕杉並青色申告会

(単位:円)

科 目	予算額	決算額	内 公 益 目 的 事 業			内 そ の 他 事 業			小計	内管理	
			公1	公2	共通	他1	他2	他3			他共通
I 一般正味財産の部											
1 経常増減の部											
(1) 経常収益											
① 基本財産運用益	500	500	0	0	500	500	0	0	0	0	
ア 基本財産受取利息	500	500	0	0	500	500	0	0	0	0	
② 特定資産運用益	7,000	6,327	0	0	3,164	3,164	0	0	1,582	1,581	
ア 特定資産受取利息	7,000	6,327	0	0	3,164	3,164	0	0	1,582	1,581	
③ 受取入会金	250,000	278,000	0	0	139,000	139,000	0	0	69,500	69,500	
ア 受取入会金	250,000	278,000	0	0	139,000	139,000	0	0	69,500	69,500	
④ 受取会費	97,700,000	99,411,850	0	0	49,705,925	49,705,925	0	0	24,852,963	24,852,962	
ア 正会員受取会費	95,600,000	97,232,000	0	0	48,616,000	48,616,000	0	0	24,308,000	24,308,000	
イ 準会員受取会費	2,100,000	2,179,850	0	0	1,089,925	1,089,925	0	0	544,963	544,962	
⑤ 事業収益	20,490,000	21,393,069	832,804	0	0	832,804	0	0	20,560,265	20,560,265	
ア 指導事業収益	270,000	832,804	832,804	0	0	832,804	0	0	0	0	
イ 手数料収益	18,620,000	18,661,815	0	0	0	0	0	0	18,661,815	18,661,815	
A 東青連共済収益	4,400,000	4,347,117	0	0	0	0	0	0	4,347,117	4,347,117	
B 小規模共済収益	1,800,000	1,801,380	0	0	0	0	0	0	1,801,380	1,801,380	
C 保険取扱収益	2,500,000	2,815,743	0	0	0	0	0	0	2,815,743	2,815,743	
D 記帳代行収益	8,100,000	8,036,350	0	0	0	0	0	0	8,036,350	8,036,350	
E 物品頒布収益	1,500,000	1,484,786	0	0	0	0	0	0	1,484,786	1,484,786	
F その他手数料収益	320,000	176,439	0	0	0	0	0	0	176,439	176,439	
ウ 事務受託収益	1,600,000	1,898,450	0	0	0	0	0	0	1,898,450	1,898,450	
A 簡保会受託収益	150,000	152,767	0	0	0	0	0	0	152,767	152,767	
B 労保組合受託収益	1,450,000	1,745,683	0	0	0	0	0	0	1,745,683	1,745,683	
⑥ 受取寄附金	800,000	930,420	0	0	930,420	930,420	0	0	0	0	
ア 受取寄附金	800,000	930,420	0	0	930,420	930,420	0	0	0	0	
⑦ 雑収益	3,963,000	4,168,547	0	0	78,959	78,959	0	0	305,299	2,226,099	
ア 受取利息収益	3,000	518	0	0	259	259	0	0	130	130	
イ その他収益	3,960,000	4,168,029	0	0	78,700	78,700	0	0	305,169	2,225,969	
A 振込手数料収益	160,000	157,400	0	0	78,700	78,700	0	0	39,350	39,350	
B 会議開催収益	2,000,000	1,824,000	0	0	0	0	0	0	0	0	
C 会員福利厚生収益	1,500,000	1,920,800	0	0	0	0	0	0	1,920,800	1,920,800	
D その他収益	300,000	265,829	0	0	0	0	0	0	265,819	265,819	
経常収益計	123,210,500	126,188,713	832,804	0	50,857,968	51,690,772	0	22,481,065	25,229,344	47,710,409	

2 経常外増減の部																			
(1) 経常外収益																			
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用																			
了 固定資産除却損	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
経常外費用計	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
当期経常外増減額	0	▲1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	▲1
他会計振替額		7,270,570	7,270,570																▲ 7,270,570
相税公課	70,000	70,000																	0
当期一般正味財産増減額	80,500	7,312,681	▲ 63,203,561	▲ 960,753	58,128,538	▲ 6,035,776	▲ 12,221,445	9,710,151	▲ 182,657	17,958,774	15,264,823	▲ 1,916,366							
一般正味財産期首残高	94,751,815	94,751,815		▲ 17,070,838	▲ 17,070,838					81,495,415	81,495,415	11,125,554							
一般正味財産期末残高	94,832,315	102,064,496	▲ 63,203,561	▲ 960,753	41,057,700	▲ 23,106,614	▲ 12,221,445	9,710,151	▲ 182,657	99,454,189	96,760,238	9,209,188							
Ⅱ 指定正味財産増減の部																			
1 指定正味財産収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2 指定正味財産費用	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ⅲ 正味財産期末残高	94,832,315	102,064,496	▲ 63,203,561	▲ 960,753	41,057,700	▲ 23,106,614	▲ 12,221,445	9,710,151	▲ 182,657	99,454,189	96,760,238	9,209,188							

※各目的事業毎に予算を計上しており、事業区分は下記の通りである。

公1:納税道義の高揚を図り、適正申告の実践を支援する事業

公2:地域の振興と健全な発展に資する事業

公共:上記の共通収入

他1:組織維持、拡大、発展に資する事業

他2:会員の福利厚生、親睦及び利便に資する事業

他3:友誼団体との連携及び協調に資する事業

他共:上記のその他事業の共通収入

管理:会の運営管理のための要する費用

※その他事業から生じた収益については、50%(7,270,570円(その他事業を行うための管理費を除く))を公益目的事業会計に繰り入れる。

公益社団法人 杉並青色申告会 第 8 期 事業報告及び会計報告は、以上の通りです。

平成 30 年 5 月 29 日

公益社団法人 杉 並 青 色 申 告 会
会 長 鶴 見 日 出 夫

立 会 人

副会長 龍 前 一 榮

副会長 飯 塚 郁 夫

副会長 笠 原 紀 一

副会長 内 山 勝 夫

副会長 納 富 善 朗

財務担当理事 橋 本 文 雄

財務担当理事 竹 綱 靖 欣

財務担当理事 根 本 和 代

監査報告書

公益社団法人 杉並青色申告会
会長 鶴見日出夫 殿

平成 30 年 5 月 29 日

公益社団法人 杉並青色申告会

監事 大澤保之

監事 荒川清

監事 永田弘之

監事 大藤健一郎

監事 古達鎮夫

私たち監事は、平成 29 年 4 月 1 日から平成 30 年 3 月 31 日までの平成 29 年度事業年度における公益社団法人杉並青色申告会の業務及び財産状況について、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律第 99 条及び定款 26 条に基づき監査を行いました。

その方法及び結果について、次のとおり報告いたします。

1 監査の方法及びその内容

- (1) 各監事は、理事及び事務局職員と意思疎通を図り、情報の収集及び環境整備に努めるとともに、理事会及びその他重要な会議に出席し、理事及び事務局職員からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、関係書類の閲覧などの業務及び財産の状況を調査いたしました。
- (2) 各監事は、会計帳簿並びに関係書類の調査を行い、当該事業年度に係る計算書類(貸借対照表及び正味財産増減計算書)を検討いたしました。

2 監査意見

(1) 事業報告等の監査結果

一事業報告は、法令及び定款に従い法人の状況を正しく示しているものと認めます。二理事の職務の執行に関する不正行為又は法令若しくは定款に違反する事実は認められません。

(2) 計算書類及びその附属明細書類並びに財産目録の監査結果

法人の採用する会計処理手続きは、公益会計基準に準拠し、計算書類及びその附属明細書類並びに財産目録は、法人の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適正に示しているものと認めます。

平成30年4月1日から平成31年3月31日まで

〔公社〕杉並青色申告会

1 基本方針

公益社団法人杉並青色申告会(以下「当会」)は、「申告納税制度においては、記録及び帳簿その他の客観的な資料に基づく申告がその本質であり、納税者の責務」との考え方の下、記帳の励行と高度化に努めるとともに、青色申告制度の普及を図り会勢拡大に努め、もって適正申告の実践を支援し納税道義の高揚に努めて参ります。

また、当会理念『健全な市民社会を目指して』私たちは、正しい税知識の普及を通じて適正申告の実践と納税道義の高揚に努めます。また、人と人とのつながりを大切にし、地域に根ざした公益活動を展開して生活の安全と向上を目指します。」の実現に向け幅広く活動を行い、組織の拡充に努めるとともに公平・公正な社会実現に向け積極的に取り組みます。

加えて、中期的視点から会の在り方を検討し、当会会員及び会員候補者の当会への期待を収集・分析・検討することにより、当会の独自性を発揮し「当会らしさ」を高め、公益活動及び会勢拡大、会員のサービスの拡充、各種事業の普及と新規事業の開発に努め、もって会組織及び財政の強化に努めます。

以上の基本方針の下、本年は、次の施策を推進します。

《重点項目》

- (1) 申告納税制度の根幹となる「記帳指導」の充実を図り、もって青色申告制度の普及と会勢の拡大に努めます。

また、記帳、税務等に関する各種説明会、指導会、相談会等の開催や情報の提供を行い、正しい記帳と適正申告の実践及び正しい税知識の普及に努め、もって納税道義の高揚に努めます。併せて、マイナンバー制度の周知に協力しe-Tax、eTAXの普及、推進を図り、納税者、税務行政両者の事務の合理化と効率化に寄与します。

- (2) 事業者の経営の健全化と生活の向上を図るため、経営、生活等に関する各種説明会や専門家による各種相談会や広報活動を実施し、情報の提供や事業者の抱える問題の解決に努め、事業者の経営生活の一助とします。

- (3) 会運営の基盤となる会勢拡大運動を強化するとともに、退会防止策の実施を行い、組織の維持、拡大に努めます。

- (4) 会員の経営や福利厚生事業の充実を図るため、各種事業の普及と新規事業の研究導入に努めます。また、高齢等のため記帳が困難な会員の納税義務の履行を支援するため低廉な記帳支援事業の普及に努め以て会財政の一助とし、会財政の健全化を図ります。

- (5) 会活動の充実を図るため、時代の変化に対応した新しい青色申告会のあり方と活動の指針を求め、「青色 21 ネットワーク研究会」に引き続き参加し研鑽に努めます。
- (6) 新たにマネジメントサイクル(PDCA サイクル)を意識した公益法人経営を行い、事業評価体制を確立し事業の成果を明確にすることにより、会の持続的な発展に努めます。

2 事業計画

【公益目的事業推進に関する事業】

(1) 申告納税制度の推進と納税道義の高揚に資する事業

項 目	事 業
① 記帳や税務等に関する説明会、指導会等を開催する事業	(a) 記帳説明会、記帳指導会の開催 (b) 会計ソフト及びクラウド会計ソフトを利用した記帳方法の説明会、指導会の開催 (c) 国税局より受託した記帳説明会・指導会の開催(予定) (d) 源泉徴収及び年末調整に関する指導会の開催 (e) 決算・申告(所得税、消費税)に関する説明会、指導会の開催 (f) 税の仕組み等に関するセミナーの開催 (g) 専門学校生等を対象とした税金に関する説明会の開催 (h) 社会福祉施設での決算・申告指導会の開催
② 適正申告の実施を推進するため税務に関する相談会を開催する事	(a) 専門家による税務相談会の開催
③ 青色申告制度の普及を図る事業	(a) 青色申告に関するチラシ、立看板等の作成・配布 (b) 白色申告者への記帳義務の周知 (c) モデル支部活動による勸奨運動の実施 (d) 杉並納税街頭キャンペーンの共同開催 (e) 青色申告説明コーナーにおける勸奨運動の実施 (f) 「税についての作文」の優秀者に、公益社団法人杉並青色申告会会長賞の贈呈 (g) 小学生向けに税金ボードゲーム等の開催

項 目	事 業
④ 税制等に関する情報を提供する事業	(a) 贈与・相続に関するセミナーの開催 (b) ホームページ・フェースブック及び会報誌「青色図鑑」等による税情報の提供 (c) メールマガジンの配信
⑤ 納税者の利便と税務行政の合理化、効率化を支援する事業	(a) マイナンバー制度についての周知と利用拡大 (b) マイナンバー個人番号カード取得の推進 (c) e-Tax 利用者の勧奨 (d) e-Tax の送信支援 (e) 振替納税制度の利用者の勧奨
⑥ 事業者の経営や生活等に関する情報の提供等に関する事業	(a) 事業経営に関するセミナーの開催 (b) 生活に関するセミナーの開催 (c) 経営や健康等に関する情報の周知
⑦ 事業者の経営や生活等の諸問題に対応するため相談会を開催する事業	(a) 専門家による法律相談会等の開催
⑧ 納税環境整備のため、制度改善等の請願、陳情等を行う事業	(a) 納税者の声を行政当局に伝え、改善を求めるための要望、提案 (b) 固定資産税、都市計画税等の軽減措置継続に関する陳情、請願運動の実施 (c) その他、必要に応じ税制、社会保障制度等に関する陳情、請願運動の実施 (d) 税制等に関する調査、研究

(2) 地域の振興と健全な発展に資する事業

項 目	事 業
① 説明会の開催や情報の提供を行う事業	(a) 償却資産(固定資産税)の申告の必要性の周知 (b) 「青色図鑑」掲載記事による情報の提供
② 元気な地域社会創造のため各種行事等を主催、協力、参加する事業	(a) 地域振興のための各種行事(「阿佐谷七夕祭り」「ふれあい運動会」「すぎなみフェスタ」等)への協力、参加 (b) 各種カルチャー教室及びサマー・コンサートの開催 (c) 地域清掃事業の実施 (d) 「杉並区長寿応援ポイント」事業の実施

【その他の事業(共益事業)】

(1)組織の維持、拡大、発展に資する事業

項 目	事 業
① 会員の増強を図る事業	(a) 会勢拡大運動に関する事業の展開 ・「役員一人、会員一人」増強運動の実施 ・モデル支部運動の実施 ・「青色コーナー」での勸奨運動の実施 (b) 会活動 PR のための各種チラシ、ポスター、看板等の作成、配布 (c) 会活動の周知のための子供向けイベントの開催 (d) ホームページ及びフェイスブックの充実
② 機関紙や情報誌を発行する事業	(a) 会報紙「青色図鑑」の発行、配布 (b) 全青色機関紙「青色申告」、東青連情報誌「東青連ニュース」の配布
③ 組織の充実に関する事業	(a) 理事会、常任理事会、支部長会その他会議の定例開催の励行 (b) 三委員会の定例開催と協議事項の周知 (c) 青年部、女性部活動の活性化と部員の増強 (d) 事務局職員の指導力強化 (e) 情報公開の推進 (f) 収益事業強化策の拡充 (g) 新規入会者説明会の開催 (h) 各種退会防止策の実施
④ 組織活性化策に関する事業	(a) 支部活動の充実・強化策の検討 (b) 新支部役員の発掘、強化 (c) 支部総会・支部役員会の開催 (d) 「役員通信」の発行による情報の伝達と共有

(2) 会員の福利厚生、親睦及び利便に資する事業

項 目	事 業
① 会員の福利厚生及び親睦に関する事業	(a) 「青色共済制度」普及、拡大 (b) 各種共済保険制度の利用斡旋 (c) 青色ドックの実施 (d) 会員向け旅行の実施 (e) 労働保険事務組合一親方団体の普及 (f) 簡保会事務受託の実施 (g) 新規事業の研究・検討
② 会員の利便に関する事業	(a) 記帳支援サービスの実施 (b) 共同購入品の頒布 (c) 譲渡相談会の開催 (d) 会員チラシの発送サービスの実施 (e) 当会HPのバナー広告の掲載 (f) 帳簿出力サービスの実施 (g) 「ツカエル青色申告」ソフトの利用者の拡大 (h) ツカエル青色申告オプションサービスの実施 (i) 融資の斡旋 (j) 初年度住宅借入金等特別控除適用者に対する指導会の開催 (k) クラウド会計ソフトの販売の検討

(3) 友誼団体との連携及び協調に関する事業

項 目	事 業
① 関係行政官公署と協議、連携する事業	(a) 関係行政官公署との協調、協働
② 関係団体との連携を図る事業	(a) 青色 21 ネットワーク研究会への参加、協力 (b) 関係協力団体との連携強化 (c) 「杉彰会」への参加及び事務局としての協力

第9期 正味財産増減予算書

(平成30年4月1日～平成31年3月31日)

〔公社〕杉並青色申告会

(単位:円)

科 目	予算額	前期予算額	増減額	備 考
I 一般正味財産の部				
1 経常増減の部				
(1) 経常収益				
① 基本財産運用益	500	500	0	
ア 基本財産受取利息	500	500	0	
② 特定資産運用益	6,000	7,000	▲ 1,000	
ア 特定資産受取利息	6,000	7,000	▲ 1,000	
③ 受取入会金	300,000	250,000	50,000	
ア 受取入会金	300,000	250,000	50,000	
④ 受取会費	99,700,000	97,700,000	2,000,000	
ア 正会員受取会費	97,500,000	95,600,000	1,900,000	
イ 準会員受取会費	2,200,000	2,100,000	100,000	
⑤ 事業収益	21,680,000	20,490,000	1,190,000	
ア 指導事業収益	230,000	270,000	▲ 40,000	
イ 手数料収益	19,500,000	18,620,000	880,000	
A 東青連共済収益	4,400,000	4,400,000	0	
B 小規模共済収益	2,000,000	1,800,000	200,000	
C 保険取扱収益	2,700,000	2,500,000	200,000	
D 記帳代行収益	8,100,000	8,100,000	0	
E 物品頒布収益	2,000,000	1,500,000	500,000	
F その他手数料収益	300,000	320,000	▲ 20,000	
ウ 事務受託収益	1,950,000	1,600,000	350,000	
A 簡保会受託収益	100,000	150,000	▲ 50,000	
B 労保組合受託収益	1,850,000	1,450,000	400,000	
⑥ 受取寄附金	1,200,000	800,000	400,000	
ア 受取寄附金	1,200,000	800,000	400,000	
⑦ 雑収益	4,160,500	3,963,000	197,500	
ア 受取利息収益	500	3,000	▲ 2,500	
イ その他収益	4,160,000	3,960,000	200,000	
A 振込手数料収益	160,000	160,000	0	
B 会議開催収益	2,000,000	2,000,000	0	(注1)
C 会員福利厚生収益	1,800,000	1,500,000	300,000	(注2)
D その他収益	200,000	300,000	▲ 100,000	
経常収益計	127,047,000	123,210,500	3,836,500	

科 目	予算額	前期予算額	増減額	備 考
(2) 経常費用				
① 事業費				
〔公益目的事業費〕	77,113,336	73,403,453	3,709,883	
ア 給料手当	33,528,060	34,684,200	▲ 1,156,140	(注3)
イ 臨時雇賃金	11,500,000	7,300,000	4,200,000	
ウ 退職給付費用	1,413,060	1,156,140	256,920	(注3)
エ 法定福利費	5,138,400	5,266,860	▲ 128,460	(注3)
オ 福利厚生費	449,610	417,495	32,115	(注3)
カ 中退金掛金	366,111	359,688	6,423	(注3)
キ 通勤交通費	1,348,830	1,348,830	0	(注3)
ク 本部旅費交通費	980,000	880,000	100,000	
ケ 支部旅費交通費	800,000	785,000	15,000	
コ 通信運搬費	2,440,740	2,344,395	96,345	(注4)
サ 備品費	600,000	1,600,000	▲ 1,000,000	
シ 消耗品費	706,530	834,990	▲ 128,460	(注4)
ス 会場費	80,000	80,000	0	
セ 印刷費	650,000	650,000	0	
ソ 本部会議費	1,800,000	1,750,000	50,000	
タ 支部会議費	1,500,000	1,500,000	0	
チ 相談員等謝金	1,300,000	1,250,000	50,000	
ツ 減価償却費	1,798,440	513,840	1,284,600	(注4)
テ 賃借料	5,363,205	5,363,205	0	(注4)
ト 広報活動費	1,310,000	1,200,000	110,000	(注4)
ナ 委託費	770,760	770,760	0	(注4)
ニ 図書費	150,000	100,000	50,000	
ヌ 役職員研修費	1,000,000	1,000,000	0	
ネ 口座振替手数料	899,220	899,220	0	(注4)
ノ 水道光熱費	578,070	642,300	▲ 64,230	(注4)
ハ 職員等拡充費	385,380	449,610	▲ 64,230	(注4)
ヒ 雑費	256,920	256,920	0	(注4)
〔その他事業費〕	24,005,232	23,589,786	415,446	
ア 給料手当	10,053,720	10,400,400	▲ 346,680	(注3)
イ 退職給付費用	423,720	346,680	77,040	(注3)
ウ 法定福利費	1,540,800	1,579,320	▲ 38,520	(注3)
エ 福利厚生費	134,820	125,190	9,630	(注3)
オ 中退金掛金	109,782	107,856	1,926	(注3)
カ 通勤交通費	404,460	404,460	0	(注3)
キ 本部旅費交通費	320,000	320,000	0	(注4)
ク 支部旅費交通費	770,000	785,000	▲ 15,000	
ケ 通信運搬費	731,880	702,990	28,890	(注4)
コ 消耗品費	211,860	250,380	▲ 38,520	(注4)

科 目	予算額	前期予算額	増減額	備 考
サ 印刷費	650,000	650,000	0	
シ 支部会議費	1,500,000	1,500,000	0	
ス 相談員等謝金	200,000	150,000	50,000	
セ 減価償却費	539,280	154,080	385,200	(注4)
ス 賃借料	1,608,210	1,608,210	0	(注4)
セ 広報活動費	490,000	450,000	40,000	(注4)
ソ 委託費	231,120	231,120	0	(注4)
タ 頒布品原価	950,000	650,000	300,000	
チ 口座振替手数料	269,640	269,640	0	(注4)
ツ 水道光熱費	173,340	192,600	▲ 19,260	(注4)
テ 租税公課	700,000	700,000	0	
ト 会員福利厚生費	1,800,000	1,800,000	0	
ナ 職員等拡充費	115,560	134,820	▲ 19,260	
ニ 雑費	77,040	77,040	0	(注4)
②管理費	25,851,432	26,066,761	▲ 215,329	
ア 給料手当	8,618,220	8,915,400	▲ 297,180	(注3)
イ 退職給付費用	363,220	297,180	66,040	(注3)
ウ 法定福利費	1,320,800	1,353,820	▲ 33,020	(注3)
エ 福利厚生費	115,570	107,315	8,255	(注3)
オ 中退金掛金	94,107	92,456	1,651	(注3)
カ 通勤交通費	346,710	346,710	0	(注3)
キ 本部旅費交通費	50,000	50,000	0	(注4)
ク 通信運搬費	627,380	602,615	24,765	(注4)
ケ 備品費	0	0	0	
コ 消耗品費	181,610	214,630	▲ 33,020	(注4)
サ 本部会議費	1,800,000	1,750,000	50,000	(注4)
シ 減価償却費	462,280	132,080	330,200	(注4)
ス 賃借料	1,378,585	1,378,585	0	(注4)
セ 委託費	198,120	198,120	0	(注4)
ソ 図書費	0	100,000	▲ 100,000	
タ 諸会費	3,400,000	3,400,000	0	
チ 役員研修費	500,000	700,000	▲ 200,000	
ツ 口座振替手数料	231,140	231,140	0	(注4)
テ 修繕費	100,000	100,000	0	
ト 水道光熱費	148,590	165,100	▲ 16,510	(注4)
ナ 慶弔費	450,000	450,000	0	
ヌ 渉外費	200,000	200,000	0	
ネ 役員報酬	5,100,000	5,100,000	0	
ノ 職員等拡充費	99,060	115,570	▲ 16,510	
ハ 雑費	66,040	66,040	0	(注4)
経常費用計	126,970,000	123,060,000	3,910,000	
当期経常増減額	77,000	150,500	▲ 73,500	

科 目	予算額	前期予算額	増減額	備 考
2 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
経常外収益計	0	0	0	
(2) 経常外費用				
経常外費用計	0	0	0	
当期経常外増減額	0	0	0	
他会計振替額	0	0	0	
租税公課(法人税等)	70,000	70,000	0	
当期一般正味財産増減額	7,000	80,500	▲ 73,500	
一般正味財産期首残高	102,062,596	94,751,815	7,310,781	
一般正味財産期末残高	102,069,596	94,832,315	7,237,281	
II 指定正味財産増減の部				
1 指定正味財産収益	0	0	0	
2 指定正味財産費用	0	0	0	
当期指定正味財産増減額	0	0	0	
指定正味財産期首残高	0	0	0	
指定正味財産期末残高	0	0	0	
III 正味財産期末残高	102,069,596	94,832,315	7,237,281	

(注1) 税務懇談会及び新年賀詞交歓会等の会費収入の計上した。

(注2) 日帰りバス旅行及び青色ドックの開催収入を計上した。

(注3) 従事割合等により按分した。

(注4) 使用割合等により按分した。

理事及び監事選任の件

[公社]杉並青色申告会

定款第24条により、以下の通り提案します。

1. 理事候補者（敬称略、50音順）

安藤 柏（非常勤）	飯塚 郁夫（非常勤）
飯塚 美代子（非常勤）	今泉 益男（非常勤）
内山 勝夫（非常勤）	柿崎 幸夫（非常勤）
笠原 紀一（非常勤）	河村 幸雄（非常勤）
木下 忠（非常勤）	倉林 建雄（非常勤）
白鳥 隆志（非常勤）	瀬沼 年男（非常勤）
芹沢 諭（非常勤）	高橋 久雄（非常勤）
竹網 靖欣（非常勤）	田嶋 隆治（非常勤）
鶴見 日出夫（非常勤）	富岡 喜久雄（非常勤）
根本 和代（非常勤）	納富 善朗（非常勤）
橋本文雄（非常勤）	広瀬 玲子（非常勤）
吉村 治樹（非常勤）	龍前一 榮（非常勤）

2. 監事候補者（敬称略、50音順）

荒川 清（非常勤）	大澤 保之（非常勤）
大藤 健一郎（非常勤）	永田 弘之（非常勤）
古達 鎮夫（常勤）	

代議員報告の件

代議員選挙に関する細則により代議員が決定致しましたので、以下の通り報告します。

平成30年6月15日

公益社団法人 杉並青色申告会

会長 鶴見 日出夫

氏名	所属	氏名	所属	氏名	所属
河村 幸雄	高円寺北支部	松島 正之	松ノ木梅里支部	田嶋 隆治	高円寺支部
高橋 芳子	高円寺北支部	石井 悠一	成田支部	藤崎 明	高円寺支部
西尾 誠八郎	高円寺北支部	小田中 悟	成田支部	山口 正	高円寺支部
松原 健治	高円寺北支部	近藤 正彦	成田支部	今泉 益男	堀ノ内支部
丸山 保博	高円寺北支部	鈴木 計男	成田支部	窪田 桂	堀ノ内支部
秋山 晴男	阿佐谷北支部	芹澤 論	成田支部	鶴見 日出夫	堀ノ内支部
勝俣 千恵子	阿佐谷北支部	長久保 和夫	成田支部	永塚 光夫	堀ノ内支部
國藤 みつ子	阿佐谷北支部	山本 和枝	成田支部	中村 友子	堀ノ内支部
倉林 建雄	阿佐谷北支部	芦田 利男	高井戸浜田山支部	飯塚 美代子	和泉1・4丁目支部
佐藤 一泰	阿佐谷北支部	安藤 孝太郎	高井戸浜田山支部	片岡 武子	和泉1・4丁目支部
根本 和代	阿佐谷北支部	飯塚 郁夫	高井戸浜田山支部	山田 仁博	和泉1・4丁目支部
龍前 一榮	阿佐谷北支部	一星 章文	高井戸浜田山支部	浅倉 由美子	方南支部
渡部 丈夫	阿佐谷北支部	内田 晴久	高井戸浜田山支部	鶴岡 由一	方南支部
市村 敦子	阿佐谷南支部	小泉 新一	高井戸浜田山支部	広瀬 玲子	方南支部
大澤 保之	阿佐谷南支部	小林 光顕	高井戸浜田山支部	石塚 卓司	周辺支部
大野 正巳	阿佐谷南支部	竹綱 靖欣	高井戸浜田山支部	石淵 正次	周辺支部
小平 東一	阿佐谷南支部	内藤 松幸	高井戸浜田山支部	江戸田 洋一	周辺支部
白鳥 隆志	阿佐谷南支部	広瀬 吉彦	高井戸浜田山支部	救仁郷 奈津代	周辺支部
筒井 弘	阿佐谷南支部	荒川 清	永福下高井戸支部	楠森 晤愷	周辺支部
柿崎 幸夫	高円寺南支部	安藤 柏	永福下高井戸支部	小林 信正	周辺支部
眼龍 春雄	高円寺南支部	市来 五男	永福下高井戸支部	田辺 恵一	周辺支部
櫻井 隆	高円寺南支部	沖野 元紀	永福下高井戸支部	豊田 史郎	周辺支部
橋本 文雄	高円寺南支部	可西 一夫	永福下高井戸支部	鳥光 尚子	周辺支部
真島 由佳	高円寺南支部	久保 孝子	永福下高井戸支部	中川 剛志	周辺支部
笠原 紀一	和田支部	樋口 二男	永福下高井戸支部	中村 實	周辺支部
宮下 良樹	和田支部	横山 輝雄	永福下高井戸支部	西田 律子	周辺支部
山川 和一	和田支部	猪腰 武治	和泉大宮支部	納富 善朗	周辺支部
吉村 治樹	和田支部	内山 勝夫	和泉大宮支部	ミクーチ 淑美	周辺支部
浮須 良一	松ノ木梅里支部	五本木 美保子	和泉大宮支部	渡部 衛	周辺支部
大河原 千代枝	松ノ木梅里支部	濱野 和年	和泉大宮支部		
瀬沼 年男	松ノ木梅里支部	高橋 久雄	和泉大宮支部		
都築 理恵	松ノ木梅里支部	泉 ムツ子	高円寺支部		

(敬称略)

勇 退 役 員 感 謝 状 贈 呈 者 名 簿

[公社] 杉並青色申告会

高 円 寺 北 支 部 杉 谷 宗 彦 殿

高 円 寺 支 部 長 田 秀 夫 殿

高 円 寺 支 部 福 島 昌 支 子 殿

